

DR

Decreto Rettorale

Oggetto

Bando di selezione per l'attribuzione di 19 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito degli accordi afferenti al Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione

Il Rettore

Visto l'Articolo 2 comma 4 dello Statuto;

Visti gli accordi di doppio titolo stipulati tra l'Università degli Studi di Perugia con le Università partner indicate nell' "Elenco accordi di doppio titolo" allegato al presente Bando con riferimento ai corsi di studio del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione;

Vista la nota del Direttore del Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione prot. n. 90724 del 24.02.2025 con la quale si richiede l'emanazione di un bando per l'attribuzione di contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito degli accordi indicati nell'"Elenco accordi di doppio titolo" allegato al presente Bando per l'Anno Accademico 2025/2026;

Visto il Regolamento di Ateneo per la Mobilità Erasmus emanato con D.R. n. 2175 del 25.11.2015;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione del 25.09.2024;

Ritenuto opportuno emanare il suddetto bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito di accordi per il rilascio di doppio titolo

Ripartizione Didattica

Decreta

Dirigente

Antonella Bianconi

Responsabile Area

Sonia Trinari

Responsabile del procedimento

Francesca Buco

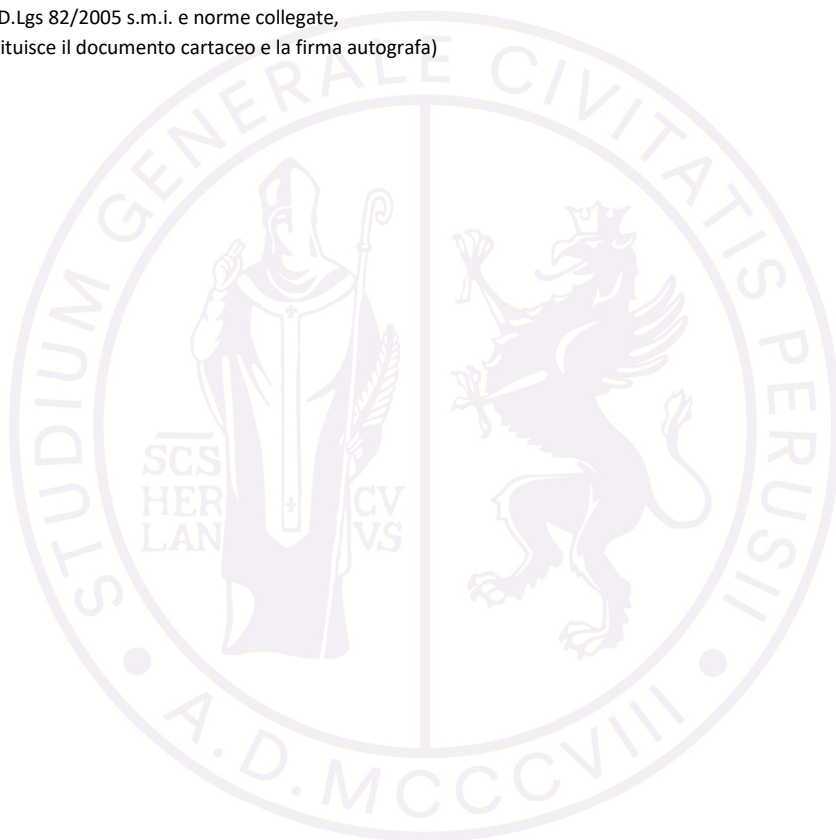
- di indire il bando per l'attribuzione di 19 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito degli accordi stipulati tra l'Università degli Studi di Perugia con le Università partner indicate nell'"Elenco accordi di doppio titolo" allegato al presente Bando con riferimento ai corsi di studio del Dipartimento di

Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, per l'Anno Accademico 2025/2026; di cui agli Articoli 1 e ss..

