AVVISO n.4/2025
del registro degli
avvisi del CIRIAF

AVVISO
PROCEDURA COMPARATIVA
IL DIRETTORE

Visto il D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
Vista la Legge 125 del 30 ottobre 2013;
Visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia", emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006, e successive modificazioni;
Visto il D.lgs. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali, il GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.lgs. 10.8.2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
Richiamata la delibera n.1/10 del Consiglio Direttivo CIRIAF nella seduta del 25/02/2025, con la quale è stato autorizzato l'avvio della procedura selettiva per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo ad un esperto altamente qualificato, consistente in un'analisi di mercato per valutare la fattibilità e l'opportunità di attivare, nell'ambito della Sezione Strutturata SSTAM del CIRIAF, master di primo e secondo livello, con particolare attenzione alle tematiche relative al territorio, all'ambiente e alla loro gestione alla luce dei nuovi precetti di sostenibilità e trasparenza. L'analisi dovrà fornire una visione complessiva della domanda formativa attuale in Italia e delle prospettive future, considerando le dinamiche economiche, il tessuto imprenditoriale e le necessità occupazionali del territorio;
Dato atto che con la delibera citata viene autorizzato l'affidamento di un contratto per un impegno da adempiere nell'arco massimo di giorni 180, e per un compenso (in caso di attribuzione di un contratto a personale individuato a seguito di pubblica selezione), comprensivo degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo, di €20.000,00 annuali;
Dato atto che è stata accertata, da parte del richiedente il contratto, l'insussistenza di graduatorie vigenti relative a concorsi di ruolo di categoria D o EP, banditi per professionalità analoghe o comunque idonee allo svolgimento dell'attività in questione;
Visto l'art.18, comma 1, lettere b) e c) della L. 240/2010;
Visto l'art. 73 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
Dato atto che l'espletamento della suddetta attività è determinato dalla straordinarietà degli eventi legati a studi di elevata complessità e riguarda attività che esulano dai compiti istituzionali dei dipendenti ovvero strumentali alla ricerca sia istituzionale sia convenzionata;
Considerato che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate;
Considerata la necessità, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, di procedere all'individuazione di n.1 soggetto esterno con procedura comparativa per titoli e colloquio, al quale affidare, mediante stipula di n.1 contratto di lavoro autonomo, lo svolgimento delle attività di cui sopra;

Considerato che, la prestazione lavorativa sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia organizzativa ed operativa, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, in coordinamento con il gruppo di lavoro del CIRIAF secondo le modalità e i tempi concordati con il Responsabile Scientifico, prevedendo incontri periodici di coordinamento delle attività per un numero di ore comunque non eccedente le 6 mensili;

INDICE

una procedura selettiva per titoli e colloquio per la ricerca di un collaboratore necessario allo svolgimento della seguente attività: "*analisi di mercato per valutare la fattibilità e l'opportunità di attivare master di primo e secondo livello, con particolare attenzione alle tematiche relative al territorio, all'ambiente e alla loro gestione alla luce dei nuovi precetti di sostenibilità e trasparenza. L'analisi dovrà fornire una visione complessiva della domanda formativa attuale in Italia e delle prospettive future, considerando le dinamiche economiche, il tessuto imprenditoriale e le necessità occupazionali del territorio*".

Responsabile scientifico: Prof. Bruno Brunone

Obiettivi:
1. Individuazione della domanda formativa:
• Analizzare le principali richieste del mercato del lavoro relative alle competenze e conoscenze in ambito territoriale, ambientale e gestionale.
• Identificare i settori professionali in crescita e le figure professionali maggiormente richieste.
2. Analisi economica e territoriale:
• Valutare le disponibilità economiche del target di riferimento per la frequentazione di master di primo e secondo livello.
• Esaminare la capacità del territorio e del tessuto imprenditoriale di accogliere nuovi professionisti formati in queste aree tematiche.
3. Benchmark e analisi della concorrenza:
• Mappare l'offerta formativa esistente in Italia e, se pertinente, a livello internazionale, per master di primo e secondo livello relativi al territorio, all'ambiente e al management.
• Valutare i punti di forza e di debolezza dell'offerta formativa attuale.
4. Definizione di opportunità e strategie:
• Proporre possibili modelli organizzativi e contenutistici per i master, in linea con le esigenze del mercato e le peculiarità del territorio.
• Fornire indicazioni per la promozione e il posizionamento competitivo dei master.

