

DR

Oggetto: Bando
Master I livello in
“Management dello
sport e delle
attività motorie
(Organizzazione e
gestione dei servizi
per lo sport, le
attività motorie, le
palestre della
salute e il turismo
sportivo)”
a.a. 2022/2023

Decreto Rettorale

Il Rettore

Vista la legge 19 novembre 1990, n. 341;

Visto il D.M. 22 settembre 2004, n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto l’art. 46, comma 2, dello Statuto dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012;

Visto il “Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento” dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. 66 del 26 gennaio 2015;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2022, con la quale è stata approvata l’applicazione dell’esonero totale per disabilità di cui all’art. 15 del Regolamento in materia di contribuzione studentesca, anche a coloro che intendono iscriversi ai corsi di master, ai corsi di perfezionamento di alta formazione, ai corsi di formazione permanente e continua e alle summer/winter schools;

Visto il D.R. n. 613 del 9 marzo 2022, ratificato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente in data 30 marzo 2022 e 31 marzo 2022 con il quale è stato approvato il testo definitivo il Protocollo d’Intesa “PA 110 e lode” tra l’Università degli Studi di Perugia e il Ministro per la Pubblica Amministrazione per l’avvio di iniziative di rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione, resa in data 28 aprile 2022, con la quale sono state approvate, previo parere favorevole del Senato Accademico, le Linee guida attuative del sopracitato Protocollo d’intesa nell’ambito dell’iniziativa PA 110 e lode tra l’Università degli Studi di Perugia e il Ministro per la Pubblica Amministrazione;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 Novembre 2022 con la quale è stata approvata, previo parere favorevole del Senato Accademico, la riedizione del master di I livello in “Management

Ripartizione Didattica

Dirigente
Antonella Bianconi

Responsabile Area
Matteo Tassi

Responsabile Ufficio
Catia Dorilli

**Responsabile
del procedimento**
Catia Dorilli

dello sport e delle attività motorie” (Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport, le attività motorie, palestre della salute e turismo sportivo) per l’a.a. 2022/23 del Dipartimento di Medicina e Chirurgia;
Visto il D.R. n. 3576 del 23 dicembre 2022 con il quale, per l’a.a. 2022/2023, è stato istituito ed è stata autorizzata l’attivazione del Master di I^ livello in “Management dello sport e delle attività motorie” (Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport, le attività motorie, palestre della salute e turismo sportivo) per l’a.a. 2022/23, proposto dal Dipartimento di Medicina e Chirurgia;

Decreta

Art. 1 - NUMERO DI PARTECIPANTI

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione **al Master di I livello in “Management dello sport e delle attività motorie” (Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport, le attività motorie, palestre della salute e turismo sportivo) – Anno Accademico 2022/2023** – Dipartimento di Medicina e Chirurgia dell’Università degli Studi di Perugia.

Il corso è aperto ad un numero massimo di 25 partecipanti.
Il numero minimo di partecipanti è pari a 7.

Il Master di I livello in «“Management dello sport e delle attività motorie” (Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport, le attività motorie, palestre della salute e turismo sportivo) di durata annuale, si articola in 60 crediti formativi ed è finalizzato a fornire le basi culturali necessarie per l’organizzazione e gestione delle attività sportive nonché delle attività motorie, palestre della salute e strutture ricettive turistiche. Il Master ha lo scopo di coordinare e gestire risorse umane e materiali, tecnologie innovative e strumenti di comunicazioni per la produzione e lo scambio efficiente di servizi nello sport, nel rispetto dell’inclusione con l’obiettivo di fornire le competenze necessarie per gestire le sfide che lo sport moderno presenta, costruire una rete di relazioni per operare con successo nel mondo sportivo e accrescere la consapevolezza necessaria per realizzare i propri obiettivi. Al termine del corso saranno acquisite conoscenze e capacità teorico-pratiche che prevedono l’approfondimento della gestione e organizzazione dello sport, marketing e comunicazione dello sport, economia dello sport, diritto dello sport ed esperienze pratiche di management dello sport in modo che al termine del corso i partecipanti avranno raggiunto i seguenti obiettivi:

1. acquisire conoscenze riguardo: la struttura e organizzazione dello sport in Italia, lo sport scolastico, la normativa antidoping e le sue ricadute organizzative, il lavoro sportivo dilettantistico: aspetti previdenziali e assicurativi, il Registro CONI e le sue conseguenze sotto il profilo fiscale, gli aspetti civilistici e fiscali dei contratti di sponsorizzazione, merchandising e diritti televisivi e cessione dei diritti di immagine, la disciplina fiscale delle associazioni e società sportive, l'accertamento e controlli fiscali nelle attività sportive
2. acquisire conoscenze nell'interpretazione dei valori economico-finanziari della gestione delle aziende operanti nel settore dello sport attraverso la lettura degli schemi di conto economico e stato patrimoniale, del bilancio delle società sportive professionistiche, nella analisi per indici del bilancio 4 delle società sportive professionistiche: solidità patrimoniale, analisi finanziaria e della redditività, nel calcolo del valore aggiunto di una società sportiva professionistica, nella rendicontazione sociale nelle organizzazioni sportive, nello sviluppo e la valorizzazione delle risorse umane, nella gestione e valorizzazione del talento.
3. acquisire capacità di gestire la comunicazione come leva strategica delle organizzazioni sportive, gli eventi sportivi come leva turistica per il territorio, l'ideazione di un evento sportivo, la gestione operativa dei progetti, la gestione del team di progetto, la comunicazione dell'evento, la sponsorizzazione di un evento, la scelta del luogo e della location.
4. conoscere la pianificazione strategica delle organizzazioni sportive, il brand management, il marketing sociale e il management delle sponsorizzazioni.
5. conoscere il sistema sportivo e le organizzazioni internazionali, l'impatto economico e sociale dello sport, i modelli organizzativi e sistemi di governance, la governance del CONI, le nuove frontiere della responsabilità sociale nelle organizzazioni sportive.
6. Approfondire le tematiche ESG - Environmental Social Governance- in chiave obiettivi ONU 2030 per la produzione di eventi sportivi sostenibili e la gestione di strutture sportive in chiave BCorporation. Gli esperti formati in Management dello Sport e delle attività motorie potranno ricoprire i seguenti ruoli professionali - responsabile programmazione e gestione di impianti sportivi; - responsabile delle attività connesse alle Federazioni Sportive Nazionali, Enti di promozione sportiva, società ed associazioni sportive; - responsabile di Centri e strutture pubbliche o private per le attività motorie ludiche, ricreative, educative e rieducative, per le attività connesse alle palestre della salute; - responsabile ESG di una struttura sportiva; - responsabile ESG di un evento sportivo; - esperto/consulente di organizzazione per eventi e manifestazioni ludico-

motorie e sportive; - esperto/consulente per l'accreditamento e la sicurezza di impianti sportivi; - esperto in comunicazione e marketing delle attività sportive e dei prodotti commerciali ad esse connessi; - organizzatori di eventi e di strutture sportive (direttore di palestra, manager di spettacoli sportivi, organizzatore sportivo, responsabile delle relazioni per le manifestazioni sportive, strutture turistiche e sportive); Il corso prepara alle professioni di: -Specialisti in risorse umane (2.5.1.3.1) -Specialisti delle pubbliche relazioni, dell'immagine e professioni assimilate (2.5.1.6.0) Il Master fornisce la possibilità di svolgere un periodo di stage presso strutture di elevata qualità, anche all'estero nell'ambito dei progetti ERASMUS.

La tassa di immatricolazione al master è fissata in euro 4.916,00 (di cui Euro 16,00 per imposta di bollo).

Art. 2 – REQUISITI DI ACCESSO

Nel rispetto del vigente Regolamento d'Ateneo per i corsi per Master universitario e del D.M. n. 270/2004, il presente Master si configura come Master di I livello, avrà durata annuale e si svolgerà nell'a.a. 2022-2023. L'accesso al Master è riservato ai laureati triennali di I livello del nuovo ordinamento e ai laureati quadriennali del vecchio ordinamento.

Il master è aperto anche ai possessori di altro titolo equipollente conseguito all'estero in discipline e tematiche attinenti, purché riconosciute idonee in base alla normativa vigente.

Per l'accesso al Master è richiesta la conoscenza della lingua italiana (per gli studenti di nazionalità straniera è richiesto il livello A2 del Quadro di riferimento europeo delle lingue moderne del Consiglio d'Europa), e' inoltre richiesto un livello di conoscenza della lingua inglese pari al livello B1.

In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero i candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione al Master unitamente ad una copia del titolo di studio posseduto, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo, direttamente a questo Ateneo.

Gli interessati, possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare la traduzione dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali.

