

## Decreto Rettorale

### Il Rettore

**DR**

**Oggetto:**

**Bando Master I livello in “Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi” A.A. 2020-2021 Riapertura termini**

**Vista** la legge 19 novembre 1990, n. 341;

**Visto** il D.M. 22 settembre 2004, n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell’università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;

**Vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240;

**Visto** l’art. 46, comma 2, dello Statuto dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012;

**Visto** il “Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento” dell’Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. 66 del 26 gennaio 2015;

**Considerato** che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30 luglio 2020 ha approvato la istituzione e l’attivazione del master suddetto per l’a.a. 2020/2021, previo parere favorevole del Senato Accademico reso in data 29 luglio 2020;

**Visto** il D.R. n. 1395 del 6 agosto 2020 con il quale è stato istituito ed è stato autorizzato il Master di I livello in “Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi” - a.a. 2020/2021;

**Visto** l’Avviso INPS-SNA del 31.7.2020 “*Ricerca e selezioni di Master universitari per l’erogazione di contributi ai master universitari al fine di facilitare la partecipazione di dipendenti delle Amministrazioni pubbliche – a.a. 2020-2021*”;

**Visto** il bando di concorso Master Universitari INPS-SNA dell’11.2.2021, “*Contributi INPS e SNA per la partecipazione di dipendenti pubblici a master universitari*”;

**Visto** il D.R. n. 424 del 16.3.2021 con cui è stato approvato il testo della convenzione tra l’Università degli Studi di Perugia e l’INPS – Direzione Regionale UMBRIA, Iniziative accademiche a sostegno di qualificazione, riqualificazione e aggiornamento professionale dei dipendenti pubblici – A.A. 2020-2021 – relativa, tra gli altri, anche al Master di I livello in “**Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi**” allegata al citato D.R. 424/2021;

**Visto** l’art. 3 della suddetta convenzione con cui, tra l’altro, vengono finanziate per il Master suddetto n. 3 borse di studio INPS per l’importo unitario di ciascuna borsa pari ad Euro 3.750,00;

**Visto** il D.R. n. 1378 del 18.6.2021 con cui sono stati approvati i testi delle seguenti convenzioni tra:

- l’Università degli studi di Perugia e il Comune di Perugia;
- Università degli Studi di Perugia e la FILCA CISL Umbria;
- l’Università degli Studi di Perugia e la Provincia di Terni

per il finanziamento di borse di studio e attività di tirocinio per l’offerta formativa del master universitario di I livello in “Esperto in progettazione e gestione politiche e processi partecipativi”;

**Ripartizione del Personale**

**Dirigente**  
Dott.ssa Federica Nuzzi

**Responsabile Area**  
Dott.ssa Federica Nuzzi

**Responsabile Ufficio**  
Antonella Bellavita

**Responsabile del procedimento**  
Antonella Bellavita

**Visto** il D.R. n. 1624 del 8.7.2021 con il quale sono stati aperti i termini per la presentazione delle domande per il Master suddetto fino al 16.8.2021;

**Vista** la nota del Referente del Master pervenuta in data 19.8.2021, con cui viene richiesta la riapertura dei termini per la presentazione delle domande al Master medesimo, fino all'8.9.2021;

**Considerato** che nulla osta all'accoglimento della predetta richiesta;

## **DECRETA**

### **Art.1**

#### ***Riapertura termini/Numero dei partecipanti***

Sono riaperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al **Master di I livello in "Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi"** - a.a. 2020/2021 – Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia **fino all'8.9.2021.**

**Sono fatte salve le domande già pervenute entro il termine di scadenza fissato dal bando precedente, con facoltà, per coloro che hanno inoltrato domanda di partecipazione entro tale data, di integrare la domanda già presentata, con ulteriore documentazione ritenuta utile.**

**Il corso è aperto ad un numero massimo di 25 partecipanti.**

**Il numero minimo di partecipanti è pari a 12.**

È prevista la partecipazione di massimo 5 uditori, in aggiunta ai partecipanti ordinari. Gli uditori non sostengono esami e verifiche, non conseguono crediti formativi universitari e, al termine del corso, ricevono un attestato di partecipazione. Per gli uditori è prevista una contribuzione ridotta, pari al 50% della quota di iscrizione più l'imposta di bollo.

