

DR

Oggetto:

Decreto Rettorale

Il Rettore

Riapertura termini

Bando Master di II livello in “Esperti in Programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza “EXPACT” – a.a. 2021/2022.

Vista la legge del 19 novembre 1990, n. 341;

Visto il D.M. 22 settembre 2004, n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;

Vista la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

Visto l’art. 46 comma 2 dello Statuto dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012;

Visto il “Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento” dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. 66 del 26 gennaio 2015;

Visto l’art. 15 del Regolamento di questo Ateneo in materia di contribuzione studentesca;

Visto il D.R. n. 3282 del 30 dicembre 2021 con il quale è stato attivato il Master II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza – EXPACT” a.a. 2021/2022;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione del 26 gennaio 2022, con la quale è stata approvata l’applicazione dell’esonero totale per disabilità di cui all’art. 15 del Regolamento in materia di contribuzione studentesca, anche a coloro che intendono iscriversi ai corsi di master, ai corsi di perfezionamento di alta formazione, ai corsi di formazione permanente e continua e alle summer/winter schools;

Visto il D.R. n. 613 del 9 marzo 2022, ratificato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente in data 30 marzo 2022 e 31 marzo 2022 con il quale è stato approvato il testo definitivo il Protocollo d’Intesa “PA 110 e lode” tra l’Università degli Studi di Perugia e il Ministro per la Pubblica Amministrazione per l’avvio di iniziative di rafforzamento delle conoscenze e delle competenze del personale delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto della delibera del Consiglio di Amministrazione, resa in data 28 aprile 2022, con la quale sono state approvate, previo parere favorevole del Senato Accademico, le Linee guida attuative del sopracitato Protocollo d’intesa nell’ambito dell’iniziativa PA 110 e lode tra l’Università degli Studi di Perugia e il Ministro per la Pubblica Amministrazione;

Visto, altresì, il bando di concorso Master Universitari “Executive” dell’INPS per l’a. a. 2021/2022;

Vista la delibera del 11.3.2022 con cui il Senato Accademico ha reso parere favorevole alla convenzione “Iniziativa accademiche a sostegno di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento professionale dei dipendenti pubblici” tra l’Università degli studi di Perugia e l’Istituto Nazionale di Previdenza Sociale a.a. 2021-2022 – relativa, tra gli altri, anche al **Master II livello in Esperti in Programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza “EXPACT” a.a. 2021 – 2022;**

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione con cui nella seduta dell’11.3.2022 è stato approvato il testo della suddetta convenzione tra l’Università degli Studi di Perugia e l’Istituto Nazionale di Previdenza Sociale a.a. 2021-2022;

Visto l’art. 3 della suddetta convenzione con cui, tra l’altro, vengono finanziate per il Master suddetto n. 4 borse di studio per l’importo unitario di ciascuna borsa pari ad Euro 3650,00;

Ripartizione del Personale

Dirigente

Dott.ssa Federica Nuzzi

Responsabile Area

Dott.ssa Federica Nuzzi

Responsabile Ufficio

Antonella Bellavita

Responsabile del procedimento

Antonella Bellavita

Visto il decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche del 30.5.2022 con il quale sono state approvate le modifiche del Regolamento didattico e al Piano finanziario del Master II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza – EXPACT a.a. 2021/2022;

Visto il D.R. n. 1730 del 15.6.2022 con il quale sono state approvate le modifiche al Regolamento didattico e al Piano finanziario per il Master suddetto allegati al citato decreto;

Visto il D.R. n. 1974 del 4.7.2022 di apertura dei termini per la presentazione delle domande di ammissione al Master suddetto;

Vista la nota mail del 12.8.2022 inviata dal Referente del suddetto Master con cui viene richiesta una riapertura dei termini fino al 30.9.2022;

Considerato che nulla osta all’accoglimento della predetta richiesta;

Decreta

Art. 1

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al Master di II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza – EXPACT” – Anno Accademico 2021-2022 - Dipartimento di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Perugia, fino al 30.9.2022.

Sono fatte salve le domande già pervenute entro il termine di scadenza indicato nel bando precedente, con facoltà, per coloro che hanno inoltrato domanda di partecipazione entro tale data, di integrare la domanda già presentata, con ulteriore documentazione ritenuta utile.

