

***This is a non official translated version of the open position call used to facilitate the application coming from foreign countries. It refers to the Director's decree 54/2025, which official document is the Italian version only***

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

***UNIVERSITY OF STUDY OF PERUGIA***

**Dipartimento di Ingegneria**

***Engineering Department***

**D.D. n. 54/2025**

***Director's decree 54/2025***

**AVVISO PROCEDURA COMPARATIVA**

***Notice of Comparative procedure***

**Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria**

***Director of Engineering Department***

**Visto** lo Statuto di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012, pubblicato in G.U. 21 giugno 2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", il GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101;

**Visto** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 avente ad oggetto "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** in particolare l' art. 7, commi 5-bis e ss., del D.Lgs. 165/2001, il quale dispone:

"5-bis. E' fatto divieto alle amministrazioni pubbliche di stipulare contratti di collaborazione che si concretano in prestazioni di lavoro esclusivamente personali, continuative e le cui modalità di esecuzione siano organizzate dal committente anche con riferimento ai tempi e al luogo di lavoro. I contratti posti in essere in violazione del presente comma sono nulli e determinano responsabilità erariale. I dirigenti che operano in violazione delle disposizioni del presente comma sono, altresì, responsabili ai sensi dell'articolo 21 e ad essi non può essere erogata la retribuzione di risultato. Resta fermo che la disposizione di cui all'articolo 2, comma 1, del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81, non si applica alle pubbliche amministrazioni;

6. Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.

Il ricorso ai contratti di cui al presente comma per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei soggetti incaricati ai sensi del medesimo comma come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. Il secondo periodo dell'articolo 1, comma 9, del decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168 convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2004, n. 191, è soppresso. Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 36, comma 3, del presente decreto e, in caso di violazione delle disposizioni di cui al presente comma, fermo restando il divieto di costituzione di rapporti di lavoro a tempo indeterminato, si applica quanto previsto dal citato articolo 36, comma 5-quater.

6-bis. Le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.

6-ter. I regolamenti di cui all'articolo 110, comma 6, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, si adeguano ai principi di cui al comma 6.

6-quater. Le disposizioni di cui ai commi 6, 6-bis e 6-ter non si applicano ai componenti degli organismi indipendenti di valutazione di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e dei nuclei di valutazione, nonché degli organismi operanti per le finalità di cui all'articolo 1, comma 5, della legge 17 maggio 1999, n. 144.

6-quinquies. Rimangono ferme le speciali disposizioni previste per gli enti pubblici di ricerca dall'articolo 14 del decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218.”;

**Visto**, inoltre, l'art. 1, comma 173, della L. 23.12.2005, n. 266, il quale dispone che “Gli atti di spesa relativi ai commi 9, 10, 56 e 57 di importo superiore a 5.000 euro devono essere trasmessi alla competente sezione della Corte dei conti per l'esercizio del controllo successivo sulla gestione.” e l'art. 1, comma 9, L. 23.12.2005, n. 266, il quale dispone che “Fermo quanto stabilito dall'articolo 1, comma 11, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza conferiti a soggetti estranei all'amministrazione, sostenuta dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, esclusi le università, gli enti di ricerca e gli organismi equiparati, a decorrere dall'anno 2006, non potrà essere superiore al 30 per cento di quella sostenuta nell'anno 2004. Nel limite di spesa stabilito ai sensi del primo periodo deve rientrare anche la spesa annua per studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti”;

**Richiamato** l'art. 73 del Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

**Richiamato** il Regolamento dell'Università degli Studi di Perugia per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale, emanato con D.R. n. 1461 del 25.7.2006;

**Visto** il progetto STORIES Storage Research Infrastructure Eco-System' — 'StoRIES' G.A. n. 101036910 e in particolare il WP3 sub task 3.4.2 Training and Education Actions di cui è responsabile la prof.ssa Linda Barelli;

***Considering the "Storage Research Infrastructure Eco-System" — "StoRIES" project, G.A. n. 101036910 and, specifically, WP3 and sub-task 3.4.2 Training and Education Actions with Prof. Linda Barelli as responsible;***

