

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE ABITATIVA A  
STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2022/2023  
ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**

(approvato con DR 1794 del 07/07/2023)

**Art. 1 Finalità e Normativa**

1. L'Università degli Studi di Perugia, nell'ambito del progetto MUR finalizzato a sostenere gli studenti fuori sede iscritti alle università statali, emette un Bando per concessione di un contributo economico per le spese di locazione abitativa sostenute durante l'anno 2023 dagli studenti fuori sede iscritti per l'anno accademico 2022/2023 all'Università degli Studi di Perugia.

2. Il presente Bando viene emanato in attuazione della L. 30 dicembre 2020, n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" (Legge di bilancio 2021), in particolare art. 1 commi 526 e 527 e della L. 29 dicembre 2022, n. 197 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025" (Legge di bilancio 2023), in particolare art. 1, comma 580.

**Art. 2 Disponibilità risorse e importo del contributo**

1. La copertura finanziaria dell'intervento viene garantita con le risorse del fondo nello stato di previsione del Ministero dell'università e della ricerca all'uopo rifinanziato per 4 milioni di euro per l'anno 2023 dall'art. 1, comma 580 della Legge di bilancio 2023.

2. Nelle more del perfezionamento del decreto MUR-MEF relativo all'attuazione della norma dettata dalla legge di bilancio 2023, la nota MUR n. 11512 del 27/06/2023 stabilisce che *"Il fabbisogno è determinato in rapporto al numero di studenti iscritti alle università statali nell'a.a. 2022/2023 rientranti nella fattispecie indicata dall'art. 1, commi 526 e 527 della legge 30 dicembre 2020, n.178 e dall'art. 1, comma 580 della legge 29 dicembre 2022, n. 197, che, previa presentazione di apposita domanda di partecipazione al bando, e a seguito di tutti i controlli, le verifiche e gli eventuali riesami condotti a cura dell'ateneo sulle istanze presentate, sono da quest'ultimo individuati in via definitiva quali beneficiari del contributo"*.

3. Conseguentemente, l'importo pro capite del contributo riconosciuto agli studenti aventi diritto – considerato il tetto massimo di spesa fissato dalla norma a 4 milioni di euro – verrà determinato dal Ministero dell'Università e della Ricerca, con successivo provvedimento in rapporto al tetto di spesa e al numero complessivo degli studenti aventi diritto che verrà comunicato al Ministero da parte di tutti gli Atenei statali.

**Art. 3 Destinatari**

1. Possono presentare domanda per l'attribuzione del contributo gli studenti che:

- a) risultino iscritti per l'anno accademico 2022/2023 ai corsi di studio presso l'Università degli Studi di Perugia ai sensi dell'art. 5 comma 1;
- b) siano in possesso dei requisiti di reddito di cui all'art. 5 comma 1;
- c) rientrino nella condizione di studente fuori sede come disciplinata dall'art. 4;
- d) non abbiano usufruito di altri contributi pubblici per l'alloggio di cui all'art. 6.

**Art. 4 Condizione di studente fuori sede**

1. Ai fini del presente Bando, per fuori sede si intende lo studente con residenza nell'anno 2023 in luogo diverso da quello dove è ubicato l'immobile locato, come specificato al comma 3.

2. Il contributo può essere concesso agli studenti fuori sede in possesso di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo o porzione di esso nell'anno 2023.

3. L'unità immobiliare o porzione di essa oggetto del contratto di locazione dovrà essere ubicata nel comune ove ha sede il corso di studio frequentato, oppure in comuni limitrofi alla sede del corso di studio come elencati nell'Allegato 1 al presente Bando in riferimento alla sede universitaria di frequenza.

4. La certificazione attestante le condizioni di cui al precedente comma 2 dovrà contenere:

IN CASO DI CANDIDATO TITOLARE DEL CONTRATTO, inserire in un unico file PDF la seguente documentazione:

- a. a pena di esclusione, copia di un contratto di locazione a titolo oneroso intestato allo studente, firmato da entrambe le parti e regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate; in caso di proroga del contratto, è richiesta la presentazione sia della proroga, sia del contratto scaduto;
- b. a pena di esclusione, copia della registrazione del contratto presso l'Agenzia delle Entrate; in caso di proroga del contratto, è richiesta la presentazione sia della proroga della registrazione, sia della prima registrazione del contratto scaduto;
- c. ricevute di avvenuto pagamento della quota parte di affitto di locazione relative all'anno 2023;

