

### Il Direttore

**D.D. n. 14/2026**

**Oggetto:**

Procedura di Selezione pubblica, **per soli titoli**, per la stipula di un contratto di insegnamento, ai sensi dell'art. 23 comma 2, L.240/2010 –

Dipartimento di Matematica e Informatica

Corso di laurea in **Informatica**

Anno Accademico  
**2025/2026**

**Visto** il vigente Statuto di Ateneo ed in particolare l'art. 41, comma 7, in base al quale il Direttore può adottare atti di competenza del Consiglio in casi di comprovata necessità e urgenza;

**Vista** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare l'art. 23 comma 2;

**Visto** il Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'Art. 23 della legge 30 dicembre 2010, N. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito emanato con D.R. n. 2463 del 15.10.2021;

**Visto** l'art. 114 del D.P.R. 382/1980;

**Visto** il D.lgs. 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.lgs.30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.lgs. 10.8.2018, n. 101;

**Vista** la Legge 6.11.2012 n. 190;

**Visto** il Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (Legge 240/2010, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (Legge 240/2010, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica, emanato con D.R. n. 265 del 2 marzo 2017;

**Viste** le Linee di indirizzo per l'attribuzione e l'approvazione delle attività didattiche A.A. 2025/26 approvate in data 28 gennaio 2025 dal Consiglio di Amministrazione su parere favorevole del Senato Accademico;

**Richiamata** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 23 luglio 2025 con la quale è stata approvata, previo parere favorevole del Senato Accademico, l'Offerta Formativa – A.A. 2025/2026;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica, del 28/02/2025, in cui è stata approvata la Programmazione Didattica per l'A.A. 2025/2026;

**Tenuto conto** che a seguito della conclusione delle procedure interne all'Ateneo (Manifestazione di interesse agli insegnamenti vacanti - A.A.

2025/2026) nessuna disponibilità è pervenuta per le 36 ore di Laboratorio (3 CFU) dell'insegnamento SISTEMI OPERATIVI CON LABORATORIO SSD INFO-01/A erogato al 2° anno - II sem. del Corso di Laurea in Informatica (9 CFU);

**Considerato** che l'insegnamento è privo di copertura per le 36 ore di Laboratorio (3 CFU) da effettuare in codocenza;

**Vista** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Matematica e Informatica del 04/12/2025, con la quale è stato dato parere favorevole, all' attivazione delle procedure selettive per la copertura delle 36 ore di Laboratorio (3 CFU) dell'insegnamento SISTEMI OPERATIVI CON LABORATORIO SSD INFO-01/A erogato al 2° anno - II sem. del Corso di Laurea in Informatica (9 CFU), per un costo complessivo di € 1.260,00;

**Vista** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26/01/2026, con la quale è stata approvata, acquisito il parere del Senato Accademico nella seduta del 26/01/2026, la proposta di selezione ex art. 23 comma 2 L.240/2010 del Dipartimento di Matematica e Informatica contenente gli elementi essenziali per la successiva emanazione del bando;

**Dato atto** che al fine di sostenere il costo di € 1.260,00 lordi per l'affidamento del contratto in questione è stata assunta la scrittura di vincolo n. 3248 del 09.10.2025;

**Valutata** l'urgenza di procedere con l'emanazione del bando;

#### **DECRETA**

È indetta una procedura di selezione pubblica per soli titoli necessaria al fine di provvedere alla copertura di **36 ore di Laboratorio (3 CFU)** dell'insegnamento SISTEMI OPERATIVI CON LABORATORIO SSD INFO-01/A erogato al 2° anno - II sem. del Corso di Laurea in Informatica (9 CFU), da effettuare in codocenza, mediante stipula di contratto di diritto privato, (nella forma della prestazione occasionale, oppure nella forma della prestazione professionale in base alla posizione fiscale del/della vincitore/vincitrice), con soggetto individuato all'esito della procedura

selettiva di cui al presente bando, retribuito come da prospetto sottoindicato:

**DIPARTIMENTO DI MATEMATICA E INFORMATICA**

**Corso di Laurea in Informatica**

INSEGNAMENTO	SSD	COMPENSO €	Durata (ore)	CFU	Anno/sem
<b>SISTEMI OPERATIVI CON LABORATORIO</b>	<b>INF/01</b>	<b>1.260,00*</b>	<b>36 ore</b>	<b>3</b>	<b>2° anno 2° semestre</b>

**\*Compenso lordo contratto, comprensivo degli oneri a carico del prestatore  
e del committente, IVA inclusa, se dovuta;**

Ai sensi dell'art. 23 – comma 2 – della L. 240/2010, per la copertura del corso ufficiale di insegnamento oggetto del presente bando, potrà essere stipulato contratto di diritto privato con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, previo espletamento di procedure selettive per soli titoli, disciplinate dal “Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'Art. 23 della legge 30 Dicembre 2010, N. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito”, emanato con D.R. n. n. 2463 del 15.10.2021;

**Requisiti di ammissione alle selezioni di cui al presente articolo sono:**

**a) possesso di uno dei seguenti titoli accademici:**

Laurea rilasciata secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del D.M. n. 509/99;

Laurea specialistica ai sensi del D.M. n. 509/99;

Laurea magistrale;

**b) requisiti scientifici e professionali:**

aver svolto attività didattica ufficiale, integrativa o di supporto o di essere stato cultore della materia in ambito universitario per almeno un anno accademico o extra universitario nell’ambito dell’insegnamento oggetto della selezione;

I titoli e i requisiti scientifici e professionali ammessi a valutazione comparativa, **desumibili dal curriculum** dei candidati sono:

- Votazione conseguita nei titoli di studio indicati al punto **a**);
- Numero di anni accademici in cui il candidato ha svolto attività didattica, integrativa o di supporto come previsto al punto **b**);
- Numero di anni accademici in cui il candidato ha ricoperto il ruolo di cultore della materia, ai sensi di quanto indicato al punto **b**);

Il possesso del titolo di Dottore di ricerca in discipline matematico/informatiche costituisce titolo preferenziale.

**A pena di esclusione, i requisiti prescritti per l'insegnamento devono essere posseduti dal candidato partecipante alla procedura selettiva, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.**

Non possono partecipare alla presente selezione coloro che siano incorsi in risoluzione per inadempimento di precedente contratto per attività didattica con l'Università degli Studi di Perugia.

Il riconoscimento dell’equivalenza dei titoli di studio conseguiti all'estero verrà effettuato dalla Commissione Esaminatrice in sede di valutazione.

A tal scopo si richiede ai candidati di produrre ogni documento utile a consentire alla Commissione di effettuare tale valutazione, in particolare:

- traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, legalizzato (ove necessario)

- ove possibile, la dichiarazione di valore del suddetto titolo a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

### **ART. 1**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (allegato A), e corredata di relativa documentazione, dovrà essere indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Matematica e Informatica – Via Vanvitelli,1 – 06123 – Perugia e dovrà pervenire entro il termine perentorio del 10 febbraio 2026.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

La domanda dovrà essere trasmessa a mezzo PEC [dipartimento.dmi@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.dmi@cert.unipg.it) o e-mail [dipartimento.dmi@unipg.it](mailto:dipartimento.dmi@unipg.it) indirizzata al Dipartimento di Matematica e Informatica.

A tale indirizzo dovrà essere trasmessa:

- la domanda debitamente compilata, sottoscritta;
- curriculum vitae et studiorum;
- copia del documento di identità del candidato (non obbligatoria qualora i documenti siano sottoscritti con firma digitale).

Tutti i documenti dovranno essere in formato PDF.

Non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa con altre modalità, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della e-mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e l'oggetto della selezione.

Al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB

e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <https://www.unipg.it/contatti/posta-elettronica-certificata-pec> ;

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute in data successiva a quella indicata.

È fatta salva la possibilità di avvalersi di quanto previsto dal DPR 445/2000 in tema di autocertificazione.

Qualora il termine per la scadenza cada in giorno di sabato o in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno lavorativo utile.

Nella domanda il candidato deve chiaramente indicare:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza e domicilio eletto agli effetti della presente selezione (da inserire solo nel caso in cui sia diverso dalla residenza)
- codice fiscale;
- indicazione precisa dell'insegnamento/modulo, con il settore scientifico-disciplinare, per il quale si chiede di essere ammesso alla selezione;
- la carica, ufficio ricoperto o professione svolta al momento della presentazione della domanda stessa;
- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.