Il Master di durata annuale, si articola in 64 crediti formativi e si propone di fornire competenze specifiche nell’ambito della programmazione, progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione della funzione di prevenzione e contrasto della corruzione e della maladministration, sia nelle pubbliche amministrazioni, sia nel settore pubblico allargato (anti pubblici, società controllate e partecipate, enti del terzo settore), ai laureati in possesso almeno di laurea magistrale, specialistica o di diplomi di laurea vecchio ordinamento.

L’offerta didattica delineata mira a costruire, per i partecipanti, una spendibilità immediata di competenze teoriche e capacità gestionali nel settore specifico della prevenzione della corruzione e della maladministration nel settore pubblico.

In particolare, il master è finalizzato a delineare una base completa e sistematica degli istituti di prevenzione disponibili, del ciclo di produzione, attuazione e monitoraggio di tali istituti, nonché una serie di strategie di integrazione della filiera anticorruzione nel più generale contesto dell’azione dei soggetti del settore pubblico.

Il Master intende formare professionisti capaci di interloquire ed operare in modo consapevole ed esperto con le diverse categorie di soggetti del settore pubblico impegnati nell’esercizio delle attività di prevenzione della corruzione. I professionisti così formati saranno in condizione di coadiuvare in modo effettivo, ed innovativo, gli organi di indirizzo nel definire una strategia anticorruzione. Saranno inoltre attrezzati per amministrare e gestire le specifiche misure di prevenzione, non solo in aderenza con il quadro legale di riferimento, ma anche in modo coerente rispondente sia alla strategia di prevenzione

predisposta, sia ai più generali criteri di efficienza ed economicità. Particolare e distinta attenzione sarà dedicata alla integrazione degli strumenti anticorruzione nel quadro dei cicli di gestione operativa dell'amministrazione (ciclo della performance, impatto della regolazione, semplificazione amministrativa), anche con specifico riferimento alla definizione e implementazione del PIAO (Piano integrato di attività ed organizzazione). Autonoma attenzione sarà riservata alla formazione delle competenze indispensabili alla gestione degli asset informativi: competenze trasversali, ma centrali per le politiche anticorruzione, che richiede un approccio ed una sensibilità multidisciplinare che costituisce obiettivo specifico del Master. Il Master fa tesoro dell'esperienza maturata nei primi anni di attuazione delle politiche nazionali di contrasto alla corruzione amministrativa. In particolare, la convenzione con l'Autorità nazionale anticorruzione assicura l'apporto di conoscenze, esperienze e professionalità che sono indispensabili per fornire alla preparazione una spiccata aderenza alle migliori pratiche registrate in questo settore. Sin dalla fase di progettazione, il Master si avvale quindi delle più elevate professionalità al fine di calibrare il percorso formativo in modo rispondente alla concreta realtà operativa delle funzioni di progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza. Il corpo docente vedrà un equilibrato rapporto tra apporti accademici ed esperienze tratte dall'organizzazione di soggetti pubblici e del settore pubblico allargato, ma in ogni caso versato a tradurre lezioni e laboratori in occasioni di formazione e sperimentazione concreta di soluzioni organizzative e operative immediatamente spendibili. La didattica sarà articolata in modo da garantire un equilibrato dosaggio dei settori disciplinari indispensabili alla formazione, sia teorica che pratico-operativa, con adeguati apporti da professionisti di elevata e riconosciuta professionalità, idonei ad apportare il contributo di esperienza accumulato nell'esercizio delle attività connesse alla progettazione, gestione e rendicontazione dell'anticorruzione e della trasparenza. Pertanto, ruolo chiave per la formazione dei discenti sarà svolto dall'approccio metodologico calato nella progettazione del percorso formativo, che prevede l'integrazione costante della dimensione teorica e pratica dell'apprendimento, attraverso il riferimento a problemi ed esperienze concrete legate alle varie fasi del ciclo di progettazione, gestione e rendicontazione dell'anticorruzione e della trasparenza (esercitazioni, laboratorio per la discussione di casi concreti, analisi di best practices, applicazione pratica e immediata delle conoscenze acquisite sotto forma di presentazione e discussione di elaborati). In questa direzione sono intesi sia la prova finale che il tirocinio.