**La tassa di immatricolazione al Master è fissata in € 3.750,00** (oltre Euro 16,00 per imposta di bollo).

Il Master di I livello in «Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi», di durata annuale, si articola in 72 crediti formativi, pari ad un impegno orario complessivo di 1800 ore. Il Master si propone di fornire competenze specifiche nell'ambito della programmazione, progettazione, gestione, valutazione di politiche partecipative e dei relativi percorsi, sia nel settore pubblico che in quello privato. In particolare il Master è finalizzato a fornire basi culturali, tecniche e metodologiche necessarie per progettare e implementare politiche e processi partecipativi, con riferimento ai principali ambiti delle politiche pubbliche (territoriale, sociale, economico, ecc.); e con riferimento sia ad amministrazioni pubbliche (soprattutto regionali e locali) che a soggetti

privati (imprese, terzo settore, comunità territoriali). Tali competenze appaiono necessarie in tutti i contesti, sia pubblici che privati e a qualsiasi livello territoriale, in cui occorra saper leggere i bisogni e tradurli in indicazioni programmatiche, progettare e governare percorsi inclusivi, attivare dinamiche di rete collaborativa, governare conflitti. Questa necessità è oggi acuita dalla complessità delle questioni da affrontare, dalla scarsità delle risorse e dalla perdurante crisi economica, dalla articolazione e ampiezza degli attori coinvolti, dall'emersione di nuove disuguaglianze sociali, dal tasso di conflittualità di molte decisioni che concernono i territori: una realtà che sollecita lo sviluppo di metodi di governo della complessità sociale inclusivi e trasparenti, politiche pubbliche sostenibili e risposte efficaci ai bisogni. Le conoscenze e le capacità teorico-pratiche, che saranno acquisite al termine del corso, prevedono l'approfondimento: del quadro teorico concernente i principi e i concetti che contribuiscono a consolidare la partecipazione come metodo del decidere e dell'agire, alla luce di una cornice valoriale che si mantenga aderente ai paradigmi della democrazia sociale disegnata dalla Costituzione italiana; dei principali modelli regolativi della partecipazione, con riferimento sia al panorama normativo esistente che ai criteri di costruzione di una regolazione efficace; delle metodologie più consolidate di costruzione di processi partecipativi, nonché di strumenti più recenti e innovativi di ascolto e valorizzazione dell'esperienza e dei saperi di comunità. Il corso si propone quindi di formare persone che siano in grado di progettare e gestire percorsi di partecipazione innovativi nell'ambito delle politiche pubbliche, dalle fasi decisionali a quelle attuative e valutative. Un ruolo chiave per la formazione dei discenti sarà svolto dall'approccio metodologico fortemente interdisciplinare, che prevede l'integrazione costante della dimensione teorica con quella pratica, attraverso il riferimento a problemi ed esperienze concrete delle fasi del ciclo di vita delle politiche pubbliche, e della loro programmazione, progettazione, attuazione e valutazione partecipata. Infine, la possibilità di svolgere un periodo di stage presso enti, strutture e professionisti particolarmente qualificati e diversificati, sia per natura (pubblico-privata) che per livello territoriale, garantisce una formazione completa e articolata per un professionista con qualifiche rispondenti alle esigenze dei vari settori.

• **E' prevista l'assegnazione di n. 3 borse INPS a copertura della quota di iscrizione:**

**ai sensi dell'art. 3 della convenzione stipulata tra l'Università degli Studi di Perugia e l'INPS – Direzione Regionale Umbria, sono previste n. 3 borse di studio di importo pari ad euro 3.750,00 finanziate dall'INPS nell'ambito del bando di concorso “avviso ricerca e selezione di master universitari per l'erogazione di contributi ai Master Universitari al fine di facilitare la partecipazione di dipendenti delle Amministrazioni Pubbliche – A.A. 2020-2021”.**