IN CASO DI SUBENTRO, CESSIONE O SUB-LOCAZIONE DEL CONTRATTO, inserire in un unico file PDF la seguente documentazione:

- a. a pena di esclusione, copia del contratto di locazione unitamente al subentro o cessione o sub-locazione regolarmente registrati dall'Agenzia delle Entrate; in caso di proroga del contratto, è richiesta la presentazione sia della proroga, sia del contratto scaduto;
- b. a pena di esclusione, copia della registrazione del contratto presso l'Agenzia delle Entrate; in caso di proroga del contratto, è richiesta la presentazione sia della proroga della registrazione, sia della prima registrazione del contratto scaduto;
- c. ricevute di avvenuto pagamento della quota parte di affitto di locazione relative all'anno 2023.

5. Nel caso in cui lo studente sia stato alloggiato a titolo oneroso presso un convitto, residence, istituti religiosi, residenze Adisu, in deroga ai disposti di cui al precedente comma 4, è necessario produrre un contratto di alloggio, non soggetto a registrazione, contenente comunque la sottoscrizione delle parti e le clausole che disciplinano l'ospitalità a titolo oneroso.

6. La documentazione di cui al presente articolo dovrà essere inserita, tramite upload, in fase di presentazione della domanda di accesso al contributo entro e non oltre la data di chiusura del presente Bando, secondo le modalità e le scadenze individuate dall'art. 7.

#### **Art. 5 Requisiti richiesti per accedere al beneficio**

1. I requisiti richiesti per poter presentare domanda al presente Bando sono:

- a. Requisito di iscrizione: essere iscritti per l'anno accademico 2022/2023 ad un corso di studio (corso di Laurea, di Laurea Magistrale, di Laurea Magistrale a ciclo unico, scuole di Specializzazione, corsi di Dottorato) presso l'Università degli Studi di Perugia;
- b. Requisito di reddito: appartenere ad un nucleo familiare con un indice della situazione economica equivalente per l'università non superiore a 20.000,00 euro (ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente) regolarmente presentato all'Università per l'A.A. 2022/2023, ad eccezione degli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca che dovranno inserire in fase di compilazione della domanda di partecipazione al Bando, tramite upload, l'attestazione ISEEU in corso di validità;

- c. Condizione di studente “fuori sede”: risultare nella condizione di studente fuori sede come disciplinata all’art. 4.

2. Sarà cura dello studente stesso verificare nella propria area riservata SOL (Servizi On Line), all’atto della presentazione della domanda di partecipazione al Bando, che:

- che l’iscrizione risulti regolare;
- che l’ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente risultino regolarmente registrati.

#### **Art. 6 Incumulabilità dei benefici e cause di esclusione**

1. Vengono esclusi dal presente avviso gli studenti che:

- a. non rientrino nella categoria di studente “fuori sede” come disciplinata all’art. 4;
- b. non siano in possesso di certificazione attestante le condizioni di locazione abitativa a titolo oneroso secondo le modalità indicate all’art. 4 commi 4 e 5;
- c. non siano in possesso dei requisiti di iscrizione e di reddito di cui all’art. 5 comma 1;
- d. non presentino l’istanza di partecipazione al presente Bando secondo le modalità e nei termini di cui all’art. 7;
- e. abbiano usufruito, nell’anno 2023, di altri contributi pubblici per l’alloggio: con ciò si devono intendere i sussidi erogati sia sotto forma di servizio abitativo (a titolo esemplificativo, l’assegnazione di posto letto a titolo gratuito presso i collegi gestiti da Adisu), sia sotto forma di contributo economico (a titolo esemplificativo, l’assegnazione della maggiorazione della borsa di studio Adisu per studenti fuori sede a seguito di regolare trasmissione di documentazione alloggio a titolo oneroso o di altri contributi e rimborsi riconosciuti da altri Enti pubblici in materia di alloggio).

#### **Art. 7 Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione**

1. Gli studenti che intendono concorrere devono presentare la domanda esclusivamente in forma digitale, entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 8 agosto 2023, collegandosi con le proprie credenziali uniche di Ateneo al portale SOL (Servizi On Line) alla pagina [www.segreterie.unipg.it](http://www.segreterie.unipg.it) nella sezione del menu “Segreteria” riservata a “Iniziativa”, fornendo tutti i dati richiesti e utilizzando la procedura attivata sul sito medesimo. Per presentare la domanda prevista dal presente Bando, dopo il login, selezionare la matricola attiva nel 2022/2023.

