

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LE SPESE DI LOCAZIONE ABITATIVA A STUDENTI
UNIVERSITARI FUORI SEDE ISCRITTI PER L'ANNO ACCADEMICO 2020/21 ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
PERUGIA**

Art. 1 Finalità e Normativa

1. L'Università degli Studi di Perugia, nell'ambito del progetto MUR finalizzato a sostenere gli studenti fuori sede iscritti alle università statali, emette un Bando per concessione di un contributo economico per le spese di locazione abitativa sostenute durante l'anno 2021 dagli studenti fuori sede iscritti per l'anno accademico 2020/2021 all'Università degli Studi di Perugia.

2. Il presente Bando viene emanato in attuazione della L. 30 dicembre 2020, n. 178 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023" (Legge di bilancio 2021), in particolare art. 1 commi 526 e 527 e del Decreto del Ministro dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze prot. n. 1013 del 30 luglio 2021 (Decreto MUR-MEF n. 1013/2021).

Art. 2 Disponibilità risorse e importo del contributo

1. La copertura finanziaria dell'intervento viene garantita con le risorse del fondo all'uopo istituito dall'art. 1, comma 526 della Legge di bilancio 2021 nello stato di previsione del Ministero dell'università e della ricerca, con una dotazione massima nazionale di 15 milioni di euro per l'anno 2021.

2. Ai sensi dell'art. 1 c. 1 del Decreto MUR-MEF n. 1013/2021 *"Il fabbisogno è determinato in rapporto al numero di studenti iscritti alle università statali nell'a.a. 2020/2021 rientranti nella fattispecie indicata dall'art. 1, commi 526 e 527, della legge 30 dicembre 2020, n.178 che, previa presentazione di apposita istanza di assegnazione e a seguito dei controlli da parte dell'Ateneo sulle istanze presentate, sono da quest'ultimo ammessi a beneficiare del contributo per le spese per le locazioni di immobili abitativi sostenute durante l'anno 2021 di cui alla citata norma."*

3. Conseguentemente, l'importo pro capite del contributo riconosciuto agli studenti aventi diritto – considerato il tetto massimo di spesa fissato dalla norma – verrà determinato dal Ministero dell'Università e della Ricerca, con successivo provvedimento in rapporto al tetto di spesa e al numero complessivo degli studenti aventi diritto che verrà comunicato al Ministero da parte di tutti gli Atenei statali.

Art. 3 Destinatari

1. Possono presentare domanda per l'attribuzione del contributo gli studenti che:

- a) risultino iscritti per l'anno accademico 2020/2021 ai corsi di studio presso l'Università degli Studi di Perugia ai sensi dell'art. 5 comma 1;
- b) siano in possesso dei requisiti di reddito di cui all'art. 5 comma 2;
- c) rientrino nella condizione di studente fuori sede come disciplinata dall'art. 4;
- d) non abbiano usufruito di altri contributi pubblici per l'alloggio di cui all'art. 6.

Art. 4 Condizione di studente fuori sede

1. Ai fini del presente Bando, per fuori sede si intende lo studente con residenza nell'anno 2021 in luogo diverso da quello dove è ubicato l'immobile locato, come specificato al comma 3.
2. Il contributo può essere concesso agli studenti fuori sede in possesso di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo o porzione di esso nell'anno 2021.
3. L'unità immobiliare o porzione di essa oggetto del contratto di locazione dovrà essere ubicata nel comune ove ha sede il corso di studio frequentato, oppure in comuni limitrofi alla sede del corso di studio come elencati nell'Allegato 1 al presente Bando in riferimento alla sede universitaria di frequenza.
4. La certificazione attestante le condizioni di cui al precedente comma 2 dovrà contenere, pena l'esclusione:
 - a. copia di un contratto di locazione a titolo oneroso intestato allo studente, firmato da entrambe le parti e regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate;
 - b. oppure, copia del contratto di locazione unitamente al subentro o cessione o sub-locazione regolarmente registrati dall'Agenzia delle Entrate, nel caso in cui lo studente non sia intestatario del contratto;
5. Nel caso in cui lo studente sia stato alloggiato a titolo oneroso presso un convitto, residence, istituti religiosi, residenze Adisu, in deroga ai disposti di cui al precedente comma 4, è necessario produrre un contratto di alloggio, non soggetto a registrazione, contenente comunque la sottoscrizione delle parti e le clausole che disciplinano l'ospitalità a titolo oneroso.
6. La documentazione di cui al presente articolo dovrà essere inserita, tramite upload, in fase di presentazione della domanda di accesso al contributo entro e non oltre la data di chiusura del presente Bando, secondo le modalità e le scadenze individuate dall'art. 7.

