

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA**DECRETO RETTORALE****Il Rettore****DR**

Oggetto:

Bando Master II livello
in "Management dei
processi sanitari" a.a.
2020/2021**Vista** la legge 19 novembre 1990, n. 341;**Visto** il D.M. 22 settembre 2004, n. 270 recante "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei approvato con D.M. del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509;**Vista** la legge 30 dicembre 2010, n. 240;**Visto** l'art. 46, comma 2, dello Statuto dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 889 del 28 maggio 2012 e pubblicato in G.U. il 21 giugno 2012;**Visto** il "Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento" dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. 66 del 26 gennaio 2015;**Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria del 2 dicembre 2020 con la quale è stata approvata la proposta di attivazione del master di II livello in "Management dei processi sanitari" a.a.2020/2021;**Considerato** che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 29 dicembre 2020 ha approvato l'istituzione e l'attivazione del master suddetto per l'a.a.2020/2021, previo parere favorevole del Senato Accademico e del Nucleo di Valutazione resi rispettivamente in data 29 dicembre 2020 e in data 18 dicembre 2020;**Visto** il D.R. n. 278 del 22.2.2021 di istituzione e attivazione, per l'a.a. 2020/2021, del Master di II livello in "**Management dei processi sanitari**", secondo quanto previsto dal Regolamento Didattico e dal progetto di corso allegati al citato D.R. 278/2021;**Vista** la nota del Referente del Master, Prot. n. 69093 del 26.3.2021;**DECRETA****Art. 1****Numero dei partecipanti**Direttore Gen.le:
Dott.ssa Anna VivoloDirigente: Dott.ssa
Federica NuzziResp. Area: Dott.ssa
Federica NuzziResp. Ufficio:
Antonella BellavitaResp. Procedimento:
Antonella BellavitaSono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al Master di II Livello in "**Management dei processi sanitari**", Anno Accademico 2020-2021 - Dipartimento di Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia.

Il Master in questione, di durata annuale, si articola in 60 cfu e si propone di fornire competenze specifiche per la formazione di una figura di estrema attualità quale quella del Manager Sanitario. Tale figura potrà acquisire le conoscenze e le capacità teoriche-pratiche utili all'analisi, alla valutazione e alla proposta di soluzioni in situazioni e scenari complessi tipici di aziende e strutture sanitarie, pubbliche e private, soprattutto in momenti di criticità come mostrato nell'emergenza sanitaria legata al Covid-19.

Il Master ha l'obiettivo di formare esperti manager nel settore sanitario in grado di ottimizzare mezzi, strumenti e risorse per una sanità più efficiente, inclusiva e friendly, più attenti ai bisogni degli utenti.

Il bisogno crescente di salute e la necessità di servizi sanitari efficienti, efficaci ed economicamente sostenibili si può esplicitare solo con strutture in grado di gestire alta complessità di obiettivo e di organizzazione. Per far ciò è necessario creare nuove figure professionali come quelle sopra descritte.

L'aspetto peculiare di questo Master è costituito dall'approccio ingegneristico applicato alla figura del Manager dei processi sanitari e dalla forte multidisciplinarietà prevista nell'ambito dell'offerta didattica che prevede



l'approfondimento di molteplici materie, in vario modo interconnesse tra loro, utile alla realizzazione della figura del Manager sanitario.

L'approfondimento di specifiche materie quali: organizzazione e management sanitario, ingegneria; medicina; farmacia; economia, psicologia ed etica, è realizzato mediante unità formative distinte:

- UNITA' FORMATIVA 1 – Management e organizzazione sanitaria;
- UNITA' FORMATIVA 2 – Economia e organizzazione delle aziende e dei servizi sanitari;
- UNITA' FORMATIVA 3 – Metodi di analisi, gestione e ottimizzazione dei processi sanitari;
- UNITA' FORMATIVA 4 – Accesso, analisi e distribuzione farmaceutica;
- UNITA' FORMATIVA 5 – Oltre la gestione: persone, relazioni, organizzazione;
- UNITA' FORMATIVA 6 – Legislazione.

