



## Curriculum Vitae Europass

Aggiornato al 21/04/2026

### Informazioni personali

Nome/Cognome	<b>Andrea Cerimonia</b>
Indirizzo	
Telefono	+390755852080
Fax	
E-mail	<a href="mailto:andrea.cerimonia@unipg.it">andrea.cerimonia@unipg.it</a>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	1971

### Esperienza professionale

- Date (da - a) Dal 01/01/2013 a tutt'oggi
- Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Ufficio supporto programmazione strategica e operativa, trasparenza, accreditamento e certificazione ISO di ateneo – Funzionario (ex categoria D 4) -
- Principali attività e responsabilità Supporto al Rettore per la pianificazione strategica e operativa di Ateneo (stesura dei documenti di programmazione strategica triennale e relativo monitoraggio e rendicontazione). Supporto nella gestione e rendicontazione dei programmi di Ateneo c.d. PRO3. Gestione dei processi e degli adempimenti relativi al ciclo della performance organizzativa e individuale. Coordinamento e monitoraggio del sistema di gestione per la qualità, secondo le norme ISO 9001. Supporto nella stesura della Carta della Qualità dei Servizi. Gestione dei processi e degli adempimenti in relazione all'accreditamento regionale dell'Ateneo quale Agenzia formativa. Gestione dei processi e degli adempimenti in relazione all'accreditamento nazionale dell'Ateneo quale Provider ECM. Presidio dei processi in materia di trasparenza e relativi adempimenti, pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" delle informazioni relative ai "Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo" e supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza nella stesura del Piano triennale di prevenzione della corruzione. Gestione della pagina "Organizzazione" della sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo. Gestione delle richieste di accesso generalizzato.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
- Tipo di attività o settore Performance, trasparenza e ISO
- Date (da - a) Dal 02/03/2026 a 29/05/2026
- Lavoro o posizione ricoperti Professore a contratto
- Principali attività e responsabilità Docenza, ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010 per un totale di 50 ore, per il modulo di Certificazione dell'insegnamento di Certificazione con Laboratorio per il Corso di Laurea Metodologie per prodotto e processo del dipartimento di Chimica, biologia e Biotecnologie per l'A.A. 2025/2026
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
- Tipo di attività o settore Didattica
- Date (da - a) Dal 03/03/2025 a 30/05/2025
- Lavoro o posizione ricoperti Professore a contratto
- Principali attività e responsabilità Docenza, ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010 per un totale di 50 ore, per il modulo di Certificazione dell'insegnamento di Certificazione con Laboratorio per il Corso di Laurea

	Metodologie per prodotto e processo del dipartimento di Chimica, biologia e Biotecnologie per l'A.A. 2024/2025
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia
• Tipo di attività o settore	Didattica
• Date (da - a)	Dal 11/04/2022 a 10/04/2025 - D.D.G. n. 63 e dal 11/04/2025 a 25/05/2025 - D.D.G. n. 193
• Lavoro o posizione ricoperti	Segretario Amministrativo Centro di Ricerca per l'Eccellenza della Birra
• Principali attività e responsabilità	Assicurare l'esecuzione delle delibere degli organi del Centro, la gestione e l'organizzazione amministrativa del Centro
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Ricerca per l'Eccellenza della Birra - Università degli Studi di Perugia Via San Costanzo, snc 06126 – Perugia
• Tipo di attività o settore	Laboratori e impianto pilota: Via Corrotaldo, 1 - Casalina di Deruta – 06051 - Perugia Ricerca e Terza Missione
• Date (da – a)	Da luglio 2024 a gennaio 2025
• Lavoro o posizione ricoperti	Organismo interno di valutazione per la vigilanza sull'efficace attuazione e aggiornamento del Modello 231 e sul monitoraggio dei corsi di formazione continua
• Principali attività e responsabilità	Agenzia formativa Confsalform, Via Angelo Bargoni 8 - 00153 Roma
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di attività o settore	Consorzio privato
• Date (da – a)	Da marzo 2024 a luglio 2024
• Lavoro o posizione ricoperti	docenza di 36 ore sulla valutazione e il monitoraggio dei corsi di formazione continua e docenza di 12 ore sulle procedure di accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio;
• Principali attività e responsabilità	Agenzia formativa Confsalform, Via Angelo Bargoni 8 - 00153 Roma
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di attività o settore	Consorzio privato
• Date (da – a)	Da maggio 2023 a novembre 2023
• Lavoro o posizione ricoperti	Docenza in materia di monitoraggio e valutazione nei corsi di formazione continua
• Principali attività e responsabilità	Agenzia formativa Confsalform, Via Angelo Bargoni 8 - 00153 Roma
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di attività o settore	Consorzio privato
• Date (da – a)	Da marzo 2022 a ottobre 2022
• Lavoro o posizione ricoperti	Docenza in materia di Tecniche per la pianificazione e controllo dell'andamento aziendale
• Principali attività e responsabilità	Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di attività o settore	Consorzio privato
• Date (da – a)	Da febbraio 2021 a ottobre 2021
• Lavoro o posizione ricoperti	Docenza in materia di Progettare, implementare ed attuare un Sistema Integrato di Gestione della qualità e della salute e sicurezza
• Principali attività e responsabilità	Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di attività o settore	Consorzio privato
• Date (da – a)	Da marzo 2020 a ottobre 2020

