

DR

Decreto Rettorale

Oggetto

Bando di selezione per l'attribuzione di contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito degli accordi afferenti al Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione - AA.AA. 2021/2022 e 2022/2023

Il Rettore

Visto l'Articolo 2 comma 4 dello Statuto;

Visti gli accordi di doppio titolo stipulati tra l'Università degli Studi di Perugia con le Università partner indicate nell'Allegato 1 al presente Bando con riferimento ai corsi di studio del Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione;

Viste le note del Direttore del Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione prot. n. 285462 del 12.11.2021 e prot. n. 285466 del 12.11.2021 con le quali si richiede l'emanazione di un bando per l'attribuzione di contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito degli accordi indicati nell'Allegato 1 al presente Bando per gli Anni Accademici 2021/2022 e 2022/2023;

Visto il Regolamento di Ateneo per la Mobilità Erasmus emanato con D.R. n. 2175 del 25.11.2015;

Visti i Decreti Ministeriali n. 1047 del 29/12/2017 e n. 989 del 25/10/2019;

Ritenuto opportuno emanare il seguente bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito di accordi per il rilascio di doppio titolo;

Decreta

di indire il bando per l'attribuzione di n. 25 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito degli accordi stipulati tra l'Università degli Studi di Perugia con le Università partner indicate nell'Allegato 1 al presente Bando con riferimento ai corsi di studio del Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione, per l'Anno Accademico 2021/2022 - 2022/2023 di cui agli Articoli 1 e ss.;

Dirigente

Dott.ssa Anna Vivolo

Responsabile Area

Dott.ssa Sonia Trinari

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Sonia Trinari

- di autorizzare la registrazione della seguente scrittura di vincolo sulla voce COAN - CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di mobilità e scambi

culturali studenti” UA.PG.ACEN.DIRGEN.RELAZINTER.MOBILSTUD per la somma di € 98.805,00 - CODICE COFOG MP.M2.P3.09.4 “Sistema universitario - istruzione - istruzione superiore” del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’esercizio 2022.

Articolo 1 - Indizione del bando

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n. 25 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell’ambito degli accordi stipulati tra l’Università degli Studi di Perugia con le Università partner indicate nell’Allegato 1 al presente Bando con riferimento ai corsi di studio del Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione.

Articolo 2 - Requisiti per la partecipazione

Il Bando è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti ad un corso di studio dell’Università degli Studi di Perugia secondo quanto indicato nell’Allegato 1; a pena di decadenza, il candidato deve mantenere lo status di studente iscritto all’Università degli Studi di Perugia per tutta la durata della mobilità;
- essere in possesso degli eventuali requisiti richiesti dalla sede partner, così come specificati nell’Allegato 1 al presente bando;
- avere un’adeguata conoscenza della lingua richiesta dalla sede partner, specificata nell’Allegato 1 al presente bando; se di madrelingua allegare auto-certificazione. Sono da considerarsi madrelingua i cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano la capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua richiesta per la selezione; l’autocertificazione dello status di madrelingua deve riportare i fatti oggettivi che hanno dato luogo a detto status.

Ai fini della conoscenza linguistica fanno fede gli attestati del Centro Linguistico di Ateneo, eventuali esami sostenuti nonché le certificazioni linguistiche rilasciate da Enti certificatori. Gli attestati e i certificati di conoscenza linguistica hanno validità di tre anni (delibera del Senato Accademico del 24.09.2014).

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti dal presente articolo, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione, pena l’esclusione dalla selezione.

Articolo 3 - Modalità e termine di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione sarà disponibile a decorrere dal 7 febbraio 2022 e dovrà essere compilata esclusivamente on-line tramite il collegamento all'indirizzo internet: https://uri.unipg.it/candidatura/doppio_titolo.aspx entro il giorno 10 marzo 2022 ore 13.00.