2. L’istanza di contributo deve essere obbligatoriamente corredata dalle documentazioni di cui all’art. 4 commi 4 e 5 inserite nella domanda tramite upload, pena l’esclusione laddove previsto. Gli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca inoltre dovranno obbligatoriamente inserire, in fase di compilazione della domanda di partecipazione al Bando, tramite upload, l’attestazione ISEEU in corso di validità.

3. Saranno escluse dalla procedura le domande presentate in forma diversa da quella stabilita dal presente articolo o oltre la scadenza prefissata.

4. La domanda presentata può essere annullata e successivamente ripresentata, purché entro la scadenza del Bando.

5. Se la procedura è andata a buon fine, la domanda sarà presente in SOL nell’elenco delle “Iniziativa per le quali è stata già presentata domanda” con un bollino verde (= iscrizione completata) accanto alla domanda presentata. E’ possibile stampare una “autocertificazione iscrizione all’iniziativa” contenente il numero identificativo (o codice) della domanda di partecipazione attribuita alla domanda del candidato. Tale stampa non va prodotta/inviata all’Ateneo ma serve solo per prendere conoscenza del codice che sarà utilizzato come identificativo del candidato in sede di pubblicazione delle graduatorie.

6. I requisiti di ammissione attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (D.P.R. 445/2000). Lo studente è totalmente responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni non veritiere o produzioni di atti falsi si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

### **Art. 8 Formulazione degli elenchi e pubblicazione delle graduatorie**

1. La formulazione dell'elenco degli aventi diritto al contributo e dell'elenco degli esclusi sono formulati in esito all'istruttoria di tutte le istanze presentate ai sensi del successivo comma 2.

2. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, a seguito dell'istruttoria sulle domande presentate da parte della Ripartizione Didattica e della Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, verrà pubblicata nel sito web di Ateneo la graduatoria provvisoria degli studenti aventi diritto. I candidati saranno identificati con il codice identificativo della domanda, come indicato all'art. 7 comma 5. Avverso l'eventuale esclusione dalla graduatoria provvisoria, gli studenti interessati possono presentare apposita istanza di riesame della propria posizione, opportunamente motivata, entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione della suddetta graduatoria provvisoria. L'istanza di riesame va presentata tramite ticket alla pagina [www.helpdesk.unipg.it](http://www.helpdesk.unipg.it) selezionando come argomento "BANDO CONTRIBUTI SPESE LOCAZIONE" e specificando nell'oggetto "Istanza di riesame"; per eventuali richieste di chiarimenti specificare nell'oggetto "Richiesta informazioni".

3. A seguito del lavoro istruttorio, le richieste pervenute saranno esaminate da una Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, che, valutate le istanze, stabilirà, in applicazione del presente Bando, l'ammissione al beneficio del contributo degli aventi diritto e provvederà a redigere la graduatoria definitiva dei beneficiari che verrà approvata con Decreto Rettorale e resa pubblica nel sito istituzionale dell'Ateneo.

### **Art. 9 Importo e corresponsione dei contributi**

1. L'importo pro capite del contributo riconosciuto agli studenti aventi diritto, così come i tempi di corresponsione, verranno determinati dal Ministero dell'Università e della Ricerca, con specifico e successivo provvedimento, in rapporto al tetto di spesa massima e al numero complessivo degli studenti aventi diritto che verrà comunicato al Ministero da parte di tutti gli Atenei statali.

2. L'Università, sulla base della quota parte delle risorse di cui all'art.1, comma 526, della Legge di bilancio 2021 assegnate dal Ministero dell'Università e della Ricerca, provvederà ad erogare il contributo agli studenti aventi diritto.

3. L'erogazione agli studenti aventi diritto avverrà esclusivamente mediante bonifico su conto corrente intestato/cointestato allo studente (sia bancario che postale) attraverso codice IBAN, anche associato a carte ricaricabili prepagate nominative intestate allo studente (sia postali che bancarie).

4. Al fine di consentire le procedure di pagamento del sostegno al canone di locazione, sarà cura dello studente stesso verificare il corretto inserimento nella propria area riservata SOL (Servizi On Line - menu "*Dati Anagrafici e modalità di rimborso*"), all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al Bando, delle coordinate bancarie del conto corrente, prestando particolare attenzione nell'indicare anche il cognome e il nome dell'eventuale cointestatario del conto che deve essere comunque intestato anche allo studente. Lo studente dovrà inoltre aver cura di aggiornare i dati in previsione della successiva corresponsione del contributo in caso di modifica delle coordinate bancarie.