Art. 5 Requisiti richiesti per accedere al beneficio

I requisiti richiesti per poter presentare domanda al presente Bando sono:

1. Requisito di iscrizione: essere iscritti per l'anno accademico 2020/2021 ad un corso di studio (corso di Laurea, di Laurea Magistrale, di Laurea Magistrale a ciclo unico, scuole di Specializzazione, corsi di Dottorato) presso l'Università degli Studi di Perugia.
2. Requisito di reddito: appartenere ad un nucleo familiare con un indice della situazione economica equivalente per l'università non superiore a 20.000,00 euro (ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente) regolarmente presentato all'Università per l'A.A. 2020/2021, ad eccezione degli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca che dovranno inserire in fase di compilazione della domanda di partecipazione al Bando, tramite upload, l'attestazione ISEEU in corso di validità;
3. Condizione di studente "fuori sede": risultare nella condizione di studente fuori sede come disciplinata all'art. 4.
4. Sarà cura dello studente stesso verificare nella propria area riservata SOL (Servizi On Line), all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al Bando, che:
 - che l'iscrizione risulti regolare;

- che l'ISEEU/ISEEU parificato/ISEEU Corrente risultino regolarmente registrati.

Art. 6 Incumulabilità dei benefici e cause di esclusione

1. Vengono esclusi dal presente avviso gli studenti che:

- a. non rientrino nella categoria di studente “fuori sede” come disciplinata all’art. 4;
- b. non siano in possesso di certificazione attestante le condizioni di locazione abitativa a titolo oneroso secondo le modalità indicate all’art. 4 commi 4 e 5;
- c. non siano in possesso dei requisiti di iscrizione e di reddito di cui all’art. 5 comma 2;
- d. non presentino l’istanza di partecipazione al presente Bando secondo le modalità e nei termini di cui all’art. 7;
- e. abbiano usufruito, nell’anno 2021, di altri contributi pubblici per l'alloggio: con ciò si devono intendere i sussidi erogati sia sotto forma di servizio abitativo (a titolo esemplificativo, l’assegnazione di posto letto a titolo gratuito presso i collegi gestiti da Adisu), sia sotto forma di contributo economico (a titolo esemplificativo, l’assegnazione della maggiorazione della borsa di studio Adisu per studenti fuori sede a seguito di regolare trasmissione di documentazione alloggio a titolo oneroso o di altri contributi e rimborsi riconosciuti da altri Enti pubblici in materia di alloggio);

Art. 7 Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione

1. Gli studenti che intendono concorrere devono presentare la domanda esclusivamente in forma digitale, entro e non oltre le ore 13 del giorno 30 ottobre 2021, collegandosi con le proprie credenziali uniche di Ateneo al portale SOL (Servizi On Line) alla pagina www.segreterie.unipg.it nella sezione del menu “Segreteria” riservata a “Iniziativa”, fornendo tutti i dati richiesti e utilizzando la procedura attivata sul sito medesimo. Nel caso in cui la matricola attiva nel 2020/21 sia diversa dalla matricola attiva nel 2021/22, per presentare la domanda prevista dal presente Bando, dopo il login, selezionare la matricola attiva nel 2020/21.