Il Master aderisce al Protocollo d'intesa nell'ambito dell'iniziativa PA110elode tra l'Università degli Studi di Perugia e il Ministro per la

Pubblica Amministrazione (<http://www.unipg.it/didattica/pa-110-e-lode>), rivolto ai dipendenti pubblici.

Il Master prevede dunque due tipologie di iscrizione:

- iscritto ordinario: il contributo unico omnicomprensivo per l'iscrizione è pari a 4.916,00 € (di cui Euro 16,00 per imposta di bollo);
- iscritto PA110elode: il contributo unico omnicomprensivo per l'iscrizione è pari al 50% del contributo ordinario e quindi pari a 2.466,00 € (di cui Euro 16,00 per imposta di bollo);

La quota di iscrizione sarà suddivisa in tre rate:

- **I rata:** euro 16,00 da versare al momento dell'immatricolazione;
- **II rata:** pari ad euro 3.000,00 per gli iscritti ordinari e pari ad euro 1.500,00 per gli iscritti PA110elode, da versare entro 10 giorni dall'immatricolazione;
- **III rata:** pari ad euro 1.900,00 per gli iscritti ordinari e pari ad euro 950,00 per gli iscritti PA110elode, da versare entro 4 mesi dall'immatricolazione.

Gli eventuali assegnatari di una borsa di studio a copertura totale della tassa di iscrizione, saranno tenuti al pagamento della sola imposta di bollo pari ad euro 16,00.

Al fine di garantire la sostenibilità economica ed organizzativa, il Master sarà attivato in presenza di almeno una delle seguenti combinazioni tra iscritti ordinari e iscritti PA-110elode:

N. ISCRITTI ORDINARI	N. ISCRITTI PA110ELODE
7	0
6	2

Il numero massimo di iscritti al Master aggregato per le due tipologie è di 25 unità.

In particolare:

- il numero massimo di iscritti PA110elode è pari a 8,
- il numero massimo di iscritti ordinari è pari alla differenza tra 25 e il numero iscritti effettivi PA110elode.

Possono essere ammessi fino a un numero massimo di 6 partecipanti in qualità di uditori, a cui sarà rilasciato un attestato di partecipazione e per i quali è previsto un contributo pari ad euro 2.516,00 (di cui euro 16,00 per imposta di bollo).

Qualora il numero massimo degli iscritti superi il numero dei posti disponibili, verificata la fattibilità, il Collegio Docenti si riserva il diritto di ampliare il numero dei posti disponibili; allo stesso modo si riserva di

rivalutare il numero degli iscritti PA110elode rispetto agli iscritti ordinari, in base al numero totale di richieste di iscrizione ricevute.

Qualora il numero di domande per ciascuna tipologia (iscritti ordinari e iscritti PA110elode) superi i limiti sopra indicati e in presenza di borse di studio finanziate da Enti esterni, il Collegio dei Docenti procederà a nominare una Commissione per effettuare una selezione per titoli.

Art. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su modulo **(da rendere legale mediante marca da bollo da Euro 16,00)**, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello A, debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione **corredata di tutta la relativa documentazione**, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia – P.zza Università, 1 – 06123 Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 24 febbraio 2023.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda – corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n); - (N.B.: al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata, possibilmente, mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB.)

Soltanto per i candidati che al momento della presentazione della domanda dimorino all'estero: trasmissione via email all'indirizzo ufficio.protocollo@unipg.it con le stesse modalità della trasmissione a mezzo PEC sopra indicate; tutta la documentazione trasmessa via email

dovrà essere eventualmente prodotta in originale in sede di immatricolazione al Master in questione.

Ai fini del rispetto del termine perentorio sopra indicato per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo.

Pertanto saranno irricevibili le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite entro il termine prima indicato.

Nella domanda, redatta utilizzando il modello – Allegato “A” –, dovranno essere dal candidato dichiarate:

- le generalità anagrafiche ed il recapito;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master, ai sensi dell'art. 2 del presente avviso;
- la propria cittadinanza;
- l'indicazione di iscriversi come studente PA110 e lode in quanto Dipendente Pubblico;
- di possedere il godimento dei diritti civili e politici e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari);
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.
- solo per i portatori di handicap o con invalidità pari o superiore al 66% che intendono usufruire dell'esonero totale: i candidati disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3 comma 1 della legge 5.2.1992, n.104, o con invalidità pari o superiore al 66%, dovranno rendere tale dichiarazione nella domanda ed allegare alla domanda stessa, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda, pena la non concessione dell'esonero totale dal contributo di iscrizione, idonea documentazione in originale o copia autenticata che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

A pena di esclusione, i candidati, per l'ammissione al Master, sono tenuti Al versamento di un contributo di partecipazione pari a **Euro 60,00**.