A conferma della chiusura della domanda il sistema invierà in automatico un'email riepilogativa.

Il candidato dovrà registrarsi utilizzando le proprie credenziali uniche d'Ateneo.

Lo studente è tenuto a consultare regolarmente il proprio account istituzionale di posta elettronica, nel dominio @studenti.unipg.it, che sarà altresì utilizzato per tutte le comunicazioni. Le informazioni sulla posta elettronica istituzionale sono reperibili al seguente link <https://www.unipg.it/servizi/servizi-on-line/posta-studenti-unipg>.

Nella domanda di candidatura on-line il candidato potrà scegliere, a pena di esclusione dalla selezione, come sede di destinazione solamente quelle Università che abbiano stipulato un accordo di doppio titolo per il corso di studi frequentato. La lista delle Università è indicata nell'Allegato 1 del presente bando ed è disponibile all'indirizzo internet https://uri.unipg.it/candidatura/doppio_titolo.aspx.

Eventuali certificazioni linguistiche dovranno essere allegate alla domanda di candidatura on-line. Alla domanda potrà essere altresì allegato ogni documento utile ai fini della selezione in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli Articoli 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà).

Non sarà possibile effettuare domanda di candidatura oltre il termine di scadenza del presente bando.

Il candidato è tenuto a verificare, prima della chiusura e dell'invio della domanda, che tutti i documenti siano stati correttamente allegati. Inoltre, nel caso in cui alcuni esami da lui superati non compaiano in automatico nel modulo on-line, il candidato è tenuto a segnalarlo al "Servizio Gestione Carriere Studenti" del Dipartimento.

Con la presentazione della domanda di candidatura e della relativa documentazione allegata, il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

L'Ufficio Relazioni Internazionali, Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale rimane a disposizione per ogni informazione in merito (Piazza dell'Università, 1; Tel: 075-5852084/075-5852106; e-mail: ufficio.relint@unipg.it).

Articolo 4 - Criteri di selezione e comunicazioni

La selezione degli studenti sarà effettuata secondo i seguenti criteri:

- a. numero totale di crediti acquisiti alla data di scadenza del presente Bando nel corso di studio a cui è iscritto lo studente in rapporto al numero totale dei crediti previsti dal piano di studi alla stessa data;
- b. media delle votazioni di tutti gli esami superati dallo studente alla data di scadenza del presente Bando nel corso di studio a cui è iscritto, ponderata con i crediti se previsto dal relativo regolamento didattico (e come risultante dalla segreteria didattica on-line) e, per gli studenti iscritti alle magistrali, votazione conseguita nella laurea di primo livello;
- c. conoscenze linguistiche;
- d. motivazione e congruenza della mobilità in relazione al proprio corso di studio.

Fatto 100 il punteggio massimo totale, ad ognuno dei quattro criteri deve essere attribuito il seguente punteggio: tra 0 (minimo) e 30 (massimo) al numero dei crediti acquisiti in rapporto ai crediti previsti; tra 0 (minimo) e 30 (massimo) alla votazione media; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alle conoscenze linguistiche; tra 0 (minimo) e 20 (massimo) alla motivazione e congruenza della mobilità in relazione al proprio corso di studio. All'interno di ogni criterio, il punteggio deve essere attribuito con la logica della proporzionalità.

Le Commissioni valutatrici convocheranno gli studenti per un colloquio motivazionale.

Le Commissioni giudicatrici hanno anche facoltà di assegnare, ai candidati risultati idonei, ma non vincitori, sedi alternative, qualora disponibili e consone al tipo di percorso formativo dello studente.

In caso di parità di punteggio, viene data precedenza allo studente più giovane.

I punteggi da attribuire ai singoli candidati saranno individuati dalle Commissioni valutatrici.

Il colloquio verrà espletato per via telematica, in modalità “Aula virtuale”, nella Piattaforma Microsoft Teams e avrà luogo il giorno 17 marzo 2022, con inizio alle ore 10.30. Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all’indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, il link all’ “Aula virtuale” a cui accedere.

