

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER IL RECLUTAMENTO DI N. 14 UNITÀ DI PERSONALE CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, PER LE ESIGENZE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA, INDETTA CON D.D.G. N. 176 DEL 27 LUGLIO 2022

Allegato 1
VERBALE PRIMA RIUNIONE
Riunione preliminare

CRITERI

Il punteggio complessivo delle prove d'esame, pari a massimo 60 punti, è dato dalla somma della votazione conseguita nella prova scritta, pari a massimo 30 punti, sommata alla votazione conseguita nella prova orale, pari a massimo 30 punti.

Sono ammessi a sostenere la prova scritta i candidati che abbiano superato la prova preselettiva in conformità alle previsioni del bando (ai sensi dell'art. 6 superano la prova preselettiva i primi 70 candidati partecipanti alla prova di preselezione, secondo l'ordine di graduatoria formata in base al punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova di preselezione), salva l'eventuale esclusione conseguente al controllo sulle istanze ai sensi di quanto disposto all'art. 3 del bando di concorso.

La prova scritta si intende superata se il candidato raggiunge la votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato consegue la votazione di almeno 21/30.

Le prove stesse verteranno sugli argomenti previsti dall'art. 6 del bando.

Prova di preselezione

La prova di preselezione consisterà in quesiti a risposta multipla predefinita sugli argomenti oggetto delle prove d'esame.

Saranno ammessi a sostenere la prova scritta i primi 70 candidati partecipanti alla prova di preselezione, secondo l'ordine di graduatoria formata in base al punteggio conseguito da ciascun candidato nella prova di preselezione.

Saranno, comunque, ammessi a sostenere la prova scritta anche tutti i candidati che avranno riportato il medesimo punteggio dell'ultimo candidato compreso in tale graduatoria.

Ai sensi dell'art. 6 del bando sono esonerati dalla prova preselettiva coloro che abbiano svolto, senza demerito, attività lavorativa con rapporto di lavoro subordinato per almeno 30 mesi nella categoria oggetto della selezione o nelle categorie superiori presso l'Università degli Studi di Perugia oppure coloro che rientrino nella previsione di cui all'art. 20, comma 2bis, della Legge 5.2.1992, n. 104, secondo quanto dichiarato a pena di decadenza nella domanda di partecipazione, e sono conseguentemente ammessi alle successive prove selettive.

Per la suddetta prova vengono fissati i seguenti criteri:

la prova si svolgerà mediante 50 quesiti a risposta multipla, sugli argomenti oggetto delle prove di concorso, con tre opzioni di risposta di cui solo 1 esatta.

Il tempo a disposizione per i candidati per lo svolgimento della prova sarà di 1 ora.

La prova verrà valutata secondo i seguenti punteggi:

per ogni risposta esatta 1 punto

per ogni risposta errata o multipla - 0,5 punti

per ogni risposta omessa 0 punti.

Il punteggio conseguito nella eventuale prova di preselezione non concorre alla formazione del punteggio complessivo ai fini della graduatoria di merito.

Fatti salvi i compiti spettanti alla Commissione stessa, per la preselezione si farà ricorso all'ausilio di società qualificate e di enti esterni specializzati in selezione del personale.

Prova scritta

- 1) Ai candidati verranno sottoposti due quesiti a risposta sintetica sugli argomenti oggetto della selezione. Il candidato dovrà fornire la risposta a ciascuno dei due quesiti.
La Commissione predisporrà tre buste chiuse non numerate, controfirmate sui lembi dalla Commissione, contenenti ciascuna due quesiti. Un candidato volontario presente in aula dovrà sorteggiare una delle tre buste. La busta estratta costituirà prova d'esame.
- 2) Il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova sarà di 90 minuti, sempre nel rispetto delle attuali prescrizioni del protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della Funzione Pubblica.
- 3) La prova verrà valutata secondo i seguenti criteri: contenuto culturale pertinente all'oggetto della prova e che dimostri la conoscenza e padronanza dell'argomento; correttezza dell'esposizione e proprietà di linguaggio; capacità di sintesi e di correlazione tra gli argomenti trattati.

In particolare, i punteggi saranno attribuiti sulla base della seguente graduazione valutativa complessiva per effetto dell'applicazione dei criteri di cui sopra:

30/30	eccellente profitto in relazione ai criteri di cui sopra
29/30	ottimo profitto in relazione ai criteri di cui sopra
28/30	quasi ottimo profitto in relazione ai criteri di cui sopra
27/30	distinto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
26/30	quasi distinto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
25/30	buon profitto in relazione ai criteri di cui sopra
24/30	discreto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
23/30	quasi discreto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
22/30	più che sufficiente profitto in relazione ai criteri di cui sopra
21/30	sufficiente profitto in relazione ai criteri di cui sopra
fino a 20/30	insufficiente profitto in relazione ai criteri di cui sopra

La Commissione stabilisce che, qualora l'esito delle prove non risulti pienamente aderente ai valori suddetti, le prove potranno essere valutate anche con punteggi intermedi rispetto a quelli sopra indicati.

L'esito delle prove verrà reso noto ai candidati secondo le modalità stabilite dal bando di selezione.

La Prova orale verterà sugli argomenti di cui all'art. 6 dell'avviso di selezione.

Nell'ambito della prova orale sarà accertata la conoscenza dell'utilizzo dei software di Office Automation e della conoscenza della lingua inglese.

La prova orale verrà valutata secondo i seguenti criteri: padronanza dell'argomento oggetto del quesito, nonché capacità del candidato di esprimere in forma chiara ed esauriente le risposte, facendo uso di un linguaggio appropriato.

Riguardo alla lingua inglese la Commissione decide quanto di seguito: la prova consisterà nella lettura e traduzione di un brano proposto dalla commissione.

Riguardo all'accertamento della conoscenza dell'utilizzo dei programmi informatici più diffusi, la Commissione predisporrà i quesiti anche mediante l'ausilio di strumenti informatici.

In particolare, i punteggi saranno attribuiti sulla base della seguente graduazione valutativa complessiva per effetto dell'applicazione dei criteri di cui sopra:

30/30	eccellente profitto in relazione ai criteri di cui sopra
29/30	ottimo profitto in relazione ai criteri di cui sopra
28/30	quasi ottimo profitto in relazione ai criteri di cui sopra
27/30	distinto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
26/30	quasi distinto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
25/30	buon profitto in relazione ai criteri di cui sopra
24/30	discreto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
23/30	quasi discreto profitto in relazione ai criteri di cui sopra
22/30	più che sufficiente profitto in relazione ai criteri di cui sopra
21/30	sufficiente profitto in relazione ai criteri di cui sopra
fino a 20/30	insufficiente profitto in relazione ai criteri di cui sopra

La Commissione stabilisce che, qualora l'esito della prova non risulti pienamente aderente ai valori suddetti, la prova potrà essere valutata anche con punteggi intermedi rispetto a quelli sopra indicati.

I quesiti relativi alla prova orale verranno proposti ai candidati previa estrazione a sorte.

La votazione finale, ai fini della formazione della graduatoria di merito, è determinata sommando il voto complessivo riportato nelle prove d'esame. A parità di punti, si terrà conto delle preferenze previste dall'art. 7 del bando di selezione.

LA COMMISSIONE

Dott.ssa Antonella Fratini - SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)