

DR

Decreto Rettorale

Oggetto

Il Rettore

Selezione pubblica finalizzata all'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale della Università degli Studi di Perugia.

Vista la Legge 7.8.1990 n. 241 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il DPCM 7.2.1994 n. 174;

Visto il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", ed in particolare l'art. 16;

Visto il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Visto il decreto legislativo 1° aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246";

Vista la Legge 12.11.2011, n.183 in particolare l'art. 15 "Norme in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive e divieto di introdurre, nel recepimento di direttive dell'Unione europea, adempimenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle direttive stesse";

Visto il D.Lgs. 27.10.2009, n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la Legge 30.12.2010, n. 240 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario, e segnatamente l'art. 2, comma 1 lett. a), n) ed o);

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21.7.2011, n. 315;

Visto l'art. 49 del D.L. 9.2.2012 n. 5 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazioni e sviluppo", convertito con Legge 4.4.2012, n. 35;

Ripartizione del Personale

Dirigente

Dott.ssa Federica Nuzzi

Responsabile Area

Dott.ssa Isabella Ciotti

Responsabile Ufficio

Antonella Bellavita

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Federica Nuzzi

Ripartizione del Personale
Area procedure selettive,
personate docente e pensioni
Ufficio Concorsi

Palazzo Murena
Piazza dell'Università, 1
06123 Perugia

Tel. +39 075585 2368-2219
ufficio.concorsi@unipg.it

Visto il D.Lgs. 29.3.2012, n. 49, “Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli atenei in attuazione della delega prevista nell'art. 5, l. n. 240/2010”;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 564 del 4.3.2025, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 12.3.2025, in particolare l'art. 10, comma 3 lett. f), l'art. 16, comma 2 lett. e), l'art. 20, comma 2 lett. p), e l'art. 24, commi 3 e 4, i quali dispongono che il conferimento dell'incarico di Direttore Generale viene deliberato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore e previo parere del Senato Accademico e che l'incarico ha durata massima di un triennio, prevedendo, altresì, che il medesimo Consiglio di Amministrazione debba stabilire il relativo trattamento economico in conformità ai criteri stabiliti dalla normativa statale vigente;

Visto il Regolamento Generale di Ateneo, ed in particolare l'art. 101 disciplinante la selezione e la nomina del Direttore Generale;

Visto il D.L. 16.5.1994 n. 293 convertito, con modificazioni, in Legge 15.7.1994, n. 444;

Visto l'art. 8 della L. 19.10.1999 n. 370;

Visto il D.Lgs. 8.4.2013, n. 39;

Visto l'art. 6 del D.L. 90/2014, convertito, con modificazioni, dalla L. 114/2014;

Visto il D.I. del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze 30 marzo 2017 n. 194 avente ad oggetto “*Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2017-2020*” e successive modificazioni e integrazioni;

Visto il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 21 marzo 2025, n. 272, recante l'adeguamento, a decorrere dal 1° gennaio 2024, dei criteri e parametri per la determinazione del trattamento economico della figura di direttore generale delle università e delle istituzioni ad ordinamento speciale statali per il quadriennio 2024-2027;

Visto il contratto individuale di lavoro a tempo determinato stipulato per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Ateneo;

Preso atto delle dimissioni volontarie rassegnate dal Direttore Generale, con decorrenza 1.9.2026;

Rilevata l'urgenza di procedere alla selezione finalizzata al conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia;

Considerato che sussiste la relativa copertura finanziaria;

DECRETA

Art. 1 Indizione della selezione

È indetta la selezione pubblica, per titoli, finalizzata all'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università degli Studi di Perugia per un periodo di tre anni, ai sensi di quanto previsto dallo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 564 del 4.3.2025, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 12.3.2025.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla presente selezione **personalità in possesso di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali.**

E' richiesto altresì il possesso dei seguenti requisiti generali:

- 1) **diploma di laurea (DL)** di cui alle disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica n. 509 del 3.11.1999, ovvero **Laurea Specialistica (LS) o Magistrale (LM)** di cui al D.M. n. 509/1999 e successive modificazioni ed integrazioni **ad esse equiparate o titolo equivalente conseguito all'estero;**
- 2) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono inoltre ammessi anche i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 3) età non inferiore agli anni 18;
- 4) godimento dei diritti civili e politici;
- 5) idoneità fisica all'impiego;
- 6) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea o loro familiari o cittadini di Paesi terzi, di cui al punto 2), devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana e degli obblighi di leva, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il candidato, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 165/2001, è ammesso con riserva a partecipare alla selezione e, se vincitore, ha l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento alle autorità competenti entro quindici giorni dalla pubblicazione degli esiti finali; qualora la richiesta abbia esito negativo, il candidato decadrà dal beneficio e non sarà, pertanto, possibile la stipula del contratto di lavoro e la conseguente presa di servizio.