Infine, la possibilità di svolgere un periodo di stage presso strutture di elevata complessità, diversificate per livello di governo, funzioni e forma giuridica, garantisce una formazione completa per un professionista con qualifiche rispondenti alle esigenze dei diversi attori (pa, enti pubblici, società, aziende), interessati dalla applicazione della politica e dalle discipline dell'anticorruzione.

La quota di iscrizione per gli iscritti ordinari è pari ad € 3.650,00 (più € 16,00 per imposta di bollo).

Sono previste due misure di intervento per la copertura totale o per la riduzione del 50% della quota di iscrizione:

le borse di studio INPS e la misura PA110elode.

N. 4 BORSE DI STUDIO INPS A COPERTURA TOTALE DELLA QUOTA DI ISCRIZIONE

Ai sensi dell'art. 3 della convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Perugia e l'INPS – Direzione Regionale Umbria, sono previste n. 4 borse di studio di importo pari ad euro 3.650,00 finanziate dall'INPS nell'ambito del BANDO DI CONCORSO MASTER UNIVERSITARI “EXECUTIVE” Contributi per la partecipazione di dipendenti pubblici - iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali - a master universitari - a. a. 2021-2022“.

I richiedenti borsa di studio INPS saranno selezionati secondo le modalità individuate nel presente bando.

I candidati che concorrono per le suddette borse devono essere in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2 nonché dei seguenti ulteriori requisiti:

- a) essere dipendente della pubblica amministrazione in servizio ed essere iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali;
- b) aver presentato a questo Ateneo la richiesta di ammissione al Master per l'assegnazione delle Borse di Studio INPS;
- c) essere risultato idoneo alla selezione indetta da codesto Ateneo per il suddetto Master;
- d) di non aver già ottenuto negli anni accademici 2017/18, 2018/19, 2019/20 e 2020/21 borse di studio per Master “EXECUTIVE” convenzionati e finanziati dagli stessi.

I candidati che vogliono usufruire del suddetto contributo devono allegare alla presente domanda di partecipazione al Master, il nulla osta alla partecipazione, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza e una relazione della stessa amministrazione in cui sono espresse le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente.

I candidati risultati idonei alla presente procedura ed in possesso dei suddetti requisiti richiesti, devono presentare all'INPS la domanda online entro 5 giorni dalla pubblicazione della lista degli idonei, in seguito a graduatoria predisposta da questo Ateneo e pubblicata sul sito dell'Ateneo stesso.

Per presentare la domanda online occorre digitare “Borse di studio per master di I e II livello” nel motore di ricerca sul sito www.inps.it e cliccare su “Accedi al servizio” nella pagina della relativa Scheda prestazione.

Accedendo all'area riservata il richiedente, tramite codice fiscale e SPID può effettuare le successive scelte: per aree tematiche – attività sociali- (o in alternativa) - per ordine alfabetico- (o in alternativa) -per tipologia di servizio – domande – Borse di studio/Iniziativa accademiche – Domanda. Selezionando “Accesso” e successivamente la voce “Inserisci domanda Master executive” sarà visualizzato il modulo da compilare, in cui compaiono già i dati identificativi del soggetto richiedente.

Per ulteriori approfondimenti riguardo all'assegnazione delle borse INPS si fa rinvio al Bando pubblicato dall'INPS - Bando di Concorso Master Universitari “Executive” – A. A. 2021-2022.

L'Ateneo, dopo aver ricevuto le graduatorie definitive di assegnazione delle borse di studio da parte dell'INPS, provvede alla pubblicazione delle suddette graduatorie di merito degli ammessi.

PA 110elode

Il Master aderisce al Protocollo d'Intesa nell'ambito dell'iniziativa PA110 e lode tra l'Università degli Studi di Perugia e il Ministro per la Pubblica Amministrazione rivolto ai dipendenti pubblici <https://www.funzionepubblica.gov.it/formazione/pa-110-e-lode>

I richiedenti che abbiano i requisiti indicati dal protocollo d'intesa possono presentare richiesta di iscrizione come iscritto PA110elode, secondo le modalità indicate nel facsimile di domanda, allegata al presente bando: per l'iscritto PA110elode la quota di iscrizione è di euro 1825,00, che corrisponde al 50% della quota ordinaria”.

