

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
**CONCORSO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE PROFESSIONI**  
**SANITARIE**  
**- ANNO ACCADEMICO 2022/2023 -**

**Prova di ammissione**  
**Verbale n. 1**

In data 15 settembre 2022, la Commissione per la prova di ammissione al I anno dei Corsi di Laurea delle Classi delle Professioni Sanitarie, nominata con Decreto Rettorale N. 2118 del 17.07.2022 e s.s.m.m.i.i., nelle persone di:

Prof.ssa     Cinzia ANTOGNELLI (Presidente)  
Prof.         Tiziano BARONI (Commissario)  
Prof.ssa     Barbara CELLINI (Commissario)  
Prof.ssa     Ciriana ORABONA (Commissario)

Dott. Riccardo SEBASTIANI (Segretario Verbalizzante)

si è riunita alle ore 8.00 presso il Centro Fieristico Regionale "Umbria Fiere" di Bastia Umbra - Padiglione Concorsi.

Risulta assente la Prof.ssa Ayroldi Emira per giustificati motivi di salute. Gli altri membri supplenti, per cause contingenti ed inderogabili, non hanno potuto essere presenti. Il Presidente constata, comunque, che il numero dei membri della Commissione è sufficiente e legale al fine dell'espletamento della prova.

Il Presidente alle ore 8.10 constata che sono presenti i Sig./Dott. Coadiutori Sorveglianti, nominati con il Decreto Rettorale N. 2118 del 17.07.2022 e s.s.m.m.i.i., nelle persone di:

Albanese Maria, Angellotti Giuseppina, Antognelli Alberto, Ardissonne Chiara, Bazzoffia Marco, Bellucci Catia, Bianconi Marcello, Bravi Monia, Calandra Andrea, Calvitti Mario, Cardinali Luciano, Cavalli Antonella, Ceccarelli Claudia, Chialli Roberto, Cicioni Roberto, Ciurnella Enrico, Cocco Simona, Coppotelli Daniela, Covalovo Silvia, Cozzari Roberto, Dazzini Benedetta, Della Fazia Maria Agnese, Fabi Francesco, Falini Marica, Fortini Daniela, Freddio Simona, Frontani Piero, Frosini Roberta, Gaburri Daniela, Giusti Giandomenico, Guasticchi Massimo, Lilli Cinzia, Mezzasoma Ezio, Monari Claudia, Pagnotta Silvano, Petrillo Stefania, Piazzoli Andrea, Pocetta Giancarlo, Ragna Simona, Ramacciati Nicola, Renga Marco, Roscini Mauro, Siepi Donatella

 1

Sono assenti, per impegni improrogabili, i Coadiutori Sorveglianti: Barbetti Giovanna, Ricci Carlo Alberto, Laila Pimpinicchio, Tiziana Pimpinicchio, Flavia Vasselli. Il Presidente ritiene comunque sufficiente il numero dei sorveglianti al fine dell'espletamento della prova.

Alle ore 8.20 il Presidente invita il personale di vigilanza [che ha già firmato le dichiarazioni concernenti la mancanza di rapporto di parentela con i candidati e la dichiarazione COVID] a procedere al riconoscimento dei candidati per l'accesso all'aula, rammentando che la prova nazionale comincia in tutte le sedi alle ore 13:00.

Alle operazioni inerenti lo svolgimento della prova collabora il personale della ditta Selexi di Milano sotto la direzione operativa del dott. Davide Tommasiello.

Il Presidente prima di iniziare le operazioni propedeutiche all'inizio della prova si accerta che tutti i membri della Commissione, del personale di sorveglianza e della ditta Selexi indossino le mascherine così come previsto nelle linee guida Ministeriali.