**Vista** la richiesta presentata in data 21/01/2025 dalla Prof.ssa Linda Barelli inerente l'attivazione della procedura per il conferimento di un incarico di prestazione d'opera intellettuale avente ad oggetto **"Realizzazione lezione da svolgere in modalità e-learning per essere caricata nel sito del progetto e resa disponibile per utenti futuri ai fini di altre attività del progetto StoRIES, con argomento: Sustainability aspects of energy storage solutions: Environmental Assessments for energy storage, overview of methods and use cases"**, da svolgersi entro e non oltre il **31/07/2025** per l'importo di **euro 1.200,00 (milleduecento/00 euro)** al lordo degli oneri a carico del prestatore e di quelli a carico della Struttura;

***Considering the request submitted by Prof. Linda Barelli on January 21, 2025 for the activation of the procedure for the assignment of an intellectual work concerning "Lecture in e-learning mode to be uploaded in the StoRIES project's website and made available for users" on the topic "Sustainability aspects of energy storage solutions: Environmental Assessments for energy storage, overview of methods and use cases". It has to be performed no later than July 31, 2025 with a payment of € 1.200,00 gross of all tax burdens.***

**Richiamata** la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria nella seduta del 31/01/2025 che autorizza la spesa e l'emissione del bando per l'attribuzione di un incarico di collaborazione come sopra specificato;

***Recalled the Resolution of the Council of the Engineering Department in the session of 31.01.2025 authorizing the expenditure and the call publication for the appointment of a collaboration assignment as specified above.***

**Considerato che** l'espletamento delle suddette attività è richiesto al fine di sopperire ad una esigenza di natura temporanea determinata dalla straordinarietà e complessità dell'evento e riguarda attività che esulano dai compiti istituzionali dei dipendenti ovvero strumentali alla ricerca sia istituzionale sia convenzionata;

**Considerato che** ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate;

**Richiamata** la Nota del Direttore Generale Prot. n. 2013/0037256 del 03/12/13 con cui si dispone che, in previsione di procedere all'emanazione di Bandi per il conferimento di incarichi di lavoro flessibile, ai sensi del D.L. n. 101 del 31/08/13, convertito con modificazioni in Legge n. 125 del 30/10/2013, le pubbliche amministrazioni sono tenute ad attingere tali prestatori tra gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato, pena la nullità dei contratti;

**Considerato che**, in riferimento a quanto sopra rappresentato, la prof.ssa Linda Barelli ha constatato che le specifiche professionalità e competenze tecniche richieste per l'espletamento delle attività oggetto della suddetta prestazione non sono rinvenibili in alcun modo tra le

peculiari competenze di cui ai bandi espletati nell'Ateneo e per i quali risultano graduatorie aperte alla data odierna e pertanto ha chiesto l'emissione di un nuovo bando;

**Visto** l' "Avviso di ricerca di professionalità interna" n. 108083 del 07/03/2025 pubblicato all'Albo on-line e sul sito web dell'Università degli Studi di Perugia <http://www.unipg.it> in pari data;

**Considerato che** non risulta possibile far fronte alle predette esigenze con il personale in servizio presso l'Amministrazione, in quanto, alla luce dell'Avviso sopra citato, nessuna unità di personale dipendente ha manifestato la propria disponibilità a svolgere la prestazione richiesta;

**Rilevato che**, alla luce di tutto quanto sopra esposto, sussistono nella presente fattispecie tutti i presupposti sostanziali richiesti dall' art. 7, comma 6 e ss. del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche, per il legittimo conferimento del suddetto incarico, previo espletamento di una procedura comparativa, ai sensi della normativa sopra richiamata;

**Considerato che**, la prestazione lavorativa sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia organizzativa ed operativa, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, in coordinamento con il Dipartimento di Ingegneria secondo le modalità e i tempi concordati con il Responsabile Scientifico, Prof.ssa Linda Barelli, utilizzando i locali e le attrezzature messi a disposizione dalla Struttura ed in coordinamento con essa;

