

Dipartimento di Ingegneria
D.D. n. 30/2024
AVVISO PROCEDURA COMPARATIVA
Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria

Vista la Legge n. 398 del 30 novembre 1989, recante "Norme in materia di borse di studio universitarie"

Vista la Legge n. 210 del 03 luglio 1998, che, all' art. 4, comma 3, cita testualmente "...alle borse di studio conferite dalle università per attività di ricerca post-laurea si applicano le disposizioni di cui all'art. 6, commi 6 e 7, della legge 30 novembre 1989, n. 398....";

Visto il Regolamento concernente il conferimento di borse di studio per la ricerca e la formazione avanzata, emanato con DR. N. 1527 del 05/07/2005;

Visto il chiarimento interpretativo sull'art.18 c. 5 L. 240/210 espresso dall'Amministrazione Centrale di questo Ateneo con Circolare Prot.2014/0017480 del 10/06/2014;

Visto il D.L. n. 5/2012, art. 49, comma 1, lettera h), p.5;

Vista la richiesta presentata dal prof. Andrea Fronzetti Colladon inerente l'attivazione della procedura per il conferimento di n. 1 borsa di studio per attività di ricerca post-lauream avente ad oggetto: **"Supporto alle decisioni e ottimizzazione delle pratiche gestionali in ambito di Customer Relationship Management"**;

Vista la Delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria nella seduta del 12/02/2024 che autorizza la spesa e l'emissione del bando per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca post-lauream come sopra specificato;

Considerato che la copertura finanziaria della borsa graverà sul fondo del progetto **UA.PG.DING.AMBROSIST_24AFC** di cui è Responsabile Scientifico il prof. Andrea Fronzetti Colladon nell'ambito del quale è stata stipulata un'apposita convenzione per il finanziamento di borse di studio per attività di ricerca;

DECRETA

art. 1

oggetto procedura comparativa

E' indetta la procedura di selezione comparativa, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di una borsa di studio per attività di ricerca *post-lauream* da svolgersi presso il Dipartimento di Ingegneria, della durata **di n. 6 mesi**, eventualmente prorogabili, di **Euro 9.600,00**, che sarà attiva a partire dal mese di **aprile 2024**;

Area 09 - Ingegneria Industriale e dell'Informazione

ING-IND/35 – Ingegneria Economico-Gestionale

Responsabile Scientifico: Prof. Andrea Fronzetti Colladon

Titolo: "Supporto alle decisioni e ottimizzazione delle pratiche gestionali in ambito di Customer Relationship Management"

art. 2

requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine di seguito indicato di presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti e/o titoli:

1. Diploma di laurea Vecchio Ordinamento in Ingegneria Gestionale, Ingegneria Meccanica, Ingegneria Informatica, ovvero Diploma di Laurea ai sensi del D.M. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni classe 34/S, classe 35/S, classe 36/S; ovvero diploma di Laurea ai sensi del D.M. 270/2004 e successive modificazioni e integrazioni classe LM-31, classe LM-32, classe LM-33, ovvero Laurea di Primo Livello ai sensi del D.M. 270/2004 e successive modificazioni e integrazioni classe L-09, classe L-08, ovvero Laurea ai sensi del D.M. 509/1999 e successive modificazioni e integrazioni classe 09, classe 10, conseguito presso Università italiane o titolo conseguito presso Università straniere riconosciuto equipollente alla laurea italiana in base ad accordi internazionali, posseduto alla data di scadenza del bando. Qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione giudicatrice a valutare l'equipollenza, ai soli fini della presente procedura di selezione. In questo caso i candidati devono allegare alla domanda di concorso i documenti utili a consentire alla Commissione giudicatrice la dichiarazione di equipollenza in parola, eventualmente tradotti e legalizzati dalle competenti rappresentanze italiane del Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia per l'ammissione di studenti stranieri ai corsi di laurea delle Università italiane;
2. Età inferiore ad anni 40 alla data di scadenza del bando.

Il candidato che non dichiara nella domanda, nelle forme indicate all'art.3, il possesso dei requisiti e/o dei titoli richiesti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

art. 3 **domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta libera, in conformità al Modello "A" allegato al presente avviso, debitamente sottoscritta con firma autografa a pena di esclusione, dovrà essere indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Ingegneria - Via G. Duranti n.93 - 06125 Perugia** - e dovrà essere fatta pervenire entro il termine perentorio di n. 14 giorni, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando e dunque entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **26/03/2024**.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione:

- consegna diretta presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Ingegneria, via G. Duranti, 93 - 06125 Perugia, nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione a mezzo servizio postale, in busta sigillata, all'esterno della quale, il candidato dovrà riportare, oltre al proprio nome e cognome, la dicitura "**Selezione comparativa Avv. D.D. n.30/2024**", indirizzando al Direttore del Dipartimento di Ingegneria, via G. Duranti, 93 - 06125 Perugia;

Via Duranti, 93
06125 Perugia

Direttore
Segretario Amministrativo
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600
Tel: +39 075 585 3653
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688
Fax: +39 075 585 3654
✉ dipartimento.ing@unipg.it
dipartimento.ing@cert.unipg.it
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

- spedizione tramite PEC al seguente indirizzo: dipartimento.ing@cert.unipg.it, inserendo nell'oggetto della mail, oltre al proprio nome e cognome, la dicitura **"Selezione comparativa Avv. D.D. n.30/2024"**.

