Università degli Studi di Perugia - Prot. n. 390229 del 28/11/2024 - Classif. VII/1

A.D. 1308
unipg
DIPARTIMENTO
DI ECONOMIA

Decreto Direttoriale n. 125/2024

Il Direttore del Dipartimento

DD n.
125/2024

Oggetto:
Procedure di selezione pubblica, per soli titoli, per un contratto di insegnamento (art. 23 - comma 2 - L.240/2010) - Corso di Laurea Economia Aziendale a.a. 2024/2025

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 889 del 28.05.2012 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e successive modificazioni e integrazioni;
Visto l'art. 114 del D.P.R. 382/1980;
Visto il D.Lgs. n. 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;
Visto il D.Lgs. n. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101;
Vista la Legge 30.12.2010 n. 240, ed in particolare l'art. 23;
Vista la Legge 6.11.2012 n. 190;
Visto il "Regolamento per l'attribuzione della retribuzione aggiuntiva ai ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art.6, comma 4, della Legge 240/2010" (emanato con D.R. n.151 del 8 febbraio 2012);
Visto il Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (L. 240/10, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (L. 240/10, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica" (emanato con D.R. n. 265 del 2.3.2017);
Viste le linee di indirizzo per l'attribuzione e la programmazione delle attività didattiche – anno accademico 2024/2025 – dell'Università degli Studi di Perugia, adottate dal Consiglio di amministrazione allo scopo di fornire un quadro chiaro che consenta alle Strutture dell'Ateneo, coinvolte nel processo di programmazione didattica, di svolgere le relative attività e fasi in modo semplificato e quanto più aderente ai tempi previsti dagli Organi di Governo.
Tali linee sono adottate secondo quanto previsto all'art. 36 del Regolamento Didattico di Ateneo, nel rispetto della normativa vigente in materia e in particolare degli artt. 6, 23 e 24 della L. n. 240/2010, nonché degli artt. 40 e 45 dello Statuto di Ateneo e di quanto previsto dal Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (L. 240/10, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (L. 240/10, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica e dal "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito", emanato con D.R. n. 2463/2021 del 15.10.2021;
Visto l'Avviso di manifestazione d'interesse agli insegnamenti vacanti pubblicato in data 24.04.2024;
Dato atto che successivamente alle candidature pervenute all'esito dell'Avviso di vacanza sopra riportato, sono state assegnate le titolarità, per l'a.a. 2024/2025, degli insegnamenti/moduli rimasti scoperti, così come inserito nel sistema operativo U-GOV, e sono stati, altresì, rivisti i carichi didattici dei docenti del Dipartimento non a pieno carico, integrando gli insegnamenti svolti presso i corsi di laurea con quelli erogati presso altri CdS del Dipartimento;
Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento, nella seduta del 26 novembre 2024, con la quale e' stata approvata la stipula di un contratto la copertura delle ore mancanti alla conclusione dell'insegnamento di "Statistica", tramite apposite procedure di selezione

via Pascoli 20
06123 Perugia
ITALY

Il Direttore
prof. Marcello Signorelli

Tel. 075 5855200/5201 - fax 075 585 5973
email: dipartimento.econ@unipg.it

pubblica, con i relativi requisiti e criteri, ai sensi dell'art.4"Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito", emanato con D.R. n. 2463/2021 del 15.10.2021;
Accertato che i docenti e ricercatori strutturati in Ateneo del settore scientifico disciplinare degli insegnamenti e in quelli affini sono a pieno carico didattico;
Accertato che il Dipartimento ha la disponibilità dei fondi per la relativa copertura sul Budget Programmazione Didattica del Dipartimento, vincolo n. 3399 del 27.11.2024