2. L’istanza di contributo deve essere obbligatoriamente corredata dalle documentazioni di cui all’art. 4 commi 4 e 5 inserite nella domanda tramite upload, pena l’esclusione dal Bando. Gli iscritti ai corsi di Dottorato di Ricerca inoltre dovranno obbligatoriamente inserire, in fase di compilazione della domanda di partecipazione al Bando, tramite upload, l’attestazione ISEEU in corso di validità.

3. Saranno escluse dalla procedura le domande presentate in forma diversa da quella stabilita dal presente articolo o oltre la scadenza prefissata.

4. La domanda presentata può essere annullata e successivamente ripresentata, purché entro la scadenza del Bando.

5. A conclusione della procedura, la conferma di presentazione della domanda sarà denotata dalla presenza della domanda nell’elenco delle “Iniziativa per le quali è stata già presentata domanda” e dal bollino verde (= iscrizione completata) accanto alla domanda presentata.

6. I requisiti di ammissione attestanti atti, fatti, qualità e stati soggettivi sono dichiarati ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 (D.P.R. 445/2000). Lo studente è totalmente responsabile della veridicità e della completezza dei dati e delle dichiarazioni rese. In caso di dichiarazioni non veritiere o produzioni di atti falsi si applicano le sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 8 Formulazione degli elenchi e pubblicazione delle graduatorie

1. La formulazione dell'elenco degli aventi diritto al contributo e dell'elenco degli esclusi sono formulati in esito all'istruttoria di tutte le istanze presentate ai sensi del successivo comma 2.
2. Alla scadenza del termine di presentazione delle domande, a seguito dell'istruttoria sulle domande presentate da parte della Ripartizione Didattica e della Ripartizione Sistema Informativo di Ateneo, verrà pubblicata nel sito web di Ateneo la graduatoria provvisoria degli studenti aventi diritto. Avverso l'eventuale esclusione dalla graduatoria provvisoria, gli studenti interessati possono presentare apposita istanza di riesame della propria posizione, opportunamente motivata, entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione della suddetta graduatoria provvisoria. L'istanza di riesame va presentata tramite ticket alla pagina www.helpdesk.unipg.it selezionando come argomento "BANDO CONTRIBUTI SPESE LOCAZIONE" e specificando nell'oggetto "Istanza di riesame".
3. A seguito del lavoro istruttorio, le richieste pervenute saranno esaminate da una Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, che, valutate le istanze, stabilirà, in applicazione del presente Bando, l'ammissione al beneficio del contributo degli aventi diritto e provvederà a redigere la graduatoria definitiva dei beneficiari che verrà approvata con Decreto Rettorale e resa pubblica nel sito istituzionale dell'Ateneo.

Art. 9 Importo e corresponsione dei contributi

1. L'importo pro capite del contributo riconosciuto agli studenti aventi diritto, così come i tempi di corresponsione, verranno determinati dal Ministero dell'Università e della Ricerca, con specifico e successivo provvedimento, in rapporto al tetto di spesa massima e al numero complessivo degli studenti aventi diritto che verrà comunicato al Ministero da parte di tutti gli Atenei statali.
2. L'Università, sulla base della quota parte delle risorse di cui all'art.1, comma 526, della Legge di bilancio 2021 assegnate dal Ministero dell'Università e della Ricerca, provvederà ad erogare il contributo agli studenti aventi diritto.
3. L'erogazione agli studenti aventi diritto avverrà esclusivamente mediante bonifico su conto corrente intestato/cointestato allo studente (sia bancario che postale) attraverso codice IBAN, anche associato a carte ricaricabili prepagate nominative intestate allo studente (sia postali che bancarie).
4. Al fine di consentire le procedure di pagamento del sostegno al canone di locazione, sarà cura dello studente stesso verificare il corretto inserimento nella propria area riservata SOL (Servizi On Line - menu "*Dati Anagrafici e modalità di rimborso*"), all'atto della presentazione della domanda di partecipazione al Bando, delle coordinate bancarie del conto corrente, prestando particolare attenzione nell'indicare anche il cognome e il nome dell'eventuale cointestatario del conto che deve essere comunque intestato anche allo studente. Lo studente dovrà inoltre aver cura di aggiornare i dati in previsione della successiva corresponsione del contributo in caso di modifica delle coordinate bancarie.

