

## DR

### Oggetto

Selezione per l'ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia (Classe LM-41) e in Odontoiatria e Protesi Dentaria (Classe LM-46) A.A. 2024/25

## Decreto Rettorale

### Il Rettore

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTA** la Legge 19 novembre 1990 n. 341 recante “riforma degli ordinamenti didattici universitari”;

**VISTA** la Legge 5 febbraio 1992 n. 104 e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il decreto legislativo 25 luglio 1998, n.286, recante “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” e successive modificazioni e integrazioni, e, in particolare, l’art.39, comma 5 come sostituito dall’art. 26 della legge 30 luglio 2002 n. 189 recante “Modifica alla normativa in materia di immigrazione asilo”;

**VISTO** il D.P.R. n.394 del 31 agosto 1999 “Regolamento recante norme di attuazione del testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero, a norma dell’art.1, comma 6, del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286”;

**VISTA** la Legge 2 agosto 1999 n. 264, recante “Norme in materia di accessi ai corsi universitari” e successive modificazioni e integrazioni;

**VISTO** il D.P.R. n. 334 del 18 ottobre 2004 “Regolamento recante modifiche e integrazioni al D.P.R. n. 394 del 31.8.1999 in materia di immigrazione”;

**VISTO** il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004 “Modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei approvato con decreto del Ministro dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica del 3 novembre 1999, n. 509”;

**VISTO** il D.M. 16 marzo 2007 con il quale sono state definite le classi delle lauree magistrali universitarie;

## Ripartizione Didattica

### Dirigente

Antonella Bianconi

### Responsabile Area

Matteo Tassi

### Responsabile Ufficio

Catia Dorilli

### Responsabile del procedimento

Matteo Tassi

**VISTO** il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686, "Norme di esecuzione del T.U. delle disposizioni sullo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3";

**VISTA** la legge 8 ottobre 2010, n. 170 recante "Norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico" e, in particolare l'articolo 5, comma 4;

**Visto** il D.M. 14 ottobre 2021, n. 1154 "Decreto autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";

**VISTA** la nota MUR n. 25631 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto "Richiesta potenziale formativo relativamente ai corsi programmati a livello nazionale in Medicina e Chirurgia (lingua italiana e lingua inglese), odontoiatria e Protesi dentaria (lingua italiana e lingua inglese), Medicina Veterinaria";

**VISTO** il D.R. n. 102 del 22 gennaio 2024 "Potenziale formativo Corsi di studio ad accesso programmato nazionale- a.a. 2024/2025";

**VISTE** le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia;

**VISTO** il D.M. n. 472 del 23 febbraio 2024 "Definizione delle modalità e dei contenuti delle prove di ammissione ai corsi laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi Dentaria e Medicina Veterinaria per l'a.a. 2024/2025";

**VISTA** la nota della CRUI del 25 marzo 2024 avente per oggetto "Accesso ai corsi di laurea a numero programmato nazionale in Medicina, Odontoiatria e Veterinaria - costo del test";

## **Decreta**

**Articolo 1** Indizione

**Articolo 2** Posti disponibili e contingenti

**Articolo 3** Titolo di studio per l'ammissione

**Articolo 4** Procedura per l'iscrizione alla prova selettiva

- Articolo 5** Candidati con invalidità, disabilità e candidati con diagnosi di DSA
- Articolo 6** Commissione, data e sede della prova selettiva
- Articolo 7** Documenti da presentare per l'identificazione e l'ammissione alla prova selettiva
- Articolo 8** Modalità di svolgimento della prova selettiva
- Articolo 9** Argomenti della prova selettiva
- Articolo 10** Soglia di punteggio minimo, criteri di valutazione della prova e formazione della graduatoria
- Articolo 11** Istanza di inserimento nella graduatoria di merito, procedura per l'immatricolazione/iscrizione al corso di studio e scorrimenti di graduatoria
- Articolo 12** Iscrizioni per trasferimento ad anni successivi al primo
- Articolo 13** Informazioni
- Articolo 14** Trasparenza e Responsabile del procedimento
- Articolo 15** Trattamento dei dati personali
- Articolo 16** Pubblicità del bando
- Articolo 17** Norma di rinvio

## **Articolo 1 – Indizione**

Sono indette presso questo Ateneo le selezioni per l'ammissione per l'A.A. 2024/2025 al **Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia** (Classe LM-41) - sedi di **Perugia e Terni** - e al **Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria** (Classe LM-46) - sede di Perugia.

I suddetti Corsi hanno la durata di sei anni e, ai sensi della Legge 2 agosto 1999 n. 264, sono ad accesso programmato a livello nazionale.

**La prova di ammissione al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria si svolge in due distinte sessioni temporali nelle seguenti date:**

- a) SESSIONE DI MAGGIO: 28 maggio 2024**
- b) SESSIONE DI LUGLIO: 30 luglio 2024**

**Per ciascuna delle due date di svolgimento la prova è unica per entrambi i corsi e di contenuto identico (con domande e risposte permutate) in tutte le sedi in cui si svolge la prova.**

**I candidati alla prova di ammissione possono partecipare ad entrambe le date per ciascuna sessione.**

**Ai fini dell'inserimento nella graduatoria di merito di cui all'art. 11 i candidati possono utilizzare il migliore dei risultati conseguiti a seguito della partecipazione alle prove di ammissione previste per ciascuna sessione.**

## **Articolo 2 - Posti disponibili e contingenti**

**Preso atto che alla data di emanazione del presente bando non è stato adottato il decreto ministeriale di programmazione dei posti per l'accesso al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria, sono di seguito indicati i posti provvisori determinati dall'Università degli Studi**

**di Perugia con espressa riserva di conferma o modifica degli stessi all'esito della pubblicazione del suindicato provvedimento ministeriale.**

**Con successivo decreto sarà comunicata la determinazione definitiva dei posti.**

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA**

<b>Contingente</b>	<b>Sede di Perugia</b>	<b>Sede di Terni</b>	<b>Totale</b>
“contingente comunitario – A” (posti provvisori)	282	109	391
“contingente extracomunitario – B” (posti provvisori)	15*	4	19
<b>TOTALE</b>	<b>297</b>	<b>113</b>	<b>410</b>

\* All'interno del “contingente extracomunitario – B” sono riservati n. 3 posti per la sede di Perugia a cittadini della Repubblica Popolare Cinese partecipanti al Programma Marco Polo.

