

**AVVISO
PROCEDURA COMPARATIVA
IL DIRETTORE**

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

Vista la Legge 125 del 30 ottobre 2013;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia", emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006, e successive modificazioni;

Visto il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali, il GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Richiamata la delibera n.1/10 del Consiglio Direttivo CIRIAF nella seduta del 25/09/2024, con la quale è stato autorizzato l'avvio della procedura selettiva per titoli e colloquio, per il conferimento di un contratto di lavoro autonomo (occasionale/professionale) ad un esperto altamente qualificato, finalizzato al supporto tecnico nell'ambito delle attività di ricerca previste nell'accordo di collaborazione tra ENEA e Università degli Studi di Perugia, per il tramite di CIRIAF, sottoscritto in data 07/03/2024 per la realizzazione del progetto "Le comunità energetiche rinnovabili e il ruolo della pubblica amministrazione nel processo di transizione energetica: studio delle barriere, dell'assetto giuridico e analisi dei casi di studio" - **CUP I53C22003050001** - di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa Elisa Moretti, in particolare le attività previste si inseriscono nell'ambito del Piano Triennale della ricerca di sistema del settore elettrico nazionale per il triennio 2022-2024, ripartito in 11 (undici) Progetti di cui 4 (quattro) Progetti Integrati ENEA-CNR-RSE, per quanto attiene l'Obiettivo "1", tema di ricerca "1.5"; nello specifico, si riferisce Work package "WP4", linea di attività 4.11 del progetto "Edifici ad alta efficienza per la transizione energetica", per un impegno da adempiere entro il 30/11/2024 e per un compenso (in caso di attribuzione di un contratto a personale individuato a seguito di pubblica selezione) comprensivo degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo di €4.000,00 (euro quattromila/00);

Dato atto che è stata accertata, da parte del richiedente il contratto, l'insussistenza di graduatorie vigenti relative a concorsi di ruolo di categoria Do EP, banditi per professionalità analoghe o comunque idonee allo svolgimento dell'attività in questione;

Visto l'art.18, comma 1, lettere b) e c) della L. 240/2010;

Visto l'art. 73 del vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Dato atto che l'espletamento della suddetta attività è determinato dalla straordinarietà degli eventi legati a studi di elevata complessità e riguarda attività che esulano dai compiti istituzionali dei dipendenti ovvero strumentali alla ricerca sia istituzionale sia convenzionata;

Considerato che ai fini del corretto adempimento della suddetta attività sono necessarie prestazioni altamente qualificate;

AVVISO n.1/2024
del registro degli
avvisi del CIRIAF

Visto che l'Avviso di ricerca di professionalità interna del 30/09/2024 registrato al n. 3216/2024, pubblicato il 30/09/2024 sul sito web dell'Università degli Studi di Perugia <http://www.unipg.it> con scadenza in data 09/10/2024 è andato deserto;

Considerato che non risulta possibile far fronte alle già menzionate esigenze con il personale in servizio presso l'Amministrazione, in quanto, alla luce dell'Avviso sopra citato, nessuna unità di personale dipendente ha manifestato la propria disponibilità a svolgere la prestazione richiesta;

Rilevato che, alla luce di tutto quanto sopra esposto, sussistono nella presente fattispecie tutti i presupposti sostanziali richiesti dall' art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche, per il legittimo conferimento del suddetto incarico, previo espletamento di una procedura comparativa, ai sensi della normativa sopra richiamata;

Considerato che, la prestazione lavorativa sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia organizzativa ed operativa, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, in coordinamento con il gruppo di lavoro del CIRIAF secondo le modalità e i tempi concordati con il Responsabile Scientifico, prof.ssa Elisa Moretti, prevedendo incontri periodici di coordinamento delle attività;

INDICE

una procedura selettiva per titoli e colloquio per la ricerca di un collaboratore necessario allo svolgimento della seguente attività: "Supporto tecnico-scientifico finalizzato allo studio delle comunità energetiche rinnovabili e del ruolo della pubblica amministrazione con particolare riferimento alle barriere, all'assetto giuridico e agli iter amministrativi";