**I richiedenti borsa di studio INPS saranno selezionati secondo le modalità individuate nel presente bando. I candidati che concorrono per la suddetta borsa devono essere in possesso dei requisiti di cui al successivo art. 2 nonché dei seguenti ulteriori requisiti:**

**- essere dipendente della pubblica amministrazione in servizio e iscritto alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di non aver ottenuto, dall'INPS o dallo SNA, negli anni accademici, 2016/17, 2017/18, 2018/19 e 2019/20 borse di studio per Master convenzionati e finanziati dagli stessi. Nel caso che in uno dei suddetti anni accademici sia stata ottenuta una borsa di studio INPS non è preclusa una borsa SNA e viceversa nel caso sia stata ottenuta una borsa di studio SNA non è preclusa una borsa di studio INPS. I candidati che vogliono usufruire del suddetto contributo devono allegare alla presente domanda di partecipazione al Master, il nulla osta alla partecipazione, rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza e una relazione della stessa Amministrazione in cui sono esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente.**

**I candidati che abbiano i requisiti per presentare domanda per la borsa di studio INPS, dovranno presentare domanda, esclusivamente on-line, anche all'INPS ai sensi del relativo bando pubblicato al seguente indirizzo:**

<https://www.inps.it/Welfare/default.aspx?lastMenu=21556&iMenu=1&tb=0&fondo=0&scadenza=0&idtaglio=578&itipo=4>

In particolare, nella sezione "Informazioni Borsa di Studio" occorre scaricare il file "Bando\_utenti\_Master\_exe\_a.a.\_2020-21.pdf", e seguire le istruzioni ivi indicate (in particolare, la procedura telematica per la presentazione della domanda ad INPS è descritta all'art. 3 del file).

L'accesso diretto al servizio per la presentazione della domanda è al seguente indirizzo:

<https://www.inps.it/prestazioni-servizi/borse-di-studio-per-master-universitari-executive-gestione-unitaria-delle-prestazioni-creditizie-e-sociali>

**Il Collegio dei docenti procederà a nominare una Commissione al fine di procedere alla definizione della graduatoria di merito ai sensi del successivo art. 4, la quale verrà poi trasmessa all'INPS. L'Ateneo, dopo aver ricevuto le graduatorie definitive di assegnazione delle borse di studio da parte dell'INPS, provvede alla pubblicazione delle suddette graduatorie di merito degli ammessi.**

I contributi saranno assegnati secondo l'ordine di graduatoria e previa verifica dei requisiti.

- **E' prevista, inoltre, l'assegnazione delle seguenti ulteriori borse di studio:**

**- n. 2 borse di studio, finanziate dalla Provincia di Terni, a copertura totale della quota di iscrizione, per l'importo unitario di ciascuna borsa pari ad Euro 3.750,00;**

**- n. 2 borse di studio, finanziate da FILCA CISL Umbria, a copertura del 50% della quota di iscrizione, per l'importo unitario di ciascuna borsa pari ad Euro 1.875,00;**

**- n. 2 borse di studio, finanziate dal Comune di Perugia, a copertura del 50% della quota di iscrizione per l'importo unitario di ciascuna borsa pari ad Euro 1.875,00, nonché n. 1 borsa di studio sempre finanziata dal Comune di Perugia, a copertura totale della quota di iscrizione per l'importo di Euro 3.750,00 riservata a dipendenti del Comune di Perugia.** Nel caso in cui alla scadenza delle domande di iscrizione nessun dipendente del Comune di Perugia risultasse interessato al Master, la suddetta borsa verrà utilizzata a copertura parziale, nella misura del 50%, del costo di iscrizione di n. 2 partecipanti individuati dall'Università di Perugia, sulla base dei criteri di cui al successivo art. 4.