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA**

<b>Contingente</b>	<b>Totale</b>
“contingente comunitario – A” (posti provvisori)	25
“contingente extracomunitario – B” (posti provvisori)	5*
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>

\* All'interno del “contingente extracomunitario – B” sono riservati n. 2 posti ai cittadini della Repubblica Popolare Cinese partecipanti al Programma Marco Polo.

\* \* \*

Il “**contingente comunitario – A**” è costituito da:

- cittadini italiani,
- cittadini comunitari,
- cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, della Confederazione Elvetica, Repubblica di San Marino e della Santa sede,
- cittadini non dell’Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia a qualunque titolo non richiedenti visto, di cui all’art. 39, comma 5 del D.Lgs. 286/1998 e ss.mm.ii.inclusi i rifugiati e i titolari di protezione sussidiaria e internazionale; nello specifico:
  - a) cittadini stranieri titolari di permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo, di permesso di soggiorno per lavoro subordinato, per lavoro autonomo, per motivi familiari, per asilo, per protezione sussidiaria, per motivi religiosi, per i motivi di cui agli articoli 18, 18-bis, 20-bis, 22, comma 12-quater, e 42-bis, nonché ai titolari del permesso di soggiorno rilasciato ai sensi dell’articolo 32, comma 3, del decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25;
  - b) cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia da almeno un anno in possesso di titolo di studio superiore conseguito in Italia;
  - c) cittadini stranieri, ovunque residenti, che siano titolari dei diplomi finali delle scuole italiane all’estero, o delle scuole straniere o internazionali, funzionanti in Italia o all’estero, oggetto di intese bilaterali o di normative speciali per il riconoscimento dei titoli di studio e soddisfino le condizioni generali richieste per l’ingresso per studio;
  - d) cittadini stranieri residenti all’estero in possesso dei titoli previsti dalla parte III, 1.2 delle procedure ministeriali per l’ingresso, il soggiorno, l’immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia;

\* \* \*

Il “**contingente extracomunitario – B**” è costituito da:

- cittadini non comunitari residenti all’estero, che abbiano presentato regolare domanda tramite Rappresentanza Diplomatica italiana nel Paese di residenza secondo le modalità e i termini

stabiliti dalle procedure ministeriali per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia.

Come previsto dal D.M. n. 472/2024, i cittadini non comunitari residenti all'estero sono ammessi a partecipare alla prova di selezione per l'accesso ai corsi indipendentemente dalla positiva verifica della conoscenza della lingua italiana, secondo le disposizioni concernenti le procedure ministeriali per l'ingresso, il soggiorno, l'immatricolazione degli studenti internazionali e il relativo riconoscimento dei titoli, vigenti per i corsi della formazione superiore in Italia.

La positiva verifica della conoscenza della lingua italiana è invece necessaria ai fini del perfezionamento dell'immatricolazione ai corsi per i candidati aventi diritto, pena la decadenza del diritto medesimo.

Nel caso in cui il candidato sia in possesso di doppia cittadinanza, una delle quali sia quella italiana o di un altro Paese UE, prevale la cittadinanza italiana o quella di altro Paese UE (Legge 31 maggio 1995 n. 218, art. 19 par. 2).

### **Articolo 3 - Titolo di studio per l'ammissione**

Sono ammessi a partecipare alla prova di ammissione i candidati che risultino iscritti all'ultimo anno delle scuole secondarie di secondo grado italiane o che siano in possesso di diploma rilasciato in Italia da un istituto di istruzione secondaria di secondo grado.

Sono altresì ammessi i candidati comunitari ovunque residenti e quelli non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, di cui all'art. 39, comma 5, del decreto legislativo 25 luglio 1998, così come modificato dall'art. 26 della legge 30 luglio 2002, n. 189, in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero (con almeno 12 anni di scolarità) e riconosciuto equipollente al diploma di scuola secondaria di secondo grado che si consegue in Italia.

\* \* \*

**Relativamente alla documentazione di studio, i candidati appartenenti al “contingente comunitario – A” in possesso di titolo di accesso conseguito all'estero** sono ammessi alla prova selettiva con riserva e, qualora risulteranno vincitori di un posto presso l'Università degli Studi di Perugia, sono tenuti a presentare la documentazione di seguito elencata all'atto della compilazione della domanda di immatricolazione on line, pena la perdita del posto e del diritto all'immatricolazione stessa. Al fine dello scioglimento della riserva, l'Ateneo provvederà alla valutazione dell'idoneità dei titoli esteri presentati dai candidati nei termini e con le modalità sopra indicati.

**La documentazione obbligatoriamente richiesta è di seguito indicata:**

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado in lingua originale, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge, con traduzione ufficiale in italiano, conseguito con almeno 12 anni di scolarità, che consenta in loco l'accesso ai corsi di primo ciclo e che non presenti differenze sostanziali con il corrispondente livello italiano;
- Pagella scolastica degli ultimi due anni (deve essere certificata la frequenza con esito positivo nel sistema formativo estero dell'ultimo biennio);
- Se previsto, certificato attestante il superamento della prova di idoneità accademica prevista per l'accesso alla formazione superiore nel paese di provenienza;
- Attestato di veridicità del titolo finale rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche);
- In alternativa:
  - Attestato di comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche)
  - Dichiarazione di valore in loco rilasciata dall'Ambasciata italiana nel Paese in cui si è conseguito il diploma
  - Attestazioni di validità rilasciate da enti ufficiali esteri della rete ENIC/NARIC
  - Per i 55 Paesi firmatari la Convenzione di Lisbona: Attestato di corrispondenza scaricabile dalla banca dati ARDI (Automatic Recognition Database Italia) <https://ardi.cimea.it/it>.

Nel caso in cui il candidato presenti un titolo estero ottenuto a fronte di studi prevalentemente svolti in Italia, il riconoscimento di tale titolo è



subordinato alla procedura di accreditamento dell'istituzione operante in Italia, secondo quanto stabilito dal Decreto 26 aprile 2004, n. 214 "Regolamento recante criteri e procedure per gli istituti stranieri di istruzione superiore che operano in Italia ai fini del riconoscimento del titolo di studio da essi rilasciato (attuazione dell'articolo 4 della legge 11 luglio 2002, n. 148)", in attuazione dell'articolo VI.5 della Convenzione di Lisbona.