Il Master prevede, dunque, due tipologie di iscrizione:

- **iscritto ordinario**, il contributo unico omnicomprensivo per l'iscrizione è pari ad € 3650,00 (più € 16,00 per imposta di bollo);
- **iscritto PA110elode**, il contributo unico omnicomprensivo per l'iscrizione è pari al 50% del contributo ordinario e quindi pari ad € 1825,00 (più € 16,00 per imposta di bollo).

Al fine di garantire la sostenibilità economica ed organizzativa, il Master sarà attivato in presenza di almeno una delle seguenti combinazioni tra iscritti ordinari e iscritti PA110elode:

Numero minimo di iscritti per l'attivazione del Master:

n. iscritti ordinari	n. iscritti PA110elode
12	0
11	2
10	4
9	6
8	8
7	10
6	12
5	14
4	16

Numero massimo di iscritti per l'attivazione del Master:

Il numero massimo di iscritti al Master è di 28 unità.

Il numero massimo di iscritti PA110elode è pari a 24. Il numero massimo di iscritti ordinari è pari alla differenza tra 28 e il numero iscritti effettivi PA110elode.

Qualora il numero di domande per ciascuna tipologia (iscritti ordinari e iscritti PA110elode) superi i limiti sopra indicati, il collegio docenti procederà a nominare una

commissione per effettuare una selezione per titoli, al fine di stilare le graduatorie utili per l'assegnazione dei posti disponibili.

La selezione è comunque effettuata per determinare la graduatoria per l'attribuzione delle borse di studio erogate dai soggetti convenzionati.

La selezione avverrà ai sensi del successivo articolo 4.

Gli studenti con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge n. 104/1992, o con invalidità pari o superiore al 66%, interessati ad iscriversi al suddetto Master, hanno diritto all'esonero totale della quota di iscrizione al Master stesso. I candidati, per poter beneficiare di tale esonero, debbono farne richiesta al momento della presentazione della domanda di ammissione al corso allegando la certificazione attestante la disabilità, come indicato nel successivo art. 3, pena la non concessione del beneficio.

Ai fini del raggiungimento del numero minimo previsto per l'attivazione del Master, i candidati risultati ammessi al Master, ai quali sia stato concesso l'esonero totale per disabilità di cui all'art. 15 del Regolamento in premessa citato, non saranno considerati nel computo dei partecipanti.

Art. 2

Requisiti di accesso

Ai sensi degli artt. 2 e 3 del Regolamento Didattico del Master, l'accesso al Master è aperto ai possessori di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento conseguita in qualsiasi disciplina.

Il Master è aperto anche ai possessori di altro titolo equipollente conseguito all'estero in discipline e tematiche attinenti, purché riconosciute idonee in base alla normativa vigente.

In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero i candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione al Master unitamente ad una copia del titolo di studio posseduto, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo, direttamente a questo Ateneo. Gli interessati, possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare la traduzione dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali.

Art. 3

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, a pena di esclusione, redatta su modulo (**da rendere legale mediante marca da bollo da Euro 16,00**), in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il Modello "A", corredata di tutta la relativa documentazione e debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione, dovrà essere indirizzata al Magnifico

Rettore dell'Università degli Studi di Perugia – P.zza Università, 1 – 06123 Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30.9.2022.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda – corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n); - (N.B: la domanda dovrà essere inoltrata possibilmente mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/contatti/posta-elettronica-certificata-pec>

Soltanto per i candidati che al momento della presentazione della domanda dimorino all'estero:

trasmissione via e-mail all'indirizzo ufficio.protocollo@unipg.it con le stesse modalità della trasmissione a mezzo PEC sopra indicate; tutta la documentazione trasmessa via e-mail dovrà essere eventualmente prodotta in originale in sede di immatricolazione al Master in questione.

Ai fini del rispetto del termine perentorio sopra indicato per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo. Pertanto saranno **irricevibili** le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite entro il termine prima indicato.

