

INFORMAZIONI PERSONALI

NICOLETTA ANTONELLI

 075 5857600 nicoletta.antonelli@unipg.it

Qualifica Area dei Funzionari, Settore amministrativo-gestionale, Università degli Studi di Perugia

TITOLO DI STUDIO

Diploma di Ragioniere e Perito
Commerciale

ESPERIENZA LAVORATIVA

Assunta a tempo indeterminato presso **Università degli Studi di Perugia**
dal 7 gennaio 1987 – Incarichi:

1. DAL 28.08.2002 AL 28.02.2005 INCARICO DI SEGRETARIO AMMINISTRATIVO DEL POLO DI SERVIZIO DIPARTIMENTALE N. 14 (DIPARTIMENTO DI SCIENZE RADIOLOGICHE, ODONTOSTOMATOLOGICHE E ISTOCITOPATOLOGICHE E DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE E MEDICO LEGALI) D.R. N. 851 DEL 28.8.2002
2. DAL 31.1.05 al 31.12.2013 INCARICO DI SEGRETARIO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE, RADIOLOGICHE ED ODONTOSTOMATOLOGICHE D.D.A. N. 50 DEL 31.1.05
3. DAL 1.1.2014 AL 31.10.2020 INCARICO DI SEGRETARIO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIRURGICHE E BIOMEDICHE
4. DAL MARZO 2020 AL 31.10.2020 INCARICO DI SEGRETARIO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA SPERIMENTALE
5. DAL 2.11.2020 INCARICO DI SEGRETARIO AMMINISTRATIVO DEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA

CONOSCENZE
LINGUISTICHE

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	B2	B2
Francese	B1	B1

ULTERIORI INFORMAZIONI

ESPERIENZE LAVORATIVE
E ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE
PRESSO UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI PERUGIA

1. Accreditamento e nomina incaricati responsabili del rilascio delle certificazioni dei crediti vantati nei confronti dell'Ateneo e del monitoraggio dei pagamenti sulla PCC-DIP. MEDICINA VET dal 25/02/2025 fino a revoca - attribuito con Decreto Direttore Generale numero 64 del 25/02/2025 - prot. n. 92523 del 25/02/2025
2. Responsabile Unico del Procedimento – RUP ambito: altre specifiche attività amministrative o tecniche non ricognitive di mansioni ordinariamente svolte dal 16/01/2023 fino a revoca attribuito con Decreto Direttore Generale numero 1 del