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul>	Docenza in materia di miglioramento dei sistemi adottati nelle organizzazioni per adempiere agli obblighi nei confronti dell'organismo deputato a vigilare sul funzionamento e l'osservanza dei modelli e sulla nuova direttiva in materia di accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul> </li> </ul>	<p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Consorzio privato</p> <p>2,3,4 marzo 2020</p> <p>Docenza in materia di UNI EN ISO 9001:2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul> </li> </ul>	<p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Dal 15 luglio 2019 – 31 dicembre 2019</p> <p>Componente Organismo interno di Valutazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul> </li> </ul>	<p>Monitorare il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni</p> <p>Azienda Sanitaria Universitaria Integrata di Trieste - Via Giovanni Sai n° 1-3 - 34128 TRIESTE</p> <p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dal 31 gennaio 2019</p> <p>Componente commissione auditing</p> <p>Controllo dell'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione 2019-2021</p> <p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul> </li> </ul>	<p>Da gennaio 2019 a agosto 2019</p> <p>Docenza in materia di integrazione dei controlli previsti dai sistemi di gestione per la qualità e dal modello organizzativo 231/2001 e il ruolo dell'organismo di vigilanza</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul> </li> </ul>	<p>Da aprile 2018 a novembre 2018</p> <p>Docenza su il monitoraggio, la misurazione, l'analisi e la valutazione in riferimento alla norma UNI EN ISO 9001:2015;</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> </li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dal 08 marzo 2018 – 30 ottobre 2019</p> <p>Componente commissione aggiornamento PTPC e unificazione codice di comportamento con il codice etico</p> <p>Responsabile dell'ufficio che ha la competenza anche in materia di trasparenza</p> <p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dal 11 maggio 2017 al 31 dicembre 2017  Componente commissione auditing  Controllo dell'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione  Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> </ul> </li> </ul>	<p>Da aprile 2017 a ottobre 2017  Docenza in riferimento ai principali cambiamenti della norma UNI EN ISO 9001:2015 rispetto alla norma UNI EN ISO 9001:2008;</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>Lavoro o posizione ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dal 01/03/2015 al 31/12/2016  Responsabile Ufficio Gestione Ciclo della Performance  Gestione dei processi e adempimenti in relazione al ciclo della performance; supporto amministrativo e tecnico per la stesura del Piano della performance e Relazione sulla performance; gestione dei processi e adempimenti in materia di trasparenza; attività connesse alla certificazione dell'Ateneo e delle sue strutture secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008.</p> <p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Lavoro o posizione ricoperti</li> <li>• Principali attività e responsabilità <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di attività o settore</li> </ul> </li> </ul>	<p>Dal 11 novembre 2014 al 31 dicembre 2016  Componente commissione auditing  Controllo dell'attuazione del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione  Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da marzo 2016 a novembre 2016  Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione  Prestazione occasionale  Attività di Audit, docenza interna e formazione continua in riferimento alle norme UNI EN ISO 9001:2015</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 01/12/2012 al 28/02/2016  Progetto di ricerca coordinato dall'Università degli Studi di Perugia in collaborazione con l'Università di Udine, l'Università della Southern Switzerland (Svizzera), l'Università di Örebro (Svezia), l'Università di Ljubljana (Slovenia) e l'Università di Zagabria (Croatia).</p> <p>Ente Pubblico  Responsabile del Work Package No.2 "Quality Assurance" finalizzato alla creazione di un sistema di monitoraggio informatizzato del sistema di gestione della qualità dei processi e prodotti realizzati nel triennio di ricerca</p> <p>Progetto di Ricerca European Assessment Protocol for Children's SEL skills - EAP_SEL  Gestione dei processi di monitoraggio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Dal 01/08/2013 al 01/03/2015 Responsabile Ufficio Gestione Ciclo della Performance e Trasparenza</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Contratto a tempo indeterminato categoria D1</p> <p>Gestione dei processi e adempimenti in relazione al ciclo della performance. Supporto amministrativo e tecnico per la stesura del Piano della performance e Relazione sulla performance. Gestione dei processi e adempimenti in materia di trasparenza. Supporto amministrativo e tecnico al Responsabile per la trasparenza ai fini della stesura del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da febbraio 2015 a settembre 2015</p> <p>CST ASSISI – Centro Internazionale di Studi sul Turismo di Assisi Via Cristoforo Cecci 1 - 06081 Assisi - Santa Maria degli Angeli</p> <p>Scuola di management per il turismo</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Riprogettazione del sistema di gestione e docenza interna in materia di qualità e Accreditamento Regionale delle Sedi Formative</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 28/12/2012 al 01/08/2013 componente dello Staff Qualità</p> <p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Contratto a tempo indeterminato categoria D1</p> <p>Gestione del Sistema Qualità di Ateneo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da febbraio 2015 a ottobre 2015</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Attività di Audit, docenza interna e formazione continua in riferimento alle norme UNI EN ISO 9001:2008</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Dal 01/02/2010 al 28/12/2012 componente dello Staff Qualità</p> <p>Università degli Studi di Perugia, Piazza Università 1 – 06123 Perugia</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Contratto da dipendente a tempo determinato categoria D1</p> <p>Gestione del Sistema Qualità di Ateneo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da febbraio 2014 a ottobre 2014</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Docenza interna riguardante i sistemi di monitoraggio dei processi interni all'agenzia formativa accreditata</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Da marzo 2013 a novembre 2013</p> <p>Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma</p> <p>Formazione</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Docenza interna riguardante i sistemi di gestione ed i relativi processi formativi finalizzata al mantenimento dell'Accreditamento</p>