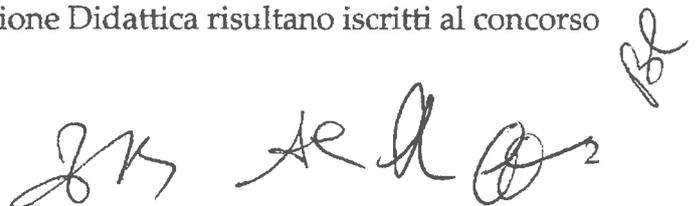
Nel primo padiglione (n. 8) vengono predisposti n. 10 tavoli per il riconoscimento così suddivisi: tavolo n. 1 da ABERANI a BERETTONI, tavolo n. 2 da BERLIOCCHI a CAROCCI, tavolo n. 3 da CARUBINI a DAVATGARSANI, tavolo n. 4 da DE ANGELI a FORNELLO, tavolo n. 5 da FRANZENICI a LAMA, tavolo n. 6 da LANDRINI a MELONI, tavolo n. 7 da MELOSCIA a PALICCA, tavolo n. 8 da PALINI a RANUCCI, tavolo n. 9 da RANZUGLIA a SERPI, tavolo n. 10 da SERPOLINI a ZOTEA.

Nel secondo padiglione (n. 9) sono stati predisposti, dal personale dell'Umbria Fiere, n. 1100 tavoli per lo svolgimento della prova.

Prima di procedere alle operazioni di identificazione il Presidente comunica ai membri della Commissione e al personale di sorveglianza che alcuni candidati, in virtù dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e della legge 8 ottobre 2010, n. 170, hanno diritto al 30% o al 50% del tempo in più per lo svolgimento della prova e all'utilizzo di calcolatrice non scientifica fornita dall'Ateneo e eventuale tutor.

Il Presidente comunica che sono stati attivati, in ciascun singolo caso, tutti gli ausili permessi a termine di legge per lo svolgimento del test e che tali candidati, vengono invitati a prendere posto in una posizione individuabile dalla Commissione e che consenta loro di svolgere la prova, con il tempo aggiuntivo in maniera tranquilla.

Dagli elenchi dei nomi predisposti dalla Ripartizione Didattica risultano iscritti al concorso n. 983 (NOVECENNOTTANTATRE) candidati.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page. On the right, there is a vertical signature that appears to be 'Bl'. Below it, there are several other signatures and initials, including one that looks like 'JK' and another that looks like 'AR'.

Alle ore 9.30 si dà inizio all'ingresso dei candidati.

I candidati sono fatti entrare uno alla volta al fine di mantenere la distanza minima di un metro gli uni dagli altri.

Il personale incaricato invita i candidati a dirigersi presso lo spazio appositamente predisposto e a depositare, secondo le indicazioni della Commissione, tutti gli effetti personali, borse o zaini o altri contenitori, materiale cartaceo, matite, penne o altro materiale di cancelleria, libri, appunti, fogli in bianco e materiale didattico, telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione similare.

Il Personale ricorda ai candidati che durante la prova non è permesso ai concorrenti di comunicare tra di loro verbalmente oppure per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della Commissione d'esame o con i membri della Commissione di sorveglianza.

I candidati sono invitati a dirigersi verso i banchi di identificazione in relazione al loro cognome. Dopo aver mostrato il documento d'identità, preso il pennarello e apposta la firma nell'elenco predisposto, ricevono la scheda anagrafica nominativa.

Successivamente, il personale di sorveglianza, preventivamente definito e opportunamente dislocato nel padiglione, indica a ciascun candidato il posto a sedere impedendo che sia lo stesso candidato a scegliere.

Finite le operazioni di identificazione, alle ore 12.20 il Presidente predispone la chiusura dei varchi e coadiuvato dalla Commissione e dai membri sorveglianti verifica che il numero dei candidati identificati (**ALL. n. 1**) corrisponda al numero dei presenti nel padiglione.

Si sono presentati e sono stati identificati, come da elenchi allegati, n. 879 concorrenti.