**Relativamente alla documentazione di studio, i candidati appartenenti al "contingente extracomunitario – B" in possesso di titolo di studio di accesso conseguito all'estero** sono ammessi alla prova selettiva con riserva e, oltre all'iscrizione alle prove di accesso secondo le procedure attive nel portale UNIVERSITALY riportate all'art. 4 del presente bando, dovranno procedere anche alla richiesta di visto d'ingresso presso le Rappresentanze diplomatico-consolari attraverso la preventiva procedura di "preiscrizione" che precede le successive fasi di immatricolazione, utilizzando esclusivamente il portale UNIVERSITALY dedicato. Tale procedura deve quindi essere avviata e formalizzata, nei modi previsti, entro e non oltre le scadenze stabilite dal calendario delle procedure per le immatricolazioni ai corsi di Laurea Magistrale a programmazione nazionale. Nella domanda di preiscrizione del portale University dedicato, i candidati dovranno obbligatoriamente inserire la documentazione necessaria alla valutazione dell'idoneità del titolo estero di accesso e nello specifico:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado in lingua originale, oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge, con traduzione ufficiale in italiano, conseguito con almeno 12 anni di scolarità, che consenta in loco l'accesso ai corsi di primo ciclo e che non presenti differenze sostanziali con il corrispondente livello italiano;
- Pagella scolastica degli ultimi due anni (deve essere certificata la frequenza con esito positivo nel sistema formativo estero dell'ultimo biennio);
- Se previsto, certificato attestante il superamento della prova di idoneità accademica prevista per l'accesso alla formazione superiore nel paese di provenienza;
- Attestato di veridicità del titolo finale rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche);
- In alternativa:
  - Attestato di comparabilità rilasciato dal centro ENIC-NARIC italiano CIMEA (Centro di Informazione sulla Mobilità e le Equivalenze Accademiche)

- Dichiarazione di valore in loco rilasciata dall'Ambasciata italiana nel Paese in cui si è conseguito il diploma
- Attestazioni di validità rilasciate da enti ufficiali esteri della rete ENIC/NARIC
- Per i 55 Paesi firmatari la Convenzione di Lisbona: Attestato di corrispondenza scaricabile dalla banca dati ARDI (Automatic Recognition Database Italia) <https://ardi.cimea.it/it>.

#### **Articolo 4 – Procedura per l'iscrizione alla prova selettiva**

La procedura di iscrizione per la **partecipazione alla prova selettiva sia per la sessione di maggio che per la sessione di luglio** si compone delle seguenti fasi:

##### **1. PROCEDURA DI ISCRIZIONE AL PORTALE WWW.UNIVERSITALY.IT**

Il candidato è tenuto a presentare entro e non oltre le ore 15:00 (GMT+2) del 17 aprile 2024 la richiesta di partecipazione alla prova selettiva per l'accesso ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria **esclusivamente in modalità on-line attraverso il portale University ([www.university.it](http://www.university.it))**.

**L'iscrizione online è attiva dal giorno 3 aprile 2024 e si chiude inderogabilmente alle ore 15:00 (GMT+2) del giorno 17 aprile 2024, sia per la sessione di maggio che per la sessione di luglio,**

Pertanto, **la suddetta richiesta deve essere prodotta entro il termine suindicato anche nel caso in cui il candidato intenda partecipare alla sola sessione di luglio.**

All'atto dell'iscrizione alla prova selettiva **il candidato deve contestualmente indicare la sede nella quale intende svolgere la prova di ammissione (esclusivamente sede di residenza o domicilio). Tale preferenza è irrevocabile e non integrabile dopo le ore 15:00 (GMT+2) del 17 aprile 2024.** Farà in ogni caso fede l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

**Il candidato è in ogni caso obbligato a sostenere il test nella sede indicata dal CINECA all'atto dell'iscrizione.**

**I candidati appartenenti al “contingente comunitario – A”** devono selezionare da un apposito elenco la sede nella quale recarsi a svolgere la prova; tale elenco conterrà:

- le sedi disponibili nell'ambito della provincia di residenza/domicilio indicata al momento della registrazione dal candidato,
- in mancanza di queste ultime, le sedi disponibili nell'ambito della provincia limitrofa rispetto a quella di residenza/domicilio del candidato e/o la sede predeterminata tramite Accordi tra Atenei.

**I candidati appartenenti al “contingente extracomunitario – B”** sostengono la prova di ammissione presso la sede in cui intendono presentare istanza di inserimento nella graduatoria di merito locale.

## **2. PROCEDURA DI PERFEZIONAMENTO DELLA DOMANDA MEDIANTE PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO**

**Il perfezionamento dell'iscrizione avviene a seguito del pagamento del contributo di € 60,00 per la partecipazione al test di ammissione da effettuare entro le seguenti date:**

- c) 22 aprile 2024 per i candidati che si iscrivono alla sessione di maggio 2024;**
- d) 23 luglio 2024 per i candidati che si iscrivono alla sessione di luglio 2024.**

\* \* \*

### **Procedura per i candidati appartenenti al “contingente comunitario – A”**

Entro le date suindicate, il candidato deve effettuare tutte le seguenti operazioni:

1. accedere al SOL - Segreterie On Line alla pagina <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>;

2. se il candidato è già registrato al SOL, procedere con la funzione di AUTENTICAZIONE e inserire le proprie credenziali; se il candidato non è registrato al SOL, procedere con la REGISTRAZIONE al fine di ottenere le credenziali di accesso (nome utente e password) per la successiva AUTENTICAZIONE;
3. effettuata l'Autenticazione, procedere con l'iscrizione al test cliccando dal menu a tendina a destra la voce SEGRETERIA e selezionare la voce TEST AMMISSIONE/PRE-IMMATRICOLAZIONI LOCALI e procedere con la richiesta di iscrizione al test di ammissione; **si specifica che se si intende partecipare ad entrambe le sessioni di maggio e luglio è necessario procedere con l'iscrizione ad entrambi i test di ammissione;**
4. effettuare il pagamento del contributo di € 60,00 per l'iscrizione al test di ammissione utilizzando la piattaforma PagoPa, cliccando sulla voce "pagamenti". **Non sono ammesse modalità di pagamento del suddetto contributo diverse da quella sopra specificata.**

**Si specifica che il pagamento del contributo può essere effettuato esclusivamente dai candidati iscritti nel portale University e pertanto il pagamento non accompagnato dalla ricevuta dell'iscrizione al suddetto portale non dà diritto alla partecipazione alla prova.**