E' fatta salva la possibilità per il candidato di produrre, in allegato alla domanda di partecipazione, ove ne sia già in possesso, il riconoscimento accademico (ex equipollenza), ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente, del titolo di studio conseguito all'estero, che ne attesti l'equiparazione a un titolo di studio ricompreso tra quelli richiesti dal presente bando ai fini dell'ammissione al concorso.

Ulteriori Informazioni su equipollenze ed equivalenza dei titoli di studio stranieri sono disponibili ai seguenti indirizzi internet:

<https://www.mur.gov.it/it/aree-tematiche/universita/equipollenze-equivalenza-ed-equiparazioni-tra-titoli-di-studio>

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non possono accedere alla selezione coloro i quali siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro i quali siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

I candidati sono ammessi alla selezione, con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti. L'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti stessi può essere disposta in qualsiasi momento, con provvedimento motivato dell'Amministrazione.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3

Presentazione della domanda. Termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (Allegato "A"), e **corredata di tutta la relativa documentazione**, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - P.zza Università, 1 - 06123 Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 07 luglio 2026.**

E' ammessa, esclusivamente, la seguente modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda - corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, sottoscritta con firma autografa (ove richiesto) e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare: Cognome e nome del candidato - Selezione pubblica finalizzata alla acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore generale della Università degli Studi di Perugia - e il numero del bando (D.R. n); - (N.B. La domanda dovrà essere inoltrata possibilmente mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20MB.

Saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione che perverranno oltre il sopracitato termine del 7 luglio 2026.

Nella domanda i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- 1) cognome e nome;
- 2) data e luogo di nascita;
- 3) codice fiscale;
- 4) attuale residenza ed indirizzo con il relativo codice di avviamento postale, al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
- 4bis) l'indirizzo PEC ed e-mail per il recapito di eventuali comunicazioni relative alla procedura;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica, oppure possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero essere familiare di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure essere cittadino di un Paese terzo titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria; in queste ultime ipotesi, godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5 bis) età non inferiore agli anni 18;
- 6) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
- 7) di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne riportate - comprese la data della sentenza e l'autorità che ha erogato la stessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale o non menzione - ed i procedimenti penali pendenti - compresi l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);
- 8) di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione

- a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- 9) possesso dei requisiti **dell'elevata qualificazione professionale, della comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali e del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione**, con l'indicazione di tutte le informazioni specifiche volte a verificare l'effettivo possesso dei requisiti dichiarati;
- 10) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 11) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- 12) di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- 13) eventuale attuale rapporto di lavoro dipendente e/o libero professionale;
- 14) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità degli incarichi previste dal D.Lgs. 39/2013;
- 15) di non essere collocati in quiescenza;
- 16) di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.

La mancata dichiarazione di cui al punto 9) comporterà l'esclusione dalla selezione.

A pena di esclusione la domanda di partecipazione, debitamente compilata, dovrà essere sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF e corredata di copia di documento di identità ovvero sottoscritta con firma digitale.

Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Alla domanda deve essere allegato un "curriculum vitae professionale" sottoscritto con firma autografa e redatto in forma di dichiarazione

sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da cui risultino i titoli posseduti, le esperienze formative, professionali, con particolare riguardo agli incarichi dirigenziali, con precisa indicazione dei periodi, delle qualifiche e dei profili professionali, delle sedi presso le quali sono state svolte, nonché tutti gli ulteriori elementi curricolari ritenuti utili.

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

L'Università non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Art. 4 Curriculum vitae e professionale

Il curriculum dovrà riportare:

- a. ruoli e/o incarichi ricoperti nel corso delle proprie esperienze professionali, specificando in particolare lo svolgimento di incarichi dai quali si evinca il possesso dell'elevata qualificazione professionale, della comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali di cui all'art.2;
- b. anzianità di servizio nelle esperienze lavorative pregresse, intesa come anni di esperienza in qualità di dirigente;
- c. dimensioni delle organizzazioni in cui si è prestato servizio in qualità di dirigente;
- d. titoli professionali e di studio, corsi di specializzazione post laurea, corsi di formazione specifica in materie attinenti alle funzioni da ricoprire;
- e. pubblicazioni inerenti attività di amministrazione e di gestione;
- f. eventuali abilitazioni professionali;
- g. eventuale conoscenza di lingue straniere.