Attività Previste:
1. Raccolta di dati quantitativi e qualitativi attraverso:
• Interviste e sondaggi con aziende, enti pubblici e privati, e professionisti del settore.
• Consultazione di banche dati e report di mercato pertinenti.
2. Analisi comparativa delle offerte formative già esistenti, con particolare riferimento a:
• Programmi, costi, durata e modalità didattiche dei master concorrenti.

• Indicatori di successo (occupabilità, numero di iscritti, collaborazione con aziende).
3. Elaborazione di un rapporto conclusivo che includa:
• Sintesi delle evidenze raccolte.
• Analisi SWOT (punti di forza, debolezza, opportunità, minacce) per l'attivazione dei master.
•Raccomandazioni operative e strategiche.

Durata incarico: 180 giorni solari e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.
Corrispettivo al lordo degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo: €40.000,00.
Documentazione comprovante l'attività svolta:
- rapporto dettagliato in formato digitale, comprensivo di grafici e tabelle riassuntive;
- una presentazione sintetica dei risultati per il Consiglio Direttivo del CIRIAF.

REQUISITI E CONOSCENZE RICHIESTE:
Titolo di studio:
Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 e s.m.i. nelle classi LM-56 Scienze dell'economia, LM-77 Scienze economico-aziendali, LMG/01 Giurisprudenza, LM-1 Antropologia culturale ed etnologia, LM-2 Archeologia, LM-5 Archivistica e biblioteconomia, LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali, LM-11 Conservazione e restauro dei beni culturali, LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità, LM-14 Filologia moderna, LM-80 Scienze geografiche, LM-43 Metodologie informatiche per le discipline umanistiche, LM-39 Linguistica, LM-84 Scienze storiche, LM-89 Storia dell'arte, LM-94 Traduzione specialistica e interpretariato, LM-37 Lingue e letterature moderne europee e americane, LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione, LM-87 Servizio sociale e politiche sociali, LM-52 Relazioni internazionali, LM-56 Scienze dell'economia, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo, LM-88 Sociologia e ricerca sociale, LM-90 Studi europei oppure Laurea Specialistica ai sensi del D.M. 509/1999 e s.m.i. nelle classi 64/S Scienze dell'economia, 84/S Scienze economico-aziendali, 22/S Giurisprudenza, 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica, 1/S Antropologia culturale ed etnologia, 2/S Archeologia, 5/S Archivistica e biblioteconomia, 10/S Conservazione dei beni architettonici e ambientali, 12/S Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico, 15/S Filologia e letterature dell'antichità, 16/S Filologia moderna, 40/S Lingua e cultura italiana, 21/S Geografia, 24/S Informatica per le discipline umanistiche, 44/S Linguistica, 93/S Storia antica, 94/S Storia contemporanea, 97/S Storia medievale, 98/S Storia moderna, 95/S Storia dell'arte, 39/S Interpretariato di conferenza, 104/S Traduzione letteraria e in traduzione tecnico-scientifica, 42/S Lingue e letterature moderne Euroamericane, 43/S Lingue straniere per la comunicazione internazionale, 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, 60/S Relazioni internazionali, 64/S Scienze dell'economia, 70/S Scienze della politica, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni, 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo, 89/S Sociologia, 99/S Studi europei oppure Diploma di Laurea ai sensi della normativa precedente al D.M. 509/1999 in Economia e commercio, Giurisprudenza, Lettere, Lingue e letterature straniere, Scienze Politiche;

Conoscenze richieste:
capacità comunicative, capacità di "Problem solving" con approccio creativo e razionale, competenze informatiche, con conoscenza dei seguenti software: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Paint, Access.
Esperienze professionali pregresse: esperienza nell'organizzazione e gestione di eventi, gestione delle relazioni istituzionali e della comunicazione interna.

Di seguito sono riportati i requisiti, le modalità e i termini di presentazione della domanda e di svolgimento della procedura A) per il personale dipendente dell'Ateneo e, qualora la ricognizione interna dia esito negativo, B) per i soggetti esterni.

