

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE SANITARIE A STUDENTI
UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2024/2025 ALL'UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI PERUGIA**

Art. 1 – Finalità e Normativa

1. L'Università degli Studi di Perugia emette un Bando per la concessione di un contributo economico per le spese sanitarie sostenute dagli studenti fuori sede iscritti per l'anno accademico 2024/2025 con un indicatore della situazione economica equivalente non superiore a euro 20.000,00.

2. Il presente Bando viene emanato in attuazione della L. 30 dicembre 2021, n. 234, "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2022 e bilancio pluriennale per il triennio 2022-2024" (Legge di bilancio 2022), in particolare art. 1 comma 298, e del D.M. 24 giugno 2022, n.581, "Criteri di ripartizione del Fondo di Finanziamento Ordinario (FFO) delle Università Statali e dei Consorzi interuniversitari per l'anno 2022", in particolare art. 9 comma 1 lettera f.

Art. 2 – Disponibilità risorse e importo del contributo

1. La copertura finanziaria dell'intervento è garantita con le risorse del Fondo di Finanziamento Ordinario del Ministero dell'università e della ricerca all'uopo rifinanziato per 2 milioni di euro per l'anno 2022 dall'art. 1, comma 298 della Legge di bilancio 2022.

2. Dalla Tabella n. 12 pubblicata in calce al D.M. 581/2022 risulta, per il contributo di cui in oggetto, l'assegnazione all'Università degli Studi di Perugia di euro 67.150,00.

3. L'Università degli Studi di Perugia intende assegnare n. 190 (centonovanta) contributi per le spese sanitarie a studenti universitari fuori sede, di euro 353,42 ciascuno.

Art. 3 – Requisiti

1. Possono presentare domanda per l'attribuzione del contributo gli studenti che siano in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti, al momento della scadenza del presente Bando:

a) ISCRIZIONE:

essere iscritti nell'A.A. 2024/2025, a tempo pieno e con carriera attiva, ad un corso di Laurea triennale, Magistrale biennale, Magistrale a ciclo unico presso l'Università degli Studi di Perugia da un numero di anni inferiore o uguale alla durata normale del corso di laurea frequentato aumentata di uno, indipendentemente da eventi amministrativi (quali passaggi di corso o interruzioni di carriera) interni all'Ateneo;

b) REDDITO:

appartenere a un nucleo familiare con un indice della situazione economica equivalente non superiore a 20.000,00 euro (ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente) in corso di validità;

c) RESIDENZA:

Trovarsi in una delle seguenti condizioni:

- essere residente in Italia in una regione diversa dall'Umbria;
- essere residente in Umbria con permesso di soggiorno per studio o permesso di soggiorno per protezione internazionale/asilo politico/protezione speciale o assimilati;
- essere residente all'estero;

d) MERITO:

- nel caso di iscrizione al secondo anno accademico, aver conseguito, entro la data del 10 agosto 2024, almeno 10 crediti formativi universitari;
- nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo, aver conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto 2024, almeno 25 crediti formativi universitari;
- nel caso di iscrizione al primo anno accademico, non sono previsti requisiti di merito.

2. All'atto della presentazione della domanda di partecipazione al Bando, sarà cura dello studente stesso verificare, nella propria area riservata Sol-Segreteria OnLine, che la residenza registrata sia

corretta e, in caso di variazione, apportare le necessarie modifiche. L'Ateneo effettuerà gli opportuni controlli in merito alla veridicità della residenza presso le Amministrazioni competenti, ai sensi del successivo art. 9.

3. Ai fini della verifica del requisito di reddito di cui al punto 1 lettera b), verrà preso in considerazione l'ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente risultante nel sistema informatico di Ateneo Sol-Segreteria OnLine per l'a.a. 2024/2025. Lo studente che non abbia presentato tale attestazione nel Sol-Segreteria OnLine o che, pur avendola presentata, intenda avvalersi di un ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente aggiornato, potrà caricarla in upload al momento della presentazione della domanda di partecipazione.

4. Per la formazione della graduatoria di cui al successivo art. 6, nel caso lo studente abbia allegato l'ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente alla domanda di partecipazione, non sarà preso in considerazione l'eventuale dato presente nel Sol-Segreteria Online.

5. Si specifica che l'ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente presentato in allegato alla domanda di partecipazione sarà utilizzato ai soli fini della presente procedura concorsuale e non sarà tenuto in considerazione per eventuali riduzioni dei contributi universitari per l'a.a. in corso, né per altri scopi.