Art. 5 Valutazione dei candidati

La valutazione della documentazione presentata dai candidati sarà effettuata dal Rettore, coadiuvato da una Commissione dallo stesso nominata, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Il Rettore, coadiuvato dalla Commissione, effettuerà la preselezione delle candidature che, sulla base del curriculum e dei titoli presentati, risultino maggiormente rispondenti ai requisiti di ammissione, o comunque maggiormente qualificati per il ruolo da ricoprire.

Il Rettore, coadiuvato dalla Commissione, nell'ambito di una rosa di nominativi previamente selezionati, individua il candidato da proporre al Consiglio di Amministrazione al fine del conferimento dell'incarico di Direttore Generale.

Il Consiglio di Amministrazione, previo parere del Senato Accademico, conferisce l'incarico di Direttore Generale.

Art. 6 Costituzione del rapporto di lavoro

L'incarico di Direttore Generale ha durata di 3 anni; il contratto è rinnovabile fino al termine dell'anno solare di scadenza del mandato del Rettore.

Il rapporto di lavoro è regolato da un contratto di diritto privato a tempo determinato stipulato dal Rettore e decorre dalla data di conferimento dell'incarico stesso.

La sottoscrizione del contratto è condizionata alla verifica della sussistenza dei requisiti di ammissione alla presente selezione, di tutte le condizioni di legge e della veridicità delle dichiarazioni rese.

La determinazione del relativo trattamento economico è stabilita nel contratto in conformità ai parametri ed ai criteri fissati con decreto dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze (D.I. n. 272 del 21.03.2025);

E' fatta salva la rideterminazione del trattamento economico del Direttore Generale conseguente all'emanazione di un successivo decreto interministeriale, con cui, al termine del triennio 2024-2027 verranno definiti nuovi criteri e parametri per la rideterminazione del trattamento economico stesso, così come disposto dall'art. 2 del D.I. n. 272 del 21.03.2025.

Il Direttore Generale, se pubblico dipendente, viene collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

I dirigenti delle Amministrazioni pubbliche sono collocati in aspettativa, senza assegni, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera n) della legge 30.12.2010 n. 240, per tutta la durata del contratto.

All'atto del conferimento dell'incarico, l'interessato dovrà presentare una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 39 dell'8.4.2013.

Art. 7 Inconferibilità e incompatibilità

L'incarico di Direttore Generale non può essere conferito nei casi previsti dal D.Lgs. 8.4.2013, n. 39; tale incarico è altresì incompatibile, a pena di risoluzione immediata del contratto, con qualsiasi altro rapporto di lavoro, pubblico o privato, e con qualsiasi attività libero-professionale.

Il Direttore Generale può svolgere, previa autorizzazione del Rettore e compatibilmente con le proprie funzioni, altri incarichi, che debbono, comunque, avere natura temporanea ed occasionale.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>

Art. 9 Pubblicazione

L'avviso del presente decreto è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - IV serie speciale; il decreto è pubblicato integralmente all'Albo on-line dell'Ateneo ed è consultabile anche sul sito Web dell'Ateneo www.unipg.it alla voce "concorsi".