A) AI FINI DELLA RICOGNIZIONE INTERNA
Al fine di rinvenire, nell'ambito delle risorse umane a disposizione nell'Ateneo, la figura professionale necessaria per far fronte alle esigenze sopra rappresentate si comunica quanto segue:
- gli interessati dovranno comunicare, entro e non oltre il decimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia e sul sito web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unipg.it alla voce "Concorsi" - "Ricerca di professionalità interna", vale a dire entro le ore 12:00 del 18/04/2025 al Direttore del CIRIAF – via G. Duranti, 63 - 06125 Perugia, tramite mail o PEC all'indirizzo ciriaf@cert.unipg.it la propria disponibilità a svolgere l'incarico.

Solo qualora la verifica dia esito negativo, si darà seguito alla procedura selettiva pubblica come di seguito indicato, la quale per mere esigenze di economicità delle procedure viene esperita in contemporanea. In caso di esito positivo della procedura sub a), pertanto, non si procederà all'esame delle domande eventualmente pervenute a mente del capo seguente.

B) AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI ESTERNI, IN CASO DI ESITO NEGATIVO DELLA RICOGNIZIONE INTERNA, PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO.

Requisiti di partecipazione:
Possono partecipare alla procedura comparativa coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, di seguito indicato, siano in possesso dei seguenti requisiti e conoscenze:
1. **Godimento dei diritti civili e politici**;
2. **Titolo di studio**:

Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 e s.m.i. nelle classi LM-56 Scienze dell'economia, LM-77 Scienze economico-aziendali, LMG/01 Giurisprudenza, LM-1 Antropologia culturale ed etnologia, LM-2 Archeologia, LM-5 Archivistica e biblioteconomia, LM-10 Conservazione dei beni architettonici e ambientali, LM-11 Conservazione e restauro dei beni culturali, LM-15 Filologia, letterature e storia dell'antichità, LM-14 Filologia moderna, LM-80 Scienze geografiche, LM-43 Metodologie informatiche per le discipline umanistiche, LM-39 Linguistica, LM-84 Scienze storiche, LM-89 Storia dell'arte, LM-94 Traduzione specialistica e interpretariato, LM-37 Lingue e letterature moderne europee e americane, LM-38 Lingue moderne per la comunicazione e la cooperazione, LM-87 Servizio

sociale e politiche sociali, LM-52 Relazioni internazionali, LM-56 Scienze dell'economia, LM-62 Scienze della politica, LM-63 Scienze delle pubbliche amministrazioni, LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo, LM-88 Sociologia e ricerca sociale, LM-90 Studi europei oppure Laurea Specialistica ai sensi del D.M. 509/1999 e s.m.i. nelle classi 64/S Scienze dell'economia, 84/S Scienze economico-aziendali, 22/S Giurisprudenza, 102/S Teoria e tecniche della normazione e dell'informazione giuridica, 1/S Antropologia culturale ed etnologia, 2/S Archeologia, 5/S Archivistica e biblioteconomia, 10/S Conservazione dei beni architettonici e ambientali, 12/S Conservazione e restauro del patrimonio storico-artistico, 15/S Filologia e letterature dell'antichità, 16/S Filologia moderna, 40/S Lingua e cultura italiana, 21/S Geografia, 24/S Informatica per le discipline umanistiche, 44/S Linguistica, 93/S Storia antica, 94/S Storia contemporanea, 97/S Storia medievale, 98/S Storia moderna, 95/S Storia dell'arte, 39/S Interpretariato di conferenza, 104/S Traduzione letteraria e in traduzione tecnico-scientifica, 42/S Lingue e letterature moderne Euroamericane, 43/S Lingue straniere per la comunicazione internazionale, 57/S Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali, 60/S Relazioni internazionali, 64/S Scienze dell'economia, 70/S Scienze della politica, 71/S Scienze delle pubbliche amministrazioni, 88/S Scienze per la cooperazione allo sviluppo, 89/S Sociologia, 99/S Studi europei oppure Diploma di Laurea ai sensi della normativa precedente al D.M. 509/1999 in Economia e commercio, Giurisprudenza, Lettere, Lingue e letterature straniere, Scienze Politiche;

3. **Conoscenze richieste**:
capacità comunicative, capacità di "Problem solving" con approccio creativo e razionale, competenze informatiche, con conoscenza dei seguenti software: Microsoft Word, Excel, PowerPoint, Paint, Access.

4. **Esperienze professionali pregresse**: esperienza nell'organizzazione e gestione di eventi, gestione delle relazioni istituzionali e della comunicazione interna.