- 16/01/2023 - prot. n. 11522 del 16/01/2023
3. Componenti Rete di Referenti della Prevenzione della Corruzione dal 26/09/2022 fino a revoca attribuito con Decreto Rettore numero 2669 del 26/09/2022
 4. COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO INCARICATO DELL'ANALISI E DELLA REVISIONE, OVE NECESSARIO, DEI PROCEDIMENTI AMM. NONCHE' DELLA VERIFICA DEI PROCESSI E DELLE ATTIVITA', CON PARTICOLARE RIFERIMENTO A QUELLE SVOLTE CONTO TERZI, RIFERITI AL DIP. MED. VET. dal 20/04/2021 fino a revoca
 5. Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento della fornitura di farmaci ad uso umano e veterinario per le esigenze delle varie Strutture dell'Ateneo dal 25/01/2021 fino a revoca attribuito con Decreto Direttore Generale numero 8 del 25/01/2021 - prot. n. 5762 del 25/01/2021
 6. PNRR - MISSIONE 4 "Istruzione e ricerca" - Nominativi personale tecnico-amministrativo dal 12/11/2024 fino al 30/04/2026 attribuito con Delibera del Consiglio della struttura di assegnazione numero O.d.G. n.9 del 12/11/2024 - prot. n. 389463 del 27/11/2024
 7. Accreditamento e nomina incaricati responsabili del rilascio delle certificazioni dei crediti vantati nei confronti dell'Ateneo e del monitoraggio dnti sulla PCC - Aggiornamento - Dip. di MED VET dal 04/02/2025 fino al 24/02/2025 attribuito con Decreto Direttore Generale numero 26 del 04/02/2025 - prot. n. 50004 del 04/02/2025
 8. Accreditamento e nomina incaricati responsabili del rilascio delle certificazioni dei crediti vantati nei confronti dell'Ateneo e del monitoraggio dei pagamenti sulla PCC - Aggiornamento C.A.F.Do - CIPLA e CAMS - Dipartimento di Medicina Veterinaria dal 13/09/2023 fino al 03/02/2025 attribuito con Decreto Direttore Generale numero 264 del 13/09/2023
 9. Incarichi relativi all'erogazione dei corsi PNRR 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola-università" dal 10/09/2024 fino al 31/12/2024 attribuito con Decreto del Direttore/Presidente della struttura di assegnazione numero 157/2024 del 10/09/2024
 10. Accreditamento e nomina incaricati responsabili del rilascio delle certificazioni dei crediti vantati nei confronti dell'Ateneo e del monitoraggio dei pagamenti sulla PCC - Aggiornamento - Dipartimento di Medicina Veterinaria dal 17/05/2023 fino al 12/09/2023 attribuito con Decreto Direttore Generale numero 140 del 17/05/2023 - prot. n. 157994 del 17/05/2023
 11. Accreditamento e nomina incaricati responsabili del rilascio delle certificazioni dei crediti vantati nei confronti dell'Ateneo e del monitoraggio dei pagamenti sulla PCC - Aggiornamento - Dipartimento di Medicina Veterinaria dal 26/04/2022 fino al 16/05/2023 attribuito con Decreto Direttore Generale numero 81 del 26/04/2022 - prot. n. 126447 del 26/04/2022
 12. Accreditamento e nomina incaricati al rilascio delle certificazioni dei crediti vantati nei confronti dell'Ateneo - Dipartimento di Medicina Veterinaria dal 24/11/2020 fino al 25/04/2022 attribuito con Decreto Direttore Generale numero 297 del 24/11/2020 - prot. n. 109471 del 24/11/2020
 13. Università degli Studi di Perugia, con D.R N. 226 del 4.8.98 nominata Segretario della Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico, per esami, a N. 1 Posto di Operatore tecnico, Area funzionale tecnico-scientifica presso il Dipartimento di Chirurgia ed Emergenze Chirurgiche;
 14. Università degli Studi di Perugia con D.R N. 227 del 5.8.98 nominata Segretario della Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico, per esami, a n. 1 posto di Assistente tecnico Area funzionale tecnico-scientifica presso il Dipartimento di Chirurgia ed Emergenze Chirurgiche;
 15. Università degli studi di Perugia con D.R N. 279 del 30.10.98 nominata Segretario della Commissione esaminatrice del Concorso Pubblico, per esami,