Ogni eventuale variazione del domicilio indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata alla segreteria amministrativa del Dipartimento di Matematica e Informatica.

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- curriculum dell'attività scientifica e professionale, datato e firmato, corredata, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il candidato attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità;

- titoli e pubblicazioni che si ritengano utili ai fini della selezione, prodotti nel rispetto delle forme indicate nel presente articolo, a pena di non valutazione dei medesimi; in ordine all'attività didattica si dovrà procedere a specificare il monte ore che ogni impegno didattico ha implicato per ciascun anno accademico o scolastico di riferimento; in ordine agli altri titoli, ove dichiarati nel solo curriculum, dovrà risultare la specifica indicazione di ogni estremo di ciascun titolo ai fini della valutazione degli stessi;
- elenco dei documenti allegati alla domanda (allegato B);
- fotocopia di documento di identità, a pena di esclusione (salvo il caso di sottoscrizione con firma digitale);
- per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero: traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, legalizzato (ove necessario); ove possibile, dichiarazione di valore del suddetto titolo a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non saranno prese in considerazione le integrazioni alla domanda, i titoli e le pubblicazioni che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato dal presente decreto.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000, pubblicato nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20.2.2001, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato decreto.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte, a pena di non valutazione, in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, utilizzabile dai

soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato B).

I titoli debbono essere prodotti, a pena di non valutazione, in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, utilizzabile dai soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato B).

In alternativa, il possesso dei titoli può essere autocertificato, dai soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa mediante utilizzo dell'allegato B.

(Per l'indicazione dei casi in cui è consentita l'utilizzazione delle dichiarazioni sostitutive si vedano i successivi commi del presente articolo).

Ai titoli ed alle pubblicazioni redatte in lingua straniera, se diversa da quelle francese, inglese, tedesca e spagnola, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "B").

Per le pubblicazioni stampate in Italia debbono essere adempiuti gli obblighi relativi al deposito legale dei documenti (nelle forme di cui al Decreto Luogotenenziale n. 660/1945, se stampate anteriormente al 2.9.2006, oppure nelle forme di cui al D.P.R. n. 252 del 3.5.2006 se stampate in data successiva).

Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, possono essere utilizzate dai candidati cittadini italiani e cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, senza limitazioni.

I/Le cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive

limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero.

I/Le cittadini/e di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante.

Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale. I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità estere debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso. Le firme sugli stessi debbono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non saranno prese in considerazione le integrazioni alla domanda, i titoli e le pubblicazioni che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato dal presente decreto.

## **ART. 2**

La Commissione Esaminatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento, è composta da membri scelti tra docenti di ruolo e ricercatori dell'Università, nel rispetto ove possibile della parità di genere.

La Commissione Esaminatrice valuterà la documentazione trasmessa con particolare riferimento alle attività didattiche svolte dai/dalle candidati/e e

al loro curriculum complessivo nel settore scientifico disciplinare di riferimento.

Alla Commissione è demandata la verifica dell'ammissibilità dei candidati alla procedura selettiva, alla luce dei requisiti di ammissione richiesti nel bando. La Commissione in applicazione dei criteri stabiliti nel presente Bando procede alla valutazione dei titoli. La Commissione redige apposito verbale, contenente l'indicazione dei candidati ammessi, di quelli esclusi dalla procedura, i criteri di valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, l'eventuale punteggio minimo per il conseguimento dell'idoneità, i punteggi singoli e complessivi attribuiti ai titoli ed alle pubblicazioni di ciascun candidato con le relative motivazioni, nonché la graduatoria di merito.

Esaurite le procedure selettive, con decreto del Direttore sono approvati gli atti della selezione, sono disposte le esclusioni nei casi previsti dal presente decreto e sono approvate le graduatorie di merito. Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo e sarà consultabile anche via INTERNET all'indirizzo <https://www.unipg.it>, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" – "Selezioni Personale Docente"; non verranno inviate comunicazioni individuali.