- Date (da – a) Dal gennaio 2012 a settembre 2012
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
  - Tipo di azienda o settore Formazione
  - Tipo di impiego Prestazione occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza sulla procedura di Accreditamento delle Agenzie Formative prevista dalla Regione Lazio
  
- Date (da – a) Da agosto 2010 a settembre 2011
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
  - Tipo di azienda o settore Formazione
  - Tipo di impiego Prestazione occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza secondo le norme Uni En Iso 9001:2008
  
- Date (da – a) Dal 2008 ad oggi Responsabile dell'Accreditamento dell'Agenzia Formativa.
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1- 06123 Perugia
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità Interfacciarsi con la Regione Umbria per tutto quello che riguarda le comunicazioni, la gestione della documentazione, l'organizzazione delle visite di verifica e, in fase di audit in loco, con l'Organismo di valutazione.
  
- Date (da – a) Da ottobre 2003 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1 - 06123 Perugia
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità Attività di Audit
  
- Date (da – a) Dal 10 settembre 2008 al 31 gennaio 2010 Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia formativa Confsalform, Viale Trastevere 60 - 00153 Roma
  - Tipo di azienda o settore Formazione
  - Tipo di impiego Contratto a progetto
  - Principali mansioni e responsabilità Gestione del Sistema Qualità
  
- Date (da – a) Gennaio - ottobre 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1- 06123 Perugia
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Prestazione occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Progettazione del Sistema di gestione secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008 dell'Ufficio Fiscale dell'Università degli Studi di Perugia.
  
- Date (da – a) 23-24-25 febbraio 2009
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Prestazione occasionale
  - Principali mansioni e responsabilità Docenza sulle norme UNI EN ISO 9001:2000 alle nuove strutture dell'Ateneo che hanno richiesto di entrare in qualità (Ufficio Fiscale, Ufficio Tecnico, Corso di Laurea Interfacoltà in Igiene e Qualità delle Produzioni Animali).

- Date (da – a) 30-31 ottobre 2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia, Piazza Università, 1- 06123 Perugia
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Prestazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Docenza sulle norme UNI EN ISO 9001:2000 al nuovo RQ del dipartimento di Terni del Prof. M. J. Kenny).  
Da maggio 2008 a ottobre 2008 Responsabile del Presidio di Erogazione.  
Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia
- Date (da – a) Università degli Studi di Perugia
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Co.co.co
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità Garantire il rispetto delle Note di Indirizzo della Regione Umbria nella fase di erogazione per la gestione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo e contemporaneamente quelle della Pubblica Amministrazione.
- Date (da – a) 11-12-13 luglio 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia
  - Tipo di azienda o settore Ente pubblico
  - Tipo di impiego Prestazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità Docenza sulle norme UNI EN ISO 9001:2000 alle nuove strutture dell'Ateneo che hanno richiesto di entrare in qualità (Facoltà di Agraria, Polo di Terni).
- Date (da – a) Dicembre 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Nucleo di Progettazione Universitaria
  - Tipo di azienda o settore Università degli Studi di Perugia
  - Tipo di impiego Co.co.co
- Principali mansioni e responsabilità Attività di audit e check - up di rilevazione volti a monitorare il livello tecnologico, la propensione alla cooperazione delle piccole medie imprese umbre attraverso la somministrazione di un questionario" all'interno del progetto Vision.
- Date (da – a) Da dicembre 2004 a dicembre 2006 attività di coordinamento dei consulenti nell'ambito delle misure di accompagnamento.
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio Cresci
  - Tipo di azienda o settore Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia
  - Tipo di impiego Ente privato
- Principali mansioni e responsabilità Contratto a Progetto  
Consulente per attività di coordinamento di workshop tematici proposti dai consulenti finalizzati ad orientare il lavoro dei ricercatori verso applicazioni suscettibili di un'applicazione di mercato; le attività dovranno essere in grado di individuare, nell'ambito del proprio ambito disciplinare, i temi principali che oggetto di ricerca possano tradursi in efficaci spin-off.
- Date (da – a) Dal 18 settembre 2003 al 20 gennaio 2009 Responsabile del Sistema di Gestione della Qualità
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Perugia - Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia
  - Tipo di azienda o settore Ente Pubblico
  - Tipo di impiego Co.co.co.
- Principali mansioni e responsabilità Supporto nella progettazione, nell'implementazione, nel monitoraggio e nel miglioramento del sistema di gestione della qualità secondo le norme UNI EN ISO 9001:2000
- Date (da – a) Da febbraio 2002 a novembre 2004 responsabile operativo dei servizi generali progetto CampusOne