Di supporto al progetto dal titolo: "Le comunità energetiche rinnovabili e il ruolo della pubblica amministrazione nel processo di transizione energetica: studio delle barriere, dell'assetto giuridico e analisi dei casi di studio", Accordo di collaborazione tra ENEA e Università degli Studi di Perugia, per il tramite di CIRIAF, sottoscritto in data 07/03/2024 - **CUP I53C22003050001** - nell'ambito del Piano Triennale della ricerca di sistema del settore elettrico nazionale per il triennio 2022-2024, obiettivo "1", tema di ricerca "1.5";

Responsabile scientifico: Prof.ssa Elisa Moretti

Attività previste: Analisi delle barriere (normative e legali) che le amministrazioni pubbliche si trovano a dover superare per entrare a far parte di una comunità energetica rinnovabili - CER (soprattutto rispetto ai membri privati); Analisi di casi di studio reali riguardanti alcune CER a forte trazione pubblica, con particolare riferimento agli aspetti giuridici; Analisi comparativa delle possibili configurazioni con le quali un'amministrazione pubblica può diventare membro di una CER: l'analisi di tutti i possibili assetti giuridici e statutari funzionali alla creazione di una CER al fine di individuare la forma più adeguata alle CER a forte trazione pubblica; Analisi delle principali procedure autorizzative e iter amministrativi che le amministrazioni locali devono affrontare nella fase di costituzione di una CER.

Durata incarico: l'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto, presumibilmente nel mese di novembre 2024 e andrà ultimato entro il 30/11/2024 Corrispettivo al lordo degli oneri a carico del prestatore e dell'Ateneo di €4.000,00 (quattromila/00). L'impegno orario massimo previsto è di circa 60 ore.

Documentazione comprovante l'attività svolta: relazione contenente i risultati dello studio e delle attività svolte.

Requisiti di partecipazione:

Possono partecipare alla procedura comparativa coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, di seguito indicato, siano in possesso dei seguenti requisiti e conoscenze:

1. **Godimento dei diritti civili e politici;**
2. **Titolo di Studio:** laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 e s.m.i. nella classe LMG-01 (Laurea magistrale in Giurisprudenza a ciclo unico) oppure Laurea Specialistica ai sensi del D.M. 509/1999 e s.m.i. nelle classi LS 22 (Laurea specialistica in Giurisprudenza), oppure Diploma di Laurea ai sensi della normativa precedente al D.M. 509/1999 in Giurisprudenza;
3. **Conoscenze:** quadro normativo relativo alle comunità energetiche rinnovabili (CER). Competenze in diritto amministrativo e pubblico; principali modelli giuridici e statutari per la costituzione di comunità energetiche. Capacità di redazione di documenti legali, rapporti tecnici e pareri.
4. **Esperienze professionali pregresse:** comprovata esperienza in analisi e studi in campo di diritto amministrativo e pubblico;

Il candidato che non dichiara nelle forme indicate nel successivo punto, il possesso dei requisiti e dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Struttura.

Non possono accedere alla selezione coloro i quali siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro i quali siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e/o insufficiente rendimento ovvero siano cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, o siano stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile o abbiano subito una condanna penale che, in base alla normativa vigente, preclude l'instaurazione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione. L'Amministrazione garantisce pari opportunità fra gli uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro.

Presentazione domanda di partecipazione.

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (Modello A), debitamente sottoscritta con firma autografa o digitale, a pena di esclusione, corredata di tutta la relativa documentazione, e indirizzata al Direttore CIRIAF, via G. Duranti, 63, 06125 Perugia - dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del 21/10/2024**, a mezzo PEC presso ciriaf@cert.unipg.it o e-mail indirizzata a centro.ciriaf@unipg.it.

A tale indirizzo dovrà essere trasmessa:

- la domanda debitamente compilata, sottoscritta;
- la documentazione richiesta a titolo di ammissibilità della domanda;
- la documentazione relativa ai titoli che si intendono portare a valutazione;
- dichiarazione di conformità all'originale dei titoli e documenti scansionati;
- curriculum vitae et studiorum;
- copia del documento di identità del candidato.