**Considerato** che la copertura finanziaria dell'incarico graverà sui fondi UA.PG.DING\_STORIES21LB di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa Linda Barelli (fuori F.F.O.);

**Considerato che**, qualora l'espletamento della procedura di selezione comparativa dovesse portare all'assegnazione di un contratto di prestazione di lavoro autonomo occasionale, come disposto dall'art. 1, comma 303, lett. a) della Legge n. 232/2016, l'efficacia dello stesso *non* sarà più subordinata al positivo esito del controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti (previsto dall'art. 3, comma 1, lettera f-bis, legge 20/1994, modificato dall'art. 17, comma 30, del D. Lgs. 78/2009, convertito con L. 102/2009);

## DECRETA

### art. 1

#### oggetto procedura comparativa

#### ***Object of the comparative procedure***

E' indetta la procedura di selezione comparativa per soli titoli per la stipula di un contratto di lavoro autonomo avente ad oggetto **"Realizzazione lezione da svolgere in modalità e-learning per essere caricata nel sito del progetto e resa disponibile per utenti futuri ai fini di altre attività del progetto StoRIES, con argomento: Sustainability aspects of energy storage solutions: Environmental Assessments for energy storage, overview of methods and use cases"**, la prestazione dovrà concludersi entro e non oltre il **31/07/2025** e le relative attività si svolgeranno da remoto.

***The comparative selection procedure, based only on qualifications, is launched, for the stipulation of a self-employment contract concerning "Lecture in e-learning mode to be uploaded in the StoRIES project's website and made available for users" on the topic "Sustainability aspects of energy storage solutions: Environmental Assessments for energy storage, overview of methods and use cases". The work has to be completed no later than July 31, 2025 and the related activities will take place remotely.***

Via Duranti, 93  
06125 Perugia

Direttore  
Segretario Amministrativo  
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600  
Tel: +39 075 585 3653  
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688  
Fax: +39 075 585 3654  
✉ [dipartimento.ing@unipg.it](mailto:dipartimento.ing@unipg.it)  
[dipartimento.ing@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.ing@cert.unipg.it)  
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

**art. 2**  
**requisiti di partecipazione**  
***Participation requirements***

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine di seguito indicato di presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei seguenti **requisiti e/o titoli**:

***To apply the present call applicants, at the deadline of this call, have to possess the following requirements:***

- Aver ricoperto il ruolo di Group leader/principal investigator e/o professore universitario e/o direzione di istituti o funzioni gestionali all'interno di Università/centri di ricerca  
***Have held the role of Group leader/principal investigator and/or university professor and/or institutes director or management functions within universities/research centers***
- Essere autore o coautore di numero non inferiore a 40 pubblicazioni indicizzate Scopus nell'ambito individuato dal corrispondente oggetto contrattuale sopra specificato.  
***Be the author or co-author of at least 40 publications Scopus indexed in the field identified by the contract object specified above.***

Il candidato che non dichiara nella domanda, nelle forme indicate all'art.3, il possesso dei requisiti e/o dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

***The candidate who does not declare in the application, as indicated in Article 3, the possession of the requisites and / or required qualifications for participation in the selection is automatically excluded, without any obligation of communication by this Administration.***

**art. 3**  
**domanda di partecipazione**  
***Application***

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, in conformità al Modello "A" allegato al presente avviso, **debitamente sottoscritta con firma autografa a pena di esclusione**, dovrà essere indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria - Via G. Duranti n.93 - 06125 Perugia - e **dovrà essere fatta pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18/04/2025.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione:

***The application, drawn up on free paper, in accordance with the Model "A" attached to the present call, duly signed with a handwritten signature under penalty of***

Via Duranti, 93  
06125 Perugia

Direttore  
Segretario Amministrativo  
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600  
Tel: +39 075 585 3653  
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688  
Fax: +39 075 585 3654  
✉ dipartimento.ing@unipg.it  
dipartimento.ing@cert.unipg.it  
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

**exclusion, must be addressed to the Director of the Department of Engineering - Via G. Duranti n.93 - 06125 Perugia - and must be sent no later than 12:00 on 18/04/2025.**

**The following transmission modes are allowed:**

- consegna diretta presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Ingegneria, via G. Duranti, 93 – 06125 Perugia, nei giorni ed orari di apertura della stessa;  
**direct delivery to the Administrative Secretariat of the Department of Engineering, via G. Duranti, 93 – 06125 Perugia;**
- spedizione a mezzo mail, al seguente indirizzo [dipartimento.ing@unipg.it](mailto:dipartimento.ing@unipg.it), inserendo nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la dicitura **"Selezione comparativa Avv. D.D. n.54/2025"**, indirizzando al Direttore del Dipartimento di Ingegneria, via G. Duranti, 93 – 06125 Perugia;  
**by e-mail to the Director of the Department of Engineering, via G. Duranti, 93 – 06125 Perugia. The email address is: dipartimento.ing@unipg.it. In the email subject it has to be written, in addition to applicant's name and surname, the words "Comparative selection Avv. D.D. n. 54/2025";**
- spedizione tramite PEC al seguente indirizzo: [dipartimento.ing@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.ing@cert.unipg.it), inserendo nell' oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la dicitura **"Selezione comparativa Avv. D.D. n.54/2025"**.  
**by PEC to the following address: dipartimento.ing@cert.unipg.it, inserting in the subject of the email, in addition to the applicant's name and surname, the words "Comparative selection Avv. D.D. n. 54/2025".**
- **Nel caso di trasmissione tramite pec la domanda, comprensiva degli allegati, dovrà avere una dimensione complessiva inferiore ai 50 MB.**  
**In the case of transmission by PEC the application, including the attachments, must have a total size less than 50 MB.**

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

**Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento di Ingegneria.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

**The candidate whose application is received after the indicated deadline is automatically excluded, without any communication burden by this Administration.**

**It should be noted that, for the purposes of compliance with the mandatory deadline for applications submission, only the stamp of arrival at the protocol of the Department of Engineering will prevail.**

Via Duranti, 93  
06125 Perugia

Direttore  
Segretario Amministrativo  
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600  
Tel: +39 075 585 3653  
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 – 3949 – 3686 – 3688  
Fax: +39 075 585 3654  
✉ [dipartimento.ing@unipg.it](mailto:dipartimento.ing@unipg.it)  
[dipartimento.ing@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.ing@cert.unipg.it)  
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

***The Administration assumes no responsibility for any misunderstandings in communications due to incorrect indications of residence and address by the applicant or by failure or late communication of the change of the same, nor for any postal or telegraphic errors not attributable to the fault of the Administration itself.***

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme al Modello "A", con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, ed in essa i candidati devono indicare:

***The application must be drawn up in the form of a substitutive declaration of certification and deed of notoriety, pursuant to art. 46 and 47 of Presidential Decree 445/2000, conforming to Model "A", with attached photocopy of a valid identity document. In this document the candidates must indicate:***

- a. cognome e nome ***surname and first name***,
- b. data e luogo di nascita, ***date and place of birth***
- c. codice fiscale, ***fiscal code*** (if it already exists)
- d. residenza, recapito che il candidato elegge ai fini del presente avviso; ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al Responsabile della struttura cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione; ***Residence, address that the candidate elects for the purposes of this call; any variation of the same must be promptly communicated to the Manager of the Department to which the application has been addressed;***
- e. il possesso dei requisiti-titoli richiesti dall'articolo 2 per essere ammessi a partecipare alla selezione; ***Possession of the a qualifications required by Article 2 to be admitted to participate in the selection;***
- f. di essere fisicamente idoneo all'impiego; ***to be physically fit for work;***
- g. la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione. Nel caso di candidati dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, è presupposto imprescindibile, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, di cui dovranno essere, nella domanda, dichiarati gli estremi; ***The absence of causes limiting the candidate's ability to sign contracts with the public administration and to carry out the position object of the selection. In the case of candidates employed by Public Administrations, it is an essential prerequisite, for the purposes of legitimate participation in this procedure, the prior authorization by the Administration of belonging with reference to the assignment in question. This authorization has to be made pursuant to art. 53 of Legislative Decree no. 165/2001, of which the details must be declared in the application;***
- h. la insussistenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h) della Legge n. 190/2012, di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Perugia; ***The non-existence, pursuant to and for the purposes of art. 53, paragraph 14 of***

**Legislative Decree no. 165/2001, as amended by art. 1, paragraph 42, letter h) of Law no. 190/2012, of situations, even potential, of conflict of interest with the University of Perugia;**

- i.** di non avere rapporti di parentela o affinità fino al 4° grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010. **Not to have kinship or affinity relationships up to the 4th degree included, with a professor belonging to the Department of Engineering or with the Rector, the General Manager or a member of the Board of Directors of the University, pursuant to art. 18, paragraph 1, letters b) and c) of Law no. 240/2010.**

Il candidato che presenti una domanda di partecipazione che non sia redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione. **The candidate who submits an application for participation that is not drawn up in the terms and forms described above is automatically excluded, without any obligation of communication by this Administration.**

Alla domanda gli aspiranti debbono allegare:

**Applicants must attach to the application:**

- a) documentazione attestante il possesso di eventuali altri requisiti/titoli richiesti all' art. 2 del presente avviso, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 conformemente all'allegato Mod. B.
- b) le pubblicazioni e gli eventuali altri titoli, ai sensi dell'art. 5 del presente avviso; saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 conformemente all'allegato Mod. B. Saranno, inoltre, valutati i titoli dichiarati, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nella domanda di partecipazione al concorso.

Nel caso di presentazione di pubblicazioni e titoli in originale, i candidati interessati dovranno provvedere, con eventuali oneri a loro carico, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero degli stessi; trascorso tale periodo l'Amministrazione procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi.

Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, conformemente all'allegato Mod. B;

- c) **curriculum vitae**, che limitatamente alla disciplina oggetto del contratto sarà valutato come titolo. Lo stesso dovrà essere datato, firmato e corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, resa utilizzando il modello B, con il quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto ivi dichiarato corrisponde a verità.

Il curriculum vitae del vincitore della procedura comparativa preliminare sarà pubblicato nella pagina web [www.unipg.it/trasparenza-valutazione-e-merito/incarichi-e-consulenze](http://www.unipg.it/trasparenza-valutazione-e-merito/incarichi-e-consulenze);

- d) elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda; ***list of publications and titles submitted in the annex to the application***
- e) fotocopia di un documento di identità in corso di validità. ***Photocopy of a valid identity document***

#### **art. 4 commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice viene nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria ed è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente la professionalità richiesta.

#### **art. 5 valutazione comparativa *Comparative assessment***

La valutazione comparativa viene effettuata sulla base dei titoli.

***The comparative assessment is carried out on the basis of qualifications.***

I titoli ammessi a valutazione sono: Titolo di studio, Dottorato di ricerca, pubblicazioni con riguardo alla disciplina oggetto del contratto, Curriculum Vitae con riguardo alle esperienze lavorative afferenti la materia oggetto del contratto.

***The qualifications admitted to evaluation are: Master Degree, PhD, publications with regard to the discipline covered by the contract, Curriculum Vitae with regard to work experience relating to the subject matter of the contract.***

La commissione giudicatrice procede, in seduta preliminare, alla fissazione dei criteri sulla base dei quali procederà alla valutazione dei titoli, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste, tenuto conto della natura altamente qualificata della prestazione.

La commissione successivamente procederà alla valutazione dei titoli dei candidati.

La commissione giudicatrice può attribuire, per i titoli, il punteggio massimo di 60 punti. Non si potrà affidare l'incarico qualora la valutazione dei titoli non raggiunga il punteggio minimo di 36/60.