Art. 10 Disposizioni finali

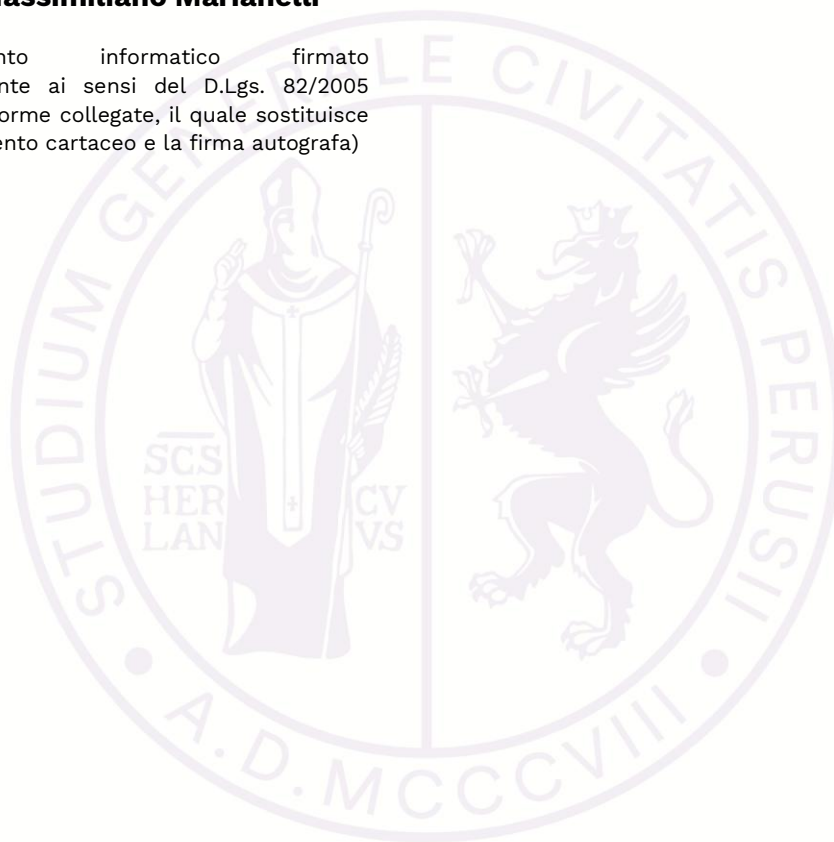
Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Il responsabile del procedimento amministrativo relativo alla presente selezione è: il Dirigente della Ripartizione del Personale – Dott.ssa Federica Nuzzi – e-mail: ufficio.concorsi@unipg.it; tel. 075 5852368 - 2075.

Il Rettore

Prof. Massimiliano Marianelli

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



MODELLO "A" allegato al DR

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di Perugia
P.zza Università, 1
06123 PERUGIA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli, finalizzata all'acquisizione di candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale di codesta Università, per un periodo di 3 anni, indetta con D.R. n.del.....

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

| | |
|---|---|
| COGNOME | |
| NOME | |
| CODICE FISCALE | |
| DATA DI NASCITA | SESSO M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> |
| LUOGO DI NASCITA | PROV. |
| RESIDENTE A | PROV. |
| INDIRIZZO | CAP |
| RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione: | |
| LOCALITA' | PROV. |
| INDIRIZZO | CAP |
| TELEFONO _____ CELLULARE _____ | |
| E-MAIL: _____ | |
| PEC: _____ | |

QUALORA IN SEDE DI STAMPA LE CASELLE PRESENTI NEL MODELLO DI DOMANDA NON RISULTASSERO VISUALIZZATE, SI RACCOMANDA DI RISPONDERE, COMUNQUE, A TUTTE LE DICHIARAZIONI RICHIESTE APPONENDO UNA X IN CORRISPONDENZA DELLA RISPOSTA RELATIVA ALLA SITUAZIONE IN CUI IL CANDIDATO SI TROVA.

| |
|---|
| 1] <input type="checkbox"/> di possedere la cittadinanza italiana o <input type="checkbox"/> di possedere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica Ovvero, se cittadino straniero : <input type="checkbox"/> di possedere la cittadinanza del seguente Stato membro dell'Unione Europea _____ o <input type="checkbox"/> ALTRO (SPECIFICARE) _____ e <input type="checkbox"/> di avere nello Stato di appartenenza o provenienza, il godimento dei diritti civili e politici ovvero indicare i motivi del mancato godimento _____ e <input type="checkbox"/> di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (nota¹) |
|---|

| |
|--|
| 2] <input type="checkbox"/> di avere un'età non inferiore agli anni 18 (nota²) |
|--|

¹ barrare la casella per indicare il possesso del requisito sub **1]**, compilare gli spazi e barrare le ulteriori caselle con i dati richiesti, ove necessari ai fini della dichiarazione del possesso del requisito di ammissione; si ricorda che gli italiani non appartenenti alla Repubblica sono equiparati ai cittadini italiani. Specificare inoltre sotto la voce "altro": a) se si è familiare di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; b) se si è cittadino di Paesi terzi, titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria

² barrare la casella per indicare il possesso del requisito sub **2]**

3]

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero

di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:

mancata iscrizione causata da _____

cancellazione causata da _____

(nota³)

4]

di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso

ovvero

di avere riportato le seguenti condanne penali _____

di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

(nota⁴)

³ barrare la casella corrispondente alla situazione in cui il candidato si trova, compilare i relativi spazi e barrare le ulteriori caselle, ove presenti, con i dati richiesti