Nella domanda, redatta utilizzando l'Allegato "A", dovranno essere dal candidato dichiarate:

- le generalità anagrafiche ed il recapito;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master, ai sensi dell'art. 2 del presente avviso;
- la propria cittadinanza;
- di possedere il godimento dei diritti civili e politici e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari);
- di essere dipendente della pubblica amministrazione in servizio ed essere iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali;

- di presentare a questo Ateneo la richiesta di ammissione al Master per l'assegnazione delle Borse di Studio INPS;

- di non aver già ottenuto negli anni accademici 2017/18, 2018/19, 2019/20 e 2020/21 borse di studio per Master "EXECUTIVE" convenzionati e finanziati dagli stessi.

Inoltre il candidato dovrà presentare, unitamente alla domanda di partecipazione al Master, il nulla osta alla partecipazione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza e una relazione della stessa amministrazione in cui sono esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente;

- l'indicazione di iscriversi come studente PA110elode in quanto Dipendente Pubblico;

- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;

- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando;

- solo per i portatori di handicap o con invalidità pari o superiore al 66% che intendono usufruire dell'esonero totale: i candidati con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5.2.1992, n. 104, o con invalidità pari o superiore al 66%, dovranno rendere tale dichiarazione nella domanda ed allegare alla domanda stessa, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda, pena la non concessione dell'esonero totale dal contributo di iscrizione, **idonea documentazione in originale o copia autenticata** che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte.

N.B. I candidati dipendenti pubblici possono presentare domanda per l'assegnazione della Borsa di studio INPS e contestualmente indicare l'iscrizione come studente PA110elode, secondo quanto indicato nel modello di domanda, Allegato "A". In questo modo concorrono sia per l'assegnazione della borsa di studio, sia – in subordine – per i posti assegnati agli iscritti PA110elode.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

A pena di esclusione, i candidati, per l'ammissione al Master, sono tenuti al versamento di un contributo di partecipazione pari ad **Euro 60,00**.

Per effettuare il pagamento è necessario:

- collegarsi al portale dei pagamenti di PagoUmbria:

<https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/>

- cliccare su “accesso pagamenti spontanei”
- selezionare “Università degli Studi di Perugia”
- selezionare “Contributi partecipazione concorso.”

Nel modulo di pagamento sarà necessario compilare tra gli altri dati, la voce IMPORTO: selezionare dalla lista dei valori disponibili “60 EUR – MASTER”; inoltre dovrà essere specificato il motivo di pagamento: Master II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza – EXPACT” a.a. 21-22.

La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione.

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.

I candidati che dimorano all'estero, quale assolvimento dell’imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione, dovranno effettuare un versamento di **Euro 16,00** secondo le seguenti modalità:

- collegarsi al portale dei pagamenti di PagoUmbria:

<https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/>

- cliccare su “accesso pagamenti spontanei”
- selezionare “Università degli Studi di Perugia”
- selezionare “Contributi partecipazione concorso.”

Nel modulo di pagamento sarà necessario compilare tra gli altri dati, la voce IMPORTO: selezionare dalla lista dei valori disponibili: “16,00 EUR – IMPOSTA DI BOLLO PER CANDIDATI STRANIERI” – Master II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza – EXPACT” a.a. 21-22.

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.

La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- fotocopia di un documento di identità valido;**
- ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00, nonché eventuale ricevuta del versamento di Euro 16,00 quale assolvimento dell’imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione effettuata da candidati stranieri;**
- curriculum vitae**, redatto utilizzando il modello “B”, nel quale risultino dettagliatamente dichiarati i titoli posseduti di cui al successivo art. 4, che saranno oggetto di valutazione in sede di selezione (i cittadini stranieri che non possano avvalersi legittimamente delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 – v. N.B. che segue – oltre al curriculum, dovranno produrre in originale o copia autenticata i titoli che vogliono sottoporre a valutazione);
- documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità/DSA da produrre nelle forme sopra richiamate.