Tutti i documenti dovranno essere in formato .pdf e raggruppati in un unico file di dimensioni non eccedenti i 20 Mb.

La mail o la PEC contenente la domanda dovrà portare quale oggetto:

"cognome e nome del candidato; Domanda di partecipazione alla selezione comparativa di cui all'Avviso n. 1/2024".

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, pena l'esclusione. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio. La trasmissione della copia del documento di identità non è dovuta in caso di sottoscrizione con firma digitale.

Redazione della Domanda di partecipazione

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (vedi N.B. art. 3), in conformità al modello allegato al presente avviso (**Modello A**):

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. codice fiscale;
4. attuale residenza ed indirizzo con il relativo codice di avviamento postale, al quale si chiede che vengano effettuate le eventuali comunicazioni, impegnandosi a segnalare tempestivamente le eventuali variazioni;
5. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla Struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lettera "C" Legge 240/2010);
6. di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario indicare le condanne riportate - comprese la data della sentenza e l'autorità che ha erogato le stesse, specificando anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale o non menzione - ed i procedimenti penali pendenti - comprese l'autorità avanti la quale pende il procedimento e gli estremi identificativi dello stesso);
7. di non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e/o insufficiente rendimento, di non essere cessati con provvedimento di licenziamento o destituzione a seguito di procedimento disciplinare o di condanna penale, di non essere stati dichiarati decaduti da altro pubblico impiego per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
8. di essere in possesso dei titoli di studio richiesti per l'ammissione alla selezione, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Ateneo che lo ha rilasciato. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero deve essere dichiarata la sussistenza dell'equiparazione secondo le modalità di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 165/2001;
9. requisiti professionali;
10. di autorizzare la pubblicazione on line del curriculum vitae e dell'Allegato 1 sul sito Web di Ateneo, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Il candidato che presenti una domanda di partecipazione che non sia redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Nella domanda il candidato deve dichiarare, a pena di non valutazione, i titoli che intende presentare ai fini della valutazione comparativa; i titoli, oltre ad essere dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione (Modello "A"), possono essere prodotti, in allegato alla domanda di partecipazione, in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, secondo il Modello "B" che deve essere sottoscritto con le stesse modalità della domanda di partecipazione.

N.B. Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae, datato e firmato, depurato da ogni elemento "personale" quale indirizzo, codice fiscale, telefono, e-mail etc., che dovrà essere corredato, con in calce apposita dichiarazione con la quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto ivi dichiarato corrisponde a verità.

Il *curriculum vitae* del vincitore della procedura comparativa preliminare sarà pubblicato nella pagina web [www.unipg.it/amministrazione-trasparente/consulenti e - collaboratori](http://www.unipg.it/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori) in ottemperanza alle disposizioni in materia di trasparenza, valutazione e merito.

Commissione Esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata con Decreto del Direttore nel rispetto di quanto disposto dall'art. 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionali dell'Università degli Studi di Perugia, è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti nella materia attinente la professionalità richiesta.

Valutazione comparativa

La valutazione comparativa viene effettuata per titoli e colloquio.

Sono ammessi a valutazione i sottoindicati titoli, posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione e dichiarati secondo le modalità di seguito indicate.

1. *Curriculum vitae*;
2. Voto di laurea
3. Possesso di altri titoli di studio ulteriori rispetto a quello utilizzato per l'accesso alla presente selezione

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

Il colloquio verterà sulle seguenti tematiche:

- le comunità energetiche rinnovabili: quadro normativo di riferimento;
- il ruolo dell'ente pubblico nelle comunità energetiche rinnovabili;
- aspetti giuridici delle comunità energetiche rinnovabili.

La commissione giudicatrice può attribuire, per i titoli, il punteggio massimo di 40 (quaranta) punti e, per il colloquio, il punteggio massimo di 60 (sessanta) punti; il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

La data, l'ora e il luogo del colloquio sarà reso noto con preavviso di almeno 8 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unipg.it alla voce "Concorsi" - "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo"). Si potrà prescindere da tale preavviso qualora il candidato o i candidati, debitamente interpellati, rinuncino a tale termine.