Per effettuare il pagamento è necessario:

- collegarsi al portale dei pagamenti di PagoUmbria:
<https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/>
- cliccare su "Accesso Pagamenti Spontanei"
- Selezionare "Università degli Studi di Perugia"
- Selezionare "Contributi partecipazione concorso"

Nel modulo di pagamento sarà necessario compilare, tra gli altri dati, la voce IMPORTO: selezionare dalla lista dei valori disponibili "60,00 EUR – MASTER", inoltre dovrà essere specificato il motivo di pagamento: **"Management dello sport e delle attività motorie"**.

La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione.

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.

I candidati che dimorano all'estero, quale assolvimento dell'imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione, dovranno effettuare un versamento di **Euro 16,00** secondo le seguenti modalità:

- collegarsi al portale dei pagamenti di PagoUmbria:
<https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/>
- cliccare su "accesso pagamenti spontanei"
- selezionare "Università degli Studi di Perugia"
- selezionare: Contributi partecipazione concorso

Nel modulo di pagamento sarà necessario compilare, tra gli altri dati, la voce IMPORTO: selezionare dalla lista dei valori disponibili "16,00 EUR - Imposta di bollo per candidati stranieri"; - "Master in Management dello sport e delle attività motorie". La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione.

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- a) fotocopia di un documento di identità valido;**
- b) ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00; nonché eventuale ricevuta del versamento di Euro 16,00, quale assolvimento dell'imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione effettuato da candidati stranieri;**

c) curriculum vitae et studiorum, redatto utilizzando il modello “B” nel quale risultino dettagliatamente dichiarati i titoli posseduti di cui al successivo articolo 4, che saranno oggetto di valutazione in sede di selezione (i cittadini stranieri che non possano avvalersi legittimamente delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 – v. N.B. che segue – oltre al curriculum dovranno produrre in originale o copia autenticata i titoli che vogliono sottoporre a valutazione);

d) documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità/DSA da produrre nelle forme sopra richiamate. Inoltre i candidati con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3 comma 1 della legge 5.2.1992, n. 104, o con invalidità pari o superiore al 66%, dovranno allegare, pena la non concessione dell’esonero totale dal contributo di iscrizione, **idonea documentazione in originale o copia autenticata** che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte.

(N.B.) Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione richiesta per l’ammissione al presente concorso e per la valutazione dei titoli, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell’art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all’originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell’art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell’Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all’Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l’immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l’utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l’Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

Art. 4 – SELEZIONE

La selezione, al fine di stilare una graduatoria di merito, sarà espletata sia in caso di superamento del numero massimo complessivo degli iscritti

(25), sia nel caso in cui siano previste delle borse di studio finanziate da Enti esterni.

I criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli sono i seguenti:

- Tesi di Laurea: 10 punti per le tesi con tema affine a quelli del Master;
- Voto di Laurea: massimo 15 punti (equivalente a 110/110 e lode); min 5 punti (equivalente a 80/110); con punteggio decrescente di 0,30 per ogni voto compreso in questo range (ovvero tra 80/110 e 110/110);
N.B. 0 punti (equivalente ai voti compresi fra 66/110 e 79/110).
- Dottorati e Scuole di specializzazione affini: 15 punti;
- Master affini: 10 punti;
- Corsi di perfezionamento di almeno 10 CFU affini: 5 punti;
- Esperienze nel settore (minimo biennale): 5 punti, fino a 5 anni: 10 punti, più di 5 anni: 15 punti;
- Titoli riconosciuti dal CONI e dalle Federazioni Sportive Nazionali e dagli Enti di promozione Sportiva: massimo 15 punti;
- Altri titoli: massimo 15 punti;

A parità di punteggio la preferenza sarà determinata dalla minore età.