Saranno inoltre forniti strumenti di problem solving per le organizzazioni complesse grazie anche alle attività di laboratorio e l'analisi di casi pratici (circa il 20% delle ore di didattica sono destinate ad attività di laboratorio e/o esercitazioni guidate anche in gruppo). Un'altra importante innovazione inserita nel piano didattico del master, è l'approfondimento sia dell'aspetto etico e organizzativo di un gruppo di lavoro sia dell'aspetto psicologico all'interno del gruppo stesso. Il Manager deve essere in grado non solo di gestire le esigenze organizzative ed economiche dell'azienda ma è chiamato anche ad affrontare le criticità che potrebbero derivare dal coordinamento del gruppo di lavoro da parte dei vertici preposti.

Infine, la possibilità di svolgere un periodo di tirocinio, previsto nell'ambito del piano formativo, presso aziende sanitarie ed ospedaliere pubbliche e private, enti pubblici in ambito sanitario, aziende farmaceutiche, garantisce una formazione completa per un professionista con qualifiche rispondenti alle esigenze del futuro della sanità pubblica e privata.

Il corso è aperto ad un numero massimo di 30 partecipanti.

Il numero minimo di partecipanti è pari a 12.

La quota d'iscrizione è pari a € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) più 16,00 per imposta di bollo (come da disposizioni di legge) e sarà rateizzata come segue:

I rata: Euro 16,00 da versare al momento dell'immatricolazione;

II rata: Euro 400,00 da versare entro 10 gg dalla data di scadenza delle immatricolazioni;

III rata: Euro 850,00 da versare entro 60 gg dalla data di scadenza delle immatricolazioni;

IV rata: Euro 1.250,00 da versare entro 120 gg dalla data di scadenza delle immatricolazioni.

Saranno messi a disposizione n. 12 posti con esonero parziale. Questi saranno tenuti al versamento delle sole prime due rate della tassa di iscrizione sopra indicate, ovvero Euro 400,00 oltre ad Euro 16,00 per imposta di bollo.

Di questi 12 posti, n. 10 posti sono destinati ai primi 10 candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito e n. 2 posti sono riservati ai dipendenti di Roche S.p.A.

Nel caso di non attribuzione dei posti riservati a Roche S.p.A., i posti con esonero parziale saranno destinati ai candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito (dall'undicesimo).

I candidati collocati in graduatoria dal n. 13 al n. 30 saranno tenuti al pagamento di tutte le quattro rate sopra indicate.



Sono previsti anche uditori fino ad un massimo di cinque a cui sarà rilasciato al termine del corso soltanto un attestato di partecipazione.
Gli uditori saranno tenuti al versamento della quota di Euro 1.250,00 oltre ad Euro 16,00 per imposta di bollo.

Tuttavia in caso di superamento del numero massimo di iscritti, il Collegio dei Docenti potrà valutare se procedere ad elevare il numero degli iscrivibili.

Il Collegio dei Docenti procederà a nominare una commissione al fine di procedere alla selezione.

La selezione avrà luogo soltanto se i candidati saranno in numero superiore a 12 e sarà effettuata al fine dell'attribuzione dei posti con esonero parziale, secondo le modalità indicate nel successivo art. 4.

La graduatoria, determinata sulla base della selezione, sarà utile anche ai fini dell'ammissione nel caso in cui il numero dei partecipanti superi il limite massimo pari a 30 e qualora il Collegio dei Docenti non decida di elevare il numero massimo degli iscritti.

Art.2 **Requisiti di accesso**

Ai sensi del Regolamento Didattico, l'accesso al Master è riservato in via prioritaria ai laureati delle classi di laurea magistrale nelle seguenti aree:

"Ingegneria Gestionale" (LM-31), "Ingegneria Meccanica ad indirizzo gestionale" (LM-33), "Medicina e chirurgia" (LM-41), "Farmacia- CTF" (LM-13) e "Scienze economico-aziendale" (LM-77). Possono essere ammessi i possessori di laurea specialistica nelle seguenti aree: Ingegneria Gestionale (34/S), Ingegneria Meccanica (36/S), Medicina e chirurgia (46/S), Farmacia e Farmacia Industriale (14/S) e Scienze Economico-Aziendali (84/S) o lauree V.O. equivalenti.