### **Art. 10 Controlli e sanzioni**

1. L'Università si riserva il diritto di effettuare controlli sulla veridicità delle documentazioni relative ai requisiti di cui all'art. 5.
2. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio del contributo.

### **Art. 11 Trattamento dei dati personali**

1. In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), articolo 13, si informa che il trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al Bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle procedure del presente avviso, secondo le finalità e norme di legge indicate all'art. 1 del presente bando e le modalità finora descritte. Per la pubblicazione delle graduatorie non verranno diffusi i dati identificativi del candidato ma il solo codice assegnato alla domanda.
2. L'Informativa completa è disponibile alla pagina web <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative> e allegata al presente bando (Allegato 2).

### **Art.12 – Responsabile del procedimento**

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente della Ripartizione Didattica e Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, Dott.ssa Antonella Bianconi, via della Pallotta, 61 06126 Perugia; email: [ripartizione.didattica@unipg.it](mailto:ripartizione.didattica@unipg.it).
2. La struttura interna dell'Università a cui chiedere informazioni sul presente Bando è l'Ufficio Orientamento-Job Placement-Associazione Alumni-Diritto allo studio e Inclusione della Ripartizione Didattica. Per chiedere informazioni aprire un ticket alla pagina [www.helpdesk.unipg.it](http://www.helpdesk.unipg.it). selezionando come argomento "BANDO CONTRIBUTI SPESE LOCAZIONE" e specificando nell'oggetto "Richiesta informazioni".

### **Art. 13 – Norma finale**

1. Il Bando sarà pubblicato sull'Albo ufficiale e pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo.

#### **Allegati**

Allegato 1. Classificazione dei comuni limitrofi in riferimento alla sede del corso di studio frequentato

Allegato 2. Informativa per il trattamento dei dati personali per la partecipazione al bando per la concessione di contributi per le spese di locazione abitativa a studenti universitari fuori sede iscritti per l'anno accademico 2022/2023 all'Università degli studi di Perugia

*IL RETTORE*





Prof. Maurizio Oliviero




**Allegato 1****Classificazione dei comuni limitrofi in riferimento alla sede del corso di studio frequentato**

<b>SEDE del CORSO DI STUDIO</b>	<b>COMUNI LIMITROFI</b>
<b>PERUGIA</b>	Assisi – Bastia – Bettona – Corciano – Deruta – Magione – Torgiano
<b>ASSISI</b>	Bastia – Bettona – Bevagna, Cannara – Deruta – Foligno – Perugia – Spello – Torgiano – Trevi – Valfabbrica
<b>TERNI</b>	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Narni – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone
<b>NARNI</b>	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone – Terni
<b>FOLIGNO</b>	Assisi – Bastia – Bettona – Bevagna, Campello sul Clitunno – Cannara – Montefalco – Spello – Spoleto – Trevi – Valtopina

## Allegato 2

In conformità all'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), ti informiamo circa il trattamento dei dati personali forniti per la partecipazione al "BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE ABITATIVA A STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2022/2023 ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA", di cui è Titolare l'Università degli Studi di Perugia.