- a n. 1 posto di Operatore tecnico Area funzionale tecnico-scientifica presso il Dipartimento di Chirurgia ed Emergenze Chirurgiche;
16. Università degli studi di Perugia con D.R N. 127 del 18.09.01 nominata membro della Commissione esaminatrice per le Procedure selettive, per soli titoli, per il passaggio a posizione economica immediatamente superiore all'interno delle rispettive categorie- art. 59 CCNL;
 17. Dal 28/09/2000 all'anno 2002 le viene assegnato il Servizio di decentramento del sistema rilevazione presenze del Dipartimento di Scienze Chirurgiche in collaborazione con il Sig. Agostinelli. Nota Direttore Amministrativo Prot. n. 41063 del 28.9.00
 18. Dal 03/08/2004 al 18/05/2005 provvede alla gestione delle presenze relative al personale del Dipartimento di Scienze Radiologiche, Odontostomatologiche e Istocitopatologiche in caso di assenza o temporaneo impedimento del Sig. Agostinelli Fausto. Nota Direttore Amministrativo Prot. n. 35480 del 3.8.2004
 19. Dal 19/04/2005 all'attivazione del nuovo sistema di rilevazione presenze del personale tecnico-amministrativo, provvede alla gestione delle presenze relative al personale del Dipartimento di Scienze Chirurgiche, Radiologiche, Odontostomatologiche e Medico Legali in caso di assenza o temporaneo impedimento del Sig. Agostinelli Fausto. Nota Direttore Amministrativo Prot. n. 19034 del 19.04.2005
 20. Con delibera del Dipartimento Assistenziale di Chirurgie Generali e Malattie Correlate del 5.7.2001 è componente dello STAFF di Segreteria del Dipartimento Assistenziale fino al 3.12.2004
 21. Per il triennio 1993/96 carica elettiva di membro del Consiglio di Dipartimento di Chirurgia ed Emergenze Chirurgiche - Rettoriale Prot. N. 539 del 4.11.1993;
 22. Dal 1.1.1994 al 19.11.2001 viene nominata Vice Segretario Amministrativo del Dipartimento di Chirurgia ed Emergenze Chirurgiche - Decreto N. 11 del 30.4.1996 a firma del Direttore Dipartimento di Chirurgia ed Emergenze Chirurgiche;
 23. Dal 6.12.2001 al 27.08.2002 viene nominata Vice Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Medico Legali - Decreto N. 52 del 6.12.2001 a firma del Direttore Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Medico Legali;
 24. Dal 21.2.2002 al 27.08.2002 viene nominata Vice Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Radiologiche, Diagnostiche Integrate, Anatomia Patologica e Scienze Odontostomatologiche. - Decreto N. 1 del 21.1.2002 a firma Direttore Dipartimento di Scienze Radiologiche, Diagnostiche Integrate, Anatomia Patologica e Scienze Odontostomatologiche;
 25. Dal 28/08/2002 al 28/02/2005 le viene affidato l'incarico di Segretario Amministrativo del Polo di Servizio Dipartimentale N. 14 (Dipartimento di Scienze Radiologiche, Odontostomatologiche e Istocitopatologiche e Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Medico Legali) - Decreto Rettoriale N. 851 del 28.8.2002;
 26. Dall'anno accademico 1989/90 al 2000 responsabile della segreteria del Corso di Perfezionamento in Flebologia di Base.
 27. Dall'anno accademico 1990/91 al 2000 responsabile della segreteria del Corso di Perfezionamento in Flebologia Clinica.
 28. Dall'anno accademico 1989/90 al 2000 responsabile della segreteria del Corso di Perfezionamento in Flebologia di Base.
 29. Anno accademico 1999/2000 responsabile della segreteria del Corso di Perfezionamento in Chirurgia Conservativa ed Emodinamica in Flebologia.
 30. Dall'anno accademico 1991/92 al 2000 responsabile della segreteria del Corso

di Perfezionamento in Flebologia Specialistica.

31. Anno accademico 1997/1998 responsabile della segreteria del Corso di Perfezionamento in Nutrizione Parenterale ed Enterale.

32. Anno accademico 1998/1999 responsabile della segreteria del Corso di Perfezionamento in Nutrizione Parenterale ed Enterale.

21. Dall'anno 1994 al 31 maggio 2000 responsabile della Segreteria della Sezione di Clinica Chirurgica Generale (ex Sezione di Chirurgia Generale e Vascolare) del Dipartimento di Scienze Chirurgiche.

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE E SEMINARI

1. LA RIPROGETTAZIONE PER PROCESSI DELL'ORGANIZZAZIONE: IDENTIFICAZIONE, MAPPATURA E VALUTAZIONE Corso erogato da Università degli Studi di Perugia dal 19/05/2025 al 26/05/2025
2. Leadership e corretta Comunicazione come strumenti fondamentali per semplificare e migliorare le relazioni professionali all'interno dell'Istituzione erogato da Università degli Studi di Perugia il 03/04/2025
3. Progetto ISOIVA 2024 - corso in materia contabile/fiscale erogato da Co.In.Fo. dal 07/02/2024 al 09/02/2024
4. Buone pratiche per un Ateneo più sostenibile - 2023 Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 05/12/2023
5. PIAO: programmazione integrata e qualità Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 28/11/2023
6. Sicurezza informatica: la consapevolezza come prima difesa Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 19/04/2023
7. Trappole e opportunità dietro un click: la consapevolezza come miglior strumento di difesa e di controllo sull'uso dei dati personali Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 13/04/2023
8. Progetto ISOIVA 2023 - corso in materia contabile/fiscale (1° edizione) Corso erogato da Co.In.Fo. dal 08/02/2023 al 10/02/2023
9. Giornata formativa MEPA Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 20/10/2022
10. PIAO e Valore pubblico: un modo per accrescere la trasparenza, la partecipazione e la consapevolezza nelle pubbliche amministrazioni Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 21/06/2022
11. Progetto ISOIVA 2022 - corso in materia contabile/fiscale (2° edizione) Corso erogato da Co.In.Fo. dal 08/06/2022 al 10/06/2022
12. FUNZIONE E NOZIONI DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO NELL'AMBITO DELLA CONTRATTUALISTICA PUBBLICA. I MODELLI, LA LEGGE SUL PROCEDIMENTO E LA PARTECIPAZIONE, LE TIPOLOGIE. L'ADOZIONE DEGLI ATTI E LA RESPONSABILITA' NELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E NEI DIPARTIMENTI UNIVERSITARI. LA SPECIFICITA' NEL COMPARTO AFAM. LE FIGURE DEL DIRETTORE GENERALE, DEL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO, DEI DIRIGENTI, DEGLI E.P. E DEI COORDINATORI AMMINISTRATIVI DEI DIPARTIMENTI. IVA NEI RAPPORTI CON L'ESTERO. NOVITA' 2022 Corso erogato da PA TRAINING dal 07/03/2022 al 09/03/2022
13. Progetto ISOIVA 2022 - corso in materia contabile/fiscale (1° edizione) Corso erogato da Co.In.Fo. dal 09/02/2022 al 11/02/2022
14. Principi per la corretta redazione degli atti amministrativi Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) il 26/05/2020
15. Semplificazioni nell'ambito delle sedute degli organi collegiali al tempo del Covid-19

- Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) il 04/05/2020
16. Gli appalti sottosoglia alla luce delle Linee guida n. 4 dell'ANAC Corso erogato da Co.In.Fo. dal 12/02/2020 al 30/06/2020
 17. Le regole di base per la corretta acquisizione di beni e servizi alla luce delle disposizioni del codice dei contratti pubblici e delle linee guida ANAC Corso erogato da Co.In.Fo. dal 16/12/2019 al 30/06/2020
 18. Normativa sulla protezione dei dati personali: comprenderla e attuarla Corso erogato da Università degli Studi di Perugia dal 28/10/2019 al 30/06/2020
 19. REGOLE TECNICHE PER LA CONFORMITÀ DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA AL REGOLAMENTO UE 679/2016 Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 03/03/2020
 20. Progetto ISOIVA 2019 - 2° corso in materia contabile/fiscale Corso erogato da CINECA dal 05/06/2019 al 07/06/2019
 21. Aggiornamenti in materia di trattamento dati e privacy Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) il 28/05/2019
 22. Progetto ISOIVA 2019 - 1° edizione Corso erogato da Co.In.Fo. dal 06/02/2019 al 08/02/2019
 23. IL NUOVO APPLICATIVO MIF3 OPI Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 19/12/2018
 24. PASSAGGIO A SIOPE+ : INTEGRAZIONE CON LA PCC E IMPATTO SU U-GOV CO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL PROCESSO DI ACCETTAZIONE/RIFIUTO DELLE FATTURE - 1° Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 04/12/2018
 25. Processo caricamento anagrafiche U-GOV anche in relazione al nuovo obbligo di fatturazione elettronica B2B e B2C dal 01/01/2019 - 1° edizione Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 04/12/2018
 26. Progetto ISOIVA 2018 - 2° corso in materia contabile/fiscale Corso erogato da Co.In.Fo. dal 06/06/2018 al 08/06/2018
 27. Applicazione del nuovo Regolamento per il trattamento dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 Aprile 2016 Corso erogato da Università degli Studi di Perugia dal 28/11/2018 al 31/03/2019
 28. Protezione dati Personali Regolamento (UE) 2016/679 per ruoli di responsabilità
Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) il 25/07/2018
 29. CRM Customer Relationship Management - Università degli Studi di Perugia
Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) il 03/07/2018
 30. Progetto ISOIVA 2018-Corso di formazione in materia contabile/fiscale 1a edizione Corso erogato da Co.In.Fo. dal 14/02/2018 al 16/02/2018
 31. L'Anticorruzione nelle Università: tra meritocrazia e trasparenza Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 20/11/2017
 32. Formazione e aggiornamento del personale universitario tramite il piano formativo proposto dal Centro di Eccellenza Jean Monnet "Rights and Science" sulla gestione legale ed amministrativa dei programmi di ricerca comunitari e nazionali Corso erogato dal 12/06/2017 al 05/07/2017
 33. Progetto ISOIVA - Corso di formazione in materia contabile/fiscale 2a edizione
Corso erogato da Co.In.Fo. dal 07/06/2017 al 09/06/2017
 34. Progetto ISOIVA - Corso di formazione in materia contabile/fiscale
Corso erogato da Co.In.Fo. dal 13/03/2017 al 15/03/2017
 35. STUDENTI CON DSA PRATICHE DI EMPOWERMENT ALL'UNIVERSITÀ -