DECRETA

E' indetta la procedura d'urgenza per la selezione pubblica, per soli titoli, necessaria al fine di provvedere alla copertura dell'insegnamento di "Statistica" nell'ambito del Corso di Laurea in Economia Aziendale– sede di Terni- del Dipartimento di Economia , vacante per l'anno accademico 2024/2025, mediante stipula di contratti di diritto privato, (nella forma della prestazione occasionale, oppure nella forma della prestazione professionale in base alla posizione fiscale del/della vincitore/vincitrice) **retribuito** come da prospetto sottoindicato, con soggetto individuato all'esito della procedura selettiva di cui al presente bando:

Corso di Laurea in Economia Aziendale					
INSEGNAMENTO	SSD	ANNO/ SEMESTRE	DURATA (ORE)	CFU	COMPENSO
STATISTICA	SECS-S/01	2 anno - I semestre	33	9	1.155,00*

***compenso lordo contratto, comprensivo degli oneri a carico del prestatore e del committente, IVA inclusa, se dovuta.**
Ai sensi dell'art. 23 – comma 2 – della L. 240/2010, per la copertura dell'insegnamento/modulo ufficiale di cui sopra, potrà essere stipulato contratto di diritto privato con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, previo espletamento di procedure selettive per soli titoli, disciplinate dal "*Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito*", emanato con D.R. n. 2463/2021 del 15/10/2021.

Articolo 1
Requisiti per l'ammissione

Per partecipare alla selezione sono richiesti, pena l'esclusione, i seguenti requisiti di ammissione, che devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda:

a) Diploma di laurea (DL) (rilasciato secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del D.M. n. 509/99) ovvero laurea specialistica (di cui al D.M. n. 509/99) ovvero laurea magistrale (ciclo unico) (di cui al D.M. n. 270/04 e successive modificazioni ed integrazioni) in Economia e commercio o titolo equipollente;
b) Attività didattica in ambito universitario nella materia oggetto del contratto per almeno 5 anni.

Titoli preferenziali:

- Ulteriori attività didattica in ambito universitario in materie affini alla attività oggetto dell'incarico;
- Titoli di studio ulteriori;
- Attività scientifica e di ricerca;

A pena di esclusione, i requisiti prescritti per i moduli/insegnamenti ufficiali oggetto del presente Bando (di cui alle tabelle sopra riportate) devono essere posseduti dai/dalle candidate/e partecipanti alla procedura selettiva alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

Non possono partecipare alla selezione coloro che siano incorsi in risoluzione per inadempimento di precedente contratto per attività didattica con l'Università degli Studi di Perugia.

Il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli di studio conseguiti all'estero verrà effettuato dalla commissione esaminatrice in sede di valutazione.
A tal scopo si richiede ai/alle candidati/e di produrre ogni documento utile a consentire alla Commissione di effettuare tale valutazione, in particolare:
- traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, legalizzato (ove necessario)
- ove possibile, la dichiarazione di valore del suddetto titolo a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

Alla selezione non possono partecipare coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Economia, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lettere b) e c), L. 240/2010).

Articolo 2
Domanda di ammissione

Gli interessati devono redigere la domanda, in carta libera, secondo il fac-simile di cui all'allegato A), che costituisce parte integrante del presente bando.
La domanda di ammissione debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché l'eventuale documentazione allegata – anch'essa, ove richiesto, sottoscritta con firma autografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, ovvero sottoscritta con firma digitale - dovrà essere scannerizzata in formato PDF, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Economia e trasmessa:

- per posta elettronica all'indirizzo: dipartimento.econ@unipg.it;
  Oppure
- tramite Posta Elettronica Certificata all'indirizzo dipartimento.econ@cert.unipg.it, in questo caso non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

L'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del/della candidato/a e il numero del bando (D.D. n 120/2024.).
(N.B. La domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo https://www.unipg.it/ateneo/posta-elettronica-certificata-pec).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le ore 13.00 del decimo giorno decorrente dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nell'Albo Online di Ateneo.
Farà fede solo la data di arrivo registrata nel protocollo del Dipartimento.
Se il termine di scadenza cade in un giorno festivo, il termine sarà prorogato al primo giorno successivo non festivo.
L'omessa apposizione della firma autografa corredata dalla copia di un documento di identità in corso di validità, o della firma digitale a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dal concorso.
Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il cognome, il nome, la data, il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;
- il codice fiscale;
- la residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, il domicilio - se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale - e, se possibile, anche il recapito telefonico e il recapito di posta elettronica con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
- il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 del presente bando;