\* \* \*

#### **Procedura per i candidati appartenenti al "contingente extracomunitario – B"**

Entro le date suindicate, il candidato deve effettuare tutte le seguenti operazioni:

1. versare il contributo di € 60,00 a mezzo BONIFICO BANCARIO a favore dell'Università degli Studi di Perugia indicando:
  - DESTINATARIO DEL BONIFICO: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
  - BANCA: UNICREDIT- AGENZIA DI PERUGIA UNIVERS.
  - IBAN: IT70J0200803043000029407189
  - COD BIC SWIFT: UNCRITM1J11
  - CAUSALE: COGNOME E NOME (del candidato) – spese generali di ammissione al concorso di (CORSO DI LAUREA SCELTO).
2. una volta effettuato il bonifico, comunicare all'Ufficio studenti stranieri tramite l'indirizzo mail [segr-studenti.stranieri@unipg.it](mailto:segr-studenti.stranieri@unipg.it), la data del

pagamento, il nominativo del candidato e il codice di iscrizione a University.

\* \* \*

**I candidati non comunitari facenti parte del “contingente comunitario – A”,** come riportato all’articolo 2 del presente bando, **devono essere in possesso di un valido titolo di soggiorno e parteciperanno alla prova selettiva con riserva di verifica.** Qualora risulteranno vincitori di un posto presso l’Università degli Studi di Perugia, sono tenuti a presentare, all’atto della compilazione della domanda di immatricolazione on line, la copia del permesso di soggiorno valido e, se scaduto, la copia della richiesta di rinnovo unitamente al permesso scaduto, pena la perdita del posto e del diritto all’immatricolazione stessa. Al fine dello scioglimento della riserva, l’Ateneo provvederà alla valutazione dell’idoneità del titolo di soggiorno presentato dai candidati nei termini e con le modalità sopra indicati.

\* \* \*

Si ribadisce che, **a pena di esclusione dalla partecipazione alla prova selettiva, tutti i candidati dei due contingenti “comunitario – A” e “extracomunitario – B” devono perfezionare la procedura di iscrizione con il versamento del relativo al contributo per la partecipazione al test di ammissione** secondo i termini e le modalità previste per ciascun contingente.

**In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.**

**Il solo versamento del contributo non costituisce iscrizione alla prova selettiva e pertanto il candidato che non presenta la domanda secondo le suddette procedure è escluso dalla partecipazione alla prova selettiva.**

#### **Articolo 5 - Candidati con invalidità, disabilità e candidati con diagnosi di DSA**

**I candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992** che abbiano necessità di ausilio per lo svolgimento della prova devono fare esplicita richiesta dell’ausilio necessario in relazione alla propria disabilità durante l’iscrizione on line e presentare le certificazioni – in originale o in copia autenticata in carta semplice – rilasciate dalla commissione medica competente per territorio comprovante il tipo di invalidità e/o il grado di handicap riconosciuto.

I suddetti candidati hanno diritto ad un tempo aggiuntivo non eccedente il 50% in più rispetto a quello previsto per lo svolgimento della prova.

**I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA)**, di cui alla legge n. 170/2010, devono fare esplicita richiesta dell'ausilio necessario durante l'iscrizione on line e presentare la diagnosi di DSA in originale o in copia autenticata in carta semplice. La diagnosi di DSA deve essere stata rilasciata al candidato da non più di 3 anni, se antecedente al compimento del diciottesimo anno di età, oppure in epoca successiva al compimento del diciottesimo anno di vita da strutture sanitarie locali pubbliche o da Enti e professionisti accreditati con il servizio sanitario regionale.

A tali candidati è concesso un tempo aggiuntivo pari ad un massimo del 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

In caso di particolare gravità certificata del DSA, può essere consentito, al fine di garantire pari opportunità nell'espletamento della prova, l'utilizzo dei seguenti strumenti compensativi: calcolatrice non scientifica e affiancamento di un lettore scelto dall'Ateneo con il supporto di appositi esperti o del Servizio disabili e DSA di Ateneo.

Non sono in ogni caso ammessi i seguenti strumenti: dizionario e/o vocabolario, formulario, tavola periodica degli elementi, mappa concettuale, personal computer, tablet, smartphone ed altri strumenti similari.

I candidati con certificato di invalidità o con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 e i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) possono essere ammessi allo svolgimento della prova con la certificazione medica di cui sono in possesso, anche se non aggiornata a causa limitazione dell'attività del SSN per l'emergenza Covid-19, con riserva da parte dell'Ateneo, di richiedere successivamente l'integrazione della documentazione ivi prevista.

I candidati con invalidità, disabilità o con DSA residenti in paesi esteri che intendono usufruire delle misure di cui ai commi precedenti, devono presentare la certificazione legalizzata, ove previsto dalle norme internazionali vigenti, attestante lo stato di invalidità, disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza, accompagnata da una traduzione, giurata e di traduttore ufficiale o certificata conforme al testo originale dalle rappresentanza diplomatiche italiane, in lingua italiana o in lingua inglese. Gli organi di ateneo incaricati di esaminare le certificazioni accertano che la documentazione straniera attesti una condizione di invalidità, disabilità o di disturbo specifico dell'apprendimento riconosciuta dalla normativa italiana.

**Le suddette certificazioni dovranno essere trasmesse mediante caricamento della scansione delle stesse nell'ambito della procedura di compilazione della domanda online, entro i seguenti termini:**

- a) 22 aprile 2024 per i candidati che si iscrivono alla sessione di maggio 2024;**
- b) 23 luglio 2024 per i candidati che si iscrivono alla sessione di luglio 2024.**

**Il candidato dovrà sottoscrivere, in calce alla documentazione, una dichiarazione in cui attesta che i documenti caricati sono conformi agli originali in suo possesso.**

#### **Articolo 6 – Commissione, data e sede della prova selettiva**

La Commissione d'esame, nominata con Decreto Rettorale dell'Università degli Studi di Perugia, è composta da personale dell'Università degli Studi di Perugia.

Le prove selettive avranno luogo nei seguenti giorni:

- a) 28 maggio 2024**
- b) 30 luglio 2024**

Le prove si svolgeranno presso **il Centro Fieristico Regionale "Umbria Fiere" Padiglione concorsi, Piazza Moncada – Bastia Umbra (PG).**

**Tutti i candidati ammessi a sostenere le prove devono presentarsi alle ore 9:30 dei suddetti giorni** presso il suddetto Centro Fieristico per procedere alla identificazione.

**La mancata presentazione del candidato alle prove di ammissione sarà considerata come rinuncia, quale ne sia la causa.**

**La sede concorsuale sarà chiusa al termine delle procedure di identificazione anagrafica dei candidati per dare inizio alla prova e nessun candidato sarà più ammesso alla prova selettiva.**

### **Articolo 7 – Documenti da presentare per l'identificazione e l'ammissione alla prova selettiva**

I candidati devono presentarsi muniti di:

1. **documento di riconoscimento in corso di validità** (carta d'identità, passaporto, etc.), **a pena di esclusione dalla prova selettiva;**
2. **domanda di iscrizione** alla prova selettiva di cui all'art. 4 del presente bando e ricevuta del versamento relativo al contributo per la partecipazione al test di ammissione, da esibire solo su richiesta del personale addetto ai controlli;
3. **solo i candidati appartenenti al “contingente extracomunitario - B” e a pena di esclusione dalla prova selettiva, passaporto e visto d'ingresso.**

### **Articolo 8 - Modalità di svolgimento della prova selettiva**

Le prove avranno inizio alle ore 13:00.

Per lo svolgimento delle prove è assegnato un tempo di 100 minuti.

In caso di utilizzo di più aule i candidati saranno distribuiti per età anagrafica, eccezione fatta per i gemelli.

Secondo quanto indicato dal D.M. 23 febbraio 2024 n. 472, al candidato **verranno consegnati:**

- una penna nera,
- un foglio di istruzioni alla compilazione del modulo risposte, predisposto dal Consorzio CINECA per conto del MUR;
- un plico individuale chiuso, predisposto dallo stesso CINECA e contenente:
  - a) una scheda per i dati anagrafici che il candidato deve obbligatoriamente compilare, priva di qualsivoglia codice identificativo;
  - b) i quesiti relativi alla prova di ammissione, recanti il codice identificativo del plico nonché n. 2 fogli dedicati alla brutta copia;
  - c) un modulo risposte, dotato dello stesso codice identificativo del plico;



- d) un foglio sul quale sono apposti il codice identificativo del plico, nonché l'indicazione dell'Ateneo e del corso di laurea cui si riferisce la prova.

La sostituzione che si dovesse rendere necessaria nel corso della prova anche di uno solo dei documenti indicati ai punti b) e c) comporta la sostituzione integrale del plico in quanto contraddistinti dal medesimo codice identificativo del plico. Relativamente alla scheda anagrafica di cui al punto a), eventuali correzioni o segni effettuati dal candidato, non comportano la sostituzione della stessa. Alla sostituzione della scheda anagrafica si provvede solo laddove i segni o le correzioni apportati dal candidato comportino un'obiettiva difficoltà di identificazione del candidato: in quel caso la commissione sostituirà la scheda anagrafica prendendola da uno dei plichi di riserva. La sostituzione della scheda anagrafica non comporta mai in ogni caso la sostituzione dell'intero plico.

**Il candidato deve:**

- a) **utilizzare esclusivamente la penna nera data in dotazione dall'Ateneo per la compilazione del modulo risposte;**
- b) **compilare obbligatoriamente la scheda anagrafica e sottoscriverla anche ai fini dell'attestazione di corrispondenza dei dati di cui al successivo punto e), al momento della consegna dell'elaborato;**
- c) contrassegnare **la risposta prescelta apponendo il segno X nella corrispondente casella** (tracciando le diagonali nel quadratino della risposta). E' offerta la possibilità di correggere una e una sola volta la risposta eventualmente già data a un quesito, avendo cura di annerire completamente la casella precedentemente contrassegnata con il segno X scegliendone un'altra: deve risultare in ogni caso un contrassegno con il segno X in una sola delle cinque caselle perché possa essere attribuito il relativo punteggio;
- d) **barrare, per dare la certezza della volontà di non rispondere, la figura circolare posta in corrispondenza del numero progressivo di ciascun quesito.** Tale indicazione, una volta apposta, non è più modificabile. Se il candidato non appone alcun segno nelle caselle di risposta, anche se non barra la figura circolare, la risposta è considerata comunque non data;
- e) a conclusione della prova, **raggiungere la postazione dedicata e dotata di apposita penna, posta a congrua distanza dalla commissione nella quale troverà:**

- **una scatola per la consegna della scheda anagrafica, dove su un lato compare il facsimile della scheda anagrafica;**
- **le coppie di etichette adesive sulle quali sono riportati i codici a barre.**

Ogni candidato deve scegliere una coppia di etichette adesive identiche ivi presenti e apporre una delle due etichette sulla scheda anagrafica e l'altra sul modulo risposte. L'apposizione delle etichette deve essere a cura esclusiva del candidato che deve accertarsi della corrispondenza dei codici alfanumerici presenti sulle etichette della coppia scelta. Il candidato deve, quindi, sottoscrivere, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici delle etichette applicate alla scheda anagrafica e al modulo risposte. A conclusione di queste operazioni, il candidato deve inserire la scheda anagrafica nel contenitore chiuso presente nella postazione dedicata e, successivamente, recarsi in altra postazione dedicata ove inserisce il modulo risposte in apposito contenitore chiuso e all'uopo predisposto, avendo cura di inserire all'interno del predetto contenitore la facciata del modulo, contenente le risposte fornite dal candidato, a faccia in giù, rivolta verso il basso.

\* \* \*

E' fatto divieto ai candidati ed è causa di annullamento della prova interagire tra loro durante la prova, di introdurre e/o utilizzare nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o altra strumentazione similare, nonché di introdurre e/o utilizzare penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre e/o utilizzare manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione.

L'Ateneo si riserva di impiegare anche idonei strumenti di controllo al fine di rilevare la presenza in aula di dette strumentazioni.