I candidati dovranno essere in possesso di un collegamento internet con audio (microfono e altoparlanti) e webcam. Il presente diario ha valore di convocazione formale. I candidati non reperibili in modalità “Aula virtuale” nel giorno ed orario suddetti saranno considerati rinunciatari e, come tali, esclusi dalla selezione. Si ricorda, inoltre, che i candidati, per partecipare alla suddetta procedura, dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità. I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili nel link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy> .

Le Commissioni redigeranno apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito.

Terminate le procedure selettive, con Decreto rettorale, saranno approvate le graduatorie dei vincitori e degli idonei. Il suddetto Decreto verrà pubblicato all’Albo on-line dell’Università degli Studi di Perugia all’indirizzo: <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e sarà consultabile anche tramite internet all’indirizzo <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news/bandi-per-studenti-dottorandi-specializzandi> .

I posti verranno attribuiti secondo l’ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

Si fa tuttavia presente che le Università partner si riservano di accettare o non accettare gli studenti selezionati dall'Università degli Studi di Perugia.

Articolo 5 - Commissioni valutatrici

La Commissione valutatrice per l'attribuzione di contributi di mobilità nell'ambito degli accordi di doppio titolo stipulati tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Catholique de Lyon (Francia), la Pontificia Universidade Católica do Rio de Janeiro (Brasile), la Pontificia Università Lateranense, l'Universidad de Salamanca (Spagna) e la Universidad Cesar Vallejo S.A.C. Lima (Perù), limitatamente al Corso di Laurea Magistrale in Valutazione del funzionamento individuale in Psicologia Clinica e della Salute, sarà composta da:

- Prof. Massimiliano Marianelli - Prof. Ordinario - Settore: M-FIL/06 – PRESIDENTE
- Prof.ssa Claudia Mazzeschi - Prof. Ordinario - Settore: M-PSI/07 – MEMBRO
- Prof.ssa Elisa Delvecchio - Prof. Associato - Settore M-PSI/07 – MEMBRO

La Commissione valutatrice per l'attribuzione di contributi di mobilità nell'ambito degli accordi di doppio titolo stipulati tra l'Università degli Studi di Perugia e la Universidad Cesar Vallejo S.A.C. Lima (Perù), la Lviv Polytechnic National University (Ucraina), The Francisco Maldonado - University of Siviglia (Spagna) e la Fu Jen Catholic University, Taipei (Taiwan) sarà composta da:

- Prof. Massimiliano Marianelli - Prof. Ordinario - Settore: M-FIL/06 – PRESIDENTE
- Prof.ssa Ester Bianchi - Prof. Associato - Settore: L-OR/21 – MEMBRO
- Prof. Marco Moschini - Prof. Associato - Settore: M-FIL/01 – MEMBRO

Articolo 6 – Contributi finanziari

Ai vincitori verrà assegnato un contributo mensile di mobilità, indicato per ciascuna sede nell'Allegato 1, che sarà pari ad Euro 500,00 per le sedi Europee e Euro 700,00 per le sedi extra-UE e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti vincitori di mobilità riceveranno altresì un contributo per il viaggio. Tale importo è calcolato sulla base di scale di costi unitari per fasce di distanza, così come risultanti dalla seguente tabella:

Distanze di viaggio	Importo
Tra 10 e 99 KM	€ 20,00 per partecipante
Tra 100 e 499 KM	€ 180,00 per partecipante
Tra 500 e 1999 KM	€ 275,00 per partecipante
Tra 2000 e 2999 KM	€ 360,00 per partecipante
Tra 3000 e 3999 KM	€ 530,00 per partecipante
Tra 4000 e 7999 KM	€ 820,00 per partecipante
8000 KM o più	€ 1.500,00 per partecipante

La distanza dovrà essere verificata utilizzando esclusivamente lo strumento di calcolo fornito dalla Commissione Europea e disponibile al seguente indirizzo web: https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources/distance-calculator_it.