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Perugia - Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23 - 06123 Perugia</p> <p>Ente Pubblico</p> <p>Co.co.co</p> <p>Coordinamento dell'area funzionale e del raccordo degli interventi e delle attività trasversali alle funzioni proprie delle azioni a livello di Ateneo. Responsabile operativo dei servizi generali del management didattico e delle relazioni con il Gruppo Amministrativo. Supporto alle attività del Coordinatore del Management didattico e del Responsabile tecnico del progetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Maggio 2003, Incarico da docente per 17 ore di lezione per Geografia del Turismo per i corsi IFTS presso la Comunità Montana di Chiavenna.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Comunità Montana di Chiavenna</p> <p>Ente pubblico</p> <p>occasionale</p> <p>Docenza in tema di sviluppo di poli turistici.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Febbraio 2003, Seminario svolto sul tema delle libertà di Istituzioni di Diritto Pubblico presso la Facoltà di Lettere e Filosofia per il Corso di Laurea in Scienze delle Comunicazione dell'Università degli Studi di Perugia. Componente della Commissione Esaminatrice della cattedra del Prof. Paolo Rossi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Facoltà di Lettere e Filosofia</p> <p>Università degli Studi di Perugia</p> <p>Culture della materia</p> <p>Docente durante le quattro ore di seminario e esaminatore durante le sessioni di esame.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da ottobre a dicembre 2002 tutor aziendale nei Corsi finanziati dal Fondo Sociale Europeo, obiettivo 3, per:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assistente alla Direzione Generale</li> <li>- Tecnico degli Scambi Internazionali.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Nucleo di Progettazione Universitaria - Piazza IV Novembre 23, 06123 Perugia</p> <p>Università degli Studi di Perugia</p> <p>Prestazione occasionale</p> <p>Garantire il corretto svolgimento presso le aziende dello stage</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da febbraio 2004 a settembre 2004 Responsabile operativo del Centro di Produzione del Polo Tecnologico di Perugia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Consorzio Nettuno, Corso Vittorio Emanuele II, 39 - 00186 Roma</p> <p>Università a distanza.</p> <p>A progetto</p> <p>Garantire la trasformazione, produzione delle video-lezioni secondo le modalità e i tempi commissionati dal Consorzio Nettuno di Roma all' Università degli Studi di Perugia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da gennaio 2000 a dicembre 2003 Responsabile di Sub-Agenzia del Gruppo Assicurativo Fondiaria-Sai.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Fanini &amp; Gubbio Agenzia Generale di Perugia, Via Fonti Coperte 138/n 06100 Perugia.</p> <p>Assicurativo e Finanziario.</p> <p>Mandato di sub-agenzia.</p> <p>Gestione e sviluppo portafoglio clienti.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>Da giugno 1991 a giugno 1992</p>

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ministero di Grazia e Giustizia  
 Ente pubblico  
 Servizio di leva prestato nella Polizia Penitenziaria  
 Gestione del servizio sociale all'interno della casa circondariale di Modena  
 Da giugno ad agosto 1989  
 Consolato di Grecia a Perugia - via Oberdan - 06123 Perugia  
 Ente straniero  
 Prestazione occasionale  
 Gestione del servizio amministrativo e delle attività di votazione per le elezioni politiche dei residenti greci a Perugia.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute

05/12/2025 – 4 ore  
 Autumn Exchange – Una nuova frontiera per l'Anticorruzione: Pubblica Amministrazione e AI – Scenari per il PIAO e procedimenti Amministrativi  
 Politecnico di Torino e CODAU - Convegno dei Direttori generali delle Amministrazioni Universitarie  
 19/06/2025 – 4 ore  
 Sicurezza informatica: perché? La necessità di porsi domande nell'operatività quotidiana  
 Università degli Studi di Perugia  
 01/01/2025 al 10/06/2025 – 8 ore  
 Sviluppare le Soft Skills  
 Università degli Studi di Perugia  
 17/02/2025 – 4 ore  
 Approfondimento in materia di appalti pubblici dopo l'approvazione del decreto correttivo al Codice  
 Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica  
 05/02/2025 al 07/02/2025 – 21 ore  
 Progetto ISOIVA 2025 - corso in materia contabile/fiscale

