

RIPARTIZIONE DIDATTICA
Area Alta formazione e procedure selettive
Ufficio Corsi Post lauream

Scorrimento immatricolazioni per il Master di I livello in “Fisioterapia in ambito muscolo-scheletrico e reumatologico” A.A. 2022/2023.

Si comunica che, a seguito della regolarizzazione delle immatricolazioni dei candidati risultati vincitori del concorso, ai sensi del bando di cui al D.R. 2330 del 8 agosto 2022 e D.R. 2695 del 26 ottobre 2022 e vista la relativa graduatoria emanata con avviso del 16 dicembre 2022, i seguenti candidati acquisiscono il diritto all'immatricolazione per scorrimento di graduatoria:

Posizione	Codice identificativo	Punteggio totale
53	ELSR115	8 precede per minore età
54	MRRS119	8
55	FABL126	7 precede per minore età
56	AERZ103	7
57	ADML32	6 precede per minore età
58	DMLN119	6 precede per minore età
59	FAGA127	6
60	MRSI101	5 precede per minore età

I candidati aventi diritto all'immatricolazione sono tenuti ad effettuare l'immatricolazione online e a provvedere al pagamento della tassa di immatricolazione, entro e non oltre il giorno 16 gennaio 2023, pena la decadenza dal diritto di immatricolazione, ottemperando a quanto segue:

- compilare la domanda di immatricolazione on line attraverso l'apposita procedura disponibile sul sito: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>;
- effettuare il pagamento dell'imposta di bollo, pari ad euro 16,00, che sarà disponibile alla conferma dei dati inseriti cliccando su “Pagamenti” e poi su “PagoPA, secondo le modalità indicate nella Guida utente “PagoPA” disponibile nel SOL.

Coloro che sono stati già iscritti presso l'Università degli Studi di Perugia dovranno collegarsi alla seguente pagina web: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>, cliccare su "Autenticazione" e inserire le proprie credenziali. Una volta entrati nel SOL dovranno

cliccare su "Menù>segreteria>immatricolazione" e seguire la procedura guidata al termine della quale sarà possibile scaricare il bollettino della imposta di bollo.

Coloro che non ricordano le credenziali possono cliccare su "Menù>recupero credenziali>credenziali uniche di ateneo e inserire il proprio indirizzo di posta elettronica. Riceveranno una mail con le nuove credenziali per entrare nel SOL.

Coloro che non sono mai stati iscritti presso l'Università degli Studi di Perugia dovranno collegarsi alla pagina web: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>, e cliccare su "registrazione". Al termine dell'inserimento dei propri dati saranno assegnate le credenziali per accedere al SOL. Una volta ricevute le credenziali potranno accedere al SOL cliccando su "Autenticazione" e poi seguire la procedura sopra descritta per l'immatricolazione.

La I rata della tassa di iscrizione, pari ad euro 3.700,00 per gli iscritti ordinari e pari ad euro 1.850,00 per gli iscritti PA110elode sarà disponibile in SOL **a seguito** dell'assegnazione del numero di matricola da parte degli Uffici e andrà versata **entro il 18.01.2023**.

La II rata della tassa di iscrizione, pari ad euro 2.200,00 per gli iscritti ordinari e pari ad euro 1.075,00 per gli iscritti PA110elode, dovrà essere versata entro il 31 marzo 2023.

Si segnala che a seguito del versamento dell'imposta di bollo gli studenti sono tenuti al pagamento dell'intera tassa di iscrizione.

Gli immatricolati **PA110elode** sono tenuti ad inviare all'indirizzo email ufficio.dottorati@unipg.it il modulo della dichiarazione sostitutiva "Protocollo PA 110 e lode" debitamente compilato e sottoscritto allegando copia del documento di identità, al fine di consentire il caricamento del corretto importo della tassa dovuta. Pertanto, il pagamento della tassa per gli immatricolati PA110elode deve avvenire, previa conferma da parte dell'Ufficio.

L'eventuale avviso di ulteriore scorrimento della graduatoria sarà pubblicato a partire dal **17 gennaio 2023**.

Per informazioni e assistenza in merito alle immatricolazioni è possibile aprire un ticket al seguente link: <https://www.helpdesk.unipg.it/open.php>

Perugia, 13 gennaio 2023

Il Dirigente
Dott.ssa Antonella Bianconi
F.to Antonella Bianconi