Il Collegio dei docenti può ammettere, inoltre, possessori di lauree appartenenti ad altre classi, previa valutazione dei curriculum formativi, riconosciuti idonei sulla base delle modalità di ammissione o soggetti con esperienze professionali in ambito sanitario pubblico o privato.

Il Master è aperto anche ai possessori di altro titolo equipollente conseguito all'estero in discipline e tematiche attinenti, purché riconosciute idonee in base alla normativa vigente.

In caso di possesso di titolo di studio conseguito all'estero i candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione al Master unitamente ad una copia del titolo di studio posseduto, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza italiana competente per territorio nel Paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo, direttamente a questo Ateneo. Gli interessati, possono rivolgersi a traduttori locali e far confermare la traduzione dalla rappresentanza italiana competente per territorio. Se in Italia, possono rivolgersi al Tribunale di zona ovvero a traduttori ufficiali.

Art. 3 **Domanda di ammissione**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su modulo **(da rendere legale mediante apposizione di marca da bollo da Euro 16,00)** in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando lo schema allegato (Modello "A"), debitamente sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione e **corredata di tutta la relativa documentazione**, dovrà essere indirizzata al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Perugia - P.zza Università, 1 - 06123



Perugia e dovrà **pervenire, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 10.6.2021.**

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione mediante il servizio postale all'indirizzo sopraindicato;
- trasmissione, mediante posta elettronica certificata, all'indirizzo PEC protocollo@cert.unipg.it, della domanda – corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del D.R. del bando. (N.B: la domanda dovrà essere inoltrata possibilmente mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/ateneo/posta-elettronica-certificata-pec>).

Soltanto per i candidati che al momento della presentazione della domanda dimorino all'estero: trasmissione via e-mail all'indirizzo ufficio.protocollo@unipg.it con le stesse modalità della trasmissione a mezzo PEC sopra indicate; tutta la documentazione trasmessa via e-mail dovrà essere eventualmente prodotta in originale in sede di immatricolazione al Master in questione.

Nel rispetto del termine perentorio sopra indicato per la presentazione della domanda di partecipazione, farà fede solo il timbro di arrivo del Protocollo dell'Ateneo. Pertanto saranno **irricevibili** le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite entro il termine prima indicato.

Nella domanda, redatta utilizzando l'Allegato "A", dovranno essere dal candidato dichiarate:

- le generalità anagrafiche ed il recapito;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master, ai sensi dell'art. 2 del presente avviso;
- di essere dipendente dell'azienda di Roche S.p.A.;
- la propria cittadinanza;
- di possedere il godimento dei diritti civili e politici e di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari);
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando;



- solo per i portatori di handicap: i candidati che siano stati riconosciuti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, che in relazione alla propria disabilità necessitino di specifici supporti durante lo svolgimento della prova e i candidati affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010, dovranno allegare alla domanda, entro la data di scadenza per la presentazione della domanda stessa, a pena di decadenza dai benefici richiesti, esplicita istanza scritta nella quale risulti la tipologia di deficit/disturbo e l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova, allegando, in originale o copia autenticata, idonea documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte. Ai candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento, certificati, è concesso un tempo aggiuntivo pari al trenta per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione degli altri candidati.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta con firma autografa in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore. Non è necessaria l'autenticazione della firma. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

A pena di esclusione, i candidati, per l'ammissione al Master, sono tenuti al versamento di un contributo di partecipazione pari a Euro 60,00. Per effettuare il pagamento è necessario:

- collegarsi al portale dei pagamenti di PagoUmbria: <https://pagoumbria.regione.umbria.it/pagoumbria/>
- cliccare su "accesso pagamenti spontanei"
- selezionare "Università degli Studi di Perugia"
- selezionare "Contributi partecipazione concorso"

Nel modulo di pagamento sarà necessario compilare tra gli altri dati, la voce **IMPORTO**: selezionare dalla lista dei valori disponibili "60 EUR – MASTER"; inoltre dovrà essere specificato il motivo di pagamento: "Master II in Management dei Processi sanitari".