Art. 5 – COMUNICAZIONI

A partire dal 2 marzo 2023 sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/ - didattica – percorsi post laurea – master e corsi di formazione), **un avviso dirigenziale con cui saranno resi noti:**

1. comunicazione dell'avvenuto raggiungimento del numero minimo di domande di ammissione, pari a 7;
2. l'elenco dei candidati ammessi all'eventuale selezione;
3. l'elenco dei candidati esclusi dal Master per mancato possesso dei requisiti o per mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo di tale avviso, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica);
4. **l'eventuale rinvio** della pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo delle comunicazioni di cui sopra ovvero ogni altra eventuale comunicazione in merito al Master stesso.

Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo dell'avviso di cui al presente articolo decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel

termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

Art. 6 - IMMATRICOLAZIONE

La tassa di immatricolazione al Master è fissata in euro 4.916,00 (di cui euro 16,00 per imposta di bollo).

Gli ammessi al Master dovranno entro i termini e con le modalità che saranno indicati nell'avviso di cui all'art. 5 del presente bando procedere all'immatricolazione.

Art. 7 – ATTIVITA' FORMATIVE/CREDITI CORRISPONDENTI/FREQUENZA

La durata del Corso per il conseguimento del titolo di Master è di **1500 ore** così ripartite: ✓ Lezioni frontali: 297 ore ✓ Studio individuale: 528 ore ✓ Preparazione elaborato finale e prova finale 225 ore ✓ Tirocinio pratico: 450 ore.

Al raggiungimento degli obiettivi e alla maturazione delle conoscenze e capacità operative e relazionali di cui all'art. 2, corrisponde il conseguimento di 60 crediti formativi universitari.

In particolare, la ripartizione fra i crediti formativi è la seguente: n. 33 crediti formativi per attività didattica frontale e studio individuale; n. 9 crediti formativi per l'elaborato e la prova finale; n. 18 crediti formativi per il tirocinio pratico. Le attività formative del corso di Master sono articolate in moduli, come da programma. Non è previsto il riconoscimento di crediti per esami già sostenuti nei corsi di studio precedenti seguiti dagli iscritti. I 18 crediti formativi relativi agli stage/tirocinio ed i 9 per la preparazione dell'elaborato finale potranno essere acquisiti, oltre che presso l'Università degli Studi di Perugia e le sedi consociate, anche presso strutture di elevata qualità ai sensi della Legge n. 196 del 24/6/1997 e del Decreto attuativo n. 142 del 25/3/1998. La presenza di tutor per approfondimenti tematici e sostegno agli studenti completa l'offerta didattica. Le attività didattiche frontali e di laboratorio saranno tenute anche da docenti di chiara fama e/o di comprovata professionalità, che possono essere scelti nell'Università degli studi di Perugia e nelle Università partner internazionali, in altri Atenei. Al termine del corso, i candidati in regola con gli adempimenti formali e sostanziali (tasse, verifiche in itinere, frequenze, etc...) dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione composta da almeno sette e non più di undici professori e ricercatori dell'Ateneo (art.50, comma.6 del Regolamento Didattico di Ateneo), proposta dal Collegio 8 Docenti e nominata dal Rettore su proposta del Collegio dei Docenti del Master, una prova finale così

articolata: elaborazione e presentazione di project word originale su argomento/progetto concordato con un docente di uno dei moduli di cui si compone l'offerta didattica del Master, che sarà il Relatore della tesi. A coloro i quali supereranno l'esame finale sarà rilasciato il titolo di diploma universitario di Master di I livello in “Management dello sport e delle attività motorie” firmato dal Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, e verranno attribuiti 60 CFU.

Art. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Art. 9 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Perugia, al Regolamento Didattico d'Ateneo, al Regolamento procedure, termini e tasse dell'Ateneo nonché al Regolamento Didattico del **Master di I livello in “Management dello sport e delle attività motorie” (Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport, le attività motorie, palestre della salute e turismo sportivo)**.

Per informazioni in ordine alla selezione:

Ufficio Procedure Selettive tel. 075/5856655 - email: servizio.accessoprogrammato@unipg.it

Per informazioni in ordine all'immatricolazione:

Ufficio dottorati, master e corsi post lauream: Dott.ssa Flavia Vasselli
<https://www.helpdesk.unipg.it>

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Catia Dorilli
e-mail: servizio.accessoprogrammato@unipg.it – tel. 075/5856655

Art. 10 - PUBBLICAZIONE

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo online dell'Ateneo.

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet dell'Ateneo: www.unipg.it/ - didattica - percorsi post laurea - master e corsi di formazione.

Il Rettore

Prof. Maurizio Oliviero

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