Inoltre i candidati con disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell’art. 3 comma 1 della legge 5.2.1992, n. 104, o con invalidità pari o superiore al 66%, dovranno allegare, pena la non concessione dell’esonero totale dal contributo di iscrizione, **idonea documentazione in originale o copia autenticata** che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte.

e) relazione dell’amministrazione di appartenenza, di cui all’art. 3 del bando, in cui vengono esposte le motivazioni che supportano la candidatura (tale relazione dovrà essere presentata soltanto dai candidati che hanno fatto richiesta di borsa di studio INPS).

f) NULLA OSTA dell'Amministrazione di appartenenza, (tale documento dovrà essere presentato soltanto dai candidati che hanno fatto richiesta di borsa di studio INPS).

(N.B.) Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione richiesta per l'ammissione al presente concorso e per la valutazione dei titoli, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

Art. 4 Selezione

La selezione avverrà mediante valutazione dei titoli. Il punteggio massimo complessivo attribuibile è pari a 100 punti, così distribuiti:

a) voto conseguito per il titolo di laurea che assolve al requisito di iscrizione:

fino ad un massimo di 10 punti, così ripartiti:

110/110 e lode	10 punti
110/110	9 punti
da 106/110 a 109/110	8 punti
da 103/110 a 105/110	4 punti
punteggio fino a 102	2 punti

b) altri titoli di studio formativi in ambiti pertinenti alle aree formative del Master: fino a 20 punti;

c) altri titoli di studio e formativi in aree formative ulteriori/diverse dalle aree formative del Master, compresa la certificazione della conoscenza della lingua inglese: fino a 10 punti;

per quanto concerne la certificazione della conoscenza della lingua inglese, i punteggi sono così attribuiti:

livello B1	2 punti
livello B2	4 punti
livello C1	6 punti
livello C2	8 punti

d) relazione in cui vengono espone le motivazioni che supportano la candidatura (in caso di dipendenti da una amministrazione pubblica, la relazione motivazionale è formulata dell'amministrazione di appartenenza, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente): fino a 20 punti;

e) esperienza maturata nei contesti lavorativi, anche con riferimento ai settori di attività pertinenti rispetto a quelli del Master: fino a 20 punti;

f) pubblicazioni: fino a 20 punti.

Il controllo e la valutazione dei titoli, previa formulazione dei criteri, sono svolti dalla Commissione giudicatrice.

Art. 5 Comunicazioni

A partire dal 4.10.2022 sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/ voci: concorsi altri - accesso corsi numero programmato – Master), **la Commissione giudicatrice** del Master.

A partire dal 6.10.2022 sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it alle voci: concorsi - accesso corsi numero programmato - Master), **un Avviso dirigenziale con cui saranno resi noti:**

1. la comunicazione dell'avvenuto raggiungimento del numero minimo di domande di ammissione pari a 12 ed elenco degli ammessi alla selezione;
2. l'elenco dei candidati esclusi dal Master per mancato possesso dei requisiti o per mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione;
3. **l'eventuale rinvio** della pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo delle comunicazioni di cui sopra ovvero ogni altra eventuale comunicazione concernente la presente procedura.
4. **la data in cui sarà pubblicato** all'Albo on-line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it alle voci: concorsi - accesso corsi numero programmato - Master), **l'Avviso con l'esito finale della selezione.**

Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo di tale avviso, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

Art. 6 Immatricolazione

La tassa di immatricolazione al Master è fissata in € 3.650,00 (più € 16,00 per imposta di bollo).

Con avviso della Ripartizione Didattica saranno indicati i termini e le modalità di immatricolazione.

Per informazioni in ordine all'immatricolazione:

Ufficio Dottorati, Master e Corsi post-lauream:

Dott.ssa Flavia Vasselli – tel. 075/5856687

e-mail: <https://www.helpdesk.unipg.it/open.php>

Art. 7

Attività formative - crediti corrispondenti - frequenza

La durata del Corso per il conseguimento del titolo di Master è di **1600 ore** così ripartite:
- 300 ore di lezione frontale – integralmente in modalità on-line/sincrona – e assistita, 1000 ore per studio individuale ed elaborato finale e 300 ore per la partecipazione al periodo di stage.