La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione. In nessun caso si procederà al rimborso del sopracitato contributo.

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.

La ricevuta di tale versamento deve essere allegata alla domanda della selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- a) fotocopia di un documento di identità valido;**
- b) ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00;**
- c) curriculum vitae**, redatto utilizzando il modello "B", nel quale risultino dettagliatamente dichiarati i titoli posseduti di cui al successivo art. 4, che saranno oggetto di valutazione in sede di eventuale selezione;
- d)** Eventuale documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità/DSA da produrre nelle forme sopra richiamate.
- e)** eventuale attestazione ISEE.

(N.B.) Ai fini della corretta redazione della domanda e della corretta produzione della documentazione richiesta per l'ammissione al presente concorso e per la valutazione dei titoli, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.



445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni.

Art. 4 Selezione

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito, la commissione avrà a disposizione, per ciascun candidato, 100 punti di cui 50 per la valutazione dei titoli, 30 per le condizioni di reddito risultanti dall'ISEE e 20 per il colloquio individuale attitudinale e motivazionale, così distribuiti:

-voto di laurea, limitatamente alle classi di laurea ammesse (indicate specificamente all'art. 2 del presente bando), fino a un massimo di 20 punti;

-specifiche esperienze professionali in ambito sanitario pubblico e privato, fino ad un massimo di 15 punti; relativamente a questa categoria, pena la non valutazione, dovranno essere indicati: Azienda/Ente, Sede di lavoro, Ruolo e/o mansione e inquadramento contrattuale, data di inizio e fine esperienza;

-tesi di laurea e pubblicazioni inerenti agli argomenti del master, fino ad un massimo di 10 punti; relativamente alle pubblicazioni, pena la non valutazione, dovranno essere indicate le seguenti informazioni: Elenco autori, Titolo, Collocazione editoriale (Rivista, atti di convegno o altro), ISBN o similare e data della pubblicazione;

-dottorati, specializzazione e corsi di perfezionamento di durata annuale in materie attinenti al master, fino ad un massimo di 5 punti; relativamente a questa categoria, pena la non valutazione, dovranno essere indicati per ogni titolo: Denominazione completa, Tipologia e durata, Università/Ente che ha rilasciato il titolo, data di conseguimento, eventuale votazione conseguita;

-reddito dichiarato – dichiarazione ISEE, fino ad un massimo di 30 punti e precisamente:

fino ad Euro 8000,00	30 punti
da 8001,00 a 13000,00	24 punti
da 13001,00 a 18000,00	18 punti
da 18001,00 a 23000,00	12 punti
da 23001,00 a 28000,00	6 punti
da 28001,00 o in assenza di dichiarazioni	0 punti

I titoli di cui ai precedenti punti da sottoporre alla valutazione della Commissione giudicatrice potranno essere dichiarati nell'allegato modello "B". Il candidato dovrà specificare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato.



Il colloquio sarà svolto in modalità telematica e sarà finalizzato alla valutazione dell'attitudine e delle capacità manageriali e degli elementi motivazionali di partecipazione al Master. Lo stesso si intenderà superato ove il candidato raggiunga il punteggio minimo di 6/20.

Nelle sedute di svolgimento del colloquio la commissione comunicherà a ciascun candidato il risultato della valutazione dei titoli, prima dell'inizio della prova medesima.

Per essere ammessi a sostenere il colloquio, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Art. 5 Comunicazioni

A partire dall'11.6.2021 sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Ateneo e sul web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/ voci: concorsi - accesso corsi numero programmato - Master), **la Commissione esaminatrice del Master medesimo. Con il medesimo avviso verrà comunicato il diario e le modalità di svolgimento del colloquio ovvero ogni altra eventuale comunicazione in merito al Master stesso.**

A partire dal 21.6.2021 sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo (reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/ voci: concorsi - accesso corsi numero programmato - Master), **un Avviso dirigenziale con cui saranno resi noti:**

1. comunicazione dell'avvenuto raggiungimento del numero minimo di domande di ammissione, pari a 12 ed elenco degli ammessi al Master;
2. l'elenco dei candidati ammessi alla eventuale selezione;
3. la conferma o la variazione del diario della eventuale prova d'esame;
4. l'elenco dei candidati esclusi dal Master per mancato possesso dei requisiti o per mancato rispetto dei termini e delle modalità di presentazione della domanda di partecipazione. Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo di tale avviso, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica);
5. **l'eventuale rinvio** della pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo delle comunicazioni di cui sopra ovvero ogni altra eventuale comunicazione in merito al Master stesso.