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	Co.In.Fo. - CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO SULLA FORMAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	dal 08/10/2024 al 31/12/2024 – 30 ore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	English for Public Administration
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	Università degli Studi di Perugia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	17/10/2024 – 3 ore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	I CODICI DI COMPORTAMENTO DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	17/09/2024 – 4 ore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	Organismo Indipendente di Valutazione: ruolo e competenze
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	05/06/2024 al 07/06/2024 – 21 ore
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	Progetto ISOIVA 2024 - corso in materia contabile/fiscale
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	Co.In.Fo. - CONSORZIO INTERUNIVERSITARIO SULLA FORMAZIONE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	14/07/2022 al 15/02/2024 (Piattaforma Syllabus)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	Avanzato
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestire dati, informazioni e contenuti digitali;</li> <li>2. Produrre, valutare e gestire documenti informatici;</li> <li>3. Conoscere gli Open Data;</li> <li>4. Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione;</li> <li>5. Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA;</li> <li>6. Proteggere i dispositivi;</li> <li>7. Proteggere i dati personali e la privacy;</li> <li>8. Conoscere l'identità digitale;</li> <li>9. Erogare servizi on-line;</li> <li>10. Conoscere gli obiettivi della Trasformazione Digitale;</li> <li>11. Conoscere le tecnologie emergenti della Trasformazione Digitale;</li> <li>12. Consapevolezza della Cybersecurity</li> </ol>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	20/09/2023 (09:00:13:00 in FAD)
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> </ul>	

- Principali tematiche/competenze professionali possedute  
  - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a) 13 luglio 2022 (09:00:13:00 in FAD)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute  
  - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a) 30 marzo 2022 (09:00:13:00 in FAD)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute  
  - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a) 17 febbraio 2022 (09:00:13:00 in FAD)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute  
  - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a) 15 dicembre 2021 (09:00:14:00 in FAD)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute  
  - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a) 10 giugno 2021 (09:00:13:00 in FAD)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute  
  - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Date (da - a) 10 marzo 2021 (09:00:13:00 in FAD)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute

Le fasi della procedura di affidamento e la stipulazione dei contratti pubblici, secondo le previsioni del nuovo codice dei contratti pubblici d.lgs. 31/3/2023, n. 36

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

13 luglio 2022 (09:00:13:00 in FAD)

La predisposizione di una RDO evoluta

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

30 marzo 2022 (09:00:13:00 in FAD)

Struttura, contenuti e logica programmatica del PIAO: la sottosezione valore pubblico, performance e anticorruzione

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

17 febbraio 2022 (09:00:13:00 in FAD)

Misurare e valutare la Performance nella Pubblica Amministrazione

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

15 dicembre 2021 (09:00:14:00 in FAD)

Il nuovo piano integrato di attività e organizzazione: il futuro dei piani nelle pubbliche amministrazioni

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

10 giugno 2021 (09:00:13:00 in FAD)

Organismo Indipendente di Valutazione: ruolo e competenze - 3 CF

Il quadro normativo vigente (D. Lgs. n. 74/2016 di modifica del D. Lgs. n. 150/2009)

- Il sistema delle competenze in materia di performance

- Funzioni e compiti dell'OIV

- Elenco nazionale

- Procedure di nomina

- Obblighi degli iscritti all'elenco nazionale

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

10 marzo 2021 (09:00:13:00 in FAD)

Aggiornamento sulla disciplina anticorruzione

PNA 2019: l'approccio consolidato e il rapporto con i piani precedenti, i tre tipi di principi guida, le fasi del processo di gestione del rischio, le fasi trasversali, la mappatura dei processi, misure obbligatorie e misure non obbligatorie, requisiti nell'individuazione delle misure non obbligatorie

	o La nozione di “fattore abilitante”, stima del livello di esposizione al rischio mediante key risk indicator
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	15 febbraio 2021 (09:00:13:00 in FAD)
• Titolo della qualifica rilasciata	4 Crediti formativi
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il sito Web e la comunicazione istituzionale digitale di qualità
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	Dal 5 dicembre 2019 al 8 maggio 2020
• Titolo della qualifica rilasciata	2 Crediti formativi
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ud 6 Il controllo di gestione nelle PA; Ud 7 Il Controllo strategico e valutazione degli impatti; Ud 11 I vantaggi ed i caveat del sistema di valutazione della performance; Ud 17 La partecipazione dei cittadini e degli utenti; Ud 19 La individuazione ed assegnazione degli obiettivi, la definizione degli indicatori; Ud 26 La relazione sulla performance;
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Progetto sperimentale del Dipartimento della Funzione Pubblica attuato dalla Università di Bari per la formazione degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) e le strutture tecniche di supporto in materia di misurazione e valutazione della performance
• Date (da - a)	17 aprile 2020 (11:00 - 13:00 in FAD)
• Titolo della qualifica rilasciata	
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Il rapporto tra trasparenza e privacy
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	14 aprile 2020 (11:00 - 13:00 in FAD)
• Titolo della qualifica rilasciata	
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Aggiornamento del Piano Nazionale Anticorruzione 2019
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	31 gennaio 2020 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
• Titolo della qualifica rilasciata	
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	Tecniche di Risk Management per l'individuazione, la valutazione la prevenzione ed il trattamento dei rischi
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
• Date (da - a)	10 maggio 2019 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
• Titolo della qualifica rilasciata	
• Principali tematiche/competenze professionali possedute	La trasparenza amministrativa e l'accesso agli atti della PA dopo il FOIA. Orientamenti della giurisprudenza e del Garante della privacy
• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