Il Rettore

Prof. Maurizio Oliviero

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



BANDO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI 19 CONTRIBUTI DI MOBILITÀ PER IL RILASCIO DI DOPPIO TITOLO NELL'AMBITO DEGLI ACCORDI AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA, SCIENZE SOCIALI, UMANE E DELLA FORMAZIONE

Articolo 1 - Indizione del bando

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per 19 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito degli accordi stipulati tra l'Università degli Studi di Perugia con le Università partner indicate nell'“Elenco accordi di doppio titolo” con riferimento ai corsi di studio del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione.

Articolo 2 - Requisiti per la partecipazione

Il Bando è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Perugia secondo quanto indicato nell'“Elenco accordi di doppio titolo”; a pena di decadenza, il candidato deve mantenere lo status di studente iscritto all'Università degli Studi di Perugia per tutta la durata della mobilità;
- essere in possesso degli eventuali requisiti richiesti dalla sede partner, così come specificati nell'“Elenco accordi di doppio titolo” allegato al presente bando;
- avere un'adeguata conoscenza della lingua richiesta dalla sede partner, specificata nell'“Elenco accordi di doppio titolo” allegato al presente bando; se di madrelingua allegare auto-certificazione. Sono da considerarsi madrelingua i cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico (ad esempio un titolo di studio conseguito nel paese dove si utilizza la lingua dichiarata), abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua richiesta per la selezione; l'autocertificazione dello status di madrelingua deve riportare i fatti oggettivi che hanno dato luogo a detto status.

Ai fini della conoscenza linguistica fanno fede gli attestati del Centro Linguistico di Ateneo, eventuali esami sostenuti nonché le certificazioni linguistiche rilasciate da Enti certificatori. Gli attestati e i certificati di conoscenza linguistica hanno validità di tre anni (delibera del Senato Accademico del 24.09.2014).

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti dal presente articolo, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Articolo 3 - Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata esclusivamente on-line tramite il collegamento all'indirizzo internet: https://uri.unipg.it/candidatura/doppio_titolo.aspx entro il giorno **15 aprile 2025 ore 13.00**.

A conferma della chiusura della domanda il sistema invierà in automatico un'email riepilogativa.

Il candidato dovrà registrarsi utilizzando le proprie credenziali uniche d'Ateneo.

Lo studente è tenuto a consultare regolarmente il proprio account istituzionale di posta elettronica, nel dominio @studenti.unipg.it, che sarà altresì utilizzato per tutte le comunicazioni. Le informazioni sulla posta elettronica istituzionale sono reperibili al seguente link <https://www.unipg.it/servizi/servizi-on-line/posta>.

Nella domanda di candidatura on-line il candidato potrà scegliere, a pena di esclusione dalla selezione, come sede di destinazione solamente quelle Università che abbiano stipulato un accordo di doppio titolo per il corso di studi frequentato. La lista delle Università è indicata nell' "Elenco accordi di doppio titolo" allegato al presente bando ed è disponibile all'indirizzo internet https://uri.unipg.it/candidatura/doppio_titolo.aspx.

Eventuali certificazioni linguistiche dovranno essere allegate alla domanda di candidatura on-line. Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli Articoli 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà).

Non sarà possibile effettuare domanda di candidatura oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato è tenuto a verificare, prima della chiusura e dell'invio della domanda, che tutti i documenti siano stati correttamente allegati. Inoltre, nel caso in cui alcuni esami da lui superati non compaiano in automatico nel modulo on-line, il candidato è tenuto a segnalarlo al "Servizio Gestione Carriere Studenti" del Dipartimento.

Con la presentazione della domanda di candidatura e della relativa documentazione allegata, il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia
<https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo:
<https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

L'Ufficio Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale rimane a disposizione per ogni informazione in merito (Piazza dell'Università, 1; Tel: 075-5852084/075-5852106; e-mail: ufficio.relint@unipg.it).

Articolo 4 - Criteri di selezione e comunicazioni

La selezione degli studenti sarà effettuata secondo i criteri riportati di seguito.
Punteggio massimo 100, di cui 70 (titoli) e 30 (colloquio), così ripartiti:

Valutazione titoli:

- tra 0 (minimo) e 25 (massimo) al numero dei crediti acquisiti in rapporto ai crediti previsti alla data di presentazione della domanda di candidatura;
- tra 0 (minimo) e 25 (massimo) alla media delle votazioni di tutti gli esami superati dallo studente alla data di presentazione della domanda di candidatura;
- tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alle conoscenze linguistiche.