**Sono causa di annullamento della prova da parte della Commissione d'esame:**

- 1) lo svolgimento della prova in un'aula d'esame diversa da quella nei cui elenchi d'aula il candidato è iscritto, a meno che la variazione sia stata autorizzata dalla commissione d'esame e di tanto sia dato atto a verbale;
- 2) l'introduzione nonché l'utilizzo in aula, da parte del candidato, di telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari, webcam o

- altra strumentazione similare, manuali, testi scolastici e/o riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti e materiale di consultazione;
- 3) l'apposizione sul modulo risposte (sia sul fronte che sul retro) della firma ovvero di contrassegni del candidato o di un componente della Commissione.
  - 4) L'interazione tra i candidati e/o i tentativi di copiatura e/o i tentativi di scambio di qualsiasi materiale, compreso lo scambio di anagrafiche e/o moduli risposta, in possesso dei candidati;
  - 5) L'utilizzo da parte del candidato, durante le operazioni di inserimento della scheda anagrafica e del modulo risposte all'interno dei contenitori ivi adibiti, di penne, matite o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura al fine di apportare modifiche, integrazioni e/o correzioni al modulo risposte.

Nei casi di cui ai numeri 1), 2), 3), 4) e 5) il CINECA non determina il punteggio della prova annullata.

Sarà assicurata la vigilanza sui candidati secondo quanto disposto dal D.P.R. 686/57.

### **Articolo 9 – Argomenti della prova selettiva**

Per ciascuna delle due date di svolgimento la prova di ammissione per l'accesso ai corsi di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria è unica per entrambi i corsi e di contenuto identico (con domande e risposte permutate) in tutte le sedi in cui si svolge la prova ed è erogata in formato cartaceo.

I quesiti della prova di ammissione saranno estratti da apposita banca dati recante anche la risposta esatta. La banca dati è complessivamente composta da almeno 7.000 quesiti sarà pubblicata sul sito internet: <https://accessoprogrammato.mur.gov.it/2024> secondo le seguenti modalità:

- per metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di maggio 2024;
- per l'altra metà (almeno 3.500 quesiti) almeno venti giorni prima delle date di svolgimento delle prove fissate nel mese di luglio 2024.

**La prova consiste nella soluzione di sessanta (60) quesiti** che presentano cinque (5) opzioni di risposta, tra cui il candidato deve individuare la risposta corretta, scartando le conclusioni errate, arbitrarie o meno probabili, su argomenti di: competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi; ragionamento logico e problemi; biologia; chimica; fisica e matematica.

**Sulla base dei programmi di cui all'allegato 1 che costituisce parte integrante del presente decreto, vengono predisposti:**

- **quattro (4) quesiti di competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;**
- **cinque (5) quesiti di ragionamento logico e problemi;**
- **ventitré (23) quesiti di biologia;**
- **quindici (15) quesiti di chimica;**
- **tre (3) quesiti di fisica e matematica.**

**Articolo 10– Soglia di punteggio minimo, criteri di valutazione della prova e formazione della graduatoria**

**Nell'ambito dei posti disponibili per le immatricolazioni, sono ammessi ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria i candidati appartenenti al “contingente comunitario – A” e, nell'ambito della relativa riserva dei posti, i candidati appartenenti al “contingente extracomunitario – B”, secondo l'ordine decrescente del punteggio ottenuto nella prova.**

**Sono idonei all'ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria i candidati appartenenti al “contingente comunitario – A” che abbiano ottenuto nella prova un punteggio minimo pari a venti (20) punti.**

**I candidati non idonei non sono inseriti in graduatoria.**

Ai sensi dell'art. 8 comma 3 del D.M. n. 472 del 23 febbraio 2024, con riferimento alla riserva di posti destinati ai candidati dei paesi non UE residenti all'estero non si applica la soglia minima di idoneità di cui al precedente comma.

I candidati dei paesi non UE residenti all'estero sono idonei solamente se hanno ottenuto un punteggio superiore a zero (0). Non sono inseriti in graduatoria i candidati dei paesi non UE residenti all'estero che non hanno fornito nessuna risposta a nessun quesito.

Per la valutazione della prova di cui al precedente articolo sono attribuiti al massimo 90 punti tenendo conto dei seguenti criteri:

- **1,5 punti per ogni risposta esatta;**
- **meno 0,4 (- 0,4) punti per ogni risposta errata;**
- **0 punti per ogni risposta omessa.**

Il Cineca, sulla base del punteggio ottenuto da ciascun candidato, redige una graduatoria unica nazionale relativa ai candidati dei paesi UE e dei paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286.

La graduatoria dei candidati dei paesi non UE residenti all'estero è definita dalle Università.

In caso di parità di punteggio si applicando i seguenti criteri:

- a) prevale in ordine decrescente il punteggio ottenuto dal candidato nella soluzione, rispettivamente, dei quesiti relativi agli argomenti di biologia, chimica, fisica e matematica, ragionamento logico e competenze di lettura e conoscenze acquisite negli studi;
- b) In caso di parità tra uno o più candidati invalidi in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o disabili con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3, e uno o più candidati non rientranti nelle predette categorie, viene preferito il candidato/i invalido/i in possesso di certificazione di invalidità uguale o superiore al 66% o disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3;  
Il candidato invalido in possesso di certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o il candidato disabile con certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 in possesso di certificazione medica, che intenda, in caso di parità con altro candidato non rientrante nelle predette categorie, far valere tale preferenza è tenuto ad esibire all'Ateneo ove risultasse "assegnato" entro il termine perentorio di 15 (quindici) giorni decorrenti dall'assegnazione, ivi compreso il primo giorno, il certificato di invalidità uguale o superiore al 66% o la certificazione di cui alla legge n. 104 del 1992 art. 3, comma 3 pena l'esclusione dalla graduatoria nazionale.  
Decorso inutilmente tale termine, il titolo di preferenza non documentato non potrà essere preso in considerazione.
- c) Al di fuori dell'ipotesi di cui alla lettera b), in caso di ulteriore parità, prevale il candidato anagraficamente più giovane.

La condizione di idoneo all'ammissione si riferisce alla sola procedura selettiva in atto; da essa non scaturisce alcun diritto in relazione all'accesso ai corsi di studio di cui all'art. 1 in anni successivi a quello in cui si è sostenuta la prova.

**Articolo 11 – Istanza di inserimento nella graduatoria di merito, procedura per l'immatricolazione/iscrizione al corso di studio e scorrimenti di graduatoria**

L'immatricolazione ai predetti corsi di laurea magistrale a ciclo unico è disposta in relazione alla collocazione dei candidati nella graduatoria di merito conseguente al punteggio da essi ottenuto nonché tenendo conto dei posti attribuiti ai vari Atenei in sede di programmazione e delle preferenze di sede espresse dai candidati in fase di inserimento nella graduatoria di merito.