- l'eventuale elenco dei titoli e/o pubblicazioni che ritenga utili ai fini della selezione (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente);
- di impegnarsi a comunicare la propria posizione reddituale;
- di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

Il Dipartimento si riserva di effettuare controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Il Dipartimento non è responsabile in caso di mancato recapito delle proprie comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito rispetto a quello indicato nella domanda e anche da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel presente bando.

Alla domanda i candidati devono allegare:

- curriculum dell'attività scientifica e professionale, datato e firmato, corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il/la candidato/a attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità;
- titoli e pubblicazioni che si ritengano utili ai fini della selezione, prodotti nel rispetto delle forme indicate nel presente articolo, a pena di non valutazione dei medesimi; in ordine all'attività didattica si dovrà procedere a specificare il monte ore che ogni impegno didattico ha implicato per ciascun anno accademico o scolastico di riferimento; in ordine agli altri titoli, ove dichiarati nel solo curriculum, dovrà risultare la specifica indicazione di ogni estremo di ciascun titolo ai fini della valutazione degli stessi;
- elenco dei documenti allegati alla domanda;
- fotocopia di documento di identità, a pena di esclusione.

Per i/le candidati/e in possesso di titolo di studio conseguito all'estero:

- traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, legalizzato (ove necessario)
- ove possibile, dichiarazione di valore del suddetto titolo a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

Le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Articolo 3
Commissione giudicatrice

La Commissione esaminatrice, nominata con decreto del Direttore, è composta da membri scelti fra docenti di ruolo e ricercatori dell'Università, nel rispetto ove possibile della parità di genere.
Alla Commissione è demandata la verifica dell'ammissibilità dei/delle candidati/e alla procedura selettiva, alla luce dei requisiti di ammissione richiesti nel bando. La Commissione procede alla valutazione dei titoli sulla base di criteri stabiliti dalla Struttura Didattica e approvati dal Consiglio di amministrazione, previo parere del Senato Accademico, nel rispetto del Codice etico dell'Ateneo.
Costituiscono in ogni caso titoli da valutare ai fini della selezione:

- attività didattica già maturata in ambito accademico;
- attività scientifica e di ricerca;
- titoli di studio (laurea, dottorato di ricerca, specializzazione medica, master specifici, ecc);
- esperienza professionale dei candidati nell'ambito del settore scientifico disciplinare dell'insegnamento.

La Commissione redige apposito verbale, contenente l'indicazione dei/delle candidati/e ammessi/e, di quelli/e esclusi/e dalla procedura, i criteri di valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, l'eventuale punteggio minimo per il conseguimento dell'idoneità, i punteggi singoli e complessivi attribuiti ai titoli ed alle pubblicazioni di ciascun candidato/a con le relative motivazioni, nonché la graduatoria di merito.

Esaurite le procedure selettive, con decreto del Direttore sono approvati gli atti della selezione, sono disposte le esclusioni nei casi previsti dal presente decreto e sono approvate le graduatorie di merito. Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo e sarà consultabile anche via INTERNET all'indirizzo http://www.unipg.it, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" – "Selezioni Personale Docente"; non verranno inviate comunicazioni individuali.
Il decreto rimarrà pubblicato all'Albo on line per 60 giorni, decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione.
Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

Articolo 4
Stipula del contratto

Con il/la candidato/a risultato primo/a nella graduatoria il Rettore stipula un contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti.
In caso di rinuncia del/della vincitore/vincitrice o di recesso dal contratto, qualora la Struttura didattica richiedente confermi il permanere delle esigenze didattiche, sarà possibile stipulare il contratto con altro/a candidato/a, utilmente collocato/a nella graduatoria di merito, secondo l'ordine della stessa.
Ai sensi dell'art. 18 del "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla

didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito" dell'Università degli Studi di Perugia i contratti stipulati hanno la durata di un anno accademico.
Il contratto può essere rinnovato annualmente con un'apposita delibera che la Struttura Didattica può adottare, previo accertamento della copertura finanziaria e valutazione positiva dell'attività svolta, a fronte della constatata persistenza delle esigenze didattiche che hanno determinato il conferimento dell'incarico.
Il contratto di insegnamento non può essere rinnovato per più di quattro volte.
Il contratto è stipulato per l'anno accademico 2024/2025.

Articolo 5
Accesso agli atti

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
Con la presentazione della domanda di iscrizione il candidato dichiara di essere consapevole che eventuali richieste di accesso agli atti da parte dei partecipanti saranno evase dall'Amministrazione previa informativa ai titolari di tutti gli atti oggetto delle richieste e facenti parte del fascicolo concorsuale del candidato.
Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Dipartimento.

Articolo 6
Obblighi a carico del vincitore

I/Le vincitori/vincitrici degli incarichi di insegnamento sono tenuti/e a:

- svolgere in prima persona l'attività didattica che costituisce oggetto dell'incarico di insegnamento, nel rispetto degli orari e delle date stabilite dalla Struttura Didattica competente;
- dedicare un congruo numero di ore al ricevimento ed all'assistenza agli studenti, nonché agli ulteriori impegni per l'orientamento, il tutorato, la programmazione e l'organizzazione didattica e l'accertamento dell'apprendimento;
- tenere un diario aggiornato delle lezioni, del loro tema e delle connesse attività svolte e consegnare lo stesso al responsabile della Struttura Didattica a conclusione dell'attività svolta;
- partecipare alle commissioni per gli esami di profitto e alle commissioni per l'esame finale per il conseguimento del titolo di studio per l'intero anno accademico di riferimento inclusa la sessione straordinaria, secondo le disposizioni del regolamento didattico ed il calendario elaborato dalla Struttura;
- comunicare al responsabile della Struttura Didattica, con congruo anticipo rispetto alla data d'inizio dei corsi: il calendario delle lezioni, le giornate e le ore destinate al ricevimento degli studenti, le date degli appelli degli esami;
- attenersi a quanto previsto dal Codice Etico dell'Ateneo, dai Regolamenti didattici dell'Ateneo e del corso di studio;
- adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza.

- È esclusa la partecipazione dei/delle vincitori/vincitrici degli incarichi di insegnamento alle riunioni degli Organi accademici.
- I titolari degli incarichi di cui al "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito" sono tenuti a prendere parte alle riunioni indette dalle Strutture Didattiche competenti alle quali siano invitati/e a partecipare.
- Il curriculum scientifico e professionale dell'esperto/a di alta qualificazione, al/alla quale venga conferito un incarico di insegnamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento sopra citato, deve essere reso pubblico nel sito web della Struttura Didattica che ha proposto e deliberato l'attribuzione dell'incarico.

I contratti di insegnamento sono risolti automaticamente in caso di:

- violazione del regime di incompatibilità stabilito all'art. 14 del "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito";
- ingiustificato mancato o ritardato inizio dell'attività;
- ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a tre giorni. Possono essere giustificati soltanto i ritardi o le interruzioni dovuti a motivi di salute debitamente certificati o a casi di forza maggiore debitamente comprovati.

Articolo 7
Trattamento dei dati personali

I dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per le finalità riportate nell'Informativa allegata (Allegato C), facente parte integrante del presente bando, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza e trasparenza del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, del D.Lgs.196/2003 e successive modifiche e integrazioni.
Presentando la domanda di partecipazione, i candidati assicurano di aver preso visione di tale informativa sul trattamento dei loro dati personali.

Il Responsabile del procedimento amministrativo del presente bando è il Direttore del Dipartimento.