Art. 4 – Esclusioni

1. Sono esclusi dalla concessione del contributo economico per le spese sanitarie gli studenti:
 - a) iscritti a corsi di laurea che rilasciano un titolo di valore pari o inferiore a quello già posseduto;
 - b) che abbiano ottenuto il riconoscimento parziale o l'equipollenza di un titolo accademico conseguito all'estero di valore equivalente o superiore a quello per il quale abbiano preso iscrizione all'Università degli Studi di Perugia;
 - c) che usufruiscano per l'iscrizione all'a.a. 2024/2025 di forme di sostegno al diritto allo studio, comprese la borsa di studio erogata dall'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), o altre forme di sostegno riguardanti le spese sanitarie;
 - d) che abbiano effettuato, nel corso dell'a.a. 2024/2025, la rinuncia agli studi, la sospensione o l'interruzione della carriera o il trasferimento verso un altro Ateneo;
 - e) iscritti a tempo parziale;
 - f) cui siano stati revocati, con sanzione, i benefici a seguito di verifiche effettuate sulle autocertificazioni presentate in anni precedenti e risultate non veritiere.
2. Coloro che siano iscritti contemporaneamente a due corsi di studio ai sensi della L. n. 33/2022, possono partecipare al presente bando esclusivamente per il corso per il quale hanno esercitato l'opzione relativa ai benefici di diritto allo studio.

Art. 5 – Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione

1. Gli studenti che intendano concorrere devono presentare la domanda esclusivamente in forma digitale, entro e non oltre le ore **23:59 del giorno 10 dicembre 2024**, accedendo con le proprie credenziali uniche di Ateneo al portale SOL (Segreterie On Line) alla pagina www.segreterie.unipg.it nella sezione del menu "Segreteria" riservata a "Iniziativa", fornendo tutti i dati richiesti e utilizzando la procedura attivata sul sito medesimo. Per presentare la domanda prevista dal presente Bando, dopo il login, selezionare la matricola attiva nell'A.A. 2024/2025.
2. Saranno escluse dalla procedura le domande presentate in forma diversa da quella stabilita dal presente articolo o oltre la scadenza prefissata.
3. La domanda presentata può essere annullata e successivamente ripresentata, purché entro la scadenza del Bando.

4. Se la procedura è andata a buon fine, la domanda sarà presente in SOL nell'elenco delle "Iniziative per le quali è stata già presentata domanda" con un bollino verde (= iscrizione completata) accanto alla domanda presentata. Nel medesimo elenco sarà possibile visualizzare il **numero identificativo (o codice)** della domanda di partecipazione attribuita al/alla candidato/a, numero che sarà utilizzato come identificativo in sede di pubblicazione delle graduatorie.

5. I requisiti di ammissione attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (D.P.R. 445/2000). Lo studente è totalmente responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni non veritiere o produzioni di atti falsi si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 6 – Criteri di formazione della graduatoria

1. L'accesso al contributo sarà stabilito sulla base della graduatoria redatta in ordine crescente di ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente.
2. A parità di punteggio di valore ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente, verrà adottato il criterio dell'età, con preferenza del candidato più giovane.

Art. 7 – Formulazione degli elenchi e pubblicazione delle graduatorie

1. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, a seguito dell'istruttoria sulle domande presentate da parte della Ripartizione Didattica e della Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, verrà pubblicata nel sito web di Ateneo la graduatoria provvisoria degli studenti idonei (in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 e non esclusi ai sensi dell'art. 4 del presente bando) e l'elenco degli studenti esclusi. I candidati saranno identificati con il codice identificativo della domanda, come indicato all'art. 5 comma 4. Avverso l'eventuale esclusione dalla graduatoria provvisoria, gli studenti interessati possono presentare apposita istanza di riesame della propria posizione, opportunamente motivata, entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione della suddetta graduatoria provvisoria. L'istanza di riesame va presentata tramite ticket alla pagina www.helpdesk.unipg.it selezionando come argomento "**BANDO CONTRIBUTI SPESE SANITARIE**" e specificando nell'oggetto "**Istanza di riesame**"; per eventuali richieste di chiarimenti specificare nell'oggetto "Richiesta informazioni". Non è consentito produrre nuova documentazione e/o integrare la documentazione già prodotta oltre il termine di scadenza del presente bando.

2. A seguito del lavoro istruttorio, le istanze di riesame pervenute saranno esaminate da una Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, che stabilirà, in applicazione del presente Bando, l'eventuale ammissione del candidato nella graduatoria degli idonei. La Commissione medesima provvederà a redigere la graduatoria definitiva degli studenti idonei e a determinare di conseguenza i n. 190 candidati aventi diritto al contributo. Tale graduatoria sarà approvata con Decreto Rettorale e resa pubblica nel sito istituzionale dell'Ateneo.