Per i soggetti iscritti al Master che siano lavoratori dipendenti, i crediti formativi di stage possono essere acquisiti mediante la elaborazione di un project work (PW). L'oggetto dei PW sarà definito dal collegio dei docenti, tenuto conto delle attitudini, delle preferenze e del contesto di specializzazione del partecipante, nonché delle esigenze rappresentate dagli enti di afferenza. Prima dell'avvio, ciascun PW (argomento e obiettivi) sarà sottoposto all'attenzione dell'amministrazione/ente di appartenenza al fine di acquisire agli atti formale dichiarazione circa l'utilità del tema di ricerca oggetto del lavoro. Per ciascun PW, il collegio dei docenti individuerà un docente del corso cui assegnare il ruolo di tutor in affiancamento. Ogni amministrazione/ente indicherà un referente interno per il PW, cui potranno fare riferimento sia i partecipanti interessati che il docente-tutor. La valutazione dell'andamento del lavoro di elaborazione del PW, anche con riferimento al coerente sviluppo del progetto secondo le individuate ex ante ed al raggiungimento degli obiettivi intermedi, sarà svolta dal docente tutor, sentito il collegio dei docenti. La valutazione del PW sarà formulata da una commissione nominata dal Direttore del master tra i docenti del corso (fino ad un massimo di tre componenti) ed integrata del docente tutor. Ai fini della valutazione, il partecipante al Master ha il compito di stendere un documento conclusivo del PW (relazione finale di PW), nel quale dare conto di tutti gli elementi e delle risultanze del lavoro svolto (a titolo indicativo: obiettivi, elementi conoscitivi acquisiti, metodologia di analisi applicata, esiti dell'analisi, proposte, ulteriori elementi emersi alla considerazione, etc.). Al raggiungimento degli obiettivi e alla maturazione delle conoscenze e capacità operative e relazionali di cui al bando, corrisponde il conseguimento di 64 cfu. I 12 Crediti formativi relativi agli stage/PW ed i crediti per la preparazione della tesi di Master potranno essere acquisite presso le sedi consociate e presso le sedi di svolgimento del tirocinio, ai sensi della L. 196/1997 e del Decreto attuativo n. 142/1998.

La frequenza di almeno il 75% delle attività d'aula, di laboratorio e di stage è obbligatoria ed il conseguimento dei crediti è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze. Le ore di assenza non sono cumulabili in un unico modulo. Coloro che non siano in regola con le frequenze o che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Collegio dei docenti, sono considerati decaduti. Le attività didattiche sono svolte preferenzialmente secondo modalità di didattica a distanza.

Art. 8 **Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Art. 9 **Norma di rinvio**

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Perugia, al Regolamento Didattico d'Ateneo, al Regolamento procedure, termini e tasse dell'Ateneo ed al Regolamento Didattico del Master di II^ livello in **“Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza – EXPACT” a.a. 2021 – 2022.**

Per informazioni in ordine alla selezione:

Ufficio Concorsi tel. 075/5852368 - email: ufficio.concorsi@unipg.it

Il responsabile del procedimento amministrativo è: Antonella Bellavita e-mail: ufficio.concorsi@unipg.it - tel. 075/5852368.

Art. 10 **Pubblicazione**

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo on-line dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it.

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet dell'Ateneo: www.unipg.it - concorsi – altri - accesso corsi numero programmato - Master.

Il Rettore
Prof. Maurizio Oliviero

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Allegato A) al DR

Al Magnifico Rettore
dell'Università degli Studi di
P.zza Università, 1
06123 PERUGIA

**Applicare marca da bollo
da Euro 16,00**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare al **Master di II^ Livello in “Esperti in programmazione e gestione dell’anticorruzione e della trasparenza”** - Anno Accademico **2021/2022** - Dipartimento di Scienze Politiche dell’Università degli Studi di Perugia.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	SESSO: M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO _____ CELLULARE: _____	
E-MAIL: _____ -	

di possedere il seguente titolo di studio:

DIPLOMA DI LAUREA rilasciato secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del D.M. 3.11.1999, n. 509 in: _____
rilasciato dalla Facoltà/Dipartimento di _____
conseguito in data _____ presso _____
con la seguente votazione: _____

ovvero

LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 e successive m. e i. in: _____
appartenente alla Classe di laurea **di secondo livello** (LM/LS) nr. _____
"classe delle lauree magistrali/specialistiche in _____"
rilasciata dalla Facoltà/Dipartimento di _____
conseguita in data _____ presso _____
con la seguente votazione: _____