Articolo 8
Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente bando trova applicazione la normativa nazionale vigente in materia in quanto compatibile.

via Pascoli 20
06123 Perugia
ITALY

Il Direttore
prof. Marcello Signorelli

Tel. 075 5855200/5201 - fax 075 585 5973
email: dipartimento.econ@unipg.it

Resta ferma la facoltà del Dipartimento di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.
Il Dipartimento si riserva analoga facoltà disponendo di non procedere alla stipula del contratto o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso.

Articolo 9
Pubblicazione

Il presente avviso verrà reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università e sarà consultabile anche via INTERNET all'indirizzo http://www.unipg.it, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" – "Selezioni Personale Docente".

Il file del modello di domanda in formato editabile è scaricabile dal sito del Dipartimento di Economia al percorso Albo->Modulistica-> Fac-Simile modelli di domanda (https://econ.unipg.it/albo/modulistica/modelli-domande)

Perugia, 27 novembre 2024

F.to Prof. Marcello Signorelli

via Pascoli 20
06123 Perugia
ITALY

Il Direttore
prof. Marcello Signorelli

Tel. 075 5855200/5201 - fax 075 585 5973
email: dipartimento.econ@unipg.it

Allegati:
Allegato A) - Schema della domanda
Allegato B) - Modello B
Allegato C) - Informativa sul trattamento dei dati personali

via Pascoli 20
06123 Perugia
ITALY

Il Direttore
prof. Marcello Signorelli

Tel. 075 5855200/5201 - fax 075 585 5973
email: dipartimento.econ@unipg.it

Allegato A) allegato al Bando di procedura comparativa – DD n.125/2024

SCHEMA DELLA DOMANDA
(da redigersi in carta semplice)

Al Direttore
Dipartimento di Economia
Via Alessandro Pascoli, 20
Perugia

Il/La sottoscritto/a chiede di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa, mediante stipula di contratti di diritto privato, nella forma della prestazione occasionale, oppure nella forma della prestazione professionale in base alla posizione fiscale del/della vincitore/vincitrice) retribuito al fine di provvedere alla copertura dell'insegnamento..... del Corso di Laurea in Economia Aziendale del Dipartimento di Economia, vacante per l'anno accademico 2024/2025, come da DD 125/2024

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	
LUOGO DI NASCITA	PROV.
CITTADINANZA	
RESIDENTE IN	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione se diverso dalla residenza:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO	INDIRIZZO e-mail

QUALORA IN SEDE DI STAMPA LE CASELLE PRESENTI NEL MODELLO DI DOMANDA NON RISULTASSERO VISUALIZZATE, SI RACCOMANDA DI RISPONDERE, COMUNQUE, A TUTTE LE DICHIARAZIONI RICHIESTE

APPONENDO UNA X IN CORRISPONDENZA DELLA RISPOSTA RELATIVA ALLA SITUAZIONE IN CUI IL CANDIDATO SI TROVA.

☐ SI

CHE NON SUSSISTONO CAUSE LIMITATIVE DELLA CAPACITA' DEL SOTTOSCRITTO DI SOTTOSCRIVERE CONTRATTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DI ESPLETARE L'INCARICO OGGETTO DELLA SELEZIONE (affermazione attestata dal fatto che viene barrato dal candidato il "si" di seguito indicato): ☐ SI

☐ che il sottoscritto NON E' dipendente di una Pubblica Amministrazione ovvero ☐ che il sottoscritto E' dipendente della Pubblica Amministrazione .... ed ha ottenuto la PREVENTIVA AUTORIZZAZIONE all'espletamento dell'incarico oggetto della presente procedura in data[1] .....

CHE IL SOTTOSCRITTO POSSIEDE I SEGUENTI TITOLI CHE DICHIARA AI FINI DELLA VALUTAZIONE COMPARATIVA, NEI TERMINI DI CUI ALL' ART.1 DEL BANDO (indicare ciascun titolo completo di tutti gli estremi identificativi, non solo ai fini di verifica, ma anche e soprattutto ai fini dell'opportuna valutazione di ciascuno di essi; per l'effetto dovrà essere indicato anche il punteggio dei titoli di studio posseduti, la durata dell'esperienze lavorative maturate, ecc.): ....