Il candidato che non dichiari nelle forme indicate nel successivo punto, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Struttura.
Non possono accedere alla selezione coloro i quali siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro i quali siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e/o insufficiente rendimento ovvero siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione garantisce pari opportunità fra gli uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Presentazione domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (Modello A), debitamente sottoscritta con firma autografa o digitale, a pena di esclusione, corredata di tutta la relativa documentazione, e indirizzata al Direttore CIRIAF, via G. Duranti, 63,

06125 Perugia - dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 18/04/2025,** a mezzo PEC o mail presso ciriaf@cert.unipg.it.

A tale indirizzo dovrà essere trasmessa:
-la domanda debitamente compilata, sottoscritta;
-la documentazione richiesta a titolo di ammissibilità della domanda;
-la documentazione relativa ai titoli che si intendono portare a valutazione;
-dichiarazione di conformità all'originale dei titoli e documenti scansionati;
-curriculum vitae et studiorum;
-copia del documento di identità del candidato.

Tutti i documenti dovranno essere in formato .pdf e raggruppati in un unico file di dimensioni non eccedenti i 20 Mb.
La mail o la PEC contenente la domanda dovrà avere quale oggetto:
"cognome e nome del candidato; Domanda di partecipazione alla selezione comparativa di cui all'Avviso n. 4/2025".
La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, pena l'esclusione. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio. La trasmissione della copia del documento di identità non è dovuta in caso di sottoscrizione con firma digitale.
Redazione della Domanda di partecipazione
Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (vedi N.B. art. 3), in conformità al modello allegato al presente avviso (**Modello A**):
1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. attuale residenza ed indirizzo con il relativo codice di avviamento postale, al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
5. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lettera "C" Legge 240/2010);
6. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne riportate - comprese la data della sentenza e l'autorità che ha erogato le stesse, specificando anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale o non menzione - ed i procedimenti penali pendenti - comprese l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);
7. di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e/o insufficiente rendimento, di non essere cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;

8. di essere in possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001;
9. il possesso degli eventuali requisiti professionali ulteriori richiesti;
10. di autorizzare la pubblicazione on line del curriculum vitae e dell'Allegato 1 sul sito Web di Ateneo, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Il candidato che presenti una domanda di partecipazione che non sia redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.
Nella domanda il candidato deve dichiarare, a pena di non valutazione, i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa; i titoli, oltre ad essere dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione (Modello "A"), possono essere prodotti, in allegato alla domanda di partecipazione, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, secondo il Modello "B" che deve essere sottoscritto con le stesse modalità della domanda di partecipazione.
N.B. Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae, datato e firmato, depurato da ogni elemento "personale" quale indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail etc., che dovrà essere corredato, con in calce apposita dichiarazione con la quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto ivi dichiarato corrisponde a verità.
Il *curriculum vitae* del vincitore della procedura comparativa preliminare sarà pubblicato nella pagina web www.unipg.it/amministrazione-trasparente/consulenti e - collaboratori in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza, valutazione e merito.

Commissione Esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata con Decreto del Direttore nel rispetto di quanto disposto dall'art. 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionali dell'Università degli Studi di Perugia, è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente alla professionalità richiesta.

Valutazione comparativa

La valutazione comparativa viene effettuata per titoli e colloquio.
Sono ammessi a valutazione i sottoindicati titoli, posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e dichiarati secondo le modalità di seguito indicate.
1. *Curriculum vitae*;
2. Voto di laurea
3. Possesso di altri titoli di studio ulteriori rispetto a quello utilizzato per l'accesso alla presente selezione

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

Il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:
- raccolta dati per analisi esigenze formative;
- metodi per analisi comparativa delle offerte formative;

- elaborazione raccomandazioni operative e strategiche sulla base di raccolte dati.