Il Presidente passa la parola al Dott. Davide Tommasiello (Responsabile della Selexi) che legge ai candidati presenti nel padiglione le istruzioni di svolgimento della prova, spiegando nel dettaglio le operazioni di riconsegna che avverranno in questo ordine:

- Al segnale di STOP, il candidato chiuda subito il pennarello e lo consegni al personale di assistenza che procederà all'immediato ritiro.
- Il candidato resti al suo posto, seduto e in silenzio. Quando verrà invitato ad alzarsi, dovrà prendere questionario, scheda delle risposte, scheda anagrafica ed effetti



Handwritten signature and initials, including a circled number 3.



Handwritten initials.

personali e seguire le indicazioni del personale per avvicinarsi all'apposita postazione di consegna, presidiata da personale dedicato.

A quel punto il candidato dovrà:

- riporre il questionario nel contenitore appositamente previsto;
- riporre ciascuna scheda anagrafica e il modulo risposte negli appositi contenitori, seguendo le indicazioni del personale di assistenza.

Il Dott. Davide Tommasiello sottolinea, infine, che chi non consegna gli elementi previsti secondo la procedura descritta verrà escluso dal concorso.

Terminata la consegna potrà proseguire verso l'uscita.

Finito di descrivere le operazioni di consegna, vengono distribuiti, per ciascun candidato, le coppie di codici a barre da applicare una sul quadro risposte e l'altra sulla scheda anagrafica. Il Dott. Tommasiello comunica, poi, di aprire la busta contenente i questionari, accertarsi che il questionario sia in ogni parte leggibile e invita i candidati, in caso di incongruenza, a segnalarlo tempestivamente. Successivamente, invita a staccare l'etichetta e ad applicarla sulla scheda risposte nel secondo spazio denominato "CODICE QUESTIONARIO" e di attaccare l'altro codice a barre sulla scheda anagrafica.

Il Presidente dichiara, quindi, l'inizio della prova alle ore 13.00 e ricorda che la durata è di 100 minuti ad eccezione dei candidati che usufruiscono del tempo aggiuntivo pari al 30% in più (totale 130 minuti) ed al 50% in più (150 minuti) come sopra descritto.

Durante lo svolgimento della prova non si segnala alcuna anomalia.

Alle ore 14:40, il Presidente della Commissione dichiara conclusa la prova di esame.

Il referente Selexi, nella persona del Dott. Tommasiello, inviterà i candidati ad alzarsi in modo ordinato e distanziato e a prendere il questionario, la scheda delle risposte e la scheda anagrafica e ad avvicinarsi alla postazione di consegna, presidiata da personale dedicato posto a congrua distanza.

Per i candidati aventi diritto al 30% di tempo aggiuntivo, la prova è dichiarata conclusa alle ore 15.13. Per i candidati aventi diritto al 50% di tempo aggiuntivo, la prova è dichiarata conclusa alle ore 15.33.

Successivamente, le schede delle risposte compilate dai candidati e i plichi contenenti le anagrafiche vengono prese in carico dalla Commissione che le consegna al responsabile della Selexi per le successive operazioni di correzione.

 4



Le operazioni terminano alle ore 15.33.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Perugia, 15 settembre 2022

**La Commissione**

Prof.ssa Cinzia Antognelli	<u>OMISSIS</u>	(Presidente)
Prof. Tiziano Baroni	<u>OMISSIS</u>	(Presidente)
Prof. Barbara Cellini	<u>OMISSIS</u>	(Commissario)
Prof.ssa Ciriana Orabona	<u>OMISSIS</u>	(Commissario)
	<u>OMISSIS</u>	
Dott. Riccardo Sebastiani	<u>OMISSIS</u>	(Segretario Verbalizzante)



04/5/19

**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
**CONCORSO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA DELLE**  
**PROFESSIONI SANITARIE**  
**- ANNO ACCADEMICO 2022/2023 -**

**Verbale numero 2 – Correzione compiti**

In data 15 settembre 2022, alle ore 16,00 si è riunita, presso i locali ad uso ufficio del Padiglione fieristico di Umbria Fiere n. 9, la Commissione per la prova di ammissione al I anno dei Corsi di Laurea delle Classi delle Professioni Sanitarie, nominata con Decreto Rettorale 2118 del 17.07.2022 e s.s.m.m.i.i., nelle persone di:

Prof.ssa	Cinzia ANTOGNELLI (Presidente)
Prof.	Tiziano BARONI (Commissario)
Prof.ssa	Barbara CELLINI (Commissario)
Prof.ssa	Ciriana ORABONA (Commissario)
Dott.	Riccardo SEBASTIANI (Segretario Verbalizzante)

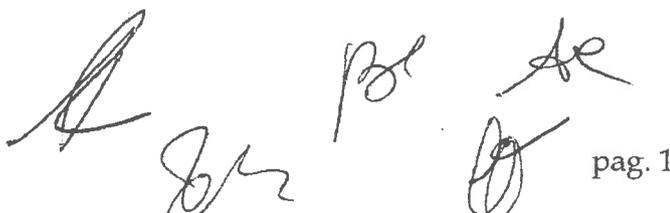
per procedere alle operazioni di correzione e relativo accoppiamento degli elaborati dei candidati alla prova di ammissione al primo anno delle Lauree Sanitarie.

Alle ore 16.05, supervisionato dai membri della Commissione, il personale della Selexi inizia le operazioni di correzione così come segue:

- Lettura delle schede risposta con relativa produzione della graduatoria anonima;
- Lettura del quadro anagrafico;
- Abbinamento schede risposte con quadro anagrafico.

La Commissione controlla, poi, il regolare svolgimento della procedura di memorizzazione automatica delle schede di identificazione anagrafica e la relativa procedura di abbinamento delle suddette schede con i file anonimi dei punteggi conseguiti dai candidati secondo le direttive ministeriali. Risultano lette 879 schede corrispondenti al numero dei partecipanti.

Successivamente all'elaborazione della graduatoria anonima è stato prodotto un report statistico al fine di evidenziare eventuali concentrazioni di risposte su alternative errate e verificare la correttezza dei quesiti.

  
pag. 1

Dai suddetti controlli è emerso che il quesito avente codice P00052 era viziato da una non conformità in quanto si prestava a due risposte corrette.

La Commissione all'unanimità decide di considerare il quesito P00052 buono per tutti i candidati a prescindere dalla risposta fornita, attribuendo a tutti il punteggio positivo pari a 1,5.

Le graduatorie così ottenute: anonima All. n.1; nominativa per posizione, All. n. 2 e le seguenti graduatorie, per corsi di laurea, in ordine di punteggio: Infermieristica, All. n. 3; Fisioterapia, All. n. 4; Logopedia, All. n. 5; Ostetricia, All. n. 6; Tecniche di Laboratorio Biomedico, All. n.7; Tecniche della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro, All. n. 8; Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia, All. n. 9; graduatoria extra comunitari All. n. 10. vengono allegate al presente verbale ed, insieme all'altro verbale della riunione precedente, vengono consegnate al Presidente della Commissione che si farà carico di consegnarle all'Amministrazione Universitaria per l'emanazione del Decreto Rettorale di approvazione degli atti e pubblicazione delle graduatorie stesse.

La seduta è tolta alle ore 18.45.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Perugia, 15 settembre 2022.

### La Commissione

Prof.ssa Cinzia Antognelli	<u>OMISSIS</u>	(Presidente)
Prof. Tiziano Baroni	<u>OMISSIS</u>	(Commissario)
Prof.ssa Barbara Cellini	<u>OMISSIS</u>	(Commissario)
Prof. Ciriana Grabona	<u>OMISSIS</u>	(Commissario)
Dott. Riccardo Sebastiani	<u>OMISSIS</u>	(Segretario Verbalizzante)

04/5/19