⁴ barrare la casella corrispondente alla situazione in cui il candidato si trova, compilare i relativi spazi e barrare le ulteriori caselle, ove presenti, con i dati richiesti, riportando integralmente gli estremi delle eventuali sentenze di condanna o dei procedimenti pendenti, come precisato all'art. 3 punto 7) del bando

5]

- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere cessato con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stato dichiarato decaduto da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (nota⁵)

6]

di essere in possesso: (nota⁶):

- di elevata qualificazione professionale, in quanto: _____

- di comprovata esperienza pluriennale in funzioni dirigenziali in quanto : _____

7]

di essere in possesso del seguente titolo di studio: (nota⁷):

- DIPLOMA DI LAUREA** rilasciato secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del D.M. 3.11.1999, n. 509 in _____
rilasciato dalla Facoltà/Dipartimento di _____
conseguito in data _____ presso _____
con il seguente voto: _____

Per i titoli conseguiti all'estero:

Equiparazione

SI NO

ovvero

- LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA** di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 e successive m. e i. in _____
appartenente alla Classe di laurea secondo livello (LM)/(LS) nr. _____
"classe delle lauree magistrale/specialistiche in _____"
rilasciata dalla Facoltà/Dipartimento di _____

⁵ barrare la casella per indicare il possesso del requisito sub **5]**

⁶ barrare le caselle per indicare il possesso dei requisiti sub **6]** di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione, e compilare gli spazi con i relativi dati richiesti

⁷ barrare la casella per indicare il possesso del requisito sub **7]** di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione, e compilare gli spazi con i relativi dati richiesti

conseguita in data _____ presso _____
con il seguente voto: _____

Per i titoli di studio conseguiti all'estero:

- il sottoscritto dichiara di essere in possesso del riconoscimento accademico (ex equipollenza) del sopraindicato titolo ai sensi dell'art. 38 del D.L.gs 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni
- il sottoscritto, qualora vincitore, si impegna, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento alle autorità competenti entro quindici giorni dalla pubblicazione degli esiti finali

8]

- di essere fisicamente idoneo all'impiego

(nota⁸)

9]

- di avere una posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva

(nota⁹)

10]

- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa

(nota¹⁰)

11]

- eventuale attuale rapporto di lavoro dipendente e/o libero professionale: _____

⁸ barrare la casella per indicare il possesso del requisito sub **8]**

⁹ barrare la casella per indicare il possesso del requisito sub **9]**; si ricorda che la presente dichiarazione deve essere obbligatoriamente resa solo dai candidati di sesso maschile

¹⁰ barrare la casella

(nota¹¹)

12]

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità degli incarichi previste dal D.Lgs. 39/2013

(nota ¹²)

13]

di non essere collocati in quiescenza

(nota ¹³)

14]

di accettare tutte le previsioni contenute nel bando

(nota ¹⁴)

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che:

-l'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;

-l'Amministrazione universitaria, inoltre, non assume alcuna responsabilità per eventuale mancato oppure tardivo recapito delle comunicazioni relative al concorso per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa, ma imputabili a disguidi postali o telegrafici, a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del domicilio sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D,Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

¹¹ barrare la casella corrispondente alla situazione in cui il candidato si trova e compilare gli spazi, ove presenti, con i relativi dati richiesti

¹² barrare la casella ove dichiarazione rispondente al vero

¹³ barrare la casella ove dichiarazione rispondente al vero

¹⁴ barrare la casella relativa alle accettazioni delle previsioni contenute nel bando

Si allega alla presente domanda: (nota¹⁵)

Luogo e Data _____

Firma (nota¹⁶)

¹⁵ indicare tutti gli allegati alla domanda, ivi compreso il documento di identità, specificando la scadenza e gli estremi del documento medesimo. Alla domanda dovrà essere, comunque, allegata, a pena di esclusione, fotocopia di documento di identità, ferme restando le previsioni di cui agli artt. 38, 3° comma, e 45, 3° comma, del D.P.R. 445/2000. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio

¹⁶ la firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della domanda

CURRICULUM VITAE E PROFESSIONALE

Il/la sottoscritto/a _____, nato a _____
il _____ C.F. _____

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità,
quanto segue: (nota¹⁷)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del D. L.gs 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità (nota¹⁸).

.....
(luogo e data)

Il dichiarante
(nota¹⁹)

¹⁷ Indicare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione dei titoli/incarichi dichiarati

¹⁸ La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione

¹⁹ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione