



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

AVVISO n. 58

del registro degli
avvisi del
Dipartimento di
Medicina

**AVVISO
PROCEDURA COMPARATIVA**

IL DIRETTORE

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 recante "Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario ed in particolare l'art. 23;

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. 889 del 28.05.2012 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 143 del 21.06.2012, rettificato con D.R. n. 1780 del 26.09.2012 – Pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 22.10.2012, rettificato con Delibera del Senato Accademico del 28.03.2013 - Pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 15.04.2013;

Visto il "Regolamento sulla disciplina dei professori a contratto nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23, comma 2, della l. 240/2010", emanato con D.R. n. 1926 del 3.11.2011;

Visto l'art. 114 del D.P.R. 382/1980;

Visto il D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs.30.6.2003, n. 196 "codice in materia di dati personali", GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

Vista la Legge 6.11.2012 n. 190;

Visto il "Regolamento per l'attribuzione della retribuzione aggiuntiva ai ricercatori a tempo indeterminato ai sensi dell'art.6, comma 4, della Legge 240/2010" (emanato con D.R. n.151 del 8 febbraio 2012);

Visto il Regolamento sull'impegno didattico dei professori e ricercatori universitari (l. 240/10, art. 6, c. 2 e 3), sulla verifica dell'effettivo

Piazza Lucio Severi, 1
06132 S. Sisto Perugia

Il Direttore
Prof. Giuseppe Ambrosio

Tel: 075.585.8190
Fax: 075.585.8403
email: direzione.med@unipg.it



svolgimento dell'attività didattica (l. 240/10, art. 6, c. 7) e sulla programmazione didattica" (emanato con D.R. n.265 del 2.3.2017);

Considerato che il "Regolamento sulla disciplina dei professori a contratto nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23, comma 2, della l. 240/2010", art. 2, comma 1, lettera d) prevede che la proposta per la stipula di contratti di insegnamento deve essere preceduta anche dalla verifica della disponibilità di docenti di altri Atenei a tenere l'insegnamento per affidamento oltre che alla disponibilità dei docenti dell'Ateneo e ritenuto pertanto necessario emettere il Bando di procedura sia per la ricerca di disponibilità interna all'Ateneo (Docenti e Ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi di Perugia) sia per la ricerca di docenti di altri Atenei;

Considerato, altresì, che presso l'Università degli Studi di Perugia per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/01 – Metodi e didattiche delle attività motorie – è in servizio 1 solo Professore Associato e per il settore scientifico-disciplinare M-EDF/02 – Metodi e didattiche delle attività sportive – presso l'Università degli studi di Perugia non è in servizio alcun docente, come risulta nel portale <https://cercauniversita.cineca.it/php5/docenti/cerca.php>;

Visto il D.R. n. 2406 del 7.10.2019 con cui è stato istituito ed attivato il Master di I livello in "Management dello sport e delle attività motorie" (Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport, le attività motorie, palestre della salute e turismo sportivo) proposto dal Dipartimento di Medicina dell'Università degli Studi di Perugia – A.A. 2019/2020, secondo quanto previsto dal progetto di corso e dal regolamento didattico;

Vista la nota con la quale la Prof.ssa Leonella PASQUALINI referente del Master in "Management dello Sport e delle Attività Motorie", nel rispetto del "Regolamento per Corsi per Master Universitario e Corsi di Perfezionamento", al fine di garantire la calendarizzazione, il coordinamento delle attività didattiche d'aula, la gestione del periodo di stage, nonché la stesura del project work finale da parte degli iscritti, ha richiesto l'emanazione di un bando di selezione, per soli titoli, per la stipula di n. 2 contratti per didattica integrativa;

Visto il decreto n. 253 del 06.08.2020 con cui il Direttore del Dipartimento di Medicina ha autorizzato l'avvio della procedura comparativa, per titoli, per la stipula di n. 2 contratti al fine di garantire la calendarizzazione, il coordinamento delle attività didattiche d'aula, la gestione del periodo di



stage, nonché la stesura del project work finale da parte degli iscritti al Master universitario di I livello in "Management dello sport e delle attività motorie (Organizzazione e gestione dei servizi per lo sport, le attività motorie, palestre della salute e turismo sportivo)", di cui è referente la Prof.ssa Leonella PASQUALINI;

Vista la scrittura di vincolo n. 1726 del 29.09.2020 UA.PG.DMED – DIPARTIMENTO DI MEDICINA VOCE COAN - CA.04.08.01.05.01.05 – Competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica - Progetto MASTER_2020_SPORT—Costi Gestione Master in Management dello Sport 2° edizione 2019/2020 di euro 4.000;

RENDE NOTO

Art. 1

Oggetto

È indetta la procedura di selezione pubblica, per soli titoli necessaria al fine di provvedere alla copertura di attività didattica integrativa nell'ambito del Master di I livello in "Management dello Sport e delle Attività Motorie" del Dipartimento di Medicina, mediante stipula di contratto di diritto privato, (nella forma della Collaborazione coordinata e continuativa, oppure nella forma della prestazione occasionale, oppure nella forma della prestazione professionale nel caso in cui il vincitore sia in possesso di partita IVA) retribuito come da di seguito indicato, con soggetti individuati all'esito della procedura selettiva di cui al presente Avviso.

MASTER DI I^ LIVELLO IN

"MANAGEMENT DELLO SPORT E DELLE ATTIVITA' MOTORIE" –

1) ATTIVITA' DIDATTICA INTEGRATIVA CON RIFERIMENTO ALL'INSEGNAMENTO DI "TEORIA, REGOLAMENTAZIONE E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' MOTORIE – SPORTIVE ADATTATE E SPORT PARALIMPICI" - SSD M-EDF/01 – Metodi e didattiche delle attività motorie -;

Compenso di euro 2.000,00 a contratto *Compenso lordo contratto, comprensivo degli oneri a carico del prestatore e del committente, IVA inclusa, se dovuta.

2) ATTIVITA' DIDATTICA INTEGRATIVA CON RIFERIMENTO ALL'INSEGNAMENTO DI "TEORIA, REGOLAMENTAZIONE E ORGANIZZAZIONE DEGLI EVENTI SPORTIVI" - SSD M-EDF/02 – Metodi e didattiche delle attività sportive -;

Compenso di euro 2.000,00 a contratto *Compenso lordo contratto, comprensivo degli oneri a carico del prestatore e del committente, IVA inclusa, se dovuta –



Ai sensi dell'art. 23 – comma 2 – della L. 240/2010, per la copertura dell'attività di didattica integrativa oggetto del presente bando, potrà essere stipulato contratto di diritto privato con soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, previo espletamento di procedure selettive per soli titoli, disciplinate dal "Regolamento sulla disciplina dei professori a contratto nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23, comma 2, della l. 240/2010", emanato con D.R. n. 1926 del 3.11.2011.

Art. 2

Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione, di seguito indicato, siano in possesso dei seguenti requisiti e conoscenze:

1. Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, quest'ultima congiuntamente al godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza e alla adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Titolo di studio: Laurea magistrale di cui al DM 270/04 ovvero Laurea specialistica di cui al DM 509/99 ovvero Diploma di Laurea di cui al previgente ordinamento o titolo equipollente;
4. Requisiti scientifici e professionali:
 - a) attività didattica ufficiale di almeno un anno di insegnamento in ambito di un Master universitario nelle tematiche di "Management dello Sport e delle attività motorie" o affini;
 - b) attività didattica ufficiale per almeno due anni in Corsi di Laurea universitari in discipline riconducibili a quelle oggetto della selezione;

A pena di esclusione, i requisiti prescritti per l'attività didattica integrativa devono essere posseduti dal candidato partecipante alla procedura selettiva, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. Non possono partecipare alla presente selezione coloro che siano incorsi in risoluzione per inadempimento di precedente contratto per attività didattica con l'Università degli Studi di Perugia. Il riconoscimento dell'equivalenza dei titoli di studio conseguiti all'estero verrà effettuato dalla commissione esaminatrice in sede di valutazione. A tal scopo i candidati dovranno produrre ogni documento utile a consentire alla Commissione di effettuare tale valutazione, in particolare, - traduzione ufficiale in lingua italiana del



titolo di studio, legalizzato (ove necessario) - ove possibile, la dichiarazione di valore del suddetto titolo a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

“Lo stesso soggetto può stipulare con l’Ateneo di Perugia contratti fino ad un massimo di 12 CFU per anno accademico. Tale limite è elevato a 24 CFU limitatamente ai contratti per l’insegnamento delle lingue straniere” come previsto dal “Regolamento sulla disciplina dei professori a contratto nei corsi di studio ai sensi dell’art. 23, comma 2, della L. 240/2010”.

Art. 3

Presentazione domanda di Partecipazione.

Termini e modalità

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà, ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, secondo lo schema allegato (Allegato A), e corredata di tutta la relativa documentazione, dovrà essere indirizzata al Decano del Dipartimento di Medicina Piazzale Lucio Severi Ed. A - 06132 - Perugia e dovrà pervenire **entro il termine perentorio di 10 giorni**, che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all’Albo on line dell’Ateneo.

Sono ammesse le seguenti modalità di trasmissione della domanda e della relativa documentazione:

raccomandata A/R indirizzata al Decano del Dipartimento di Medicina – Edificio A, piano Piazza Lucio Severi 1/8, - 06132 San Sisto- Perugia (PG);
invio della documentazione in file unico pdf tramite posta elettronica certificata PEC al seguente indirizzo:
dipartimento.med@cert.unipg.it.

- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Direttore del Dipartimento di Medicina all’indirizzo sopraindicato; al riguardo si precisa che saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione che perverranno oltre il termine di 10 giorni sopraindicato, ancorché spedite entro il termine stesso;

trasmissione, mediante posta elettronica certificata all’indirizzo PEC dipartimento.med@cert.unipg.it, della domanda – corredata di copia di documento di identità - debitamente compilata, sottoscritta con firma autografa e scannerizzata in formato PDF, ovvero sottoscritta con firma digitale, nonché della documentazione da allegare, scannerizzata in formato PDF; non sarà ritenuta valida la documentazione trasmessa da un indirizzo di posta elettronica non certificata, ovvero trasmessa ad altro



indirizzo di posta elettronica dell'Ateneo; non sarà altresì ritenuta valida la documentazione trasmessa in formato diverso dal formato PDF; l'oggetto della mail dovrà riportare il cognome e nome del candidato e il numero del bando (); (N.B. al fine di scongiurare problemi di trasmissione si raccomanda quanto segue: la domanda dovrà essere inoltrata mediante un unico invio, l'eventuale scansione in PDF dovrà essere effettuata in bianco e nero e con bassa risoluzione, il peso complessivo della mail inviata non dovrà superare 20 MB e comunque si raccomanda la consultazione delle istruzioni operative pubblicate al seguente indirizzo <https://www.unipg.it/ateneo/posta-elettronica-certificata-pec> ;

Qualora il termine di 10 giorni per la scadenza cada in giorno di sabato o in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile. Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio di 10 giorni per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, farà fede solo il timbro di arrivo al Dipartimento. Pertanto saranno irricevibili le domande e la relativa documentazione che perverranno oltre il termine di 10 giorni sopraindicato. La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, senza necessità di autenticazione, in presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta, con firma autografa, e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, pena l'esclusione. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.

Art. 4

Redazione della Domanda di Partecipazione

Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in conformità al modello allegato al presente avviso (Allegato A):

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza e domicilio eletto agli effetti della presente selezione (da inserire solo nel caso in cui sia diverso dalla residenza);
- codice fiscale;
- indicazione precisa dell'insegnamento al quale è riferita l'attività didattica integrativa, con il settore scientifico-disciplinare, per il quale si chiede di essere ammesso alla selezione;
- il possesso del titolo di studio richiesto quale requisito di ammissione, di cui al punto 3. dell'articolo 2);



- il possesso dei requisiti scientifici e professionali, richiesti quali requisiti di ammissione, di cui al punto 4. lett. a) e b) dell'art. 2);
- l'eventuale possesso di uno o più dei seguenti titoli preferenziali: dottorato di ricerca, abilitazione ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- la carica, ufficio ricoperto o professione svolta al momento della presentazione della domanda stessa;
- la sussistenza di altro contratto per il medesimo anno accademico, stipulato con il Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, se contratto per incarico di docenza indicare anche i CFU; - di essere/non essere iscritto a un corso di dottorato di ricerca;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 7 del "Regolamento sulla disciplina dei professori a contratto nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23, comma 2, della L. 240/2010" dell'Università degli Studi di Perugia, di seguito riportato: "1. Sono cause di incompatibilità ostative alla stipula di contratti di cui al presente regolamento quelle per le quali l'art. 13 del D.P.R. n. 382 del 1980 dispone il collocamento d'ufficio in aspettativa obbligatoria dei professori di ruolo. 2. Non possono partecipare alle procedure selettive coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso con un professore di ruolo in servizio presso la Struttura didattica richiedente ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Tali contratti non possono inoltre essere stipulati con titolari di aziende, imprese e società, che abbiano rapporti di prestazione e di fornitura con l'Università".
- l'insussistenza, ai sensi e per gli effetti dell'art.53, comma 14 del D.Lgs.165/2001, così come modificato dall'art.1, comma 42, lett. h) della L. 190/2012, di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Perugia;
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;
- di accettare tutte le previsioni contenute nel bando. Ogni eventuale variazione del domicilio indicato nella domanda deve essere tempestivamente comunicata all'Ufficio concorsi. Alla domanda il candidato dovrà allegare:



- curriculum dell'attività scientifica e professionale, datato e firmato, corredato, a pena di non valutazione, di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa utilizzando l'allegato B, con la quale il candidato attesti sotto la propria responsabilità che quanto dichiarato nel proprio curriculum corrisponde a verità;

- titoli e pubblicazioni che si ritengano utili ai fini della selezione, prodotti nel rispetto delle forme indicate nel presente articolo, a pena di non valutazione dei medesimi; in ordine all'attività didattica si dovrà procedere a specificare il monte ore che ogni impegno didattico ha implicato per ciascun anno accademico o scolastico di riferimento; in ordine agli altri titoli, ove dichiarati nel solo curriculum, dovrà risultare la specifica indicazione di ogni estremo di ciascun titolo ai fini della valutazione degli stessi;

- elenco in duplice copia dei documenti allegati alla domanda;

- fotocopia di documento di identità, a pena di esclusione.

- per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero: - traduzione ufficiale in lingua italiana del titolo di studio, legalizzato (ove necessario) - ove possibile, dichiarazione di valore del suddetto titolo a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo stesso.

Le dichiarazioni formulate nella domanda sono da ritenersi rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000, pubblicato nel Supplemento Ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 42 del 20.2.2001, dai candidati aventi titolo all'utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dal citato decreto.

Le pubblicazioni debbono essere prodotte, a pena di non valutazione, in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, utilizzabile dai soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato B). I titoli debbono essere prodotti, a pena di non valutazione, in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, utilizzabile dai soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 (allegato B). In alternativa, il possesso dei titoli può essere autocertificato, dai soggetti a ciò autorizzati dalla vigente normativa, mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, resa mediante utilizzo dell'allegato B. (Per l'indicazione dei casi in cui è consentita l'utilizzazione delle dichiarazioni sostitutive si vedano i successivi commi del presente



articolo). Ai titoli ed alle pubblicazioni redatte in lingua straniera, se diversa da quelle francese, inglese, tedesca e spagnola, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito, mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 (Allegato "B"). Tuttavia, per le selezioni relative ai soli insegnamenti delle lingue straniere, è ammessa la produzione di titoli e pubblicazioni nella lingua oggetto della selezione (anche se diversa da quelle sopraindicate).

Per le pubblicazioni stampate in Italia debbono essere adempiuti gli obblighi relativi al deposito legale dei documenti (nelle forme di cui al Decreto Luogotenenziale n. 660/1945, se stampate anteriormente al 2.9.2006, oppure nelle forme di cui al D.P.R. n. 252 del 3.5.2006 se stampate in data successiva). Le sopracitate dichiarazioni di cui all'allegato B non necessitano di autenticazione della sottoscrizione qualora la stessa venga apposta in presenza del dipendente competente a ricevere la documentazione.

La sottoscrizione non deve essere altresì autenticata se presentata o inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui agli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, possono essere utilizzate dai candidati cittadini italiani e cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, senza limitazioni.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero. I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato possono utilizzare le predette dichiarazioni sostitutive nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia ed il Paese di provenienza del dichiarante. Qualora gli stati, le qualità personali e i fatti siano documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, i medesimi debbono essere corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale. I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità estere debbono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso.



Le firme sugli stessi debbono essere legalizzate dalle rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. Non saranno prese in considerazione le integrazioni alla domanda, i titoli e le pubblicazioni che dovessero pervenire dopo il termine di scadenza per la presentazione delle domande fissato dal presente avviso.