- CONVEGNO Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) dal 15/04/2016 al 31/12/2016
36. Qualifica fiscale delle borse di studio e dei premi- biblioteche Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 25/11/2016
 37. Prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione 2 (2° ciclo)- Corso erogato il 18/11/2016
 38. Prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione- Corso erogato il 04/11/2016
 39. Studenti con DSA: pratiche di empowerment dell'Università Corso erogato da CINECA il 15/04/2016
 40. Riepilogo aspetti IVA nei rapporti con l'estero Corso erogato da Università degli Studi di Perugia il 20/11/2015
 41. Il Benessere organizzativo: Il benessere del personale e la prevenzione del fenomeno del mobbing - FOCUS per Segretari Amministrativi Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) il 03/07/2015
 42. Corso di formazione sulla prevenzione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione Corso facoltativo erogato il 25/05/2015
 43. Corso protocollo informatico e fatturazione elettronica rivolto agli utenti finali Corso erogato da CINECA il 25/03/2015
 44. Corso di formazione su applicativo U-GOV - III sessione Corso dal 17/11/2014 al 03/12/2014 -
 45. La nuova impostazione della contabilità e del bilancio dell'Università - II edizione Corso erogato da Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica (Villa Umbra) dal 10/10/2014 al 30/11/2014 -
 46. Corso advanced Bilancio unico di Ateneo - Edizione 001 Corso erogato dal 14/10/2013 al 15/10/2013
 47. L'introduzione della contabilità economico-patrimoniale per le Università' - Edizione 002 Corso erogato il 04/07/2012
 48. Programma di razionalizzazione degli acquisti della PA e la nuova piattaforma di e-procurement - CONSIP - Edizione 001 Corso erogato il 28/05/2012
 49. SEMINARIO "L'UNIVERSITA' DOPO LA RIFORMA E L'IMPATTO DEI PROVVEDIMENTI FINANZIARI DEL 2010" UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA - MILANO 12-13-14 GENNAIO 2011
 50. V CORSO DI FORMA. PRIMARIA "ISOIVA" (21 ORE- VALUTAZIONE FINALE 10/10) UNIVERSITA' DEGLI STUDI L'AQUILA E COINFO - TERRASINI (PA) 8,9,10 SETTEMBRE 2010
 51. SEMINARIO "L'IMPATTO DELLA NUOVA FINANZIARIA NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA - MILANO 13-14-15 GENNAIO 2010
 52. IV CORSO DI FORMAZIONE PRIMARIA "ISOIVA" (21 ORE- VALUTAZIONE FINALE 9/10) UNIVERSITA' DEGLI STUDI L'AQUILA - CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO SULLA FORMAZIONE - BADESI (SS) 14,15,16 SETTEMBRE 2009
 53. XXIX CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO "ISOIVA" (21 ORE- VALUTAZIONE FINALE 10/10) UNIVERSITA' DEGLI STUDI L'AQUILA - CONSORZIO