**La selezione sarà per titoli e colloquio e avrà luogo per l'attribuzione di tutte le borse sopra descritte. La selezione avrà, inoltre, luogo anche nel caso in cui il numero dei candidati fosse superiore a 25 e il numero degli uditori fosse superiore a cinque.**

**In caso di mancata assegnazione di una delle borse, il candidato potrà comunque iscriversi al Master purché idoneo e collocato tra i primi 25 posti.**

## **Art.2**

### ***Requisiti di accesso***

Ai sensi del Regolamento didattico del Master, l'accesso al Master stesso è aperto ai laureati in possesso almeno di laurea triennale conseguita in qualsiasi disciplina. Il master è aperto anche ai possessori di altro titolo equipollente conseguito all'estero in discipline e tematiche attinenti, purché riconosciute idonee in base alla normativa vigente.

**In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero** i candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione al Master unitamente ad una copia del titolo di studio posseduto, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo, direttamente a questo Ateneo.

Gli interessati, possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare la traduzione dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali.

### Art.3

#### *Domanda di ammissione*

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su modulo (**da rendere legale mediante marca da bollo da Euro 16,00**), in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello A, debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione **corredata di tutta la relativa documentazione**, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia – P.zza Università, 1 – 06123 Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio dell'8.9.2021.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata all'indirizzo PEC [protocollo@cert.unipg.it](mailto:protocollo@cert.unipg.it), della domanda – corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (D.R. n .....); - (N.B.: al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata, possibilmente, mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/ateneo/posta-elettronica-certificata-pec>).

**Soltanto per i candidati che al momento della presentazione della domanda dimorino all'estero:** trasmissione via email all'indirizzo [ufficio.protocollo@unipg.it](mailto:ufficio.protocollo@unipg.it) con le stesse modalità della trasmissione a mezzo PEC sopra indicate; tutta la documentazione trasmessa via email dovrà essere eventualmente prodotta in originale in sede di immatricolazione al Master in questione.

**Ai fini del rispetto del termine perentorio sopra indicato per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo**

**dell'Ateneo.** Pertanto saranno **irricevibili** le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite entro il termine prima indicato.

Nella domanda, redatta utilizzando il modello – Allegato “A” -, dovranno essere dal candidato dichiarate:

- le generalità anagrafiche ed il recapito;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master, ai sensi dell'art. 2 del presente avviso;
- la propria cittadinanza;
- di essere/non essere dipendente del Comune di Perugia;
- di possedere il godimento dei diritti civili e politici e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari);
- di non avere fatto/avere fatto richiesta di borsa di studio INPS; **in quest'ultimo caso il candidato dovrà dichiarare di essere dipendente della Pubblica Amministrazione in servizio e iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e di non aver già ottenuto, dall'INPS o dalla SNA, negli anni accademici, 2016/17, 2017/18, 2018/19 e 2019/20 borse di studio per Master convenzionati e finanziati dagli stessi. Inoltre il candidato dovrà presentare, unitamente alla domanda di partecipazione al Master, il nulla osta alla partecipazione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza e una relazione della stessa amministrazione in cui sono esposte le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente;**
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando.
- solo per i portatori di handicap: i candidati che siano stati riconosciuti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, che in relazione alla propria disabilità necessitino di specifici supporti durante lo svolgimento della prova e i candidati affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010, dovranno allegare alla domanda, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda stessa, a pena di decadenza dai benefici richiesti, esplicita istanza scritta nella quale risulti la tipologia di deficit/disturbo e l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova, allegando, in originale o copia autenticata, idonea documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte. Ai candidati con Disturbi

Specifici di Apprendimento, certificati, è concesso un tempo aggiuntivo pari al trenta per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione degli altri candidati.

**A pena di esclusione**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma.

Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

**A pena di esclusione**, i candidati, per l'ammissione al Master, sono tenuti Al versamento di un contributo di partecipazione pari a **Euro 60,00**.

Per effettuare il pagamento è necessario:

- collegarsi al portale dei pagamenti di PagoUmbria:

<https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/>

- cliccare su "Accesso Pagamenti Spontanei"

- selezionare "Università degli Studi di Perugia"

- selezionare "Contributi partecipazione concorso"

Nel modulo di pagamento sarà necessario compilare, tra gli altri dati, la voce IMPORTO: selezionare dalla lista dei valori disponibili "60,00 EUR – MASTER", inoltre dovrà essere specificato il motivo di pagamento: "**Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi**" a.a. 2020/2021.