(nota¹)

di possedere la cittadinanza italiana

ovvero

di possedere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica

ovvero

di possedere la cittadinanza del seguente Stato:

e di avere, nello Stato sopra citato, il godimento dei diritti civili e politici

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

(nota²)

di NON richiedere l'assegnazione di borsa di studio INPS

di richiedere l'assegnazione di borsa di studio INPS, in quanto in possesso di tutti i requisiti di cui al bando

¹Barrare la casella per indicare il possesso del requisito di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione, e compilare gli spazi con i relativi dati richiesti, precisandone analiticamente gli estremi (tipologia del titolo di studio posseduto, data e luogo di conseguimento, Amministrazione/Istituto che lo ha rilasciato, votazione finale; si richiama a quanto dispone l'art. 3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il titolo accademico nel caso in cui sia stato conseguito all'estero).

² Barrare la casella corrispondente alla propria situazione, compilare gli spazi e barrare le ulteriori caselle con i dati richiesti, ove necessari al fine di completare la dichiarazione relativa alla propria cittadinanza.

di essere dipendente in servizio presso la seguente Amministrazione Pubblica:

.....

di essere iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali

di non aver ottenuto, dall'INPS negli anni accademici, 2017/18, 2018/19, 2020/21 e 2021/22 borse di studio per Master convenzionati e finanziati dagli stessi;

(nota 3)

di iscriversi come studente PA110elode in quanto Dipendente Pubblico,

in servizio presso.....

con la qualifica di:

solo per i portatori di handicap o con invalidità pari o superiore al 66% che intendono usufruire dell'esonero totale della tassa di iscrizione:

di essere persona con disabilità con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3 comma 1 della legge 5 febbraio 1992 n. 104

ovvero:

di essere persona con invalidità pari o superiore al 66%

(nota⁴)

nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, di acconsentire all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa (nota⁵)

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione via fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e della modalità di presentazione della domanda di cui all'avviso di selezione, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

³ Barrare la casella corrispondente alla propria situazione e compilare gli eventuali spazi.

⁴ Compilare tale campo ai fini dell'esonero totale dal contributo di immatricolazione.

⁵ Barrare la casella

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D,Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto candidato allega alla presente domanda:

- curriculum vitae, datato e firmato, corredato di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il candidato attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità;
- ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità e, facoltativamente, del codice fiscale;
- eventuale certificato medico attestante la disabilità/disturbi;
- relazione dell'amministrazione di appartenenza**, di cui agli 1 e 3 del bando, in cui vengono esposte le motivazioni che supportano la candidatura (**tale relazione dovrà essere presentata soltanto dai candidati che hanno fatto richiesta di borsa di studio INPS**);
- NULLA OSTA dell'Amministrazione di appartenenza**, (**tale documento dovrà essere presentato soltanto dai candidati che hanno fatto richiesta di borsa di studio INPS**).

nota⁶)

Luogo e Data.....

Firma (nota⁷)

⁶ Barrare le caselle per attestare che si allega alla domanda la corrispondente documentazione, richiesta dal bando; si precisa che la produzione della fotocopia del documento di identità è richiesto **a pena di esclusione**.

⁷ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, secondo le modalità indicate all'art. 3 del bando di concorso, è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(da compilare nel caso di consegna diretta all'Ufficio Archivio e Protocollo di questo Ateneo)

Si attesta che la/il candidata/o _____
ha presentato in data odierna la domanda di ammissione al **Master di II^ Livello in "Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza – EXPACT"** - Anno Accademico **2021/2022** - Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia.

Perugia,

Timbro dell'Ufficio Protocollo
e sigla del Funzionario ricevente

CURRICULUM VITAE

Il/la sottoscritto/a _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti titoli: *(nota¹)*

1).....
.....

2).....
.....

3).....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Il sottoscritto dichiara, infine, che quanto dichiarato nel presente/allegato curriculum vitae, corrisponde a verità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D,Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità (nota²).

.....
(luogo e data)

Il dichiarante
(nota³)

¹ Indicare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato. A tale proposito si ricorda che i titoli valutabili sono riportati all'art. 4 del bando di selezione
² La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.
³ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.