La Commissione esaminatrice, nominata con decreto del Direttore del Dipartimento, è composta da tre professori di ruolo, di cui almeno un professore ordinario.

Art. 5

Valutazione Comparativa

Alla Commissione è demandata la verifica dell'ammissibilità dei candidati alla procedura selettiva, alla luce dei requisiti di ammissione richiesti nell'avviso. La commissione procede alla valutazione dei titoli sulla base di criteri stabiliti dalla medesima all'inizio dei lavori. La commissione redige apposito verbale, contenente l'indicazione dei candidati ammessi, di quelli esclusi dalla procedura, i criteri di valutazione dei titoli e delle pubblicazioni, l'eventuale punteggio minimo per il conseguimento dell'idoneità, i punteggi singoli e complessivi attribuiti ai titoli ed alle pubblicazioni di ciascun candidato con le relative motivazioni, nonché la graduatoria di merito.

Art. 6

Graduatoria di Merito e Contratto

Esaurite le procedure selettive, con decreto del Direttore del Dipartimento sono approvati gli atti della selezione, sono disposte le esclusioni nei casi previsti dal presente avviso e sono approvate le graduatorie di merito.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on line dell'Ateneo e sarà consultabile anche via INTERNET all'indirizzo <http://www.unipg.it>, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" - "Selezioni Personale Docente"; non verranno inviate comunicazioni individuali. Il decreto rimarrà pubblicato all'Albo on line per 60 giorni, decorrenti da quello successivo alla data di pubblicazione. Dalla data di pubblicazione decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

Con il candidato risultato primo nella graduatoria il Rettore stipula un contratto di diritto privato in conformità alle norme vigenti. In caso di rinuncia del vincitore o di recesso dal contratto, qualora la Struttura didattica richiedente confermi il permanere delle esigenze didattiche, sarà possibile stipulare il contratto con altro candidato, utilmente collocato nella graduatoria di merito, secondo l'ordine della stessa.



Ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento sulla disciplina dei professori a contratto nei corsi di studio ai sensi dell'art. 23, comma 2, della L. 240/2010", i contratti stipulati hanno la durata di un anno accademico e sono rinnovabili per un periodo massimo di 3 anni. Il contratto è stipulato per l'anno accademico 2019/20. Il professore a contratto è tenuto agli stessi compiti e doveri dei professori di ruolo.

La partecipazione dei professori a contratto negli organi collegiali delle strutture didattiche è regolamentata dalle norme statutarie e regolamentari vigenti. I professori a contratto sono tenuti a fornire le informazioni relative all'attività didattica oggetto del contratto e necessarie ai fini dei requisiti di trasparenza. Nei casi di grave inadempimento il Rettore può recedere dal contratto, sentito il responsabile della struttura didattica interessata. Il contratto è risolto automaticamente in caso di ingiustificato mancato inizio o ritardo dell'attività e nel caso di ingiustificata sospensione dell'attività per un periodo superiore a tre giorni.

DISPOSIZIONI GENERALI

I candidati potranno ritirare, trascorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione del decreto di approvazione degli atti ed entro i successivi due mesi, la documentazione presentata. Tale restituzione sarà effettuata, nei termini sopradetti e salvo eventuale contenzioso in atto, direttamente all'interessato o a persona munita di delega. Trascorsi i termini di cui sopra il Dipartimento non sarà più responsabile della conservazione e della restituzione della documentazione.

Art. 7 Trattamento dei Dati Personali

Il trattamento dei dati personale richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>. Il curriculum vitae del vincitore della selezione sarà pubblicato nella pagina web <http://www.unipg.it/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori?view=incarichi> all'interno della Sezione Amministrazione Trasparente alla voce Consulenti e collaboratori così come prescritto dall'art. 15 del D.Lgs. n. 33/2013.

Art. 8

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del procedimento amministrativo del presente bando è il Dott. Matteo Cardinali – e-mail matteo.cardinali@unipg.it – telefono 075 585 5702 – 075 585 5734 – 075 585 5725;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Art. 9 Pubblicità

Il presente avviso verrà reso noto mediante pubblicazione all'Albo on line dell'Università e sarà consultabile anche via INTERNET all'indirizzo <http://www.unipg.it>, selezionando in sequenza le seguenti voci: "Concorsi" – "Selezioni Personale Docente".

Perugia, 30/10/2020

Il Direttore
Prof. Giuseppe Ambrosio