<b>INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI per LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE ABITATIVA A STUDENTI UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2022/2023 ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA</b>	
 <b>Titolare del trattamento</b>	<p><b>Università degli Studi di Perugia</b> Indirizzo: Piazza Università 1, 06123 Perugia – Italia Telefono e email: +39 075 5851, <a href="mailto:rettorato@unipg.it">rettorato@unipg.it</a> <b>Referente del servizio</b> per ulteriori informazioni: <a href="mailto:servizio.orientamento@unipg.it">servizio.orientamento@unipg.it</a> <b>Responsabile della protezione dati personali:</b> <a href="mailto:rpd@unipg.it">rpd@unipg.it</a></p>
 <b>Finalità del trattamento</b>	<p>I dati forniti sono necessari per consentire la tua partecipazione al bando e per l'eventuale assegnazione del contributo. Il personale delle strutture universitarie, che tratterà i tuoi dati, potrà contattarti per fornirti informazioni sugli eventi relativi al bando-</p> <p>I dati personali verranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, per adempiere agli obblighi connessi all'espletamento della procedura, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente, per i tempi necessari alla gestione di eventuali contenziosi.</p>
 <b>Legittimazione</b>	<p>La base giuridica è da rinvenirsi nei compiti istituzionali dell'Università, rientranti quindi nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).</p> <p><b>Riferimenti di legge della base normativa</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Legge 7 giugno 2000, n. 150</li><li>• Legge 30 dicembre 2020, n. 178</li><li>• L. 29 dicembre 2022, n. 197</li></ul>
 <b>Destinatari</b>	<p>I tuoi dati personali e di contatto saranno acceduti da personale universitario nominato per la valutazione della procedura di selezione nonché dal personale dell'Università che tratta i dati personali in ragione delle mansioni e/o degli incarichi assegnati.</p> <p>Per quanto attiene il presente Bando, i dati potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche, per gli eventuali procedimenti di propria competenza in presenza dei relativi presupposti, laddove la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento. Potranno essere acceduti da autorità giudiziarie, su loro richiesta.</p> <p>I dati potranno, altresì, essere oggetto di interconnessione con quelli contenuti in banche dati di altre amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.</p> <p>Eventuali soggetti terzi di cui si avvale l'Università per l'espletamento delle attività e dei relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare, sono nominati quali Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR e vincolati a trattare i dati nel rispetto degli accordi intrapresi con l'Università.</p>

 <p><b>Trasferimenti extra UE</b></p>	<p>Per i servizi e-mail e Teams, l'Università si avvale di Office365 utilizzando un modello "cloud computing" di Microsoft su territori europei. Essendo comunque la società stabilita in USA, sono state stipulate con essa le clausole contrattuali dell'Unione Europea, integrate con misure di sicurezza aggiuntive per i trattamenti extra UE. Non sono previsti ulteriori trattamenti o trasferimenti extra UE né accessi ai dati da parte di soggetti stabiliti in territori extra UE. Nel caso dovessero subentrare ulteriori esigenze di trattamenti, correlate e necessarie alle finalità principali prima descritte, sarai preventivamente informato delle condizioni di garanzia che l'Università avrà individuato per garantire ai tuoi dati protezione analoga a quella applicata per i trattamenti nei territori UE</p>
 <p><b>Caratteristiche del trattamento</b></p>	<p>Oltre al nome, cognome, telefono e e-mail, obbligatori per consentirci di contattarti, già presenti nel sistema on line di Segreteria studenti, i dati oggetto del trattamento sono tutti quelli richiesti nella domanda di partecipazione al bando, compresi gli allegati.</p> <p>Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, cartacea e/o informatizzata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e/o autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR, e nel rispetto delle misure tecniche ed organizzative atte a garantire la sicurezza, integrità e riservatezza dei dati stessi.</p> <p>Gli elenchi degli aventi diritto al contributo saranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Università pseudonimizzati, come previsto dal GDPR, per il tempo previsto dalla legge. Il codice di pseudonimizzazione è il numero identificativo della domanda, riportato sulla stampa della stessa che puoi autonomamente ottenere tramite il SOL, secondo le indicazioni riportate nel bando.</p>
 <p><b>Diritti dell'interessato</b></p>	<p>Puoi ottenere la conferma se l'Università sta trattando i tuoi dati personali e hai i seguenti diritti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il diritto di accedere ai tuoi dati personali, nonché chiedere la rettifica di dati inesatti o, se del caso, richiederne la loro cancellazione quando, tra l'altro, i dati non sono più necessari per le finalità per le quali sono stati raccolti;</li> <li>- puoi richiedere la limitazione del trattamento dei tuoi dati, nel qual caso li conserveremo solo per scopi di legge e per il tempo necessario ad estinguere ogni legittimo utilizzo dei tuoi dati per tale scopo.</li> </ul> <p>Per ogni richiesta sui trattamenti dei tuoi dati puoi rivolgerti al Responsabile protezione dati di ateneo, all'indirizzo rpd@unipg.it. Puoi indirizzarti all'Autorità garante per la protezione dati personali (<a href="https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docwebdisplay/docweb/4535524">https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docwebdisplay/docweb/4535524</a>), se ritieni che l'Università abbia violato un tuo diritto o utilizzato i tuoi dati in modalità diversa da quanto qui dichiarato</p>
<p><b>Eventuali modifiche all'informativa</b></p>	<p>La presente Informativa potrebbe subire variazioni che verranno comunicate. E' possibile verificare regolarmente questa Informativa alla pagina web <a href="https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative">https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative</a>.</p>