Colloquio:

- tra 0 (minimo) e 30 (massimo) alla motivazione e congruenza della mobilità in relazione al proprio corso di studio.

Qualora al colloquio il candidato non ottenga il punteggio minimo di 15/30 non verrà considerato idoneo.

La Commissione valutatrice convocherà gli studenti per un colloquio motivazionale.

In caso di parità di punteggio, viene data precedenza allo studente più giovane.

I punteggi da attribuire ai singoli candidati saranno individuati dalla Commissione giudicatrice che convocherà i candidati per un colloquio.

Il Consiglio di Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione ha stabilito una soglia minima di punteggio pari a 50 punti su un massimo di 100. Al di sotto

di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo alla mobilità.

Il colloquio verrà espletato per via telematica, in modalità “Aula virtuale”, nella Piattaforma Microsoft Teams e avrà luogo il giorno **17 aprile 2025, con inizio alle ore 14.00**. Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all’indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, il link all’ “Aula virtuale” a cui accedere.

I candidati dovranno essere in possesso di un collegamento Internet con audio (microfono e altoparlanti) e webcam. Il presente diario ha valore di convocazione formale. I candidati non reperibili in modalità “Aula virtuale” nel giorno ed orario suddetti saranno considerati rinunciari e, come tali, esclusi dalla selezione. Si ricorda, inoltre, che i candidati, per partecipare alla suddetta procedura, dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità. I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili nel link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>.

La Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Terminate le procedure selettive, con Decreto rettorale, sarà approvata la graduatoria dei vincitori e degli idonei. Il suddetto Decreto verrà pubblicato all’Albo on-line dell’Università degli Studi di Perugia all’indirizzo: <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e sarà consultabile anche tramite internet all’indirizzo <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news/bandi-per-studenti-dottorandi-specializzandi>.

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

Si fa tuttavia presente che le Università partner si riservano di accettare o non accettare gli studenti selezionati dall’Università degli Studi di Perugia.

Articolo 5 - Commissione valutatrice

La Commissione valutatrice per l’attribuzione di contributi di mobilità nell’ambito degli accordi di doppio titolo stipulati tra l’Università degli Studi di Perugia con le Università partner indicate nell’ “Elenco accordi di doppio titolo” allegato al presente Bando con

riferimento ai corsi di studio del Dipartimento di Filosofia, Scienze Sociali, Umane e della Formazione, sarà composta da:

- Prof.ssa Serena Meattini - Professore associato - Settore: PHIL-03/A – PRESIDENTE
- Dott.ssa Vera Matarese - Ricercatore a tempo det. - L.240/10 - Settore: PHIL-02/A – MEMBRO
- Dott. Carlo Garofalo - Ricercatore a tempo det. - L.240/10 - Settore: PSIC-04/A – MEMBRO
- Prof. Marco Moschini – Professore ordinario - Settore: PHIL-01/A – MEMBRO SUPPLENTE
- Prof.ssa Ester Bianchi – Professore associato - Settore: ASIA-01/F – MEMBRO SUPPLENTE
- Prof. Massimiliano Marianelli - Professore ordinario - Settore: PHIL-05/A – MEMBRO SUPPLENTE;

Articolo 6 – Contributi finanziari

Ai vincitori verrà assegnato un contributo mensile di mobilità, indicato per ciascuna sede nell' "Elenco accordi di doppio titolo", che sarà pari ad Euro 500,00 per le sedi Europee e Euro 700,00 per le sedi extra-UE e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti vincitori di mobilità riceveranno altresì un contributo per il viaggio. Tale importo è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza, così come risultanti dalla seguente tabella:

Distanze di viaggio	Importo
Tra 10 e 99 KM	€ 20,00 per partecipante
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 275,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 per partecipante
8000 KM o più	€ 1.500,00 per partecipante

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla Commissione Europea e disponibile al seguente indirizzo web:
https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_it.