Ai sensi del D.M. n. 472 del 23 febbraio 2024:

- 1) **Nei giorni di seguito indicati** il CINECA, per conto del MUR, pubblica esclusivamente il punteggio ottenuto dai candidati secondo il codice etichetta sul sito [www.university.it](http://www.university.it), nell'area riservata ai candidati e nel rispetto delle norme per la protezione dei dati personali:

<b>SESSIONE</b>	<b>DATA PUBBLICAZIONE PUNTEGGI PROVA</b>
MAGGIO	6 GIUGNO 2024
LUGLIO	8 AGOSTO 2024

Tali dati restano disponibili nell'area riservata ai candidati fino alla conclusione delle procedure;

- 2) A partire dal giorno **6 giugno 2024 ed entro 5 giorni lavorativi** (per le prove svolte nella sessione di maggio 2024) nonché a partire dal giorno **20 agosto 2024 ed entro 5 giorni lavorativi** (per le prove svolte nella sessione di luglio 2024) i responsabili del procedimento delle Università inviano al CINECA, attraverso un sito web riservato, realizzato per esse dallo stesso Consorzio quale unico mezzo di comunicazione, i dati identificativi di ogni candidato tratti dalla scheda anagrafica e la scansione delle singole schede anagrafiche in formato pdf;
- 3) Il giorno **19 giugno 2024** (per la sessione di maggio 2024) e il giorno **28 agosto 2024** (per la sessione di luglio 2024) sulla propria pagina riservata del portale University i candidati possono prendere visione del proprio elaborato, del proprio punteggio e della propria scheda anagrafica;
- 4) I candidati dei Paesi UE e dei Paesi non UE di cui all'art. 39, comma 5, d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286, devono presentare **istanza di**

**inserimento nella graduatoria di merito**, esclusivamente on line attraverso il portale gestito dal CINECA.

La domanda di inserimento nella graduatoria di merito è attiva dal giorno **29 luglio 2024 e si chiude il giorno 2 settembre 2024 ore 15.00 (GMT + 2)**.

All'atto della presentazione della domanda di inserimento nella graduatoria di merito il candidato deve:

- dichiarare di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente decreto;
- verificare il punteggio proposto dal sistema come miglior punteggio ottenuto nelle prove di ammissione;
- indicare, in ordine di preferenza, le sedi per cui intende concorrere.

Tali preferenze sono irrevocabili e non integrabili dopo le ore **15:00 (GMT + 2) del 2 settembre 2024**.

Fa fede in ogni caso l'ultima "conferma" espressa dal candidato entro tale termine.

Per prima preferenza utile si intende, nell'ordine delle preferenze indicate, l'opzione migliore relativa alla sede e al corso in cui il candidato, in base al punteggio ottenuto e al numero dei posti disponibili, risulta immatricolabile.

5) Il giorno **10 settembre 2024** sarà pubblicata, nell'area riservata agli studenti del portale del CINECA, la graduatoria nazionale di merito nominativa con l'indicazione per ogni candidato del punteggio ottenuto, della posizione in graduatoria e della sede universitaria in cui lo stesso è collocato come "assegnato" ovvero, tenendo conto della posizione in graduatoria di tutti i candidati che lo precedono e delle relative preferenze di sede, come "prenotato" ovvero come "in attesa";

6) **All'atto di ogni scorrimento di graduatoria il candidato che:**

- a) **rientri nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta ASSEGNATO ed è tenuto ad immatricolarsi presso la sede e il corso cui è ASSEGNATO secondo le procedure proprie di ciascuna sede universitaria.** Per le procedure di immatricolazione presso l'Università degli Studi di Perugia si rinvia al sito <https://accessoprogrammato.unipg.it> nella pagina relativa al corso di laurea;

- b) **non rientra nei posti disponibili relativi alla prima preferenza utile, risulta PRENOTATO su una scelta successiva. In tal caso il candidato può comunque immatricolarsi nella sede e nel corso in cui è prenotato secondo le procedure proprie di ciascuna sede universitaria.** Per le procedure di immatricolazione presso l'Università degli Studi di Perugia si rinvia al sito <https://accessprogrammato.unipg.it> nella pagina relativa al corso di laurea; **ovvero attendere che a conclusione delle immatricolazioni di coloro che lo precedono in graduatoria, nello scorrimento successivo, si rendano eventualmente disponibili dei posti sulle preferenze migliori indicate.** Qualora il candidato si immatricoli nella sede in cui è prenotato, si annullano automaticamente tutte le altre preferenze espresse.

**Al fine di consentire l'adeguata gestione della graduatoria nazionale è in ogni caso stabilito, sia per i candidati ASSEGNATI di cui al precedente punto a), sia per i candidati PRENOTATI di cui al precedente punto b) che esercitino tale possibilità con riferimento allo specifico scorrimento, un termine massimo di 4 giorni per l'immatricolazione, incluso il giorno dello scorrimento della graduatoria ed esclusi il sabato ed i festivi.** La mancata immatricolazione dei candidati ASSEGNATI comporta la rinuncia alla stessa se non esercitata nel predetto termine di 4 giorni. I candidati PRENOTATI che non esercitano tale possibilità non decadono dalla stessa;

- 7) **entro 5 giorni dal giorno 10 settembre 2024**, e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi sabati e festivi, ogni Università, mediante il proprio sito riservato, comunica al CINECA i nominativi degli studenti immatricolati;
- 8) **entro 5 giorni dal giorno 10 settembre 2024**, e comunque entro le ore 12:00 del quinto giorno successivo a ciascuno scorrimento, incluso il giorno di pubblicazione dello scorrimento ed esclusi il sabato e festivi, **tutti i candidati, fatta eccezione per gli immatricolati, i rinunciatari all'immatricolazione offerta ed i candidati che rientrano nello status denominato "posti esauriti", devono manifestare la conferma di interesse a rimanere nella graduatoria nell'area riservata del sito University.** In assenza di conferma di interesse il candidato è escluso dagli scorrimenti successivi delle graduatorie nazionali in cui è inserito e non conserva alcun diritto all'immatricolazione. Non assume alcuna rilevanza la motivazione giustificativa della mancata conferma di interesse, in caso di impedimento, essendo la procedura



**informatica di durata minima ed eventualmente delegabile a terzi di fiducia nell'arco dei cinque giorni concessi per eseguire l'operazione di conferma.**

Di detta esclusione, scaduto il termine ultimo, viene dato avviso automatico in area riservata.