La commissione giudicatrice può attribuire, per i titoli, il punteggio massimo di 40 (quaranta) punti e, per il colloquio, il punteggio massimo di 60 (sessanta) punti; il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.
La data, l'ora e il luogo del colloquio sarà reso noto con preavviso di almeno 8 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unipg.it alla voce "Concorsi" - "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo"). Si potrà prescindere da tale preavviso qualora il candidato o i candidati, debitamente interpellati, rinuncino a tale termine.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.
Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:
- carta d'identità;
- passaporto;
- patente di guida;
- patente nautica;
- libretto di pensione;
- patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici;
- porto d'armi;
- tessere di riconoscimento;

purché unite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.
I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.
Qualora si verifichino cause sopraggiunte ed imprevedibili di indisponibilità di uno o più Commissari, in virtù delle quali il colloquio già fissato per la selezione non possa essere espletato nella data stabilita, la comunicazione ai candidati relativa al rinvio dello stesso verrà effettuata, nel più breve tempo possibile, mediante pubblicazione di avviso sul sito Web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unipg.it alla voce "Concorsi" - "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo").
Nel caso in cui le suddette cause imprevedibili si verifichino nell'imminenza della data stabilita per il colloquio e non sia quindi possibile avvertire anticipatamente i candidati, il rinvio della prova verrà reso noto il giorno stesso, con le predette modalità.
Prima dell'espletamento del colloquio verranno comunicate dal Presidente della Commissione le eventuali esclusioni dei candidati mediante affissione del relativo avviso presso la sede dove si terrà il colloquio. A ciascun candidato verrà reso noto, immediatamente prima della prova orale, il punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli.
La commissione giudicatrice redige verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.
Graduatoria di merito
All'esito della procedura comparativa la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Le graduatorie di merito sono approvate con Decreto del Direttore del CIRIAF, unitamente agli atti della procedura comparativa. Di esse è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia e sul sito web dell'Ateneo - al seguente indirizzo:
www.unipg.it alla voce Concorsi - Procedure comparative incarichi lavoro autonomo.
Questa Amministrazione si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere dalla graduatoria degli idonei per la sottoscrizione di contratti di diritto privato aventi il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

Contratto

Il candidato risultato vincitore sarà convocato con PEC inviata all'indirizzo indicato dallo stesso per la ricezione delle comunicazioni relative alla presente selezione.
Prima della stipula, l'affidatario sarà tenuto a trasmettere dichiarazione inerente alla propria situazione fiscale e previdenziale e della dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla amministrazione pubblica o allo svolgimento di attività professionali (art. 15, c.1 lett. c) D.lgs. n. 33/2013).
In caso l'affidatario risultasse essere dipendente di una pubblica amministrazione, la stipula del contratto rimane subordinata al rilascio allo stesso di apposita autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza. Si richiama il disposto dell'art. 53 D.lgs. 165/2001.
Nel caso non dovesse essere presentata la dichiarazione entro il termine assegnato, o che la stessa sia incompleta, il vincitore sarà dichiarato decaduto.
Il compenso, pari a €40.000,00 (quarantamila/00), al lordo degli oneri a carico del prestatore e di quelli a carico della struttura, da intendere come costo totale a valere sul progetto RICGEN_EX_SSTAMFUNZ, sarà riconosciuto al termine delle attività, previa consegna di un rapporto dettagliato in formato digitale, comprensivo di grafici e tabelle riassuntive e presentazione sintetica dei risultati per il Consiglio Direttivo del CIRIAF, dietro presentazione di dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del Responsabile della Ricerca e di nota di richiesta di pagamento, in caso venga stipulato un contratto di collaborazione occasionale; dietro trasmissione di parcella elettronica, in caso venga stipulato un contratto di collaborazione professionale.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del d.lgs. n. 196/2003 e delle disposizioni del Regolamento U.E. 27.04.2016 N. 679 (General Data Protection Regulation - GDPR). I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Mario Guidetti (mario.guidetti@unipg.it). Richieste di chiarimenti possono essere inoltrate a mezzo mail all'indirizzo: centro.ciriaf@unipg.it.

Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato sul all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia e sul sito web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unipg.it alla voce "Concorsi" - "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo.

Disposizioni finali
Ai sensi del comma 2, Art. 3 del Codice di Comportamento, gli obblighi di condotta previsti dallo stesso codice si estendono per quanto compatibili anche ai titolari di collaborazioni occasionali.

Il Direttore del CIRIAF
f.to Prof. Bruno Brunone

Polo di Ingegneria
via Goffredo Duranti 63
06125 Perugia-Italia

tel +39 075.585.3717
fax +39 075.585.3697

centro.ciriaf@unipg.it
ciriaf@cert.unipg.it
www.ciriaf.it