

**AVVISO DI INTERPELLO RISERVATO A TUTTO IL PERSONALE DELL'ATENEO CHE PRESTA SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO, INQUADRATO CONTRATTUALMENTE NELLA CATEGORIA C, DI CUI AL CCNL DEL COMPARTO UNIVERSITÀ DEL 16.10.2008.**

**IL DIRETTORE GENERALE**

RENDE NOTO

Emersa l'esigenza di integrare e, conseguentemente, modificare l'Avviso di interpello prot. n. 327369 del 15.11.2022 pubblicato all'Albo dell'Ateneo il 15.11.2022 (Riferimento n. 38462), con il quale, ai sensi degli artt. 3, 4 e 5 del Regolamento di Ateneo per la mobilità interna del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 812 del 12.04.2022 (d'ora in avanti "Regolamento"), è stata indetta una procedura di interpello riservata a tutto il personale dell'Ateneo che presta servizio a tempo indeterminato, inquadrato contrattualmente nella categoria **C**, di cui al CCNL del comparto Università del 16.10.2008, volta all'individuazione di complessive n. 20 unità di personale da assegnare a varie strutture dell'Ateneo, **si provvede ad emanare il presente Avviso, in sostituzione dell'Avviso di interpello di cui al prot. n. 327369 del 15.11.2022, ai fini dell'individuazione di complessive n. 21 unità di personale da assegnare alla Ripartizione Economico Gestionale, alla Ripartizione Didattica, alla Ripartizione Ricerca, al Dipartimento di Scienze Farmaceutiche, al Dipartimento di Fisica e Geologia ed al Dipartimento di Economia, come di seguito precisato.**

L'assegnazione in argomento risponde ad esigenze tecniche, produttive e organizzative emerse in seguito alla cessazione di numerose unità di personale e al recente riassetto delle strutture dell'Amministrazione centrale.

I posti di cui trattasi dovranno essere coperti mediante mobilità di **n. 21 unità appartenenti alla categoria C, area amministrativa**, per le esigenze di seguito elencate:

- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Mobilità** della Ripartizione Didattica / Area Relazioni Internazionali  
Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:  
<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740510>
- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Welcome Office** della Ripartizione Didattica / Area Relazioni Internazionali  
Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:  
<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740511>
- **n. 3 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Science and Society Ricerca Internazionale e Public Engagement and Science Education** della Ripartizione Ricerca / Area Progettazione, Valorizzazione, Promozione e Valutazione della Ricerca

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740522>

- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Ricerca Progetti Nazionali** della Ripartizione Ricerca / Area Progettazione, Valorizzazione, Promozione e Valutazione della Ricerca

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740524>

- **n. 2 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Management e Consulenza Contabile per la Ricerca** della Ripartizione Ricerca / Area Management, Accounting e Audit della Ricerca

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740520>

- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio di Supporto alle Attività di Audit Interno ed Esterno** della Ripartizione Ricerca / Area Management, Accounting e Audit della Ricerca

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740519>

- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Stipendi** della Ripartizione Economico Gestionale / Area gestione ciclo attivo e passivo e adempimenti fiscali

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740483>

- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Coordinamento Carriere e Tasse** della Ripartizione Didattica / Area Offerta Formativa e carriere Studenti

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740305>

- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria** della Ripartizione Didattica / Area Alta Formazione e Procedure selettive

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=551013>

- **n. 1 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Procedure Selettive** della Ripartizione Didattica / Area Alta Formazione e Procedure selettive

Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:

<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740436>

- **n. 2 unità** per le esigenze dell'**Ufficio Orientamento-Job Placement-Associazione Alumni-Diritto allo studio e Inclusione** della Ripartizione Didattica / Area Offerta Formativa e Carriere Studenti  
Le conoscenze e le capacità richieste sono descritte nella pagina del sito web dell'Ateneo accessibile al seguente indirizzo:  
<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740304>
- **n. 1 unità** per le esigenze della **Segreteria del Dirigente** della Ripartizione Economico Gestionale  
<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740478>
- **n. 1 unità** per le esigenze correlate ai settori didattica e servizi generali del **Dipartimento di Scienze Farmaceutiche**
- **n. 1 unità** per le esigenze correlate al settore didattica del **Dipartimento di Fisica e Geologia**
- **n. 1 unità** per le esigenze correlate al settore servizi generali del **Dipartimento di Economia**
- **n. 2 unità** per le esigenze della **Ufficio Industrial Liaison Office - ILO, Terza Missione e Incubatore** della Ripartizione Ricerca/Area **Progettazione, Valorizzazione, Promozione e Valutazione della Ricerca**  
<https://www.unipg.it/ateneo/organizzazione/amministrazione-centrale?struttura=740496>

Il personale interessato è invitato ad inoltrare apposita istanza al Direttore Generale – Ripartizione del Personale / Area del Personale tecnico amministrativo / Ufficio Organizzazione e formazione – all'indirizzo mail [ufficio.organizzazione@unipg.it](mailto:ufficio.organizzazione@unipg.it), entro e non oltre il **7.12.2022**, utilizzando i modelli allegati al presente avviso (modello "A" per la domanda, modello "B" per il curriculum vitae).

**Sono fatte salve le domande eventualmente pervenute in riscontro all'interpello prot. n. 327369 del 15.11.2022, pubblicato all'Albo dell'Ateneo il 15.11.2022, con riferimento alle esigenze di personale sopra rappresentate.**

**Non è ammessa** la presentazione della domanda proveniente da personale che abbia maturato un **periodo di servizio nella struttura di appartenenza inferiore a 24 mesi** (art. 4, comma 2, del Regolamento).

La domanda deve essere corredata dalla comunicazione del dipendente al Responsabile della struttura di appartenenza avente ad oggetto l'istanza di mobilità (art. 4, comma 4, del Regolamento).

Il dipendente non appartenente all'**area amministrativa** deve dichiarare la disponibilità al cambio d'area ai sensi dell'art. 3, comma 2, del Regolamento.

In virtù dell'art. 5 del Regolamento, la valutazione delle domande di mobilità per ciascuno dei posti oggetto del presente avviso sarà effettuata da una Commissione individuata dal Direttore Generale. La Commissione include un responsabile della struttura presso cui è vacante il posto e/o un esperto nel campo nel quale si colloca il ruolo richiesto.

La Commissione valuterà le domande in base ai criteri di cui all'art. 5 del Regolamento.

La Commissione accerterà il possesso dei requisiti da parte dei candidati mediante valutazione del curriculum e con eventuale colloquio a fronte di candidati risultati con pari punteggio più elevato e, qualora coerente con il ruolo richiesto, mediante l'espletamento di eventuali prove.

Saranno dichiarate inammissibili le domande avanzate da candidati appartenenti ad area diversa da quella richiesta per la copertura del posto, che non abbiano dichiarato la disponibilità al necessario cambio d'area.

Il punteggio minimo richiesto ai fini dell'idoneità è di 20 punti.

Per ciascuno dei posti oggetto dell'avviso la Commissione provvederà alla formazione di una graduatoria dei candidati idonei e individuerà il nominativo del dipendente da trasferire. Se nessuno dei candidati sarà ritenuto idoneo, a fronte del raggiungimento del punteggio minimo di 20 punti, non si procederà alla mobilità.

Salvo eventuali impedimenti di natura organizzativa e tenuto conto dei tempi necessari per il passaggio delle consegne, l'assegnazione alle strutture in interesse dei vincitori delle mobilità sarà disposta entro il **28.02.2023**.

Il presente avviso è diffuso mediante posta elettronica a tutto il personale tecnico, amministrativo e bibliotecario dell'Ateneo ed è pubblicato nella sezione "Ateneo \ Concorsi \ Avvisi di mobilità interna" del sito web dell'Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE  
**f.to Dott.ssa Anna VIVOLO**