A partire dal 3.7.2021 sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Ateneo e reso noto anche sul sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/ voci: concorsi - accesso corsi numero programmato - Master, un Avviso con cui sarà reso noto:

- l'esito finale della eventuale selezione;
- l'elenco dei candidati ammessi al Master;



- l'eventuale rinvio dell'avviso stesso ovvero ogni altra eventuale comunicazione in merito al Master stesso.

Dalla data di pubblicazione all'Albo on-line dell'Ateneo dell'esito finale della eventuale selezione, decorrerà il termine per eventuali impugnative (nel termine di 60 giorni al Giudice amministrativo e nel termine di 120 giorni al Presidente della Repubblica).

Art. 6 **Immatricolazione**

La tassa di immatricolazione al Master è fissata in € 2.516,00 (di cui euro 16,00 per imposta di bollo).

Gli ammessi al Master dovranno entro i termini che saranno indicati nell'avviso di cui all'art. 5 del presente bando, pena la decadenza dal diritto di iscrizione, ottemperare a quanto segue:

- compilare la domanda di immatricolazione on line attraverso l'apposita procedura individuata sul sito: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>. Alla conferma dei dati inseriti, la stessa procedura consente la stampa del bollettino di pagamento comprendente l'importo della tassa di iscrizione, da utilizzare presso qualsiasi sportello del Gruppo Unicredit presente sul territorio nazionale. Il bollettino così generato è strettamente personale e ad uso esclusivo dello studente che si immatricola. In alternativa è possibile effettuare il versamento on line digitando su "pagoPA".

Art. 7 **Attività formative e crediti corrispondenti**

Il corso avrà una durata annuale pari a **1500 ore** così ripartite:

- Lezione frontale e assistita: 285 ore;
- Studio individuale: 765 ore;
- Elaborazione project work e prova finale: 225 ore;
- Seminari specialistici e conferenze: 25 ore;
- Partecipazione al periodo di tirocinio: 200 ore.

La didattica erogata sarà di tipo misto (in presenza e a distanza mediante la piattaforma di Ateneo), anche al fine di agevolare gli studenti fuori sede o che lavorano.

Al raggiungimento degli obiettivi e alla maturazione delle conoscenze e capacità operative e relazionali di cui all'art. 2 del Regolamento didattico, corrisponde il conseguimento di 60 CFU.

In particolare, la ripartizione tra i crediti (CFU) è la seguente: n. 42 CFU per attività didattica frontale, assistita/laboratoriale e studio individuale; n. 1 CFU per seminari specialistici organizzati nell'ambito del Master e conferenze; n. 9 CFU per l'elaborazione della tesi di Master e prova finale; n. 8 CFU per il tirocinio.

Le attività formative del Corso di Master sono articolate in unità formative come da programma. Non è previsto il riconoscimento di crediti per esami già sostenuti nei corsi di studio precedenti seguiti dagli iscritti.

La frequenza di almeno il 70% delle attività d'aula, di laboratorio e di tirocinio formativo è obbligatoria ed il conseguimento dei crediti è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze. Coloro che non siano in regola con le frequenze o che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Collegio docenti, sono considerati decaduti.

Al termine del corso, i candidati in regola con gli adempimenti formali e sostanziali dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione composta, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del Regolamento Didattico di Ateneo, una prova finale così



articolata: consegna di una tesi di Master (lavoro originale e personale) presentata poi oralmente (il giorno dell'esame finale) su una tematica di carattere manageriale approfondita durante il tirocinio formativo.

A coloro i quali supereranno l'esame finale sarà rilasciato il titolo di diploma universitario di Master di secondo livello in "Management dei processi sanitari" firmato dal Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, e verranno attribuiti 60 CFU.