Art. 8 – Importo e corresponsione dei contributi

1. L'importo pro capite del contributo riconosciuto ai n. 190 studenti utilmente collocati nella graduatoria definitiva, è pari a euro 353,42. Il contributo non è soggetto a tassazione, ai sensi della normativa vigente.

2. L'erogazione agli studenti aventi diritto avverrà esclusivamente mediante bonifico su conto corrente intestato/cointestato allo studente (sia bancario che postale) attraverso codice IBAN, anche associato a carte ricaricabili prepagate nominative intestate allo studente (sia postali che bancarie).

4. Al fine di consentire le procedure di pagamento del contributo sanitario, sarà cura dello studente stesso verificare il corretto inserimento nella propria area riservata SOL (Servizi On Line - menu "*Dati Anagrafici e modalità di rimborso*"), all'atto della presentazione della domanda di

partecipazione al Bando, delle coordinate bancarie del conto corrente, prestando particolare attenzione nell'indicare anche il cognome e il nome dell'eventuale cointestatario del conto, che deve essere comunque intestato anche allo studente. Lo studente dovrà inoltre aver cura di aggiornare i dati in previsione della successiva corresponsione del contributo, in caso di modifica delle coordinate bancarie.

Art. 9 – Controlli e sanzioni

1. La domanda per l'accesso al contributo è presentata allo studente avvalendosi della facoltà di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 200, n. 445. L'Università si riserva il diritto di effettuare controlli sulle dichiarazioni presentate, ai fini della verifica dei requisiti di partecipazione di cui all'art. 3 e delle esclusioni di cui all'art 4.

2. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio del contributo.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

1. In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), articolo 13, si informa che il trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al Bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle procedure del presente avviso, secondo le finalità e norme di legge indicate all'art. 1 del presente bando e le modalità finora descritte. Per la pubblicazione delle graduatorie non verranno diffusi i dati identificativi del candidato ma il solo codice assegnato alla domanda.

2. L'Informativa completa è disponibile alla pagina web <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative> e allegata al presente bando.

Art.11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente della Ripartizione Didattica e Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, Dott.ssa Antonella Bianconi, Piazza Università, 1 06123 Perugia; email: ripartizione.didattica@unipg.it.

2. La struttura interna dell'Università a cui chiedere informazioni sul presente Bando è l'Ufficio Orientamento-Job Placement-Associazione Alumni-Diritto allo studio e Inclusione della Ripartizione Didattica. Per chiedere informazioni aprire un ticket alla pagina www.helpdesk.unipg.it. selezionando come argomento "BANDO CONTRIBUTI SPESE SANITARIE" e specificando nell'oggetto "Richiesta informazioni".

Art. 12 – Norma finale

1. Il Bando sarà pubblicato sull'Albo ufficiale e pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo.

Allegati

Allegato 1. Informativa per il trattamento dei dati personali per la partecipazione a bandi per la concessione di borse di studio/collaborazione e di contributi a studenti dell'Università degli Studi di Perugia finalizzati all'erogazione di servizi per il diritto allo studio e attività di supporto alla didattica art. 13 del regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR")

