

**PROCEDURA VALUTATIVA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE FINALIZZATA ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO, AREA DEI FUNZIONARI, SETTORE TECNICO - INFORMATICO, PER LE ESIGENZE DELL'UFFICIO DESKTOP MANAGEMENT DELLA RIPARTIZIONE SISTEMA INFORMATIVO DI ATENEО DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA AI FINI DEL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI RESPONSABILE COD.: PV PTA FUNZ 2025-16**

**Allegato 1**  
**VERBALE PRIMA RIUNIONE**  
**Riunione preliminare**

**CRITERI**

La procedura per la progressione tra Aree, in oggetto, si svolge con valutazione comparativa cui fa seguito l'attribuzione di un punteggio massimo di 100/100.

**A) ESPERIENZA MATURATA nell'area di provenienza, per ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi: fino ad un massimo di 25 punti**

|   |   |
|---|---|
| Ogni anno o frazione di anno superiore a 6 mesi di servizio, utile alla maturazione dell'anzianità di servizio, nell'Area di provenienza, ivi compresa l'anzianità di servizio maturata per effetto di contratti a tempo determinato presso l'Università degli Studi di Perugia | 0,5 punti<br><br>1 punto se nel settore professionale (e corrispondente area ai sensi del C.C.N.L. comparto Università 1998-2001) indicato nel bando<br><br>2 punti se nella/e struttura/e per le cui esigenze il posto è bandito<br><br>3 punti se nel settore professionale (e corrispondente area ai sensi del C.C.N.L. comparto Università 1998-2001) indicato nel bando e nella/e struttura/e per le cui esigenze il posto è bandito |
|---|---|

Con riferimento alla valutazione dell'esperienza maturata, la Commissione si riporta integralmente a quanto disposto dal bando e sopra richiamato.

**B) Il possesso di TITOLI DI STUDIO, ulteriori rispetto a quelli necessari per l'accesso dall'esterno al profilo e al posto oggetto della procedura: fino a un massimo di 25 punti**

| Titoli di studio  | PUNTEGGIO   |
|---|---|
| Laurea triennale ulteriore rispetto alla Laurea utilizzata quale titolo di accesso. | 2,5 punti per ciascun titolo non attinente al profilo<br><br>5 punti per ciascun titolo attinente al profilo. |

|  |   |
|--|---|
| Laurea specialistica/magistrale (assorbono il punteggio della laurea triennale, per cui non può essere riconosciuto punteggio autonomo alla laurea triennale richiesta ai fini del conseguimento della laurea specialistica/magistrale) laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea vecchio ordinamento solo per procedure per passaggi in area dei collaboratori e in area dei funzionari | 5 punti per ciascun titolo non attinente al profilo<br><br>10 punti per ciascun titolo attinente al profilo.  |
| Master universitario di I livello  | 2,5 punti per ciascun titolo non attinente al profilo<br><br>5 punti per ciascun titolo attinente al profilo. |
| Master universitario di II livello, Diploma di Scuola di Specializzazione  | 3 punti per ciascun titolo non attinente al profilo<br><br>5,5 punti per ciascun titolo attinente al profilo. |
| Dottorato di Ricerca   | 7 punti per ciascun titolo  |

Con riferimento alla valutazione dei titoli di studio, la Commissione si riporta integralmente a quanto disposto dal bando e sopra richiamato, precisando che l'attinenza del titolo di studio al profilo si intende attinenza delle discipline studiate per il conseguimento del titolo di studio al settore professionale del posto oggetto della procedura, in particolare, per il settore tecnico-informatico oggetto della presente procedura, le discipline STEM.

### **C) COMPETENZE PROFESSIONALI: fino ad un massimo di 50 punti**

C.1) incarichi rivestiti, attinenti al profilo e al posto oggetto della procedura, puntualmente dichiarati nella domanda di partecipazione: fino a un massimo di 23 punti.

