

## Il Direttore

### DECRETO n. 521/2022

#### Oggetto:

Procedura di selezione  
per affidamento extra-  
Ateneo  
modulo/insegnamento  
Corso di Laurea  
magistrale in Scienze  
Infermieristiche e  
Ostetriche  
Dipartimento di  
Medicina e Chirurgia -  
A.A. 2022/2023

**Visto** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 889 del 28.05.2012 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012 e successive modificazioni e integrazioni;

**Visto** l'art. 114 del D.P.R. 382/1980;

**Visto** il D.Lgs. n. 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Visto** il D.Lgs. n. 30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101;

**Vista** la Legge 30.12.2010 n. 240, ed in particolare l'art. 6 (Stato giuridico dei professori e dei ricercatori di ruolo);

**Vista** la Legge 6.11.2012 n. 190;

**Visto** il "Regolamento per l'attribuzione della retribuzione aggiuntiva ai ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art.6, comma 4, della Legge 240/2010" (emanato con D.R. n.151 del 8 febbraio 2012);

**Visto** il Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (L. 240/10, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (L. 240/10, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica" (emanato con D.R. n. 265 del 2.3.2017);

**Visto** il "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito", emanato con D.R. n. 2463/2021 del 15.10.2021;

**Viste** le linee di indirizzo per l'attribuzione e la programmazione delle attività didattiche – anno accademico 2022/2023 – dell'Università degli Studi di Perugia, adottate dal Consiglio di Amministrazione allo scopo di fornire un quadro chiaro che consenta alle Strutture dell'Ateneo, coinvolte nel processo di programmazione didattica, di svolgere le relative attività e fasi in modo semplificato e quanto più aderente ai tempi previsti dagli Organi di Governo.

Tali linee sono adottate secondo quanto previsto all'art. 36 del Regolamento Didattico di Ateneo, nel rispetto della normativa vigente in materia e in particolare degli artt. 6, 23 e 24 della L. n. 240/2010, nonché degli artt. 40 e 45 dello Statuto di Ateneo e di quanto previsto dal *Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (L. 240/10, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica (L. 240/10, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica* e dal "Regolamento per il conferimento di contratti per attività di insegnamento di cui all'art. 23 della Legge 30

dicembre 2010, n. 240 per gli incarichi di supporto alla didattica e per il conferimento di contratti di ricerca a titolo gratuito”, emanato con D.R. n. 2463/2021 del 15.10.2021;

**Visto** l’Avviso di manifestazione d’interesse agli insegnamenti vacanti pubblicato in data 12.4.2022;

**Dato atto** che successivamente alle candidature pervenute all’esito dell’Avviso di vacanza sopra riportato, sono state assegnate le titolarità, per l’a.a. 2022/2023, degli insegnamenti/moduli rimasti scoperti, così come inserito nel sistema operativo U-GOV, e sono stati, altresì, rivisti i carichi didattici dei docenti del Dipartimento non a pieno carico, integrando gli insegnamenti svolti presso i corsi di laurea con quelli erogati presso altri CdS del Dipartimento;

### Decreta

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per la partecipazione alla selezione pubblica per soli titoli necessaria al fine di provvedere alla copertura dei sottoindicati moduli di corsi ufficiali di insegnamento:

| <b>CORSO MAGISTRALE IN<br/>SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE</b>  |        |                  |              |     |
|---|--------|------------------|--------------|-----|
| INSEGNAMENTO  | SSD    | Anno Accademico  | Durata (ore) | CFU |
| <b>“Teoria e filosofia dell’assistenza infermieristica”</b><br>modulo dell’insegnamento ufficiale di “Storia e filosofia dell’assistenza infermieristica ed ostetrica”<br>I anno – I semestre | MED/45 | <b>2022/2023</b> | 9            | 1   |

L’attribuzione dei sopraindicati insegnamenti sarà individuata tramite **Affidamento a titolo gratuito Extra-Ateneo** rivolto a Professori di I e II fascia, ricercatori di ruolo, ricercatori a tempo determinato ex Legge 240/2010, Tecnici laureati di cui all’art. 50 del D.P.R. 382/1980 che

abbiano svolto tre anni di insegnamento ai sensi dell'art. 12 della legge 341/90, professori incaricati stabilizzati in servizio presso altro Ateneo.