**La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione.**

**In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.**

**I candidati stranieri**, quale assolvimento dell'imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione, dovranno effettuare un versamento di **Euro 16,00** secondo le seguenti modalità:

- collegarsi al portale dei pagamenti di PagoUmbria:

<https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/>

- cliccare su "accesso pagamenti spontanei"

- selezionare "Università degli Studi di Perugia"

- selezionare: Contributi partecipazione concorso

Nel modulo di pagamento sarà necessario compilare, tra gli altri dati, la voce IMPORTO: selezionare dalla lista dei valori disponibili "16,00 EUR - Imposta di bollo per candidati stranieri"; inoltre dovrà essere specificato il motivo di pagamento: Imposta bollo stranieri – "**Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi**" a.a. 2020/2021.

Alla domanda dovrà essere allegato:

**a) fotocopia di un documento di identità valido;**

**b) ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00;** nonché eventuale ricevuta del versamento di Euro 16,00, quale assolvimento dell'imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione **effettuato da candidati stranieri;**

**c) curriculum vitae et studiorum,** redatto utilizzando il modello "B" nel quale risultino dettagliatamente dichiarati i titoli posseduti di cui al successivo articolo 4, che saranno oggetto di valutazione in sede di selezione (i cittadini stranieri che non possano avvalersi legittimamente delle dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 – v. N.B. che segue – oltre al curriculum dovranno produrre in originale o copia autenticata i titoli che vogliono sottoporre a valutazione);

**d) per i candidati che fanno richiesta di borsa di studio INPS: relazione dell'amministrazione di appartenenza, di cui all'art. 1 del bando, in cui vengono esposte le motivazioni che supportano la candidatura;**

**e) NULLA OSTA dell'Amministrazione di appartenenza, (tale documento dovrà essere presentato soltanto dai candidati che hanno fatto richiesta di borsa di studio INPS).**

**(N.B.)** Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione richiesta per l'ammissione al presente concorso e per la valutazione dei titoli, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

#### **Art.4 Selezione**

**La selezione sarà per titoli e colloquio e avrà luogo, oltre che per l'assegnazione delle borse di studio di cui al precedente art. 1, anche qualora il numero dei candidati fosse superiore a 25 e qualora il numero degli uditori fosse superiore a cinque.**

I titoli valutabili ed i criteri sono i seguenti:

a) voto di laurea triennale:  
fino a 102 = 4 punti;  
da 103 a 105 = 8 punti;  
da 106 a 109 = 16 punti;  
110 = 18 punti;  
110 lode = 20 punti;

b) conoscenza lingua inglese certificata (B1=4 punti; B2=8 punti; C1=12 punti; C2=16 punti). In caso di sistemi di certificazione differenti, la Commissione si riserva di valutarne l'equivalenza;

c) possesso di altri titoli relativi a percorsi formativi pertinenti all'oggetto del Master, pubblicazioni in materia e, per i candidati richiedenti borsa di studio INPS, la relazione dell'amministrazione di appartenenza in cui siano esposte le motivazioni a supporto della candidatura anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente, fino a un massimo di 20 punti.

**Il colloquio si svolgerà, in modalità telematica, il giorno 15 settembre 2021, con inizio alle ore 9:00 e verterà sui seguenti argomenti:**

- **conoscenze e competenze possedute in relazione ai temi del Master;**
- **motivazioni e aspettative rispetto alla frequenza del Master;**
- **discussione di eventuali titoli.**

Il colloquio avrà un punteggio massimo di 44 punti.

La selezione si intenderà superata ove il candidato consegua una votazione di almeno punti **60 su 100**. A parità di punteggio prevale il candidato più giovane di età.