Il decreto rimarrà pubblicato all'Albo on line per 60 giorni, decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione.

Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

### **ART. 3**

Con il candidato risultato primo nella graduatoria il Rettore stipula un contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti.

In caso di rinuncia del vincitore o di recesso dal contratto qualora si confermi il permanere delle esigenze didattiche, sarà possibile stipulare il contratto con altro candidato, utilmente collocato nella graduatoria di merito, secondo l'ordine della stessa.

Ai sensi dell'art. 18 del "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'Art. 23 della legge 30 Dicembre 2010, N. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito", la durata dei contratti con i quali vengono conferiti gli incarichi di insegnamento è pari ad un anno accademico.

Il contratto potrà essere rinnovato annualmente con un'apposita delibera che il Dipartimento di Matematica e Informatica potrà adottare, previo accertamento della copertura finanziaria e valutazione positiva dell'attività svolta, a fronte della constatata persistenza delle esigenze didattiche che hanno determinato il conferimento dell'incarico.

Il contratto di insegnamento non può essere rinnovato per più di quattro volte.

Il contratto è stipulato per l'anno accademico 2025/2026.

#### **ART. 4**

Il vincitore degli incarichi di insegnamento è tenuto a:

- Svolgere in prima persona l'attività didattica che costituisce oggetto dell'incarico di insegnamento, nel rispetto degli orari e delle date stabilite dalla struttura didattica competente.
- Dedicare un congruo numero di ore al ricevimento e all'assistenza agli studenti, nonché agli ulteriori impegni per l'orientamento, il tutorato, la programmazione e l'organizzazione didattica e l'accertamento dell'apprendimento.
- Il docente si impegna a registrare settimanalmente le attività svolte su apposito registro predisposto su base informatica. Il registro, avente valore autocertificativo, sarà approvato dal Direttore del Dipartimento previo controllo dell'effettivo svolgimento dell'attività.
- Partecipare alla Commissioni per gli esami di profitto e alle Commissioni per l'esame finale per il conseguimento del titolo di studio per l'intero anno accademico di riferimento.

- Attenersi a quanto previsto dal codice etico di Ateneo, dai Regolamenti didattici dell'Ateneo e del corso di studio.
- I professori a contratto sono tenuti a fornire le informazioni relative all'attività didattica oggetto del contratto e necessarie ai fini dei requisiti di trasparenza.
- Il professore a contratto è tenuto agli stessi compiti e doveri dei professori di ruolo.
- La partecipazione dei professori a contratto negli organi collegiali delle strutture didattiche è regolamentata dalle norme statutarie e regolamentari vigenti.

#### **ART. 5**

Nei casi di grave inadempimento il Rettore può recedere dal contratto, sentito il responsabile della struttura didattica interessata. Il contratto è risolto automaticamente in caso di ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività e nel caso di ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a tre giorni.

#### **DISPOSIZIONI GENERALI**

I/Le candidati/e potranno ritirare, trascorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione del decreto direttoriale di approvazione degli atti ed entro i successivi due mesi, la documentazione presentata. Tale restituzione sarà effettuata, nei termini sopradetti e salvo eventuale contenzioso in atto, direttamente all'interessato/a o a persona munita di delega.

Trascorsi i termini di cui sopra questo Dipartimento non sarà più responsabile della conservazione e della restituzione della documentazione. Il trattamento dei dati personale richiesti dal presente decreto è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura.

L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente

indirizzo: <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>

Il curriculum vitae del vincitore della selezione sarà pubblicato nella pagina web <https://www.unipg.it/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/titolari-di-incarichi-di-collaborazione-o-consulenza?view=elenco> all'interno della Sezione Amministrazione Trasparente alla voce Consulenti e collaboratori così come prescritto dall'art. 15 del D Lgs 33/2013.

Il presente avviso verrà reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università e sarà consultabile anche via INTERNET all'indirizzo <http://www.unipg.it>, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" – "Selezioni Personale Docente".

Il presente decreto sarà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento nella prossima seduta.

Perugia, 30.01.2026

F.to

Il Direttore

**Prof. Gianluca Vinti**

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.  
e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa