

DR

Oggetto

Bando Erasmus+ Mobilità a fini di studio – Azione chiave 1 (KA1) – Call 2023 – Progetto n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000122546

Decreto Rettorale

Il Rettore

Vista l'attribuzione all'Università degli Studi di Perugia dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) da parte della Commissione Europea per il periodo 2021-2027, che costituisce presupposto per concorrere ai finanziamenti nell'ambito del Programma Erasmus+;

Visti gli accordi inter-istituzionali Erasmus+ stipulati con le Istituzioni partner, in base ai quali vengono attivati scambi di mobilità per studenti iscritti ai corsi di studio dell'Università degli Studi di Perugia;

Vista la nota Prot. n. 28547 del 07.07.2023 con la quale vengono attribuiti dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE all'Università degli Studi di Perugia i fondi Azione Chiave 1 (KA1) Call 2023 – Progetto n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000122546;

Vista la Convenzione n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000122546 trasmessa dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE all'Università degli Studi di Perugia con Prot. n. 40767 del 21.09.2023;

Vista la Guida al Programma Erasmus+ 2023 e le Disposizioni nazionali ad essa allegate;

Visto il Regolamento di Ateneo per la mobilità Erasmus;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Lettere - Lingue, Letterature e Civiltà Antiche e Moderne n. 17 del 06.03.2023;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Farmaceutiche n. 18 del 15.02.2023;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Chimica, Biologia e Biotecnologie N. 203 del 05.12.2023;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Fisica e Geologia n. 18 del 04.03.2021;

Ripartizione Didattica

Dirigente

Antonella Bianconi

Responsabile Area

Sonia Trinari

Responsabile del procedimento

Sonia Trinari

Visto il Decreto del Direttore di Dipartimento di Medicina Veterinaria n. 52 del 04.04.2022;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Economia del 21.11.2023;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria del 12.04.2023 e del 16.01.2024;

Vista la Delibera del Consiglio di Dipartimento di Matematica e Informatica del 28.09.2022;

Visto il Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche n. 11 del 15.02.2021;

Visti i Decreti Ministeriali n. 1047 del 29.12.2017 e n. 989 del 25.10.2019;

Considerato che sussiste la disponibilità finanziaria sulle seguenti voci:
- COAN – CA 04.09.01.02.01.01 “Programmi di Mobilità e Scambi Culturali Studenti” - UA.PG.ACEN.ATTDIDATT.RELAZINT.ERASMUPLU – PJ: SM23;
- COAN - CA 04.09.01.02.01.01 “Programmi di mobilità e scambi culturali studenti” UA.PG.ACEN.ATTDIDATT.RELAZINT.MOBILSTU PJ: MOBILSTU_2024 - CODICE COFOG MP.M2.P3.09.4 “Sistema universitario - istruzione – istruzione superiore” - del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’esercizio 2024;

Ritenuto opportuno procedere con l’emanazione di un bando per l’assegnazione di contributi di mobilità a fini di studio nell’ambito del Progetto n. 2023-1-IT02-KA131-HED-000122546 - Programma Erasmus+;

Fatta riserva di eventuali successive modifiche e integrazioni al bando, che saranno pubblicate all’Albo on-line dell’Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all’indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>;

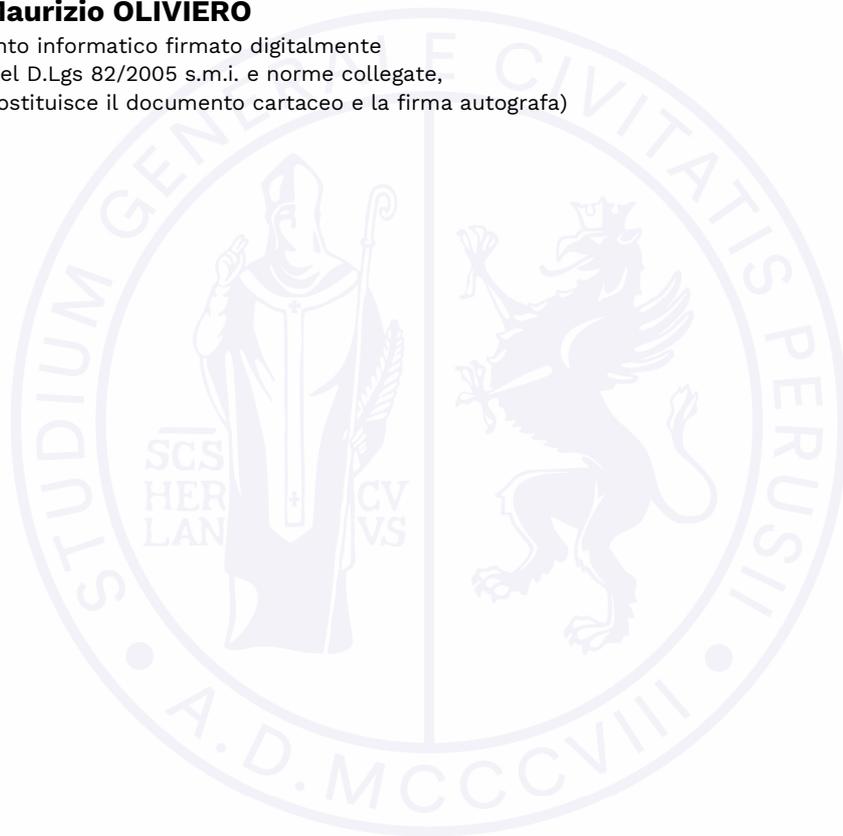
Decreta

❖ **di indire**, il bando di selezione per l'assegnazione di contributi di mobilità a fini di studio, nell'ambito del Programma Erasmus+ per l'Anno Accademico 2024/2025, di cui all'Allegato 1, agli Articoli 1 e ss., parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Rettore

Prof. Maurizio OLIVIERO

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)



**BANDO ERASMUS+ MOBILITÀ A FINI DI STUDIO – AZIONE CHIAVE 1 (KA1)
– CALL 2023 – PROGETTO N. 2023-1-IT02-KA131-HED-000122546**

❖ **Articolo 1 - Finalità della mobilità**

Il Programma Erasmus+ a fini di studio consente agli studenti di trascorrere un periodo di studio continuativo presso una Università europea, titolare della Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) e convenzionata con l'Università degli Studi di Perugia.

Il Programma Erasmus+ mobilità per Studio consente di trascorre un periodo di studio continuativo anche in Paesi extra-EU, definiti Partner Countries. I paesi Europei tradizionalmente inseriti nel Programma Erasmus+ vengono invece definiti Programme Countries.

In entrambi i casi lo studente in mobilità riceve un contributo economico, ha la possibilità di seguire corsi, sostenere esami, svolgere tesi e tirocinio, con la garanzia del pieno riconoscimento delle attività formative svolte all'estero con esito positivo, purché approvate nell'ambito del Learning Agreement. Lo studente usufruisce delle strutture disponibili presso l'Istituto ospitante senza ulteriori tasse di iscrizione (ad eccezione di minimi contributi che vengono addebitati anche agli studenti locali). Il Programma Erasmus+ permette di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente al processo di integrazione europea.

❖ **Articolo 2 – Paesi eleggibili**

Paesi partecipanti al Programma Erasmus+ (Programme Countries)

Il Programma Erasmus+ consente di svolgere un periodo di mobilità per studio presso una Università che ha sottoscritto un accordo interistituzionale con l'Università degli Studi di Perugia con sede in uno dei seguenti Programme Countries: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Islanda, Lettonia, Liechtenstein, Lituania, Lussemburgo, Macedonia del Nord, Malta, Norvegia, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Repubblica Slovacca, Romania, Serbia, Slovenia, Spagna, Svezia, Turchia e Ungheria.

Paesi extra-UE partecipanti al Programma Erasmus+ (Partner Countries)

Il Programma Erasmus+ consente di svolgere un periodo di mobilità per studio presso una Università che ha sottoscritto un accordo interistituzionale con l'Università degli Studi di Perugia con sede in uno dei seguenti *Partner Countries*: Albania, Argentina, Australia, Brasile, Cina, Kosovo, Marocco, Messico, Paraguay, Perú, Regno Unito, Stati Uniti, Sudafrica, Svizzera, Tunisia, Uruguay, Vietnam.

Tutti i requisiti previsti dal presente bando vengono applicati anche agli studenti che si candidano per scambi con Università con sede in un *Partner Country*. Così come stabilito dal Programma Erasmus+, per queste sedi sono, tuttavia, previsti specifici contributi finanziari (vedi Articolo n. 4 - "Contributo finanziario").

❖ **Articolo 3 - Durata e modalità di svolgimento della mobilità**

Gli studenti vincitori di un contributo di mobilità Erasmus+ a fini di studio possono recarsi presso la sede estera in un **periodo compreso tra il 1° giugno 2024 e il 31 luglio 2025 e deve essere continuativa.**

La durata del periodo all'estero è predeterminata per ogni flusso Erasmus+, in base agli accordi sottoscritti con le Università aderenti al Programma.

Il periodo di studi all'estero per tutti gli studenti iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, corsi di dottorato, master e scuole di specializzazione dell'Ateneo, inteso come mobilità fisica, va da un minimo di 2 mesi fino ad un massimo di 12 mesi. Nel caso di dottorandi è possibile anche effettuare mobilità brevi (short-term physical mobility) da 5 a 30 giorni.

❖ **Articolo 4 - Contributo finanziario**

I contributi economici per gli studenti in mobilità a fini di studio nell'ambito del Programma Erasmus+ non intendono coprire tutte le spese e sono da considerarsi come un contributo relativo ai maggiori costi per il soggiorno all'estero.

I finanziamenti sono assegnati esclusivamente per lo svolgimento all'estero di attività ammissibili (si veda l'Articolo 7 – Attività ammissibili).

I contributi economici sono costituiti da:

- **Un contributo dell'Unione Europea.** Si tratta di un importo rapportato al periodo di effettiva permanenza all'estero.

MOBILITÀ FISICA DI LUNGA DURATA

Contributo dell'Unione Europea per la mobilità verso i *Programme Countries*, Regno Unito e Svizzera

L'importo mensile della borsa Erasmus+ a fini di studio stanziata dalla Commissione Europea varia in base all'appartenenza del Paese di destinazione ad uno dei gruppi elencati nella tabella sottostante:

Mobilità verso:	Contributo (€)
Danimarca, Finlandia, Irlanda, Islanda, Lichtenstein, Lussemburgo, Norvegia, e Svezia. Partner Countries: Regno Unito, Svizzera	350 euro/mese
Austria, Belgio, Cipro, Francia, Germania, Grecia, Malta, Paesi Bassi, Portogallo e Spagna.	300 euro/mese
Bulgaria, Croazia, Estonia, Lettonia, Lituania, Macedonia del Nord, Polonia, Repubblica ceca, Romania, Serbia, Slovacchia, Slovenia, Turchia e Ungheria.	250 euro/mese

In caso di mesi incompleti, il contributo dell'Unione Europea viene calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto.

Contributo dell'Unione Europea per la mobilità verso i Paesi extra-EU (*Partner Countries*)

L'importo mensile della borsa Erasmus+ a fini di studio stanziata dalla Commissione Europea è pari ad euro 700 mensili. L'importo è uguale per tutti i Paesi extra-EU, ad eccezione del Regno Unito e Svizzera, ed è rapportato ai giorni di effettiva permanenza all'estero.

MOBILITÀ FISICA DI BREVE DURATA (Mobilità dottorandi)

Contributo dell'Unione Europea per la mobilità verso i *Programme Countries e Partner Countries*

Per le mobilità di breve durata (short-term physical mobility), di durata compresa tra i 5 e i 30 giorni, ammissibili nell'ambito della mobilità dei dottorandi, l'importo di base del sostegno individuale è definito nel modo seguente:

Durata della mobilità fisica	Importo giornaliero
Fino al 14° giorno di attività	€ 79,00
Dal 15° al 30° giorno	€ 56,00

- La Commissione Europea, al fine di sostenere la partecipazione al Programma da parte degli studenti con minori opportunità ha previsto

l'assegnazione di una quota integrativa, come riportato nella tabella seguente:

Durata mobilità	Contributo mensile aggiuntivo	Contributo aggiuntivo complessivo
minimo 2 mesi	€ 250	-
da 5 a 14 giorni	-	€ 150
da 15 a 30 giorni	-	€ 100

Nello specifico, il contributo per studenti in condizioni socioeconomiche svantaggiate per la mobilità ERASMUS+ a fini di studio in presenza sarà erogato in base all'importo massimo dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) che, per l'Anno Accademico 2023/2024, è fissato in euro 26.306,25 (D.M. n. 204 del 23.02.2023).

Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento all'ISEE inserito dallo studente in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2023/2024 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero dovranno aver presentato i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2023/2024.

Sono esclusi da tale contributo gli studenti beneficiari del contributo del Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) (Fondo giovani).

Il finanziamento dell'Unione Europea viene erogato sulla base della effettiva permanenza dello studente presso la sede ospitante.

Una quota pari al 90% dell'importo del contributo dell'Unione Europea viene erogata in base a quanto previsto dall'**Accordo per la mobilità di studio, che dovrà essere consegnato dallo studente non prima dei 30 giorni antecedenti l'inizio della mobilità e comunque prima della partenza.** Il saldo del contributo dell'Unione Europea è erogato al termine della mobilità, entro 45 giorni dall'invio online del Rapporto Narrativo (EU SURVEY).

- Un'integrazione mensile, finanziata dall'Ateneo, del 50% del contributo mensile dell'Unione Europea sopra indicato, distinto per Paese di destinazione. Il suddetto contributo sarà erogato solo agli studenti che conseguano in carriera crediti formativi.

Da tale contributo sono esclusi gli studenti delle Scuole di specializzazione e gli studenti dei corsi di dottorato.

• Un contributo forfettario erogato dall’Ateneo per il viaggio, calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza, come da tabella di seguito riportata. La fascia chilometrica si riferisce ad una sola tratta del viaggio mentre la tariffa corrispondente copre sia il viaggio di andata che quello di ritorno.

Al fine di favorire l’adozione di pratiche sostenibili dal punto di vista ambientale nell’ambito della mobilità internazionale e promuovere lo sviluppo di una coscienza ecologica tra i partecipanti al Programma Erasmus+, la Commissione Europea ha, inoltre, previsto l’erogazione di un contributo integrativo per il viaggio, per tutti coloro che per raggiungere la città di destinazione si serviranno di modalità di trasporto “green”, a basso impatto ambientale (es. treno, bus, car sharing). Per questi casi, che dovranno essere opportunamente documentati tramite la presentazione delle ricevute di spesa, è previsto il riconoscimento delle giornate di viaggio aggiuntive e documentate, fino ad un massimo di 4 giorni, nel calcolo del periodo finanziato da borsa Erasmus+ a fini di studio ed un contributo aggiuntivo una tantum di euro 50,00.

CONTRIBUTO FORFETTARIO PER IL VIAGGIO

Distanze di viaggio	Viaggio standard – Importo	Viaggio Green – Importo
Tra 10 e 99 KM	€ 23,00 per partecipante	-
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 per partecipante	€ 210,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 275,00 per partecipante	€ 320,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 per partecipante	€ 410,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 per partecipante	€ 610,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 per partecipante	-
8000 KM o più	€ 1.500,00 per partecipante	-

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla Commissione Europea e disponibile al seguente indirizzo web: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator>

Esempio calcolo contributo viaggio:

Città di partenza: Perugia

Città di destinazione: Oslo

Distanza rilevata dal calcolatore (Perugia - Oslo): 1871.57 km

Fascia corrispondente: 500-1999 km

Contributo ammissibile: € 275,00 (A/R)

- Un ulteriore contributo premiale erogato dall'Ateneo di euro 500,00 a seguito del riconoscimento nella carriera dello studente di 30 CFU per mobilità di durata semestrale o 60 CFU per mobilità di durata annuale.

Tutte le somme erogate a integrazione a vario titolo delle borse Erasmus+ finanziate con fondi propri dell'Ateneo (integrazione del 50% del contributo mensile dell'Unione Europea, contributo viaggio e contributo premiale di euro 500,00) sono soggette a tassazione IRPEF e IRAP ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettera c, del TUIR e Art. 10 bis del D.Lgs. n. 446 del 1997.

- Gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio, aumentata di un anno, riceveranno altresì un'integrazione del contributo di mobilità finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

FASCIA ISEE	IMPORTO MENSILE INTEGRAZIONE
ISEE ≤ 13.000	€ 400,00
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 350,00
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 300,00
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 250,00
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 200,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	€ 150,00
ISEE > 50.000	€ 0

L'importo dell'integrazione sarà erogato in base alla certificazione ISEE (o, per gli studenti internazionali, sulla base della documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni) come da tabella sopra riportata.

Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento al dato inserito dallo studente in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2023/2024 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero

dovranno presentare i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato.

Tale contributo spetta solo agli studenti che dal periodo di mobilità avranno riconosciuti crediti formativi (CFU) nella carriera universitaria. Coloro che non avranno riconosciuti crediti formativi (CFU) dovranno restituire il suddetto contributo.

In caso di mesi incompleti il contributo verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto.

- Un'eventuale integrazione mensile A.Di.S.U. L'Agenzia per il Diritto allo studio Universitario (A.Di.S.U.) eroga un contributo economico agli studenti beneficiari di borsa di studio che risultino vincitori di uno scambio di mobilità di cui al presente bando. L'emanazione del bando dell'A.Di.S.U. è prevista nel periodo estivo e gli studenti interessati a ricevere la suddetta integrazione dovranno presentare domanda entro il termine indicato nel bando stesso. Per ulteriori informazioni in merito, i candidati sono pregati di consultare il sito internet <https://www.adisu.umbria.it/>.

- Un contributo per studenti con esigenze speciali. Gli studenti con esigenze speciali in mobilità potranno richiedere un contributo supplementare all'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE tramite l'Area Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Perugia.

L'Ateneo mette a disposizione un ulteriore contributo mensile di euro 500,00 per gli studenti in mobilità con invalidità pari o superiore al 66% e/o in situazione di handicap (Art. 3, comma 1 e/o comma 3, L. 104/92), come estrapolata dal sistema ESSE3.

La data di accredito dei contributi sopracitati sul conto corrente dello studente è soggetta alle condizioni applicate dall'istituto bancario/di credito.

Gli studenti che non completano alcuna attività di studio e non ottengono alcun riconoscimento delle attività sostenute, che non richiedono il riconoscimento delle attività sostenute entro il conseguimento del titolo di studio o rifiutano il riconoscimento accordato, dovranno restituire l'intero ammontare dei finanziamenti ricevuti.

I contributi sopra indicati, fatta eccezione per quelli comunitari, saranno erogati entro 60 giorni dal ricevimento della conferma di arrivo presso la sede ospitante da parte dello studente.

❖ **Articolo 5 - Requisiti per l'ammissione**

Per potersi candidare al Bando Erasmus+ a fini di studio – Anno Accademico 2024/2025, è necessario essere iscritti all'Università degli Studi di Perugia nell'Anno Accademico in corso.

Gli studenti che hanno già effettuato un periodo di studio o di tirocinio nell'ambito del Programma Erasmus+ possono candidarsi alle seguenti condizioni:

- Se iscritti allo stesso ciclo di studi nel quale hanno svolto la mobilità Erasmus, la durata complessiva della mobilità non deve superare le 12 mensilità incluse le mensilità già realizzate (24 in caso di laurea magistrale a ciclo unico);
- Se iscritti a un ciclo di studi diverso da quello in cui hanno svolto la mobilità Erasmus, la durata complessiva della mobilità non deve superare le 12 mensilità (24 in caso di laurea magistrale a ciclo unico), senza includere quelle già realizzate nel ciclo di studi precedente.
- Avere una conoscenza **adeguata** della lingua richiesta dall'Istituzione ospitante, come riportato nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi EU" e nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi extra-EU". A tale proposito si veda l'Articolo 10 – Conoscenze linguistiche. Ove vengano indicate due lingue in alternativa, si precisa che la competenza linguistica richiesta è riferita alla lingua in cui vengono erogati gli insegnamenti che lo studente inserirà nel Learning Agreement, sulla base dell'offerta formativa della sede partner.
- Provvedere al rinnovo dell'iscrizione all'Università degli Studi di Perugia per l'Anno Accademico 2024/2025 entro le scadenze fissate dal "Regolamento studenti" e pubblicato nella pagina web di Ateneo (<https://www.unipg.it/ateneo/statuto-e-regolamenti>). Tuttavia, in base all'Articolo 27, comma 2, del suddetto regolamento, lo studente che intende conseguire il titolo accademico entro una delle sessioni di laurea dell'Anno Accademico precedente non deve rinnovare l'iscrizione al nuovo Anno Accademico.

Lo *status* di studente iscritto ad un corso di studio dell'Università degli Studi di Perugia dovrà essere mantenuto per tutta la durata del periodo di studio Erasmus+. Pertanto, i partecipanti al Programma potranno conseguire la laurea o il titolo previsto solo dopo aver concluso il periodo di studio all'estero e previo riconoscimento dell'attività svolta presso la sede ospitante. Il conseguimento della laurea o del titolo previsto dal proprio corso, prima o durante il periodo di studio all'estero, comporta la decadenza dal contributo Erasmus e l'obbligo della restituzione dei finanziamenti ricevuti.

Lo studente iscritto al terzo anno o fuori corso ad un corso di laurea triennale (primo ciclo) e che prevede di laurearsi entro l'Anno Accademico 2023/2024, può partire durante il primo anno di laurea magistrale (secondo ciclo) a condizione che, al momento della partenza, risulti iscritto a un corso di laurea magistrale dell'Università degli Studi di Perugia nell'Anno Accademico 2024/2025.

❖ **Articolo 6 - Incompatibilità**

Gli studenti che si candidano al Bando Erasmus+ a fini di studio non possono usufruire, nello stesso periodo in cui si beneficia del finanziamento per il Programma Erasmus+ e per il medesimo costo, di altro tipo di sostegno dell'Unione Europea.

❖ **Articolo 7 - Attività ammissibili**

I contributi per la mobilità Erasmus+ a fini di studio sono destinati a studenti che presso le Istituzioni partner intendono:

- frequentare insegnamenti e sostenere i relativi esami;
- svolgere ricerche finalizzate alla stesura della tesi di laurea;
- svolgere ricerche afferenti a corsi universitari post-lauream (per studenti di dottorato di ricerca o scuole di specializzazione). I medici in formazione specialistica devono concordare il percorso formativo all'estero con il Direttore della Scuola di specializzazione e conseguire la relativa autorizzazione da parte del Consiglio della Scuola. Devono altresì verificare con l'ente ospitante la sussistenza di adeguata copertura assicurativa durante il periodo di mobilità all'estero; se l'ente ospitante non provvede, gli specializzandi dovranno attivarne una in modo autonomo. Analogamente i dottorandi devono concordare il percorso formativo all'estero con il Coordinatore del Corso di Dottorato.

I candidati iscritti a Scuole di specializzazione non mediche, dopo aver verificato l'effettiva possibilità di effettuare la mobilità all'estero, devono concordare il percorso formativo in accordo con il Coordinatore della Scuola di specializzazione frequentata;

- svolgere periodi di tirocini formativi a fini didattici, in quanto parte integrante del corso di studio.

Si fa presente che **alcune sedi ospitanti potrebbero prevedere restrizioni alle attività di tesi e tirocinio.**

Il periodo Erasmus+ è da considerarsi continuativo e, come tale, deve essere riportato nel certificato di fine periodo; eventuali interruzioni non devono essere di durata tale da pregiudicare la continuità del periodo Erasmus.

Durante il periodo Erasmus gli studenti in mobilità possono sostenere eventuali esami presso l'Università degli Studi di Perugia che non siano ricompresi nel Learning Agreement.

❖ **Articolo 8 - Programma di studi all'estero e prolungamento**

Il periodo di studio all'estero costituisce parte integrante del percorso didattico di ogni studente e gode del pieno riconoscimento accademico.

L'attività di studio per il periodo di mobilità è concordata, prima della partenza, con l'Università di appartenenza e con l'Università estera tramite il Learning Agreement, nel quale sono indicate le attività formative che lo studente svolgerà presso l'Università partner e come saranno riconosciute presso l'Università degli Studi di Perugia al termine del periodo di mobilità, laddove superate con successo.

Il Learning Agreement deve prevedere un numero di crediti consono al periodo di mobilità ovvero 30 CFU/ECTS per un semestre e 60 CFU/ECTS per un Anno Accademico.

Lo studente Erasmus può chiedere un prolungamento del periodo all'estero al Delegato Erasmus di Dipartimento previo nulla osta dell'Istituzione ospitante, almeno un mese prima della fine del periodo di mobilità inizialmente pianificato. Il periodo di prolungamento non potrà estendersi oltre il 31 luglio 2025 e, comunque, nel rispetto del periodo massimo di 12 mensilità per le lauree triennali, lauree magistrali, dottorati e specializzazioni e 24 mensilità per le lauree a ciclo unico. Nel caso di studente iscritto a un corso di master, di dottorato, di perfezionamento, o ad una scuola di specializzazione, la richiesta di prolungamento deve essere firmata, rispettivamente, dal Direttore del master o del corso di

perfezionamento, dal Coordinatore del dottorato o dal Direttore della Scuola di Specializzazione.

Il prolungamento per un ulteriore semestre sarà accordato con l'attribuzione dei contributi dell'Unione Europea e di Ateneo solo in caso di disponibilità di fondi residui.

❖ **Articolo 9 - Istituzioni ospitanti**

Coloro che intendono candidarsi per l'attribuzione di un contributo di mobilità Erasmus+ a fini di studio possono esprimere la propria preferenza per una sede estera sulla base degli Accordi inter-istituzionali riportati nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi EU" e nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi extra-EU".

Ogni studente può selezionare una sola sede situata in un Paese Europeo, definito Programme Country, e una sola sede situata in un Paese extra-UE, definito Partner Country, facendo riferimento all'area disciplinare (Isced Code) indicata per ogni destinazione. **Si precisa che è vincolante rispettare l'area disciplinare poiché individua le attività formative che si possono svolgere presso l'Istituzione partner.**

Nell'espressione della preferenza per la sede è necessario attenersi ai requisiti richiesti dalle Istituzioni ospitanti per l'ammissione, specialmente per quanto riguarda la data di scadenza delle Application Form, il livello del corso di studio e la conoscenza linguistica, indicati nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi EU" e nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi extra-EU". Si fa tuttavia presente che le Istituzioni partner potrebbero modificare o integrare le aree disciplinari, i flussi, la durata e eventuali requisiti linguistici.

La Commissione Erasmus di Dipartimento, valutata la congruità della sede preferita col percorso di studi e l'area ISCED ha facoltà di formulare proposte di sedi alternative tra quelle disponibili.

Nel caso in cui le sedi di destinazione non accettino gli studenti selezionati dall'Università degli Studi di Perugia, la Commissione Erasmus di Dipartimento provvederà a proporre una sede alternativa tra quelle disponibili.

Si fa presente altresì che il numero delle mensilità riportate nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi EU" e nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi extra-EU" è indicativo e, ai fini del calcolo del contributo di mobilità, farà fede la durata effettiva delle attività previste presso la sede ospitante, informazione reperibile dalla lettera di

accettazione o altra comunicazione inviata dall'Istituzione ospitante allo studente.

Gli studenti devono svolgere la loro attività di mobilità in un Paese aderente al Programma diverso dal Paese dell'organizzazione di invio e dal Paese in cui lo studente risiede durante i suoi studi.

❖ **Articolo 10 - Conoscenze linguistiche**

Al momento dell'invio della candidatura alla sede partner, i candidati devono avere una conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua veicolare almeno pari al livello richiesto dalla sede partner, come risulta dai requisiti riportati nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi EU" e nell' "Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi extra-EU". Tale conoscenza deve essere comprovata dal possesso di un attestato di livello rilasciato dal CLA UNIPG o di una Certificazione internazionale riconosciuta dall'Ateneo in corso di validità.

A scopo informativo, si prega di prendere visione della pagina "Riconoscimento certificazioni internazionali" disponibile al link: <https://cla.unipg.it/certificazioni-internazionali/riconoscimento-certificazioni> , che riporta le definizioni dei livelli linguistici espressi secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento e le Certificazioni internazionali riconosciute.

Nella domanda, i candidati devono indicare il proprio livello di conoscenza della lingua del Paese ospitante o della lingua veicolare. Le conoscenze linguistiche possedute da ciascun candidato alla data di scadenza della domanda di candidatura, saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Erasmus di Dipartimento, come previsto dall'Art. 12.

Saranno oggetto di valutazione:

a) i test di livello (che comportano il rilascio di un attestato), sostenuti presso il CLA UNIPG negli ultimi due anni dalla data di scadenza della domanda di candidatura, da autocertificare utilizzando il modello "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà";

b) le certificazioni linguistiche internazionali ottenute da non più di tre anni dalla data di scadenza della domanda di candidatura e per le quali è stata ottenuta la convalida da parte del CLA UNIPG mediante la procedura

illustrata all'indirizzo: <https://cla.unipg.it/certificazioni-internazionali/riconoscimento-certificazioni>, da autocertificare utilizzando il modello “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”;

c) le prove di conoscenza della lingua straniera organizzate dal CLA e sostenute in modalità “a distanza” con l'utilizzo della piattaforma TEAMS UNIPG (che non comportano il rilascio di un attestato) negli ultimi due anni dalla data di scadenza della domanda di candidatura, da autocertificare utilizzando il modello “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”;

d) nel caso in cui lo studente abbia superato all'interno del proprio corso di studio un esame di lingua, l'elenco degli esami sostenuti all'interno del proprio corso di studio (risultante dal SOL), da autocertificare utilizzando il modello “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”, con l'indicazione del livello corrispondente nel Quadro Comune Europeo di Riferimento, come risultante dal Regolamento del corso di studio. Il superamento dell'esame ha validità di due anni;

e) i “placement test” rilasciati da EU/Academy (Online Linguistic Support - OLS), da caricare nella piattaforma online di presentazione della domanda di candidatura come certificazione linguistica.

Gli studenti madrelingua devono autocertificare, utilizzando la “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”, il sussistere dei fatti oggettivi che hanno dato luogo a detto status. Sono da considerarsi madrelingua i cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua richiesta.

La conoscenza linguistica del candidato costituisce elemento di valutazione da parte della Commissione Erasmus, come previsto dall'Articolo 12.

I candidati che optino per sedi ove è richiesta una conoscenza linguistica superiore ai livelli posseduti sono invitati a iscriversi ai test in presenza che si svolgono al CLA (<https://cla.unipg.it/i-test/calendari-test>) o, se compatibili con la data di partenza, ai corsi di lingua che il CLA organizza durante i due semestri dell'Anno Accademico (<https://cla.unipg.it/corsi-istituzionali/informazioni-general>).

❖ **Articolo 11 - Modalità di presentazione delle domande**

Il termine per la compilazione online della domanda di candidatura, è il giorno **21 marzo 2024, ore 12.00**.

La domanda di partecipazione a mobilità verso Paesi Europei, definiti Programme Countries, deve essere compilata esclusivamente online tramite il collegamento all'indirizzo internet <https://uri.unipg.it/candidatura/> a partire **dal 21 febbraio 2024**.

La domanda di partecipazione a mobilità verso Paesi extra-EU, definiti Partner Countries, deve essere compilata esclusivamente online tramite il collegamento all'indirizzo internet <https://uri.unipg.it/candidatura/internazionale.aspx> a partire **dal 21 febbraio 2024**.

Il candidato dovrà registrarsi utilizzando le proprie credenziali uniche d'Ateneo.

Lo studente è tenuto a consultare regolarmente il proprio account istituzionale di posta elettronica, nel dominio @studenti.unipg.it, che sarà altresì utilizzato per tutte le comunicazioni.

Le informazioni sulla posta elettronica istituzionale sono reperibili al link <https://www.unipg.it/servizi/servizi-on-line/posta-studenti-unipg>.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

L'Ufficio Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale rimane a disposizione per ogni informazione in merito (Piazza dell'Università, 1; Tel: 075-5852084/075-5852106; e-mail: ufficio.relint@unipg.it).

Il candidato è tenuto a verificare, prima della chiusura e dell'invio della domanda, che tutti i documenti siano stati correttamente inseriti nella candidatura.

Inoltre, nel caso in cui alcuni esami sostenuti non compaiano in automatico nel modulo online, il candidato è tenuto a segnalarlo al "Servizio Gestione Carriere Studenti" del proprio Dipartimento di afferenza.

Con la presentazione della domanda di candidatura e della relativa documentazione allegata, il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

❖ **Articolo 12 - Criteri di selezione e comunicazioni**

I candidati sono selezionati dalle Commissioni Erasmus di Dipartimento. La selezione degli studenti dei corsi di studio triennali, a ciclo unico, magistrali e di master è effettuata con i seguenti criteri:

- a. numero totale di crediti acquisiti alla data di scadenza del bando, nel corso di studio a cui è iscritto lo studente in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal piano di studi alla stessa data;
- b. media delle votazioni di tutti gli esami superati dallo studente alla data di scadenza del bando, nel corso di studio a cui è iscritto, ponderata con i crediti se previsto dal relativo regolamento didattico (e come risultante dalla segreteria didattica online) e, per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale, votazione conseguita nella laurea di primo livello;
- c. conoscenze linguistiche;
- d. descrizione del progetto di studio che lo studente intende svolgere presso le sedi universitarie scelte e della relativa congruenza con il proprio percorso di studio in sede. La descrizione, contenuta in un documento scritto di massimo 6000 caratteri, spazi inclusi, deve essere allegata nell'apposita sezione, e sarà oggetto del colloquio qualora previsto.

Fatto 100 il punteggio massimo totale, ad ognuno dei quattro criteri deve essere attribuito il seguente punteggio: tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al numero dei crediti acquisiti in rapporto ai crediti previsti; tra 0 (minimo) e 30 (massimo) alla votazione media; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alle conoscenze linguistiche; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alla congruenza della mobilità in relazione al proprio corso di studio. All'interno di ogni criterio, il punteggio deve essere attribuito con la logica della proporzionalità.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Scienze farmaceutiche** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 50 su un massimo di 100. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Medicina veterinaria** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 50. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Scienze politiche** è stabilita una soglia minima di punteggio pari o superiore a 45. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Fisica e geologia** è stabilito che debbano conseguire, nelle procedure di ammissione, un punteggio uguale o superiore a 50/100. Al di sotto di tale punteggio minimo, lo studente non sarà considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Lettere - lingue, letterature e civiltà antiche e moderne** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 45. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Chimica, biologia e biotecnologie** è stabilita una soglia minima di punteggio pari a 10 o superiore su un massimo di 30 riguardante il criterio A del bando di selezione, sul numero totale di crediti acquisiti, in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal rispettivo piano di studi. Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale afferenti al **Dipartimento di Ingegneria** è stabilita una soglia minima di idoneità pari a 10 punti sul criterio A del bando di selezione (numero totale di crediti acquisiti in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal piano di studi alla data di scadenza del bando). Al di sotto di tale soglia, lo studente di un corso di studio afferente al suddetto Dipartimento non è considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Economia** è stabilito che debbano conseguire, nelle procedure di ammissione, una soglia minima di idoneità pari ad una valutazione di 50/100. Al di sotto di tale soglia minima, lo studente non sarà considerato idoneo.

Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea afferenti al **Dipartimento di Matematica e informatica** è stabilito che debbano conseguire, nelle procedure di ammissione, una soglia minima di punteggio pari a 45/100. Al di sotto di tale soglia minima, lo studente non sarà considerato idoneo.

La selezione degli studenti iscritti al dottorato e alla scuola di specializzazione avviene sulla base dei seguenti criteri:

- a. numero di anni accademici impiegati dallo studente per il completamento del percorso di studio necessario per l'accesso al dottorato o alla scuola di specializzazione in rapporto agli anni previsti;
- b. voto di laurea conseguito dallo studente nei corsi di studio già conclusi e votazioni riportate agli esami se presenti nel corso di dottorato o nella scuola di specializzazione di appartenenza;
- c. conoscenze linguistiche;
- d. descrizione del progetto di studio o ricerca che lo studente intende svolgere presso le sedi universitarie scelte e della relativa congruenza con il proprio percorso di studio o ricerca in sede. La descrizione, contenuta in un documento scritto di massimo 6000 caratteri, spazi inclusi, deve essere redatta insieme alla domanda nell'apposita sezione, e sarà oggetto del colloquio qualora previsto.

Fatto 100 il punteggio massimo totale, ad ognuno dei quattro criteri deve essere attribuito il seguente punteggio: tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al numero di anni impiegato; tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al voto di laurea e eventuali votazioni; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alle conoscenze linguistiche; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alla congruenza della mobilità in relazione al proprio percorso di ricerca o specializzazione. All'interno di ogni criterio, il punteggio deve essere attribuito con la logica della proporzionalità.

È facoltà delle Commissioni giudicatrici di convocare gli studenti per un colloquio.

Il colloquio potrà essere espletato per via telematica, in modalità "Aula virtuale", nella Piattaforma Microsoft Teams. Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, il link all' "Aula virtuale" a cui accedere.

I candidati dovranno essere in possesso di un collegamento internet con audio (microfono e altoparlanti) e webcam. Si ricorda, inoltre, che i candidati, per partecipare alla suddetta procedura, dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità. I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili nel link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>.

La mancata partecipazione al colloquio non costituisce motivo di esclusione.

Le Commissioni giudicatrici hanno facoltà di assegnare ai candidati risultati idonei, ma non vincitori, una sede alternativa, qualora disponibile e consona al tipo di percorso formativo dello studente.

In caso di parità di punteggio, viene data precedenza allo studente più giovane.

La Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito. Esaurite le procedure selettive, con Decreto del Rettore, è approvata la graduatoria dei vincitori e degli idonei. Il suddetto Decreto verrà pubblicato all'Albo online dell'Ateneo: <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

Gli studenti risultati vincitori ricevono dall'Ufficio Mobilità le indicazioni per i successivi adempimenti amministrativi tramite e-mail all'indirizzo istituzionale.

❖ **Articolo 13 - Accettazione/rinuncia mobilità Erasmus+ a fini di studio**

Gli studenti che risultano vincitori di un contributo di mobilità Erasmus+ a fini di studio devono accettare/rinunciare, esclusivamente online, al seguente link <https://www.uri.unipg.it/ppSM/login.aspx>, a pena di esclusione, entro 3 giorni decorrenti dalla data di invio della comunicazione da parte dell'Ufficio Mobilità all'indirizzo istituzionale di posta elettronica nel dominio @studenti.unipg.it.

In caso di rinuncia dei vincitori, si procede allo scorrimento delle graduatorie, in seguito al quale i candidati idonei risultati vincitori devono inviare, entro 3 giorni dalla comunicazione da parte dell'Ufficio Mobilità, la propria accettazione/rinuncia, con le stesse modalità di cui sopra.

Gli studenti che, in corso d'anno, successivamente all'accettazione, rinunciano alla mobilità Erasmus+ a fini di studio, devono presentare online, al seguente link <https://www.uri.unipg.it/ppSM/login.aspx>, motivata istanza di rinuncia. Nel caso non sussistano ragionevoli e gravi motivazioni, gli studenti rinunciatari, iscritti presso l'Università degli Studi di Perugia, potrebbero perdere il diritto a partecipare al Programma Erasmus+ negli anni successivi.

Gli studenti extracomunitari, una volta risultati assegnatari, devono informarsi presso l'Ambasciata del Paese di destinazione circa gli specifici requisiti normativi in materia di visto per il periodo di soggiorno all'estero per motivi di studio.

Gli studenti vincitori devono prendere visione della documentazione/modulistica relativa alla mobilità Erasmus+ a fini di studio disponibile al seguente indirizzo internet <https://www.uri.unipg.it/ppSM/login.aspx>.

❖ **Articolo 14 – Assicurazione**

L'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei candidati risultati vincitori, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi, fatto salvo quanto previsto all'Articolo 7 del presente Bando per i medici in formazione specialistica.

L'Università degli Studi di Perugia ha stipulato anche una polizza assicurativa che prevede il rimborso spese mediche per le mobilità verso Paesi extra-EU.

Nei Paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), come indicato nel portale del Ministero della Salute (<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2>).

La partenza dello studente assegnatario del contributo di mobilità è in ogni caso subordinata a quanto riportato sul sito della Farnesina al momento della partenza.

Per ulteriori chiarimenti e tempestivi aggiornamenti (informazioni generali, sicurezza, situazione sanitaria, mobilità) sulle condizioni di accesso e permanenza nel Paese in cui si recheranno, gli studenti sono invitati a consultare il sito <https://www.viaggiasesicuri.it>.

❖ **Articolo 15 – Giornate informative**

Gli studenti interessati a presentare la propria candidatura per una mobilità a fini di studio nell'ambito del Programma Erasmus+ sono invitati a partecipare alle giornate informative che si svolgeranno per via telematica, in modalità "Aula virtuale" nella Piattaforma Microsoft Teams.

Giorno 20 febbraio 2024 ore 12.00
Link <https://u.garr.it/6QrWK>

Giorno 28 febbraio 2024 ore 11.00
Link <https://u.garr.it/9iKPW>

I Delegati Erasmus di Dipartimento potranno organizzare ulteriori incontri informativi in modalità telematica o in modalità fisica e il calendario degli incontri sarà pubblicato nel sito internet di Dipartimento e al link <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news> alla sezione “Bandi per studenti, dottorandi, specializzandi”.

❖ **Articolo 16 – Allegati**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente bando:

- * “Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi EU”;
- * “Elenco sedi partner e flussi di mobilità – Paesi extra-EU”;
- * “Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”.

❖ **Articolo 17 – Normativa di riferimento**

Per tutto quanto non previsto dal presente Bando, ed a sua integrazione, si fa riferimento alla normativa comunitaria relativa al Programma Erasmus+.

❖ **Articolo 18 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è effettuato esclusivamente per tutte le attività strettamente funzionali alla procedura, per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università degli Studi di Perugia, in quanto titolare del trattamento. L'informativa, resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet: <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.