Nel caso di trasmissione tramite pec la domanda, comprensiva degli allegati, dovrà avere una dimensione complessiva inferiore ai 50 MB.

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine da ultimo indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento di Ingegneria.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, conforme al Modello "A", con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, ed in essa i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza, recapito che il candidato elegge ai fini del presente avviso; ogni eventuale variazione dello stesso deve essere tempestivamente comunicata al Responsabile della struttura cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione;
- il possesso dei requisiti-titoli richiesti dall'articolo 2 per essere ammessi a partecipare alla selezione;
- di non aver già usufruito di altra borsa allo stesso titolo;**
- di impegnarsi a non fruire di altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite per il periodo di fruizione della borsa che sarà eventualmente concessa da questa Università, tranne che quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca del borsista;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione. Nel caso di candidati dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, è presupposto imprescindibile, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza all'espletamento dell'incarico in oggetto, resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, di cui dovranno essere, nella domanda, dichiarati gli estremi;
- la insussistenza, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art. 1, comma 42, lettera h) della Legge n. 190/2012, di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Perugia;

Via Duranti, 93
06125 Perugia

Direttore
Segretario Amministrativo
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600
Tel: +39 075 585 3653
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688
Fax: +39 075 585 3654
✉ dipartimento.ing@unipg.it
dipartimento.ing@cert.unipg.it
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

k. di non avere rapporti di parentela o affinità fino al 4° grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento di Ingegneria o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c) della Legge n. 240/2010.

Il candidato che presenti una domanda di partecipazione che non sia redatta nei termini e nelle forme sopra descritte si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte di questa Amministrazione.

Alla domanda gli aspiranti debbono allegare:

a) certificato di laurea, richiesto dall' art. 2 del presente avviso, in carta libera, o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, conformemente all'allegato Mod. C, attestante il possesso del Diploma di laurea con la votazione finale;

b) le pubblicazioni e gli eventuali altri titoli, ai sensi dell'art. 5 del presente avviso; saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 conformemente all'allegato Mod. B. Saranno, inoltre, valutati i titoli dichiarati, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nella domanda di partecipazione al concorso o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C. Nel caso di presentazione di pubblicazioni e titoli in originale, i candidati interessati dovranno provvedere, con eventuali oneri a loro carico, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero degli stessi; trascorso tale periodo l'Amministrazione procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi. Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, conformemente all'allegato Mod. B;

c) elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda;

d) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae, che limitatamente alla disciplina oggetto del contratto sarà valutato come titolo. Lo stesso dovrà essere datato, firmato e corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, resa utilizzando il modello B, con il quale il candidato attesti, sotto la propria responsabilità, che quanto ivi dichiarato corrisponde a verità.

Il nome e cognome del candidato dovranno, inoltre, essere apposti su ciascuno dei lavori presentati.

art. 4 **commissione esaminatrice**

La commissione esaminatrice è nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Ingegneria ed è formata da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti

Via Duranti, 93
06125 Perugia

Direttore
Segretario Amministrativo
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600
Tel: +39 075 585 3653
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688
Fax: +39 075 585 3654
✉ dipartimento.ing@unipg.it
dipartimento.ing@cert.unipg.it
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

nella materia attinente le attività previste per la borsa di studio per attività di ricerca post-laurea, oggetto del presente avviso.

art. 5 valutazione comparativa

La valutazione comparativa viene effettuata sulla base di titoli e colloquio. I titoli ammessi a valutazione sono: laurea, dottorato di ricerca, altre pubblicazioni con riguardo alla disciplina oggetto della borsa di studio, curriculum vitae con riguardo alle esperienze lavorative afferenti la materia oggetto della borsa di studio.

Il contenuto del colloquio verterà sui seguenti argomenti:

- **Business Analytics e Key Performance Indicators;**
- **Marketing e gestione delle relazioni con i clienti;**
- **Gestione d'impresa**

La commissione giudicatrice procede in seduta preliminare alla fissazione dei criteri sulla base dei quali procederà alla valutazione dei titoli e del colloquio, ai fini di accertare la maggiore coerenza della preparazione personale rispetto alle caratteristiche richieste, tenuto conto della natura delle attività previste per la borsa di studio.

La commissione procederà alla valutazione dei titoli dei candidati prima dell'espletamento del colloquio.

La commissione giudicatrice può attribuire, per i titoli, il punteggio massimo di 40 punti e, per il colloquio, il punteggio massimo di 60 (sessanta) punti; il colloquio si intende superato con la votazione di almeno 42/60.

Il colloquio verrà espletato per via telematica, in modalità "Aula virtuale", nella Piattaforma Microsoft Teams e avrà luogo il giorno 03/04/2024, con inizio alle ore 12:00.

Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, da questa Amministrazione, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, il link all' "Aula virtuale" a cui accedere.

I candidati dovranno essere in possesso di un collegamento Internet con audio (microfono e altoparlanti) e Webcam.

Il presente diario ha valore di convocazione formale. I candidati non reperibili in modalità "Aula virtuale" nel giorno ed orario suddetti saranno considerati rinunciari e, come tali, esclusi dalla selezione.

Si ricorda, inoltre, che i candidati, per partecipare alla suddetta procedura, dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità.

I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili nel Link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>.

La commissione giudicatrice redige verbale relativo all'espletamento della procedura comparativa.

art. 6 graduatoria di merito

Via Duranti, 93
06125 Perugia

Direttore
Segretario Amministrativo
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600
Tel: +39 075 585 3653
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688
Fax: +39 075 585 3654
✉ dipartimento.ing@unipg.it
dipartimento.ing@cert.unipg.it
Tel: +39 075 585 3605 - 3604

All'esito della procedura comparativa la commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito, secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato.

La graduatoria di merito è approvata dal Responsabile della struttura, unitamente agli atti della procedura comparativa, e in base ad essa viene attribuita la borsa di studio.

La graduatoria è pubblicata all'Albo on-line dell'Ateneo e nel sito dell'Università degli Studi di Perugia al seguente link: <https://www.unipg.it/ricerca/borse-di-studio>.

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del contratto, il Direttore stipula il contratto con altro candidato, utilmente collocato e secondo l'ordine della graduatoria.

art. 7

contratto: efficacia e corrispettivo

Il vincitore, a seguito di comunicazione del conferimento della borsa, dovrà firmare il relativo contratto di assegnazione.

I borsisti hanno l'obbligo di compiere continuativamente attività nell'ambito della Struttura prescelta, pena la decadenza della borsa.

La borsa di studio, di cui al presente bando, non può essere cumulata con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione dei borsisti. Le borse di studio non danno luogo a trattamenti previdenziali né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

Il pagamento della borsa sarà effettuato in rate mensili posticipate, salvo eventuale sospensione della borsa proposta dal Responsabile del progetto per gravi inadempienze da parte del borsista nello svolgimento della propria attività o per assenze superiori a trenta giorni.

Eventuali differimenti della data di inizio o interruzioni nel periodo di godimento della borsa verranno consentiti ai vincitori che dimostrino di dover soddisfare obblighi militari o che si trovino nelle condizioni previste dalla legge 30/12/1971 n.1204 a condizione che l'inizio dell'attività sia fissato comunque entro il successivo anno accademico di cui all'art.1.

Coloro che si trovino nelle predette situazioni sono tenuti ad esibire:

- ove debbano dimostrare di dover soddisfare obblighi militari un certificato delle autorità militari nel quale dovrà essere indicata anche la data in cui avrà termine il servizio militare;
- ove debbano dimostrare di trovarsi nelle condizioni previste dalla legge 30/12/1971 n. 1204, un certificato medico nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria ai sensi della citata legge.

La documentazione di cui ai due precedenti punti potrà essere presentata anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445 conformemente all'allegato Mod. B.

Il Dipartimento di Ingegneria può disporre, previa apposita diffida, su proposta del Responsabile del Progetto, la decadenza dal godimento della borsa, qualora i borsisti non adempiano agli impegni previsti nel presente decreto.

I candidati interessati dovranno provvedere, con eventuali oneri a loro carico, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni

inviare all'Università degli Studi di Perugia; trascorso tale periodo l'Amministrazione procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi.

art. 8
trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Università degli Studi di Perugia per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurarsi del rapporto di collaborazione medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al D. Lgs. 196/2003, al Regolamento UE 2016/679 e al D. Lgs. 101/2018, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erranei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste all'Università degli Studi di Perugia.

L'informativa inerente il trattamento dei dati personali è consultabile alla seguente pagina web: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

art. 9
pubblicità

Il presente avviso verrà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo e sul sito dell'Università degli Studi di Perugia al seguente link: <https://www.unipg.it/ricerca/borse-di-studio>".

art. 10
disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Perugia, 12/03/2024

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria
Prof. Ing. Ermanno Cardelli

Il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Ingegneria
Dott. Giuliano Antonini

Via Duranti, 93
06125 Perugia

Direttore
Segretario Amministrativo
Segreteria Amministrativa

Segreteria Didattica

Tel: +39 075 585 3600
Tel: +39 075 585 3653
Tel: +39 075 585 3657 - 3652 - 3949 - 3686 - 3688
Fax: +39 075 585 3654
✉ dipartimento.ing@unipg.it
dipartimento.ing@cert.unipg.it
Tel: +39 075 585 3605 - 3604