CHE IL SOTTOSCRITTO È AUTORE/CO-AUTORE DELLE SEGUENTI PUBBLICAZIONI, NEI TERMINI DI CUI ALL' ART. 2 DEL BANDO (copia delle pubblicazioni potrà essere richiesta successivamente): ....

[1] barrare la casella ☐ corrispondente alla situazione in cui il candidato si trova; ove il candidato sia pubblico dipendente, indicare, negli appositi spazi, la denominazione e sede della P.A. di appartenenza e la data dell'autorizzazione all'espletamento dell'incarico, rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001.

☐ di **non trovarsi**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h) della L. 190/2012, in situazioni, anche potenziali, di **conflitto di interessi** con l'Università degli Studi di Perugia. [2]

☐ di non avere rapporti di parentela o affinità fino al 4° grado compreso con un professore afferente al Dipartimento di Economia, con il Rettore, il Direttore Generale o componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Perugia (art.18, comma 1, lettere b) e c), L. 240/2010). [2]

☐ di acconsentire nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla presente procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione, con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa. [2]

☐ di accettare tutte le previsioni contenute nel bando. [2]

Si allega alla presente domanda [3]:

.....

.....

Il sottoscritto, con la sottoscrizione della presente domanda, dichiara di accettare tutto quanto è disposto e previsto nell'avviso di selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara altresì di essere a conoscenza:

- delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni.

- che i dati personali acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per le finalità riportate nell'informativa allegata al Bando, di cui è parte integrante, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza e trasparenza del GDPR - Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, del D.Lgs.196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

[2] barrare la casella ☐
[3] Indicare la fotocopia del documento di identità (da allegare a pena di nullità se la domanda NON E' firmata digitalmente), il curriculum vitae, anch'esso da allegare obbligatoriamente, nonché i titoli eventualmente prodotti, il tutto dichiarato conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà e dichiarazione sostitutiva di certificazione, redatta nei termini di cui al allegato B).

- presentando la domanda di partecipazione, i candidati assicurano di aver preso visione dell'informativa completa sul trattamento dei dati personali disponibile all'indirizzo https://www.unipg.it/protezione-dati-personali;

- che ai sensi del D. Lgs. N. 33/2013, l'Università degli Studi di Perugia effettuerà il trattamento di diffusione online degli elementi principali del contratto e del curriculum vitae del soggetto risultato vincitore della presente procedura mediante pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale. Il curriculum rimarrà pubblicato online per il periodo indicato dal D. Lgs. N. 33/2013, sarà indicizzabile dai motori di ricerca, visibile, consultabile e riutilizzabile dal chiunque, nei termini di legge.

- che la violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento nazionale dei dipendenti pubblici e del "Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Perugia" può comportare, fatte salve specifiche ulteriori previsioni di legge, la risoluzione o decadenza del rapporto;

La domanda, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta con firma digitale, ovvero con firma autografa unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma.
Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Data .....

.....
Firma [4]

[4] La firma è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione, e deve essere leggibile se autografa.

Allegato B)

MODELLO "B" allegato al Bando di procedura comparativa – DD n. 125/2024

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Artt. 19 e 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

..l... sottoscritt... Cognome ..... Nome .....
nat .... a ..... (prov .....) il .....
e residente in ..... (prov. .....) via ..... n. .....

D I C H I A R A

- che le copie dei titoli che si producono ai fini della valutazione comparativa, elencate di seguito, sono conformi agli originali:

  . .....

  .....

  .....

  .....

- che tutto quanto dichiarato nel Curriculum Vitae allegato alla domanda corrisponde a verità.
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dagli articoli 75 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni.

La dichiarazione se non firmata digitalmente, deve essere sottoscritta con firma autografa leggibile e presentata unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore.
Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

(Luogo e data).....