Art. 10 Controlli e sanzioni

1. L'Università si riserva il diritto di effettuare controlli sulla veridicità delle documentazioni relative ai requisiti di cui all'art. 5.
2. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio del contributo.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

1. In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), articolo 13 e al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 come integrato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, si informa che il trattamento dei dati personali forniti con le domande di partecipazione al Bando è finalizzato esclusivamente all'espletamento delle procedure del presente avviso.
2. I dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (GDPR e successivi provvedimenti attuativi).
3. Il Titolare autonomo del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Perugia, con sede in Piazza Università, 1 - 06123 Perugia; casella di posta elettronica certificata (PEC): protocollo@cert.unipg.it, in persona del suo legale rappresentante.
4. Il Responsabile della protezione dei dati personali nominato dall'Università degli Studi di Perugia è la dott.ssa Flavia Cristiano, che può essere contattata al seguente indirizzo mail rpdp@unipg.it o al numero di telefono 075.585.2192.
5. Gli autorizzati al trattamento dei dati personali sono le persone nominate per la valutazione della procedura di selezione nonché il personale dell'Università che tratta i dati personali in ragione delle mansioni e/o degli incarichi assegnati.
6. I Responsabili del trattamento sono i soggetti terzi di cui si avvale l'Università per l'espletamento delle attività e dei relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare. Tali soggetti sono nominati dall'Ateneo quali Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. In particolare, per quanto attiene il presente Bando, si specifica che i dati personali forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione.
7. Gli elenchi degli aventi diritto al contributo saranno pubblicati nel sito istituzionale dell'Università pseudonimizzati, come previsto dal GDPR, mediante matricola per il tempo previsto dalla legge. Tali dati potranno essere indicizzati dai motori di ricerca.
8. I dati potranno, altresì, essere oggetto di interconnessione con quelli contenuti in banche dati di altre amministrazioni al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese.

Art.12 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni, si informa che il Responsabile del procedimento è individuato nel Dirigente della Ripartizione Didattica e Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, Dott.ssa Antonella Bianconi, via della Pallotta, 61 06126 Perugia; email: ripartizione.didattica@unipg.it.
2. La struttura interna dell'Università a cui chiedere informazioni sul presente Bando è la Ripartizione Didattica. Per chiedere informazioni aprire un ticket alla pagina www.helpdesk.unipg.it, selezionando come argomento "BANDO CONTRIBUTI SPESE LOCAZIONE" e specificando nell'oggetto "Richiesta informazioni".

Art. 13 – Norma finale

1. Il Bando sarà pubblicato sull'Albo ufficiale e pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo.

Allegato 1**Classificazione dei comuni limitrofi in riferimento alla sede del corso di studio frequentato**

SEDE del CORSO DI STUDIO	COMUNI LIMITROFI
PERUGIA	Assisi – Bastia – Bettona – Corciano – Deruta – Magione – Torgiano
ASSISI	Bastia – Bettona – Bevagna, Cannara – Deruta – Foligno – Perugia – Spello – Torgiano – Trevi – Valfabbrica
TERNI	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Narni – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone
NARNI	Acquasparta – Amelia – Arrone – Ferentillo – Montefranco – Orte – San Gemini – Spoleto – Stroncone – Terni
FOLIGNO	Assisi – Bastia – Bettona – Bevagna, Campello sul Clitunno – Cannara – Montefalco – Spello – Spoleto – Trevi – Valtopina