## **Art.5 Comunicazioni**

**A partire dal 9.9.2021** sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo [www.unipg.it/](http://www.unipg.it/) voci: concorsi - accesso corsi numero programmato – Master), **la Commissione giudicatrice del Master, nonché la data in cui verrà pubblicato l'Avviso dirigenziale con cui saranno resi noti:**

1. comunicazione dell'avvenuto raggiungimento del numero minimo di domande di ammissione, pari a 12;
2. l'elenco dei candidati ammessi alla selezione;

3. l'elenco dei candidati esclusi dal Master per mancato possesso dei requisiti o per mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo di tale avviso, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica);

4. la conferma o il rinvio del diario del colloquio;

5. l'**eventuale rinvio** della pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo delle comunicazioni di cui sopra ovvero ogni altra eventuale comunicazione in merito al Master stesso.

Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo degli avvisi di cui al presente articolo decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

#### **Art.6 Immatricolazione**

**La tassa di immatricolazione al Master è fissata in € 3.766,00** (di cui Euro 16,00 per imposta di bollo)

Con successivo avviso della Ripartizione Didattica saranno indicati i termini e le modalità di immatricolazione.

#### **Per informazioni in ordine all'immatricolazione:**

Ufficio dottorati, master e corsi post lauream:

Dott.ssa Flavia Graziani – tel. 075/5856701 – e-mail: [ufficio.corsipostlauream@unipg.it](mailto:ufficio.corsipostlauream@unipg.it).

#### **Art.7 Attività formative/crediti corrispondenti/frequenza**

La durata del Corso per il conseguimento del titolo di Master è di 1800 ore, così ripartite: 350 ore di lezione frontale – con parte di e-learning e videoconferenza interattiva – e assistita-laboratoriale, 1200 ore per studio individuale ed elaborato finale e 250 ore per la partecipazione al periodo di stage.

Al raggiungimento degli obiettivi e alla maturazione delle conoscenze e capacità operative e relazionali di cui all'art. 2 del Regolamento didattico del presente master, corrisponde il conseguimento di **72 crediti formativi universitari**.

In particolare, la ripartizione fra i crediti formativi è la seguente:

n. 56 cfu per attività didattica frontale, assistita/laboratoriale e studio individuale;

n. 6 cfu per l'elaborato e la prova finale;

n. 10 cfu per lo stage.

Le attività formative del corso di Master sono articolate in moduli, indicati all'art. 5 del Regolamento didattico del master. Non è previsto il riconoscimento di crediti per esami già sostenuti nei corsi di studio precedenti seguiti dagli iscritti.

Al termine del corso, i candidati in regola con gli adempimenti formali e sostanziali (tasse, verifiche in itinere, frequenze, etc.) dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione composta, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del regolamento didattico d'Ateneo, una prova finale consistente in un elaborato progettuale (simulato o reale) o in un contributo teorico/metodologico relativo agli ambiti formativi del Master. Il lavoro di tesi avrà un relatore scelto tra i docenti del Master.

A coloro i quali supereranno l'esame finale sarà rilasciato il titolo di diploma universitario di Master di I° livello in **“Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi” a.a. 2020/2021** firmato dal Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, e verranno attribuiti 72 CFU.

La frequenza di almeno il 75% delle attività d'aula, di laboratorio e di stage è obbligatoria ed il conseguimento dei crediti è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze. Le ore di assenza non sono cumulabili in un unico modulo. Coloro che non siano in regola con le frequenze o che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Collegio dei docenti sono considerati decaduti.

Delle 350 ore di didattica frontale e di laboratorio almeno un terzo si svolgeranno in presenza e almeno un terzo in remoto con didattica online.

Si rende inoltre disponibile, per le parti di didattica in presenza, la possibilità di parteciparvi in modalità streaming, con i seguenti criteri: frequenza integrale via streaming per i soli iscritti residenti all'estero; frequenza del 25% delle 350 ore di didattica (ossia 87 ore) via streaming per gli iscritti residenti in Italia.

#### **Art. 8**

##### ***Trattamento dei dati personali***

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

#### **Art. 9**

##### ***Norma di rinvio***

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Perugia, al Regolamento Didattico d'Ateneo ed al Regolamento procedure, termini e tasse dell'Ateneo nonché al Regolamento Didattico del Master di II livello in "Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza".