La mancata presentazione del candidato al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione, quale ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- carta d'identità;
- passaporto;
- patente di guida;
- patente nautica;
- libretto di pensione;
- patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici;
- porto d'armi;
- tessere di riconoscimento;

purché unite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Qualora si verificano cause sopraggiunte ed imprevedibili di indisponibilità di uno o più Commissari, in virtù delle quali il colloquio già fissato per la selezione non possa essere espletato nella data stabilita, la comunicazione ai candidati relativa al rinvio dello stesso verrà effettuata, nel più breve tempo possibile, mediante pubblicazione di avviso sul sito Web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unipg.it alla voce "Concorsi" - "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo").

Nel caso in cui le suddette cause imprevedibili si verificano nell'imminenza della data stabilita per il colloquio e non sia quindi possibile avvertire anticipatamente i candidati, il rinvio della prova verrà reso noto il giorno stesso, con le predette modalità.

Prima dell'espletamento del colloquio verranno comunicate dal Presidente della Commissione le eventuali esclusioni dei candidati mediante affissione del relativo avviso presso la sede dove si terrà il colloquio. A ciascun candidato verrà reso noto, immediatamente prima della prova orale, il punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli.

La commissione giudicatrice redige verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.

Graduatoria di merito

All'esito della procedura comparativa la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

Le graduatorie di merito sono approvate con Decreto del Direttore del CIRIAF, unitamente agli atti della procedura comparativa. Di esse è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia e sul sito web dell'Ateneo - al seguente indirizzo:

www.unipg.it alla voce Concorsi - Procedure comparative incarichi lavoro autonomo.

Questa Amministrazione si riserva, in caso di sopravvenuta necessità, di attingere dalla graduatoria degli idonei per la sottoscrizione di contratti di diritto privato aventi il medesimo oggetto dell'incarico di cui al presente avviso.

Contratto

Il candidato risultato vincitore sarà convocato con PEC inviata all'indirizzo indicato dallo stesso per la ricezione delle comunicazioni relative alla presente selezione.



Prima della stipula l'affidatario sarà tenuto a trasmettere dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale e della dichiarazione dei dati relativi allo svolgimento di incarichi alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla amministrazione pubblica o allo svolgimento di attività professionali (art. 14, c.1 lett. c) D.Lgs n. 33/2013).

Nel caso non dovesse essere presentata la dichiarazione entro il termine assegnato, o che la stessa sia incompleta, il vincitore sarà dichiarato decaduto.

Il compenso, pari a €4.000,00 (quattromila/00), al lordo degli oneri a carico del prestatore e di quelli a carico della struttura, da intendere come costo totale a valere sul progetto ENEA_CERPAEM, sarà riconosciuto al termine delle attività, previa consegna di una relazione contenente i risultati delle attività svolte, dietro presentazione di dichiarazione di regolare esecuzione della prestazione a firma del Responsabile della Ricerca e di nota di richiesta di pagamento, in caso venga stipulato un contratto di collaborazione occasionale; dietro trasmissione di parcella elettronica, in caso venga stipulato un contratto di collaborazione professionale.

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D.Lgs. n. 196/2003 e delle disposizioni del Regolamento U.E. 27.04.2016 N. 679 (General Data Protection Regulation - GDPR). I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Dott. Mario Guidetti (mario.guidetti@unipg.it). Richieste di chiarimenti possono essere inoltrate a mezzo mail all'indirizzo: centro.ciriaf@unipg.it

Pubblicità

Il presente avviso verrà pubblicato sul all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia e sul sito web dell'Ateneo al seguente indirizzo: www.unipg.it alla voce "Concorsi" - "Procedure comparative incarichi lavoro autonomo.

Disposizioni finali

Ai sensi del comma 2, Art. 3 del Codice di Comportamento, gli obblighi di condotta previsti dallo stesso codice si estendono per quanto compatibili anche ai titolari di collaborazioni occasionali.

Il Direttore del CIRIAF
f.to Prof. Bruno Brunone