

**DR****Oggetto**

Trasferimenti ad anni successivi al primo al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione Primaria A.A. 2022/23

**Decreto Rettorale****Il Rettore**

**VISTO** il D.M. 11 luglio 2022 n. 839 “Modalità e contenuti delle prove di ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria a.a. 2022/2023”;

**Visto** il proprio precedente decreto n. 2096 del 15 luglio 2022 avente ad oggetto “Selezione per l’ammissione al corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria A.A. 2022/23”;

**Visto** il vigente Regolamento Didattico d’Ateneo;

**Decreta****Articolo 1 - Posti disponibili**

Alla data del 9 agosto 2022 sono disponibili per il Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria i seguenti posti ad anni successivi al primo:

Anno	Posti disponibili
2°	1
3°	0
4°	21
5°	31

**Ripartizione Didattica****Dirigente**

Antonella Bianconi

**Responsabile Area**

Matteo Tassi

**Responsabile Ufficio**

Catia Dorilli

**Responsabile del procedimento**

Catia Dorilli

A partire dal 2 settembre 2022 sarà pubblicato un avviso con l’eventuale aggiornamento dei posti disponibili all’esito di rinunce agli studi, trasferimenti ad altro Ateneo, passaggi ad altro corso di studi, etc.

Pertanto, si invitano i candidati a controllare periodicamente la disponibilità dei posti alla pagina <http://accessoprogrammato.unipg.it> nella sezione relativa ai trasferimenti ad anni successivi al primo del corso di laurea.

## Articolo 2 – Requisiti per il trasferimento

Possono presentare domanda di trasferimento ad anni successivi al primo studenti iscritti presso il Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria (Classe LM-85 bis) di altra Università italiana.

## Articolo 3 – Presentazione della domanda di trasferimento

La domanda di trasferimento deve essere presentata **mediante il modulo 1 allegato al presente decreto**, debitamente compilato e sottoscritto.

Alla suddetta domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a. **elenco degli esami sostenuti** con indicazione per ogni esame dei CFU (ECTS) totali, della data e voto dell'esame sostenuto, delle frequenze se previste per l'insegnamento e se ottenute e del relativo settore scientifico-disciplinare;
- b. **elenco degli insegnamenti frequentati** per i quali non sia ancora stato sostenuto l'esame con indicazione dei relativi CFU (ECTS) e copia degli attestati di frequenza e del relativo settore scientifico-disciplinare;
- c. **piano degli studi del corso frequentato** con l'indicazione di tutti gli insegnamenti previsti divisi per anno, dei CFU (ECTS) totali e del relativo settore scientifico-disciplinare;
- d. **programma dettagliato** redatto su carta intestata dell'Università di provenienza di tutti gli insegnamenti frequentati, sia relativi al precedente punto a) che b).
- e. **copia di un documento di identità** in corso di validità.

Per la documentazione di cui alle lettere a) e b) è possibile produrre autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. I documenti di cui alla lettere c) e d) devono essere prodotti su carta intestata dell'Università di provenienza, con timbro e firma della stessa.

La suddetta documentazione deve essere trasmessa secondo una delle seguenti modalità:

- a) spedizione tramite raccomandata A/R indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia – Piazza dell'Università, 1 - 06123 Perugia; la domanda con la relativa documentazione deve pervenire presso questo Ateneo entro il **termine perentorio del 22 settembre**

- 2022**; sulla busta deve essere riportata la dicitura “trasferimento corso numero programmato”;
- b) spedizione tramite posta elettronica certificata all’indirizzo protocollo@cert.unipg.it entro il **termine perentorio del 22 settembre 2022**.

#### **Articolo 4 – Valutazione delle domande**

**Ai fini della valutazione delle domande e dell’iscrizione dei candidati risultati assegnatari di un posto per l’a.a. 2022/23, nonché nel rispetto dei contingenti assegnati annualmente alle diverse coorti di studenti, saranno elaborate graduatorie distinte per ciascun anno di corso. I candidati saranno inseriti nella graduatoria dell’anno di corso successivo a quello di iscrizione nell’ateneo di provenienza per l’a.a. 2021/22.**

**Le singole graduatorie saranno elaborate secondo i seguenti criteri di merito:**

- numero di CFU (ECTS) conseguiti riconoscibili
- numero degli esami sostenuti riconoscibili
- media dei voti

In caso di parità di punteggio, sarà considerato requisito preferenziale la residenza nelle province della Regione Umbria.

#### **Articolo 5 – Pubblicazione degli esiti**

Gli esiti delle valutazioni delle richieste di trasferimento saranno pubblicati sul sito <http://accessoprogrammato.unipg.it> nella sezione relativa ai trasferimenti ad anni successivi al primo del corso di laurea.

La pubblicazione degli esiti vale come notifica a tutti gli effetti; non saranno inviate comunicazioni personali.

#### **Articolo 5 – Trasparenza e Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge n. 241/1990 è garantita la trasparenza di tutte le fasi del procedimento.

**Il Responsabile del procedimento amministrativo** è la Dott.ssa Catia Dorilli, Responsabile Ufficio Procedure selettive e supporto amministrativo – Ripartizione Didattica - Tel. 075.585.6655 – Fax 075.585.5940 – email: [catia.dorilli@unipg.it](mailto:catia.dorilli@unipg.it).

Il Rettore

**Prof. Maurizio Oliviero**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**Allegato**

- modulo 1 “domanda di trasferimento”