**Per informazioni in ordine alla selezione:**

**Ufficio Concorsi tel. 075/5852368 - 2333 - email: [ufficio.concorsi@unipg.it](mailto:ufficio.concorsi@unipg.it)**

**Per informazioni in ordine al master:**

Segreteria master: [master.mag4p@unipg.it](mailto:master.mag4p@unipg.it)

Il responsabile del procedimento amministrativo è: Antonella Bellavita e-mail: [ufficio.concorsi@unipg.it](mailto:ufficio.concorsi@unipg.it) – tel. 075/5852368 – 2333

**Art. 10**  
***Pubblicazione***

Il presente bando sarà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo all'indirizzo [www.unipg.it/](http://www.unipg.it/).

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet dell'Ateneo: [www.unipg.it/](http://www.unipg.it/) - concorsi - accesso corsi numero programmato - Master.

Il Rettore

**Prof. Maurizio Oliviero**

(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

## Allegato A) al DR

Al Magnifico Rettore  
dell'Università degli Studi di  
P.zza Università, 1  
06123 PERUGIA

### Applicare marca da bollo da Euro 16,00

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare al **Master di I^ Livello in Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi** - Anno Accademico **2020/2021** - Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia, indetto con D.R. del **in qualità di:**

(nota <sup>1</sup> )
----------------------

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	SESSO    M    F
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO _____ CELLULARE: _____	
E-MAIL: _____	

<sup>1</sup>Indicare se si intende partecipare in qualità di ISCRITTO o di UDITORE.

Di possedere il seguente titolo di studio:

**LAUREA di primo livello** di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509  
appartenente alla Classe di laurea **di primo livello** (L) nr. \_\_\_\_\_  
"classe delle lauree in \_\_\_\_\_  
rilasciata dalla Facoltà/Dipartimento di \_\_\_\_\_  
conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione: \_\_\_\_\_

**ovvero**

**DIPLOMA DI LAUREA** rilasciato secondo le disposizioni vigenti anteriormente  
all'attuazione del D.M. 3.11.1999, n. 509 in: \_\_\_\_\_  
rilasciato dalla Facoltà/Dipartimento di \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione: \_\_\_\_\_

**ovvero**

**LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA** di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 e  
successive m. e i. in: \_\_\_\_\_  
appartenente alla Classe di laurea **di secondo livello** (LM/LS) nr. \_\_\_\_\_  
"classe delle lauree magistrali/specialistiche in \_\_\_\_\_  
rilasciata dalla Facoltà/Dipartimento di \_\_\_\_\_  
conseguita in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_  
con la seguente votazione: \_\_\_\_\_

(nota<sup>2</sup>)

**di essere/non essere dipendente del Comune di Perugia**

(nota<sup>3</sup>)

di possedere la cittadinanza italiana

**ovvero**

di possedere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica

**ovvero**

di possedere la cittadinanza del seguente Stato:

\_\_\_\_\_

e di avere, nello Stato sopra citato, il godimento dei diritti civili e politici

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

(nota<sup>4</sup>)

<sup>2</sup>Barrare la casella  per indicare il possesso del requisito di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione, e compilare gli spazi con i relativi dati richiesti, precisandone analiticamente gli estremi (tipologia del titolo di studio posseduto, data e luogo di conseguimento, Amministrazione/Istituto che lo ha rilasciato, votazione finale; si richiama a quanto dispone l'art. 3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il titolo accademico nel caso in cui sia stato conseguito all'estero).

<sup>3</sup> Barrare la casella .

<sup>4</sup> Barrare la casella  corrispondente alla propria situazione, compilare gli spazi e barrare le ulteriori caselle con i dati richiesti, ove necessari al fine di completare la dichiarazione relativa alla propria cittadinanza.

di NON avere fatto richiesta di borsa di studio INPS;

**di AVERE fatto richiesta di borsa di studio INPS per i posti riservati di cui all'art. 1 del bando e pertanto dichiara di essere:**

**dipendente della seguente Amministrazione Pubblica:**  
.....

**di essere iscritto alla Gestione Unitaria delle prestazioni creditizie e sociali**

**di non aver ottenuto, dall'INPS o dalla SNA, negli anni accademici, 2016/17, 2017/18, 2018/19 e 2019/20 borse di studio per Master convenzionati e finanziati dagli stessi**