Avverso detto avviso, senza necessità di nessuna ulteriore comunicazione o contestazione da parte del Ministero dell'Università e della Ricerca, può essere presentato ricorso avanti il TAR del Lazio nei sessanta giorni successivi o avanti il Presidente della Repubblica nei centoventi giorni successivi alla pubblicazione nell'area riservata di ogni candidato; in assenza di impugnazione in ordine alla decadenza nei termini indicati, il ricorso proposto avverso altri motivi inerenti la mancata iscrizione in uno dei corsi di laurea prescelti, non sana l'avvenuta esclusione;

- 9) **il giorno 18 settembre 2024**, il CINECA, ricevute le comunicazioni di cui al punto 7) procede, in relazione alla posizione di merito e alle preferenze espresse, alla pubblicazione del nuovo scorrimento della graduatoria con le procedure indicate dal punto 7) al punto 9);
- 10) I successivi scorrimenti delle graduatorie replicano le procedure e le tempistiche indicate dal punto 6) al punto 9).

Secondo quanto disposto all'art. 8 dell'allegato 3 al D.M. 472 del 23 febbraio 2024 *“nel corso del primo anno, qualora un ateneo risulti avere capacità formative residue e in assenza di candidati idonei nelle graduatorie di merito che possano immatricolarsi in tale sede, lo stesso ateneo può accogliere istanze di cambio di sede presentate da studenti, ove accertati la sussistenza di gravi motivi debitamente documentati.”*

**I candidati appartenenti al “contingente extracomunitario – B”** possono presentare la domanda di inserimento nella graduatoria di merito locale dell'Ateneo presso cui hanno sostenuto il test in uno o entrambi i periodi previsti. Potranno quindi fare **domanda di inserimento nella graduatoria dell'Università degli Studi di Perugia solo i suddetti candidati che abbiano sostenuto il test presso l'Ateneo** secondo le istruzioni che saranno disponibili alla pagina <https://accessoprogrammato.unipg.it>.

\* \* \*

**Si specifica che:**

- **come riportato all'art. 1 del presente bando, il Corso di laurea in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Perugia si**

**svolge presso le sedi di Perugia e Terni; pertanto, al momento dell'immatricolazione al Corso di laurea in Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Perugia, i vincitori dovranno esprimere una opzione tra la sede di Perugia e Terni;**

- **l'assegnazione dei vincitori ad una tra le due suddette sedi sarà effettuata per ordine di graduatoria di merito e comunicata mediante avviso pubblicato alla pagina <https://accessoprogrammato.unipg.it> nella pagina relativa al corso di laurea.**

#### **Articolo 12 – Iscrizioni per trasferimento ad anni successivi al primo**

Come previsto dall'allegato 3 del D.M n. 472 del 23 febbraio 2024, *“l'iscrizione ad anni successivi al primo di uno studente proveniente da un Ateneo di Paese UE ovvero di Paese non UE è sempre subordinata all'accertamento, da parte dell'Università italiana di destinazione, del percorso formativo compiuto dallo studente che richiede il trasferimento, con segnato riguardo alle peculiarità del corso di laurea, agli esami sostenuti, agli studi teorici compiuti e alle esperienze pratiche acquisite nell'Ateneo di provenienza nonché all'ineludibile limite del numero di posti disponibili assegnato all'Università stessa per ciascun anno di corso in sede di programmazione annuale”*.

Con successivo provvedimento pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo nonché nel sito <https://accessoprogrammato.unipg.it> verranno definiti i criteri per le iscrizioni per trasferimento ad anni successivi al primo, i relativi posti disponibili per ciascun anno di corso e sede, nonché le modalità di presentazione della domanda.

#### **Articolo 13 – Informazioni**

Le informazioni in ordine alla procedura selettiva possono essere richieste all'Ufficio Procedure selettive della Ripartizione Didattica P.zza dell'Università, 1 – Perugia tel. 075.585.2203/2299.

**Al fine di agevolare le attività di assistenza, si consiglia di utilizzare quale mezzo di contatto l'e-mail [ufficio.procedureselettive@unipg.it](mailto:ufficio.procedureselettive@unipg.it)**

#### **Articolo 14 - Trasparenza e Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 è garantita la trasparenza di tutte le fasi del procedimento.

**Il Responsabile del procedimento amministrativo** è il Dott. Matteo Tassi Responsabile Area alta formazione e Procedure Selettive – Ripartizione Didattica - Tel. 075.585.2203 – email: [ufficio.procedureselettive@unipg.it](mailto:ufficio.procedureselettive@unipg.it)

#### **Articolo 15 – trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università degli Studi di Perugia in qualità di Titolare per le finalità di gestione della prova selettiva.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla prova selettiva.

Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Università degli Studi di Perugia, con sede in piazza dell'Università 1, Perugia. Il suo contatto è: [rettorato@unipg.it](mailto:rettorato@unipg.it) o, via PEC, [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it).

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: [rdp@unipg.it](mailto:rdp@unipg.it), tel. 075 5852192.

L'Università degli Studi di Perugia, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali, da Lei forniti al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per le attività necessarie all'erogazione del servizio da Lei richiesto, allo svolgimento della procedura e agli adempimenti di legge cui il Titolare è tenuto ai sensi dell'art. 6, commi b, c ed e) del GDPR.

L'informativa estesa sul trattamento dei dati personali e l'esercizio dei suoi diritti, di cui all'allegato 2 che costituisce parte integrante del presente bando, è pubblicata alla pagina <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.

#### **Articolo 16 – Pubblicità del bando**

Il presente bando è pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo nonché nel sito <https://accessoprogrammato.unipg.it>, nella pagina relativa al corso di laurea.

Eventuali comunicazioni e aggiornamenti saranno pubblicati nella pagina web sopra indicata.

**Non saranno inviate comunicazioni personali; pertanto, si consiglia di consultare periodicamente la pagina web sopra indicata.**

### **Articolo 17 - Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto valgono le norme contenute nel Regolamento Didattico di Ateneo.

Il Rettore  
**Prof. Maurizio Oliviero**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

### **Allegati**

Allegato n. 1 Programmi relativi ai quesiti della prova di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria.

Allegato n. 2 Informativa sul trattamento dei dati personali per gli studenti che intendono partecipare ad una selezione necessaria per accedere ad un corso di laurea a numero programmato dell'Università degli Studi di Perugia.