Art. 8

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla selezione. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Art. 9

Norma di rinvio

Per quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento dei Corsi per Master Universitario dell'Università degli Studi di Perugia, al Regolamento Didattico d'Ateneo, al Regolamento procedure, termini e tasse dell'Ateneo ed al Regolamento Didattico del Master di II livello in "Management dei processi sanitari".

Per informazioni in ordine alla selezione:

Ufficio Concorsi: tel. 075/5852368 - email: ufficio.concorsi@unipg.it

Per informazioni in ordine all'immatricolazione:

Ufficio dottorati, master e corsi post lauream: Dott. Flavia Graziani - tel. 075/5856701 - e-mail: ufficio.corsipostlauream@unipg.it

Per informazioni in ordine ai contenuti, alle modalità di svolgimento e alle attività formative del Master:

Referente Master: Prof.ssa Elisa Moretti Tel: 075/5853694 –
e-mail: master.processisanitari@unipg.it

Il responsabile del procedimento amministrativo è:

Antonella Bellavita e-mail: ufficio.concorsi@unipg.it – tel. 075/5852368.

Art. 10

Pubblicazione

Il presente bando sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo on-line dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/.

Il bando e la relativa modulistica sono consultabili e scaricabili all'indirizzo Internet dell'Ateneo: www.unipg.it - concorsi - accesso corsi numero programmato - Master.

Il Rettore

Prof. Maurizio Oliviero

(firmato digitalmente)

Allegato A) al DR

Al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi
di Perugia
P.zza Università, 1
06123 PERUGIA

**Applicare marca da bollo
da Euro 16,00**

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare al Master di II[^] livello in
"Management dei processi sanitari", anno accademico **2020-2021** – **Dipartimento di
Ingegneria** dell'Università degli Studi di Perugia **in qualità di:**

(nota ¹)

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria
responsabilità, quanto segue:

COGNOME	
NOME	
CODICE FISCALE	
DATA DI NASCITA	SESSO M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>
LUOGO DI NASCITA	PROV.
RESIDENTE A	PROV.
INDIRIZZO	CAP
RECAPITO presso cui indirizzare le comunicazioni relative alla selezione:	
LOCALITA'	PROV.
INDIRIZZO	CAP
TELEFONO _____ CELLULARE: _____	
E-MAIL: _____	

¹ Indicare se si intende partecipare in qualità di iscritto o uditore.

Di possedere il seguente titolo di studio:

DIPLOMA DI LAUREA rilasciato secondo le disposizioni vigenti anteriormente all'attuazione del D.M. 3.11.1999, n. 509 in: _____
rilasciato dalla Facoltà/Dipartimento di _____
conseguito in data _____ presso _____
con la seguente votazione: _____

ovvero

LAUREA MAGISTRALE/SPECIALISTICA di cui al D.M. 3.11.1999, n. 509 e successive m. e i. in: _____

appartenente alla Classe di laurea **di secondo livello** (LS/LM) nr. _____

"classe delle lauree specialistiche/magistrali in _____"

rilasciata dalla Facoltà/Dipartimento di _____

conseguita in data _____ presso _____

con la seguente votazione: _____

(nota²)

di essere dipendente della ROCHE S.p.A.

(nota³)

² Barrare la casella per indicare il possesso del requisito di cui all'art. 2 dell'avviso di selezione, e compilare gli spazi con i relativi dati richiesti, precisandone analiticamente gli estremi (tipologia del titolo di studio posseduto, data e luogo di conseguimento, Amministrazione/Istituto che lo ha rilasciato, votazione finale; si richiama a quanto disposto dal bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il titolo accademico nel caso in cui sia stato conseguito all'estero).

³ Barrare la casella

di possedere la cittadinanza italiana

ovvero

di possedere la qualifica di italiano non appartenente alla Repubblica

ovvero

di possedere la cittadinanza del seguente Stato

e di avere, nello Stato sopra citato, il godimento dei diritti civili e politici

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana

(nota⁴)

che non sono stati riconosciuti disturbi/disabilità

ovvero

di essere persona con disabilità e, per l'effetto, in applicazione degli artt. 16 e 20 della Legge n. 104/1992, così come modificata dalla Legge n. 17/1999, di richiedere:

- i seguenti ausili necessari per lo svolgimento della prova d'esame in relazione alla disabilità: _____

- i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento della prova d'esame in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010

(nota⁵)

nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, di acconsentire all'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa

(nota⁶)

⁴ Barrare la casella corrispondente alla propria situazione, compilare gli spazi e barrare le ulteriori caselle con i dati richiesti, ove necessari al fine di completare la dichiarazione relativa alla propria cittadinanza.