(nota <sup>5</sup>)

che non sono stati riconosciuti disturbi/disabilità

(nota<sup>6</sup>)

ovvero

di essere persona con disabilità e, per l'effetto, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999, di richiedere:

- i seguenti ausili necessari per lo svolgimento della prova d'esame in relazione alla disabilità:

- i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova d'esame in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010

nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, di acconsentire all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa

(nota<sup>7</sup>)

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione via fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

<sup>5</sup> Barrare la casella  corrispondente alla propria situazione e compilare gli eventuali spazi.

<sup>6</sup> Compilare tale campo solo ed esclusivamente se è persona con disabilità in possesso di certificazione medica attestante il possesso della disabilità che rende necessaria gli ausili/tempi aggiuntivi richiesti; si richiama a quanto dispone l'art. 3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il certificato medico attestante la disabilità/disturbi.

<sup>7</sup> Barrare la casella

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e della modalità di presentazione della domanda di cui all'avviso di selezione, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D,Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto candidato allega alla presente domanda:

- |   |
|---|
| <p>curriculum vitae, datato e firmato, corredato di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il candidato attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità</p> <p>ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00</p> <p>eventuale ricevuta del versamento di Euro 16,00 quale assolvimento dell'imposta di bollo da applicare nella domanda di partecipazione effettuato da candidati stranieri</p> <p>fotocopia di un documento di identità in corso di validità e, facoltativamente, del codice fiscale</p> <p>eventuale certificato medico attestante la disabilità/disturbi attestante la disabilità</p> <p><input type="checkbox"/> <b>relazione dell'amministrazione di appartenenza</b>, di cui agli 1 e 3 del bando, in cui vengono espone le motivazioni che supportano la candidatura (<b>tale relazione dovrà essere presentata soltanto dai candidati che hanno fatto richiesta di borsa di studio INPS</b>)</p> <p><input type="checkbox"/> <b>NULLA OSTA dell'Amministrazione di appartenenza</b>, (<b>tale documento dovrà essere presentato soltanto dai candidati che hanno fatto richiesta di borsa di studio INPS</b>).</p> <p style="text-align: right;">nota<sup>8</sup>)</p> |
|---|

Luogo e Data.....

\_\_\_\_\_

**Firma** (nota<sup>9</sup>)

<sup>8</sup> Barrare le caselle per attestare che si allega alla domanda la corrispondente documentazione, richiesta dal bando; si precisa che la produzione della fotocopia del documento di identità è richiesto **a pena di esclusione**.

<sup>9</sup> La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, secondo le modalità indicate all'art. 3 del bando di concorso, è obbligatoria pena la nullità della domanda.

---

**(da compilare nel caso di consegna diretta all'Ufficio Archivio e Protocollo di questo Ateneo)**

Si attesta che il/la Dott. \_\_\_\_\_  
ha presentato in data odierna la domanda di ammissione al **Master di I^ Livello in Esperto in progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi"** a.a. 2020/2021 -  
Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia.

Perugia,

Timbro dell'Ufficio Protocollo  
e sigla del Funzionario ricevente

## CURRICULUM VITAE

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti titoli: *(nota<sup>1</sup>)*

.....  
.....  
.....  
.....

**etc.**

.....

**Il sottoscritto dichiara, inoltre, *(nota<sup>2</sup>)***

.....  
.....  
.....  
.....

**Il sottoscritto dichiara, infine, che quanto dichiarato nel curriculum corrisponde a verità.**

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 2016/679 dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità *(nota<sup>3</sup>)*.**

.....  
(luogo e data)

Il dichiarante .....  
(nota<sup>4</sup>)

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Indicare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato. A tale proposito si ricorda che i titoli valutabili sono riportati all'art. 4 del bando di selezione

<sup>2</sup> **Da utilizzare qualora il candidato intenda dichiarare eventuali ulteriori titoli, esperienze professionali e competenze possedute**

<sup>3</sup> La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

<sup>4</sup> La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.