Nell'Allegato 1 al presente Bando è indicata la durata complessiva per ciascuna mobilità.

L'Ateneo mette a disposizione un ulteriore contributo mensile di € 500,00 per gli studenti in mobilità con invalidità pari o superiore al 66% e/o in situazione di handicap (art. 3, comma 1 e/o comma 3, L. 104/92) come estrapolata dal sistema ESSE3.

I suddetti contributi dell'Ateneo saranno erogati solo in caso di mobilità fisica e, in caso di mobilità blended, per il solo periodo effettivamente trascorso presso la sede ospitante.

Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), secondo i criteri determinati dall'Ente stesso (www.adisu.umbria.it).

Gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio, aumentata di un anno, potrebbero ricevere altresì una eventuale integrazione del contributo di mobilità finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR), fatta eccezione per le mobilità presso la Pontificia Università Lateranense e l'Istituto Universitario "SOPHIA".

L'importo dell'integrazione sarà erogato in base alla certificazione ISEE (o, per gli studenti internazionali, sulla base della documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni), come da tabella di seguito riportata.

FASCIA ISEE	IMPORTO MENSILE INTEGRAZIONE
ISEE ≤ 13.000	€ 500,00
13.000 < ISEE ≤ 21.000	€ 450,00
21.000 < ISEE ≤ 26.000	€ 400,00
26.000 < ISEE ≤ 30.000	€ 350,00
30.000 < ISEE ≤ 40.000	€ 350,00
40.000 < ISEE ≤ 50.000	
ISEE > 50.000	

Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento al dato inserito dallo studente in fase di iscrizione all'A.A. 2021/2022 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero dovranno presentare i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato.

Tale contributo mensile sarà erogato solo agli studenti che dal periodo di mobilità avranno riconosciuti nella carriera universitaria presso l'Università degli Studi di Perugia i crediti previsti dal percorso formativo. Coloro che non avranno riconosciuti i crediti previsti dovranno restituire all'Ateneo il suddetto contributo.

In caso di mesi incompleti i contributi vengono calcolati moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto.

I contributi verranno erogati entro 30 giorni dall'inizio della mobilità, decorrenti dalla data di ricevimento dell'attestato di inizio mobilità.

Articolo 7 - Percorso formativo

Il percorso formativo per ogni curriculum è dettagliato nell'Allegato 1 al presente bando.

In caso di ripresa delle criticità legate al Covid19, si precisa che gli studenti vincitori potranno avviare l'attività di mobilità in modalità virtuale e combinarla con una componente di mobilità fisica all'estero.

Inoltre, entro 30 giorni dalla data di conclusione del periodo di mobilità, lo studente dovrà inviare, in originale, all'Ufficio Archivio e Protocollo la seguente documentazione:

- attestato rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di mobilità, debitamente timbrato e firmato, che certifichi le date di inizio e fine della mobilità;
- piano delle attività formative;
- documento degli esami sostenuti / attività svolte (transcript of records).

Articolo 8 - Assistenza sanitaria all'estero

Nei Paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM).

Come indicato nel portale del Ministero della Salute ([http://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2](http://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?i d=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2)).

Inoltre, l'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa sanitaria, alla copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro dei candidati risultati vincitori presso l'Istituto Nazionale contro gli Infortuni sul Lavoro (INAIL), nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice.

Articolo 9 - Allegati

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Decreto:

- * Allegato 1: "Elenco accordi di doppio titolo";
- * Allegato 2: "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà".

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è effettuato esclusivamente per tutte le attività strettamente funzionali alla procedura, per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università degli studi di Perugia, in quanto titolare del trattamento. L'informativa, resa ai sensi dell'Art. 13 del

Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet:

<https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Il Rettore

Prof. Maurizio Oliviero

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