⁵ Compilare tale campo solo ed esclusivamente se è persona con disabilità in possesso di certificazione medica attestante il possesso della disabilità che rende necessaria gli ausili/tempi aggiuntivi richiesti; si richiama a quanto dispone l'art. 3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il certificato medico attestante la disabilità/disturbi.

⁶ Barrare la casella

di accettare tutte le previsioni contenute nel bando

(nota⁷)

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o di trasmissione via fax o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e della modalità di presentazione della domanda di cui all'avviso di selezione, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto candidato allega alla presente domanda:

- ricevuta del bollettino del versamento di Euro 60,00
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità e, facoltativamente, del codice fiscale
- curriculum vitae, datato e firmato, corredato di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B
- eventuale certificato attestante la disabilità/disturbi prodotto in conformità a quanto stabilito dal bando
- eventuale **attestazione ISEE**

(nota⁸)

Luogo e Data

Firma (nota⁹)

⁷ Barrare la casella relativa alle accettazioni delle previsioni contenute nel bando.

⁸ Barrare le caselle per attestare che si allega alla domanda la corrispondente documentazione, richiesta dal bando; si precisa che la produzione della fotocopia del documento di identità è richiesto **a pena di esclusione**.

⁹ La firma da apporre per esteso ed in forma leggibile, secondo le modalità indicate all'art. 3 del bando di concorso, è obbligatoria pena la nullità della domanda.

(da compilare nel caso di consegna diretta all'Ufficio Archivio e Protocollo di questo Ateneo)

Si attesta che il/la Dott. _____
ha presentato in data odierna la domanda di ammissione al Master di II^ livello in:
"Management dei processi sanitari", anno accademico **2020-2021** - **Dipartimento di
Ingegneria dell'Università degli Studi di Perugia.**
Perugia,

Timbro dell'Ufficio Protocollo
e sigla del Funzionario ricevente

CURRICULUM VITAE

Il/la sottoscritto/a

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti titoli: (nota¹)

1).....

2).....

3).....

Il sottoscritto dichiara, inoltre, (nota²)

Il sottoscritto dichiara, infine, che quanto dichiarato nel presente curriculum corrisponde a verità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D,Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità (nota³).

.....
(luogo e data)

Il dichiarante
(nota⁴)

¹ Indicare in modo analitico e preciso ogni elemento utile ai fini della valutazione del titolo dichiarato. Si ricorda che i titoli valutabili sono indicati all'art. 4 del bando. Si ricorda inoltre che: relativamente alle esperienze professionali in ambito sanitario pubblico e privato, pena la non valutazione, dovranno essere indicati: Azienda/Ente, Sede di lavoro, Ruolo e/o mansione e inquadramento contrattuale, data di inizio e fine esperienza; relativamente alle pubblicazioni, pena la non valutazione, dovranno essere indicate le seguenti informazioni: Elenco autori, Titolo, Collocazione editoriale (Rivista, atti di convegno o altro), ISBN o similare e data della pubblicazione; relativamente alle categorie: dottorati, specializzazione e corsi di perfezionamento di durata annuale in materie attinenti al master, pena la non valutazione, dovranno essere indicati per ogni titolo: Denominazione completa, Tipologia e durata, Università/Ente che ha rilasciato il titolo, data di conseguimento, eventuale votazione conseguita.

² Da utilizzare qualora il candidato intenda dichiarare eventuali ulteriori titoli, esperienze professionali e competenze possedute.

³ La fotocopia del documento di identità in corso di validità è obbligatoria, pena la nullità della dichiarazione.

⁴ La firma, da apporre per esteso ed in forma leggibile, è obbligatoria pena la nullità della dichiarazione.