In questa categoria sono valutate le seguenti tipologie di incarico:

- Incarico di Responsabile di Ufficio / Responsabile di strutture bibliotecarie e del Fondo Antico: punti 6 per ogni anno di incarico o frazione di anno superiore a 6 mesi;
- Incarico di Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 / Responsabile di settore presso Dipartimenti e Centri (sono settori quelli di cui al CCI): punti 2,5 per ogni anno di incarico o frazione di anno superiore a 6 mesi, a prescindere dal numero dei procedimenti e di settori;
- Incarico di Responsabile Unico di Procedimento-Progetto ai sensi della normativa in materia di contratti pubblici: punti 0,3 per ogni incarico riferito a singola procedura di gara/affidamento in relazione al momento di nomina, fino ad un massimo di 2,5 punti per anno solare;
- Incarico di Delegato al Sistema di controllo della tracciabilità dei rifiuti-SISTRI: punti 1 per ogni anno di incarico o frazione di anno superiore a 6 mesi.

Considerato che il suddetto Bando prevede, ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera e) del Regolamento emanato con D.R. 1305/2025, una specifica struttura per le cui esigenze è bandita la procedura, i punteggi che precedono sono incrementati, per ciascun anno o frazione di anno superiore a 6 mesi, di 1 punto in relazione alla valutazione in ordine all'espletamento dell'incarico

presso la struttura per le cui esigenze è bandita la procedura, fermo restando il limite massimo di 23 punti.

La Commissione ai fini della valutazione degli incarichi sub C.1) si riporta integralmente a quanto disposto dal bando e sopra richiamato, precisando che potranno essere oggetto di valutazione solo ed esclusivamente gli incarichi rientranti nelle tipologie previste nel Regolamento come incarichi valutabili, tenendo presente che per "Responsabile di settore" si intendono solo "Responsabile di settore didattica", "Responsabile di settore ricerca", "Responsabile di settore informatica", "Responsabile di settore servizi generali", "Responsabile di settore contabilità".

**C.2) Attività formative e abilitazioni professionali: fino a un massimo di 2 punti.**

La Commissione definisce i seguenti criteri per la valutazione delle attività formative e abilitazioni professionali:

|                                |                  |
|--------------------------------|------------------|
| Attività formativa senza esame | 0,5 ciascuna     |
| Attività formativa con esame   | 1 punto ciascuna |
| Abilitazione professionale     | 2 punti ciascuna |

**C.3) Colloquio di approfondimento delle COMPETENZE PROFESSIONALI, per effetto delle attività espletate, degli incarichi ricoperti, delle attività formative, ivi comprese abilitazioni professionali, dichiarate dal candidato alla luce dell'Area professionale oggetto della procedura e di quanto precisato ai sensi dell'articolo 4, comma 2, del Regolamento sopra richiamato (fino a un massimo di 25 punti).**

La Commissione effettua un colloquio di approfondimento delle competenze professionali acquisite dal candidato, andando ad approfondire le attività lavorative espletate, gli incarichi ricoperti, le attività formative seguite e le abilitazioni professionali conseguite, avendo come parametro di valutazione l'adeguatezza di tale competenze professionali rispetto all'area professionale del posto oggetto della procedura e rispetto a quanto altro precisato nel bando ai sensi dell'art. 4, comma 2, del Regolamento sopra richiamato in relazione al posto da ricoprire, graduando tale valutazione in base alla seguente griglia:

|          |   |
|----------|---|
| 5 punti  | APPENA SUFFICIENTE alla luce dei criteri sopra indicati |
| 10 punti | SUFFICIENTE alla luce dei criteri sopra indicati        |
| 15 punti | DISCRETO alla luce dei criteri sopra indicati           |
| 20 punti | BUONO alla luce dei criteri sopra indicati              |
| 25 punti | OTTIMO alla luce dei criteri sopra indicati             |

**La Commissione procederà all'espletamento del colloquio e, a seguire, procederà alla valutazione dei titoli.**

**La votazione finale ottenuta da ciascun candidato è determinata sommando il punteggio ottenuto nella valutazione nel colloquio di approfondimento al punteggio ottenuto per effetto della valutazione dell'esperienza maturata, dei titoli di studio e delle competenze professionali.**

**Il punteggio complessivo minimo per l'inserimento nella graduatoria di merito è di 40/100.**

## **LA COMMISSIONE**

- |   |         |            |
|---|---------|------------|
| - Dott.ssa Sabrina Bonfiglio                              |         | PRESIDENTE |
| - Dott. Rocco Matricciani v. dichiarazione di concordanza |         | MEMBRO     |
| - Dott.ssa Federica Nuzzi                                 | omissis | MEMBRO     |
| - Dott.ssa Michela Pazzaglia                              |         | SEGRETARIO |