Nell' "Elenco accordi di doppio titolo" allegato al presente Bando è indicata la durata complessiva per ciascuna mobilità.

L'Ateneo mette a disposizione un ulteriore contributo mensile di € 500,00 per gli studenti in mobilità con invalidità pari o superiore al 66% e/o in situazione di handicap (art. 3, comma 1 e/o comma 3, L. 104/92) come estrapolata dal sistema ESSE3.

I suddetti contributi dell'Ateneo saranno erogati solo in caso di mobilità fisica e, in caso di mobilità blended, per il solo periodo effettivamente trascorso presso la sede ospitante.

Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), secondo i criteri determinati dall'Ente stesso (www.adisu.umbria.it).

Gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio, aumentata di un anno, riceveranno altresì un'integrazione del contributo di mobilità finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

FASCIA ISEE	IMPORTO MENSILE INTEGRAZIONE
ISEE ≤ 13.000	€ 400,00
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 350,00
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 300,00
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 250,00
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150,00
ISEE > 50.000	€ 0

L'importo dell'integrazione sarà erogato in base alla certificazione ISEE (o, per gli studenti internazionali, sulla base della documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni) come da tabella sopra riportata.

Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento al dato inserito dallo studente in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2024/2025 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero dovranno presentare i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato.

Tale contributo spetta solo agli studenti che dal periodo di mobilità avranno riconosciuti nella carriera universitaria presso l'Università degli Studi di Perugia i crediti previsti dal percorso formativo. Coloro che non avranno riconosciuti i crediti previsti dovranno restituire il suddetto contributo.

Sono esclusi da tale contributo le mobilità verso le seguenti Università:

- Pontificia Università Gregoriana (Città del Vaticano);
- Pontificio Ateneo Sant'Anselmo (Città del Vaticano);
- Pontificia Università Lateranense (Città del Vaticano);
- Pontificia Università Antonianum (Città del Vaticano).

In caso di mesi incompleti i contributi vengono calcolati moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto.

I contributi verranno erogati entro 60 giorni dall'inizio della mobilità, decorrenti dalla data di ricevimento dell'attestato di inizio mobilità.

Tutte le somme erogate per le mobilità e finanziate con fondi propri dell'Ateneo sono soggette a tassazione IRPEF e IRAP ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettera c, del TUIR e Art. 10 bis del D. Lgs. n. 446 del 1997.

Articolo 7 - Percorso formativo

Il percorso formativo per ogni curriculum è dettagliato nell' "Elenco accordi di doppio titolo" allegato al presente bando.

Inoltre, entro 30 giorni dalla data di conclusione del periodo di mobilità, lo studente dovrà inviare, in originale, all'Ufficio Archivio e Protocollo la seguente documentazione:

- attestato rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di mobilità, debitamente timbrato e firmato, che certifichi le date di inizio e fine della mobilità;
- piano delle attività formative;
- documento degli esami sostenuti / attività svolte (transcript of records).

Articolo 8 - Assicurazione

L'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei candidati risultati vincitori, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi.

L'Università degli Studi di Perugia ha stipulato anche una polizza assicurativa che prevede il rimborso spese mediche per le mobilità verso Paesi extra-EU.

Nei Paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), come indicato nel portale del Ministero della Salute (<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2>).

La partenza dello studente assegnatario del contributo di mobilità è in ogni caso subordinata a quanto riportato sul sito della Farnesina al momento della partenza.

Per ulteriori chiarimenti e tempestivi aggiornamenti (informazioni generali, sicurezza, situazione sanitaria, mobilità) sulle condizioni di accesso e permanenza nel Paese in cui si reheranno, gli studenti sono invitati a consultare il sito <https://www.viaggiaresecuri.it>.

Articolo 9 - Modulistica

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

- Elenco accordi di doppio titolo;
- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è effettuato esclusivamente per tutte le attività strettamente funzionali alla procedura, per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università degli studi di Perugia, in quanto titolare del trattamento. L'informativa, resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet:

<https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.