Gli aspiranti all'attribuzione dell'affidamento dovranno far pervenire domanda in carta semplice (allegato 1, disponibile anche per via telematica all'indirizzo <http://www.unipg.it>, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" – "Selezioni Personale Docente"), al Direttore del Dipartimento di Medicina e Chirurgia entro il termine perentorio di 10 giorni, a pena di esclusione, che decorreranno dal giorno successivo a quello della pubblicazione del presente avviso all'Albo dell'Università degli Studi di Perugia.

Nel caso in cui l'ultimo giorno cada di sabato o di giorno festivo la scadenza sarà il primo giorno lavorativo successivo.

La trasmissione della domanda debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, dovrà avvenire mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [dipartimento.med@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.med@cert.unipg.it), corredata di copia di documento di identità - nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF.

Non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo.

L'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del/della candidato/a e il numero del bando (D.D. n .....); (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <http://www.unipg.it/il-portale/servizi-on-line/posta-elettronica-certificata-pec>;

Qualora il termine di 10 giorni per la scadenza cada in giorno di sabato o in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Saranno **irricevibili** le domande e la relativa documentazione che perverranno oltre il termine di 10 giorni sopraindicato.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, senza necessità di autenticazione, in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta, con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, **pena**

**l'esclusione.** Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il/la candidato/a dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.

Il docente proposto, dopo il conferimento da parte del Dipartimento, dovrà rilasciare dichiarazione se ricopra o meno altri affidamenti in altra sede universitaria, ed in caso affermativo fornire precisa indicazione.

La domanda dovrà essere corredata di una fotocopia della carta di identità, di copia della richiesta di autorizzazione all'amministrazione di appartenenza, di autocertificazione della qualifica rivestita e della documentazione e dei titoli che il candidato vorrà presentare nel proprio interesse, anche al fine di un'eventuale comparazione tra più aspiranti. Nella domanda, oltre ai dati anagrafici e di recapito, dovranno essere indicati il codice fiscale, la qualifica rivestita ed il settore scientifico disciplinare cui il candidato appartiene. La stessa dovrà essere debitamente sottoscritta.

I titoli e la documentazione da sottoporre a valutazione debbono essere prodotti in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, utilizzabile dai soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato B). In alternativa, il relativo possesso può essere autocertificato, dai soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa mediante utilizzo dell'allegato B.

Il curriculum dell'attività scientifica e professionale, datato e firmato, dovrà essere corredato di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il candidato attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità.

I requisiti per ottenere il suddetto conferimento debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Si avverte che l'eventuale nomina di un professore di ruolo nei settori scientifico disciplinari delle discipline in questione, a cui venga affidata la responsabilità didattica di una delle discipline stesse, comporterà la cessazione di ogni conferimento all'atto dell'assunzione in servizio di detto professore.

Il predetto conferimento resta comunque subordinato all'autorizzazione rettorale dell'amministrazione di appartenenza, nei casi previsti dalla vigente normativa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Non saranno prese in considerazione le integrazioni alla domanda, i titoli e le pubblicazioni che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato dal presente decreto.

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente decreto è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>.

Il Responsabile del procedimento amministrativo del presente bando è il Dott. Marco Bazzoffia (e-mail: [segreteria.med@unipg.it](mailto:segreteria.med@unipg.it) – tel. 075 585 8253-8378-8222).

Il presente avviso verrà reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università e sarà consultabile anche via INTERNET all'indirizzo <http://www.unipg.it>, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" – "Selezioni Personale Docente".

Perugia, 01/09/2022

Il Direttore  
**F.to Prof. Vincenzo Nicola TALESA**