***The Selection Board shall, in its preliminary session, establish the criteria on the basis of which it will evaluate the qualifications, in order to ascertain that personal competences are more consistent with the characteristics required, taking into account the highly qualified nature of the service. The Selection Board will then evaluate the qualifications of the candidates. The Selection Board may award a***

**maximum score of 60 points for qualifications. It will not be possible to assign the task if the qualifications assessment does not reach the minimum score of 36/60.**

Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, da questa Amministrazione, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione la data in cui la Commissione si riunirà per la valutazione dei titoli presentati da ciascun candidato.

I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili nel Link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>.

La commissione giudicatrice redigerà verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.

**After the deadline for applications submitting, this Administration will notify the candidates, by e-mail, to the e-mail address indicated in the application form, of the date on which the Commission will evaluate the qualifications presented by each candidate. Candidates are requested to read the regulations available at the Link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>. The Selection Board will draw up minutes concerning the completion of the comparative procedure.**

**art. 6**  
**graduatoria di merito**  
**Merit ranking**

All'esito della procedura comparativa la commissione giudicatrice redigerà la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione attribuita a ciascun candidato. La graduatoria di merito è approvata dal Responsabile della struttura, unitamente agli atti della procedura comparativa. Di essa è data pubblicità mediante pubblicazione sul sito dell'Università degli Studi di Perugia <http://www.unipg.it> alla sezione "Concorsi" procedure di lavoro autonomo, al link <https://www.unipg.it/ateneo/concorsi/procedure-comparative-incarichi-lavoro-autonomo?view=elenco>.

**At the end of the comparative procedure, the Selection Board will draw up the merit ranking, according to the descending order of the points attributed to each candidate. The merit ranking is approved by Director of Department, together with the documents of the comparative procedure. It is advertised by publication on the website of the University of Perugia, link: <https://www.unipg.it/ateneo/concorsi/procedure-comparative-incarichi-lavoro-autonomo?view=elenco>**

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del contratto, il Direttore stipula il contratto con altro candidato, utilmente collocato e secondo l'ordine della graduatoria.

**In case of withdrawal of the winner or termination of the contract, the Director stipulates the contract with another candidate, according to the order of the ranking.**

**art. 7**

Via Duranti, 93  
06125 Perugia

Direttore  
Segretario Amministrativo  
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600  
Tel: +39 075 585 3653  
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688  
Fax: +39 075 585 3654  
✉ [dipartimento.ing@unipg.it](mailto:dipartimento.ing@unipg.it)  
[dipartimento.ing@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.ing@cert.unipg.it)  
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

**contratto: efficacia e corrispettivo**  
***Contract: effectiveness and payment***

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di lavoro autonomo, in conformità alle norme vigenti, previa presentazione di dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

Il corrispettivo della prestazione è di complessivi **€ 1.200,00 (milleduecento/00 euro)** al lordo degli oneri a carico del prestatore e di quelli a carico della struttura; pertanto la cifra di **€ 1.200,00 (milleduecento/00 euro)** si intende come costo totale a carico della struttura.

***The winner will be invited to stipulate the self-employment contract, in accordance with current regulations, upon presentation of a declaration concerning their tax and social security situation. The payment for the service is € 1,200.00 (one thousand two hundred / 00 euros) gross of all charges and tax burdens; therefore the amount of € 1,200.00 (one thousand two hundred / 00 euros) is intended as the total cost borne by the Department of Engineering.***

**art. 8**  
**trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

**art. 9**  
**pubblicità**

Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'Università degli Studi di Perugia al l'indirizzo <http://www.unipg.it> alla sezione "Concorsi".

**art. 10**  
**disposizioni finali**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Perugia, 04/04/2025

**Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria**  
**Prof. Ermanno Cardelli**

**Il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Ingegneria**  
**Dott. Giuliano Antonini**

Via Duranti, 93  
06125 Perugia

Direttore  
Segretario Amministrativo  
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600  
Tel: +39 075 585 3653  
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688  
Fax: +39 075 585 3654  
✉ [dipartimento.ing@unipg.it](mailto:dipartimento.ing@unipg.it)  
[dipartimento.ing@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.ing@cert.unipg.it)  
Tel: +39 075 585 3605 - 3604