.....
Firma

via Pascoli 20
06123 Perugia
ITALY

Il Direttore
prof. Marcello Signorelli

Tel. 075 5855200/5201 - fax 075 585 5973
email: dipartimento.econ@unipg.it

Allegato C)

INFORMATIVA PER TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 REG. (UE) 2016/679 PER I PARTECIPANTI ALLA PROCEDURA COMPARATIVA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR") desideriamo informarLa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza.

1. Titolare del trattamento
Titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Perugia, nella persona del Rettore quale rappresentante legale. Il contatto del Titolare è: rettore@unipg.it o, via PEC, protocollo@cert.unipg.it, il contatto del Responsabile della protezione dati è: rpd@unipg.it, tel. 075.585.2192
Per l'esercizio dei diritti previsti dal GDPR, si rimanda a quanto previsto al successivo art. 5.

2. Finalità del trattamento e Base giuridica
I dati da Lei forniti sono necessari per consentire la sua partecipazione alla procedura concorsuale relativa alla selezione pubblica per la stipula di n. 1 contratto di diritto privato di natura occasionale a favore del Corso di Laurea – Sede di Terni - di cui la presente Informativa fa parte integrante -, alla valutazione di ammissibilità al concorso, alla formazione delle graduatorie nonché per gli adempimenti di legge cui è tenuta l'Università in relazione a tali procedimenti e la gestione di eventuali reclami/contenziosi.
I trattamenti dei dati personali hanno come base giuridica l'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e GDPR) con riferimento al D. Lgs. 68/2012 e all'art. 6 dello Statuto di Ateneo.

3. Dati oggetto del trattamento, natura del conferimento dei dati e destinatari
I dati oggetto del trattamento sono tutti quelli richiesti nella domanda di partecipazione al Bando, quali ad esempio i dati anagrafici, di contatto, l'indirizzo e-mail personale, la fotocopia del documento d'identità. I dati richiesti sono obbligatori per consentire l'espletamento della procedura di valutazione ai fini della stipula del contratto. In assenza, non sarà possibile l'ammissione alla procedura concorsuale.
I suddetti dati non saranno utilizzati per profilazioni dell'interessato né comunicati a soggetti che non siano stati autorizzati al loro trattamento, per le attività previste nel bando.

4. Trasferimento dei dati personali
I dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

5. Modalità di trattamento e conservazione dei dati personali
Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, cartacea e/o informatizza, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e/o autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR, e nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati stessi.
I dati verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per adempiere agli obblighi connessi all'espletamento della procedura concorsuale, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente, per i tempi necessari alla gestione di eventuali contenziosi.
I dati forniti, compresi quelli nel formato digitale su supporto informatico non modificabile, potranno essere richiesti dal candidato entro il giorno della sottoscrizione del contratto. Decorso tale termine i dati ed i relativi supporti informatici saranno cancellati, smaltiti e non più disponibili, salvo che non concorrano obblighi derivanti dalla legge, dai regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché per un'eventuale difesa in sede.

6. Diritti dell'interessato

Nella Sua qualità di Interessato lei potrà inoltre esercitare i seguenti diritti, nei confronti del Titolare, secondo le ipotesi previste dagli artt.15-21 del GDPR entro la scadenza del bando:
- ottenere l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica dei dati inesatti, la cancellazione dei dati;
- opporsi, in tutto o parte, per motivi legittimi al trattamento dei Suoi dati;
- chiedere la limitazione del trattamento dei dati.

Potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra secondo le modalità descritte all'indirizzo https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/diritti-degli-interessati: prima della risposta l'ufficio provvederà ad accertarsi della sua identità.
Lei ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR, secondo le modalità riportate all'indirizzo:
https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524

via Pascoli 20
06123 Perugia
ITALY

Il Direttore
prof. Marcello Signorelli

Tel. 075 5855200/5201 - fax 075 585 5973
email: dipartimento.econ@unipg.it