IL RETTORE

Prof. Maurizio Oliviero

Allegato 1

In conformità all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), ti informiamo circa il trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione al "BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE SANITARIE A STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA", di cui è Titolare l'Università degli Studi di Perugia.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI PER LA PARTECIPAZIONE A BANDI PER LA CONCESSIONE DI BORSE DI STUDIO/COLLABORAZIONE E DI CONTRIBUTI A STUDENTI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA FINALIZZATI ALL'EROGAZIONE DI SERVIZI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO E ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 (DI SEGUITO "GDPR")	
 Titolare del trattamento	Università degli Studi di Perugia Indirizzo: Piazza Università 1, 06123 Perugia – Italia Telefono e email: +39 075 5851, rettorato@unipg.it Referente del servizio per ulteriori informazioni: ripartizione.didattica@unipg.it Responsabile della protezione dati personali: rpd@unipg.it
 Finalit� del trattamento	I dati forniti sono necessari per consentire la tua partecipazione al bando, per la formazione delle graduatorie, per l'eventuale erogazione della borsa/contributo, nonch� per gli adempimenti amministrativi e di legge cui � tenuta l'Universit� in relazione a tali procedimenti, compresa la gestione di eventuali reclami/contenziosi. In assenza, non sar� possibile l'ammissione alla procedura selettiva, secondo quanto riportato nel bando
 Legittimazione	La base giuridica � da rinvenirsi nei compiti istituzionali dell'Universit�, rientranti quindi nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e GDPR). Riferimenti di legge della base normativa • Statuto di Ateneo • Decreto Legislativo 29 marzo 2012, n. 68 • Altre norme specifiche applicabili, come indicate nel bando
 Destinatari	I dati forniti (anche personali e di contatto) saranno acceduti e trattati da personale universitario nominato per il processo di selezione e valutazione, nonch� dal personale dell'Universit� che tratta i dati personali in ragione delle mansioni e/o degli incarichi assegnati. Gli obblighi di riservatezza a cui questi ultimi sono tenuti si rintracciano gi� nelle disposizioni che regolano il relativo rapporto di lavoro. Per quanto attiene al bando, i dati potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche, per gli eventuali procedimenti di propria competenza in presenza dei relativi presupposti, laddove la comunicazione � prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. Potranno essere acceduti da autorit� giudiziarie, su loro richiesta. I dati potranno, altres�, essere oggetto di interconnessione con quelli contenuti in banche dati di altre amministrazioni al fine di verificare la veridicit� delle dichiarazioni rese. I suddetti dati non saranno utilizzati per profilazioni dell'interessato n� comunicati a soggetti che non siano stati autorizzati al loro trattamento, salvo che per le finalit� sopra riportate. Eventuali soggetti terzi di cui si avvale l'Universit� per l'espletamento delle attivit� e dei relativi trattamenti di dati personali di cui � Titolare, sono nominati quali Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e vincolati a trattare i dati nel rispetto degli accordi intrapresi con l'Universit�

 Trasferimenti extra UE	Per i servizi e-mail e Teams, l'Università si avvale di Office365 utilizzando un modello "cloud computing" di Microsoft su territori europei. Essendo comunque la società stabilita in USA, sono state stipulate con essa le clausole contrattuali dell'Unione Europea, integrate con misure di sicurezza aggiuntive per i trattamenti extra UE. Non sono previsti ulteriori trattamenti o trasferimenti extra UE né accessi ai dati da parte di soggetti stabiliti in territori extra UE. Nel caso dovessero subentrare ulteriori esigenze di trattamenti, correlate e necessarie alle finalità principali prima descritte, sarai preventivamente informato delle condizioni di garanzia che l'Università avrà individuato per garantire ai tuoi dati protezione analoga a quella applicata per i trattamenti nei territori UE
 Caratteristiche del trattamento	Oltre al nome, cognome, telefono e e-mail, obbligatori per consentirci di contattarti, già presenti nel sistema on line di Segreteria studenti, i dati oggetto del trattamento sono tutti quelli richiesti nella domanda di partecipazione al bando, compresi gli allegati. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, cartacea e/o informatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e/o autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 e 32 par.4 GDPR, e nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati stessi. Gli elenchi degli aventi diritto al contributo saranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Università pseudonimizzati secondo le indicazioni riportate nel bando, come previsto dal GDPR, per il tempo previsto dalla legge. I dati personali verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, per adempiere agli obblighi connessi all'espletamento della procedura, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente, per i tempi necessari alla gestione di eventuali contenziosi
 Diritti dell'interessato	Puoi ottenere la conferma se l'Università sta trattando i tuoi dati personali e hai i seguenti diritti: - il diritto di accedere ai tuoi dati personali, nonché chiedere la rettifica di dati inesatti o, se del caso, richiederne la loro cancellazione quando, tra l'altro, i dati non sono più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti; - richiedere la limitazione del trattamento dei tuoi dati, secondo quanto previsto all'art. 18 GDPR. Per ogni richiesta sui trattamenti dei tuoi dati puoi rivolgerti al Responsabile protezione dati di ateneo, all'indirizzo rpd@unipg.it, dall'indirizzo mail che hai indicato nella domanda di partecipazione. L'ufficio procederà ad accertarsi della tua identità prima di accogliere la tua istanza. Puoi indirizzarti all'Autorità garante per la protezione dati personali https://www.garanteprivacy.it/i-miei-diritti se ritieni che l'Università abbia violato un tuo diritto o utilizzato i tuoi dati in modalità diversa da quanto qui dichiarato
Eventuali modifiche all'informativa	La presente Informativa potrebbe subire variazioni che verranno comunicate. È possibile verificare regolarmente questa Informativa alla pagina web https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative.