

## DDG

### Oggetto

Selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di n. 1 unità dell'area dei funzionari, settore amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze dell'Ufficio Gare della Ripartizione legale, da dedicare a esclusivo supporto di procedure di gara di particolare complessità, quali i partenariati pubblico-privato (PPP) principalmente di competenza della Ripartizione tecnica dell'Università degli Studi di Perugia.  
Cod.: PTA-FU 2026-02

### Direzione Generale Ripartizione

#### Dirigente

Dott.ssa Federica  
Nuzzi

#### Responsabile Area

Dott.ssa Federica  
Nuzzi

#### Responsabile Ufficio

Antonella Bellavita

#### Responsabile del procedimento

Dott.ssa Alessandra  
Palazzi

## Decreto Direttoriale

### Il Direttore Generale

**Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia;

**Visto** il Regolamento Generale d'Ateneo;

**Visto** il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello stato di cui al D.P.R. 10.1.1957 n. 3 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché le relative norme di esecuzione;

**Vista** la legge 9.5.1989 n. 168;

**Vista** la legge 7.8.1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Vista** la legge 10.4.1991 n. 125;

**Vista** la legge 5.2.1992 n. 104 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;

**Visti** i Decreti Ministeriali 9 luglio 2009, in materia di equiparazione tra classi di laurea e tra diplomi di laurea, ai fini della partecipazione ai concorsi pubblici;

**Visto** il D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e s.m.i., avente a oggetto "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

**Vista** la Legge 15.05.1997, n. 127 e s.m.i., avente a oggetto "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo", in particolare l'art. 17, comma 109;

**Visto** il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto**, in particolare, l'art. 70, comma 13, del D.Lgs. 165/2001;

**Visto** il Regolamento in materia di accesso all'impiego presso l'Università degli Studi di Perugia del Personale Tecnico-Amministrativo, Bibliotecario, Cel e Dirigente a tempo indeterminato e a tempo determinato, emanato con D.R. 3162 del 6.12.2023;

**Visto**, in particolare, l'art. 8, comma 4, del Regolamento, che stabilisce che i bandi di concorso diano conto della rappresentatività di genere per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente e che, qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30%, si applichi il titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato;

**Preso atto** che al 31.12.2025 il differenziale tra i generi risulta superiore al 30%, con prevalenza del genere femminile rispetto al genere maschile, pertanto si deve procedere ad applicare il titolo di preferenza in favore del genere maschile in quanto meno rappresentato;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2010 n. 240, in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

**Visto** il D.M. 3.11.1999 n. 509;

**Visto** il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101;

**Visto** il D.M. 22.10.2004 n. 270;

**Visto** il D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.P.R. 12.04.2006, n. 184, avente a oggetto "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";

**Visti** gli artt. 678 e 1014 del D.Lgs. n. 66/2010, che prevedono di riservare il 30% dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle Pubbliche Amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., ai volontari in ferma breve e ferma prefissata della Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché ai volontari in servizio permanente, nonché agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;

**Visto** il D.L. 22.04.2023, n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", convertito con Legge 21.06.2023, n. 74, in particolare l'art. 1, comma 9-bis e successive modifiche e integrazioni, che prevedono l'obbligo di riserva del 15% dei posti banditi a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge n. 64 del 6 marzo 2001, senza demerito;

**Ritenuto** necessario, ai sensi delle disposizioni normative sopra richiamate, che il posto messo a concorso è prioritariamente riservato a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge n. 64 del 6 marzo 2001, senza demerito;

**Visto** il D.Lgs. 14.3.2013 n. 33 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visti** i vigenti CC.CC.NN.LL. del comparto Università, Istruzione e Ricerca;

**Vista** la legge 30.12.2023, n. 213;

**Accertato** che l'Ateneo non ha eccedenze o sovrannumero di personale;

**Vista** la delibera assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26.11.2025, con cui è stata autorizzato, tra l'altro, il reclutamento di n. 1 unità dell'area dei funzionari, settore amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze dell'Ufficio Gare

della Ripartizione legale, da dedicare a esclusivo supporto di procedure di gara di particolare complessità, quali i partenariati pubblico-privato (PPP) principalmente di competenza della Ripartizione tecnica dell'Università degli Studi di Perugia;

**Considerato che**, per garantire il rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa di questo Ateneo, la copertura di ulteriori posti dell'Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale, per le medesime esigenze, potrà essere garantita considerando idonei all'esito della presente selezione pubblica oltre al candidato che abbia ottenuto all'esito del concorso medesimo il punteggio complessivo più elevato, anche tutti i candidati che abbiano conseguito nelle prove concorsuali i punteggi richiesti per il superamento delle prove stesse;

**Valutata, infatti, la necessità** di applicare al presente concorso quanto dispone l'art. 14 del Regolamento in materia di accesso all'impiego presso l'Università degli Studi di Perugia del Personale Tecnico-Amministrativo, Bibliotecario, Cel e Dirigente a tempo indeterminato e a tempo determinato, emanato con D.R. 3162 del 6.12.2023;

**Valutata**, altresì, la necessità di garantire il rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità in relazione alle modalità di espletamento del concorso, considerata in merito l'autonomia regolamentare riconosciuta a questo Ateneo ai sensi dell'art. 70, comma 13, del D.Lgs. 165/2001, visto quanto dispone l'art. 10 del Regolamento in materia di accesso all'impiego presso l'Università degli Studi di Perugia del Personale Tecnico-Amministrativo, Bibliotecario, Cel e Dirigente a tempo indeterminato e a tempo determinato, l'espletamento delle prove scritte potrà avvenire non in modalità digitale;

**Vista** la nota Prot. n. 78334 del 17.02.2026, inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica con cui è stata data attuazione a quanto disposto dagli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165, senza esito positivo;

**Considerato** che ad oggi non risultano vigenti graduatorie a tempo indeterminato per il suddetto profilo;

**Considerato** che sussiste la relativa copertura finanziaria;

**Ritenuto** necessario procedere all'indizione di apposita selezione pubblica per le esigenze sopra rappresentate;

## DECRETA

È indetta la selezione pubblica, per esami, per il reclutamento di n. 1 unità dell'area dei funzionari, settore amministrativo-gestionale, a tempo indeterminato, con regime a tempo pieno, per le esigenze dell'Ufficio Gare della Ripartizione legale, da dedicare a esclusivo supporto di procedure di gara di particolare complessità, quali i partenariati pubblico-privato (PPP) principalmente di competenza della Ripartizione tecnica dell'Università degli Studi di Perugia.

**Il suddetto posto è prioritariamente riservato**, ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 22.04.2023, n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", convertito con Legge 21.06.2023, n. 74 e successive modifiche e integrazioni, **a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge n. 64 del 6 marzo 2001, senza demerito.**

**Il suddetto posto, eventualmente non utilizzato dal personale riservatario, deve intendersi pubblico.**

I candidati che intendano partecipare in qualità di riservisti dovranno espressamente indicarlo nella domanda di partecipazione alla selezione, **a pena di decadenza dal beneficio della riserva.**

Coloro che all'esito del concorso avranno ottenuto il punteggio minimo richiesto per il superamento delle singole prove ai sensi del Bando, allegato al presente, saranno comunque ritenuti idonei, inseriti nella graduatoria di merito e, per l'effetto, potranno essere assunti per la copertura di posti dell'Area dei Funzionari, settore amministrativo-gestionale per le medesime esigenze che verranno autorizzati in sede di attuazione del "Piano triennale dei fabbisogni di personale" di questo Ateneo nel corso del periodo di vigenza della graduatoria di merito approvata all'esito del presente concorso, rispettando la posizione nella graduatoria di merito stessa.

Viene approvato il Bando di selezione di cui all'allegato 1 al presente provvedimento.

**Il Direttore Generale**

*Dott.ssa Anna Vivolo*

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