- Date (da - a) 29 aprile 2019 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 16:00)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Approfondimenti sulle ultime novità in materia di prevenzione della corruzione e focus tematici sulle principali misure di prevenzione trasversali
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
  
- Date (da - a) 14 febbraio 2019 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Il cambiamento organizzativo nella pa: nuovi modelli gestionali e impatto sulla performance
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
  
- Date (da - a) 7 dicembre 2018 (09.00 – 14.00)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute La pianificazione delle misure anticorruzione. Aggiornamento del PTPC 2019-2021
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
  
- Date (da - a) Dal 28 al 30 novembre 2018
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Applicazione del nuovo Regolamento per il trattamento dei dati personali - Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo del 27 Aprile 2016
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Perugia
  
- Date (da - a) 17, 31 maggio e 7 giugno 2018
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Laboratori di tecniche di comunicazione per docenti
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Perugia
  
- Date (da - a) 23 novembre 2018 (09.00 – 14.00)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Appalti e anticorruzione: un approccio concreto alla valutazione del rischio
- Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
  
- Date (da - a) 25 settembre 2018 (09.00 – 14.00)
- Titolo della qualifica rilasciata
- Principali tematiche/competenze professionali possedute Il nuovo accesso civico

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	<p>31 marzo 2017 – 16 marzo 2018 Master II° livello Miglioramento delle Performance degli Enti e delle altre PA - La programmazione nelle PA, la gestione e la rilevazione nelle pubbliche amministrazioni, controllo nelle PA, la gestione e la valutazione del personale nelle PA, i servizi pubblici locali, qualità e sostenibilità nelle PA, la creazione e la misurazione del valore pubblico locale, marketing, accountability e comunicazione sociale, digitalizzazione nelle PA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	<p>24 giugno 2017 – 15 luglio 2017 (30 ore) Attestato di partecipazione Project management applicato alla progettazione e gestione dei finanziamenti europei - Modello eu -maps”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Istituto Nazionale di Project Management - Università degli Studi di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	<p>11 dicembre 2017 (09.00 – 14.00) Aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e adempimenti anticorruzione obbligatori per gli enti pubblici</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	<p>13, 20, e 22 Novembre e 4 Dicembre 2017 (16 ore) Attestato di frequenza Corso di incaricato all' attività di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze – Rischio elevato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Perugia</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	<p>dicembre 2017 (4 ore on-line) Attestato di presenza Anticorruzione nelle Università tra meritocrazia e trasparenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Perugia (in modalità e-learning attraverso la piattaforma UniStudium)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Titolo della qualifica rilasciata</li> <li>• Principali tematiche/competenze professionali possedute</li> </ul>	<p>31 marzo 2017 (09.00 – 13.00) Attestato di presenza Convegno inaugurale vi edizione del master perf.et -“MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE DELLE PA: esperienze operative e traiettorie di sviluppo della Riforma Madia”</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione</li> </ul>	<p>Dipartimento di Economia e Management dell'Università degli Studi di Ferrara</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> </ul>	<p>29 marzo 2017 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)</p>

- Titolo della qualifica rilasciata
  - Principali tematiche/competenze professionali possedute
  - Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
- Il D. Lgs 97/2016 e gli obblighi per le Amministrazioni in materia di trasparenza
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Date (da - a)
- 17 gennaio 2017 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Dal controllo di gestione al performance management nelle P.A. Laboratorio formativo per ripensare le logiche di controllo di gestione e di performance management nelle amministrazioni pubbliche
- Date (da - a)
- 30 maggio 2016 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Risk management
- Sanzioni amministrative e potere sanzionatorio dell'ANAC
- Date (da - a)
- 23 marzo 2016 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Analisi di processo a supporto delle attività manageriali – Un percorso di miglioramento delle performance, della qualità dei servizi e dell'anticorruzione
- Date (da - a)
- 16 dicembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Risk management e gestione delle misure anticorruzione
- Date (da - a)
- 19 novembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- La valutazione della performance nella PA
- Date (da - a)
- 16 novembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Verso le nuove riforme amministrative (la c.d. riforma Madia)
- Date (da - a)
- 16 settembre 2015 (09:00 - 13:00 / 14:00 – 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Cultura della trasparenza e rispetto della privacy nella PA
- Date (da - a)
- 3 marzo 2015 (09:00 - 14:00)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

La trasparenza dell'azione amministrativa
- Date (da – a)

4-10-11-17-18 febbraio 2015 (09:00 – 13:00 / 14:00 -18:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita

Superficie 8, Artes Srl, If Italia Forma Srl, Provincia di Perugia, Centro di Formazione per Il Turismo, Università Babes-Bolyai, Agenzia per L'occupazione ed Il Mercato Del Lavoro Della Provincia di Covasna, Università di Maribor, Ozara Impresa di Servizi e di Assistenza per le Disabilità D.O.O., Contea Ostprignitz Ruppin – Distretto, Osz - Oberstufenzentrum dell'ostprignitz-Ruppin, Dimitra Istituto per la Formazione e lo Sviluppo, Istituto Agronomico Mediterraneo di Chania, Centro per la Formazione Turistica, Aracis - Agenzia Rumena per Certificazione di Qualità nella Formazione Superiore

Il quadro di collegamento tra EQAVET (Quadro Europeo degli indicatori per la qualità nella formazione professionale), sistemi di qualità e accreditamento

Attestato di frequenza
- Date (da – a)

9 settembre 2014 (15:00 – 18:30)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita

Certiquality

Le nuove norme ISO di sistema e il risk management: evoluzione o rivoluzione?

Attestato di frequenza
- Date (da – a)

1 - 2 luglio 2014 (09:00:00 - 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita

Consorzio Interuniversitario sulla formazione e Fondazione CRUI (Conferenza Rettori Università italiane)

La Valutazione delle performance organizzative e individuali

Attestato di frequenza
- Date (da – a)

18 dicembre 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita

Università degli Studi di Perugia

Giornata della Trasparenza

Attestato di frequenza
- Date (da – a)

6 febbraio 2014 (09:00:00 - 14:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Privacy e Trasparenza nella P.A.
- Date (da – a)

3 dicembre 2013 (09:00:00 - 13:00) (14:00 - 17:00)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
    - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
      - Qualifica conseguita

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica

Privacy e Trasparenza nella P.A.
- Date (da – a)

20 novembre 2013 (09:30:00 - 13:30) (14:30 - 17:30)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Formez PA

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Il PNA e gli strumenti di prevenzione e gestione del rischio corruttivo</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>04 ottobre 2013 (15:00 - 19:00)</p> <p>Certiquality</p> <p>RISK MANAGEMENT E BUSINESS CONTINUITY: GLI STRUMENTI A DISPOSIZIONE</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>1 – 13 - 20 febbraio 2013 (1,5 ore a giornata)</p> <p>Centro Nazionale Risorse CAF – Dipartimento della Funzione Pubblica (modalità Webinar)</p> <p>Il ciclo delle performance</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>29 ottobre 2012 (09:00 – 13:30 14:30 - 17:30)</p> <p>Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca – presso Università La Sapienza Roma</p> <p>Sistemi di Autovalutazione, Valutazione e Accredimento</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>4 luglio 2012 (10:00- 13:00 14:30-17:00)</p> <p>Università degli Studi di Perugia</p> <p>L'introduzione della contabilità economico-patrimoniale: i decreti attuativi</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>6 – 13 - 27 marzo 2012 (2,5 ore a giornata)</p> <p>Centro Nazionale Risorse CAF – Dipartimento della Funzione Pubblica (modalità Webinar)</p> <p>L' autovalutazione con il modello CAF, Il miglioramento, Il ciclo delle performance</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>19-20 marzo 2012 (7 ore a giornata)</p> <p>CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -</p> <p>"La Valutazione delle Prestazioni Organizzative nell'Università con il Modello di Eccellenza CAF (VPO)"</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>2 maggio 2011 - 8 marzo 2011 - 18 gennaio 2011- 23 Novembre 2010</p> <p>CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -</p> <p>Laboratorio CAF</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	<p>14 -15 aprile 2011</p>

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

CRUI – Conferenza dei Rettori delle Università Italiane - Università degli Studi di Perugia

Il modello CAF

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

21 marzo 2011

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

I pagamenti della PA dopo la legge 217/2010. La tracciabilità tra CIG, CUP e DURC.

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

2 marzo 2010

Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

La Qualità dei processi formativi.

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

17 settembre 2010

Dipartimento della Funzione Pubblica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Seminario di approfondimento Premio Qualità nelle PPAA

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

30-31 ottobre 2010

Piattaforma e-learning Confsalform
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Innovazione nella Pubblica Amministrazione: Performance organizzativa, individuale e incentivi, Contrattazione collettiva e pubblica amministrazione, il sistema delle responsabilità, i procedimenti e le sanzioni disciplinari.

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

6 febbraio 2009

Confindustria Perugia – Ente di Certificazione Certiquality
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

L'Edizione 2008 della norma ISO 9001

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

5-12-26 giugno 10 luglio 2008

Regione Umbria
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Attività di formazione formatori, finalizzata allo sviluppo di specifiche competenze di analisi e definizione dei fabbisogni a livello settoriale/territoriale.

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

4 – 5 luglio 2007

Università degli Studi di Perugia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Il VII Programma Quadro: aspetti contrattuali, amministrativi e di rendicontazione. Le procedure di Audit nel VI e VII Programma Quadro.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	31 marzo 2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Provincia di Perugia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Le politiche provinciali, l'occupazione e la formazione nella programmazione 2007/2013 dell'Unione Europea.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	30 giugno 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Associazione Nazionale Garanzia della Qualità - Università degli Studi di Perugia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	I laboratori di analisi per l'autocontrollo nelle industrie alimentari: il mantenimento della registrazione negli elenchi regionali.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	30 maggio 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Perugia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	La ricerca comunitaria: un'opportunità di sviluppo
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	31 marzo 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	AICA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Concetti di base della IT; Uso del computer-gestione file; Elaborazione testi; Foglio elettronico, Database; Presentazione: Reti informatiche-Internet.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	European Computer Driving Licence
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	25 febbraio 2005
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	CERTIQUALITY
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Norme UNI EN ISO 9001:2000, Norme UNI EN ISO 19011:2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Valutatore di Sistema di Gestione per la Qualità riconosciuto dagli Organismi di Certificazione del personale AICQ-SICEV e CEPAS
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	9 novembre 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	Università degli Studi di Perugia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	La Qualità negli Atenei - Modelli, esperienze a confronto e prospettive
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	7 – 11 giugno 2004
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	CERTIQUALITY
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	Norme UNI EN ISO 9001:2000, Norme UNI EN ISO 19011:2002
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	19-20-21 gennaio 2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Engineering & Service

Linee guida per gli Audit dei sistemi di gestione per la qualità e/o di gestione ambientale secondo la norma UNI EN ISO 19011:2003

Auditor interno del sistema di gestione per la qualità

  - Date (da – a)

26-27-28 marzo 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Engineering & Service

Sistema di gestione per la qualità secondo la norma UNI EN ISO 9001:2000

Responsabile interno del sistema di gestione per la qualità

  - Date (da – a)

8 ottobre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

CRUI - Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -

La valutazione: un indispensabile strumento di garanzia e di governance.

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

20 – 21 novembre 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Minerva European Conference

Qualità del Web per la cultura. Il patrimonio culturale in rete per la ricerca, per la didattica, per il turismo culturale

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

10 aprile 2002 e 29 gennaio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

CRUI \_ Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -

Nuova Università e mondo del lavoro – Progetto CampusOne -

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

17 dicembre 2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

CRUI \_ Conferenza dei Rettori delle Università Italiane -

1° Convention nazionale per il Management didattico

Attestato di frequenza

  - Date (da – a)

1991- 1999 Laurea in Scienze Politiche indirizzo Politico Internazionale
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Università degli Studi di Perugia

Tutte le materie afferenti il Piano di Studio.

Dottore in Scienze Politiche indirizzo Politico Internazionale

  - Date (da – a)

1990 Diploma di Ragioniere
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Istituto Tecnico Commerciale Aldo Capitini

Italiano, Matematica, Fisica, Lingua inglese, Lingua francese, Diritto, Economia, Ragioneria.

Ragioniere

## Capacità e competenze personali

Madrelingua  
Altre lingua

ITALIANA

Autovalutazione  
Livello europeo(\*)  
**Lingua inglese**  
**Lingua francese**

Comprensione		Parlato		Scritto			
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
	B1		B1		B1		A2
	B2		B2		B2		A2

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali

Gestione dei servizi sociali della Casa Circondariale di Modena durante il servizio di leva.

Capacità e competenze organizzative

Coordinamento operativo di progetti acquisita durante le esperienze lavorative.  
Progettazione di sistemi di gestione per la qualità.  
Organizzazione di convegni/eventi.

Capacità e competenze tecniche

Project management  
Formatore in ambito qualità  
Leader auditor per la verifica dei sistemi di gestione per la qualità  
Coordinamento dei processi di accreditamento, qualità e erogazione di Agenzia formativa  
Coordinamento dei processi di accreditamento e qualità di Provider ECM

Capacità e competenze informatiche

ECDL (Patente Europe del Computer)

Capacità e competenze artistiche

Fotografia

Altre capacità e competenze

Gestione delle attività della struttura periferica Sezione Trasimeno, in qualità di Segretario, della LEGA NAVALE ITALIANA.

Patente

A, B

**Ulteriori informazioni**

1° classificato nella graduatoria approvata con Determinazione n.127 del 20 Marzo 2017 per l'assegnazione di n. 5 borse finanziate dall' INPS per il Master II° livello Miglioramento delle Performance degli Enti e delle altre PA, per l'Anno Accademico 2016/2017 - Università degli Studi di Ferrara

**ALLEGATI**

-----

**Firma**

"Il sottoscritto consapevole che - ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, le falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni riportate rispondono a verità.

Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018"

Perugia 1° dicembre 2025