- INTERUNIVERSITARIO SULLA FORMAZIONE – CAGLIARI 3,4,5 GIUGNO 2009
54. GIORNATA SEMINARIALE DEDICATA AL BANDO FIRB "FUTURO IN RICERCA" – UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA – PERUGIA 17 FEBBRAIO 2009
55. XXVIII CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO "ISOIVA" (21 ORE- VALUTAZIONE FINALE 10/10) UNIVERSITA' DEGLI STUDI L'AQUILA – CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO SULLA FORMAZIONE – L'AQUILA 28,29,30 GENNAIO 2009
56. Corso di Formazione: La disciplina IVA delle attività commerciali degli scambi intracomunitari di beni e servizi con l'estero. in particolare per l'esecuzione dei contratti di ricerca e di associazione con l'Unione Europea (21 ore- prova finale superata con profitto)- ETA3 – Bologna 6,7 novembre 2008
57. XXVII Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA"- Università degli Studi L'Aquila – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione – Cagliari 28,29,30 maggio 2008
58. Corso di Formazione: L'affidamento degli incarichi esterni (21 ore- prova finale superata con profitto) - ETA3 – Bologna 25,26,27 Febbraio 2008
59. Corso di Formazione: "Incontri di approfondimento per Responsabili della gestione nelle Università" – Università Ca' Foscari di Venezia – Venezia 14,15,16 Maggio 2007
60. XXV Corso di Formazione e Aggiornamento "ISOIVA" – Università degli Studi L'Aquila – Consorzio Interuniversitario sulla Formazione – L'Aquila 7,8,9 Febbraio 2007
61. Corso "I Contratti di fornitura nella P.A. alla luce del Codice degli Appalti" Roma 8-9-10 giugno 2006 (per complessive ore 18) Ente promotore CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali;
62. Corso "XXII Corso di Formazione e Aggiornamento ISOIVA" L'Aquila 1-3 febbraio 2006 Università degli Studi L'Aquila-Consorzio Interuniversitario sulla Formazione;
63. Convegno "La Ricerca Scientifica negli Atenei" Perugia 2-3 marzo 2006 Università degli Studi di Perugia;
64. Università degli Studi di Perugia formazione 2004/2005 – Corso "INGLESE INTERMEDIO" (durata 25 ore);
65. Corso "Gli Incarichi di Consulenza" Bologna 8 aprile 2005 (durata 7 ore) ETA3;
66. Corso "XVII Corso di Aggiornamento per Responsabili della gestione delle strutture universitarie" Siena 16-18 febbraio 2004 Università degli Studi di Siena;
67. Corso di Formazione "Gestione amministrativo-contabile dei Centri autonomi di spesa degli Atenei" – Università degli Studi di Perugia 22-24 Settembre 2004;
68. Corso "Trasferte e Missioni nel Pubblico Impiego" – Roma 28-29 aprile 2004, CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali;
69. Convegno "La Qualità negli Atenei" – Perugia 9 novembre 2004 Università degli Studi di Perugia;

70. Corso "Uso dell'applicativo ACCESS per gestione qualificata ed efficace di basi di dati" Perugia dal 14.11.2003 al 12.12.2003 (durata 20 ore) organizzato dall'Azienda Ospedaliera di Perugia;
71. Giornata Informativa "Le politiche Comunitarie nel settore della Formazione, Istruzione e Cultura" Perugia 10 giugno 2003 Università degli Studi di Perugia;
72. Corso "XVI Corso di Aggiornamento per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" Siena 17-19 febbraio 2003 Università degli Studi di Siena;
73. "I° Corso Didattico-Formativo per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" Ustica 10-13 Settembre 2002 Università degli Studi di Palermo;
74. Corso "XVI Corso di Aggiornamento per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" Siena 4-6 febbraio 2004 Università degli Studi di Siena (didattica guidata 23:10 ore:min - valutazione 27/30);
75. Corso "XIV Corso di Aggiornamento per Responsabili della Gestione delle Strutture Universitarie" Siena 26-28 febbraio 2004 Università degli Studi di Siena (didattica guidata 20:27 ore:min - valutazione 26/30);
76. Seminario di Formazione dal Quinto al Sesto Programma Quadro - Perugia 20 giugno 2001 Università degli Studi di Perugia;
77. Corso di Formazione sulla Gestione dei Progetti del Quinto Programma Quadro - Perugia 21 e 22 giugno 2001 Università degli Studi di Perugia;
78. Corso per addestramento degli addetti ai servizi contabili delle strutture dipartimentali all'uso della procedura "CAMPUS" - Perugia 19 ottobre 2000 Università degli Studi di Perugia (con acquisizione delle capacità operative a livello avanzato);
79. Corso di addestramento per l'uso della procedura "CAMPUS" - Perugia 13-17 settembre 1999 Università degli Studi di Perugia (ore 36);
80. Corso di Aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento - Siena 15-17 febbraio 1999 Università degli Studi di Siena;
81. Corso di Aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento - Siena 23-25 febbraio 1998 Università degli Studi di Siena;
82. Incontro sul Tema: Autonomia Universitaria e snellimento dell'azione amministrativa nelle Leggi "BASSANINI" - Perugia 28 ottobre 1997 Università degli Studi di Perugia;
83. Corso di Aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento - Siena 20-22 marzo 1997 Università degli Studi di Siena;
84. Corso di Aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento - Siena 11-13 marzo 1996 Università degli Studi di Siena;
85. Corso di Aggiornamento per Segretari Amministrativi di Dipartimento - Siena 4-6-luglio 1995 Università degli Studi di Siena;

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Perugia, 26 maggio 2025

F.to Nicoletta Antonelli