

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
Concorso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e
Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria
- Anno Accademico 2020 - 2021 -

Verbale - Ritiro materiale al CINECA

In data 28 Agosto 2020 l'incaricato del Rettore per il ritiro del materiale per il concorso di ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia ed al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'Anno Accademico 2020/2021, Dott. Stefano Pagano, si è recato presso la sede del CINECA - Via del Lavoro, 65 - 40033 - Casalecchio di Reno (BO) per ritirare il materiale necessario per lo svolgimento del concorso in programma il giorno 3 settembre p.v.

Il materiale ritirato al CINECA di Bologna consta in:

- numero 27 pacchi contenenti n. 50 plichi ciascuno (per un totale di 1.350 plichi);
- numero 1 pacco contenente le istruzioni per lo svolgimento della prova;
- numero 12 scatole per anagrafiche e n. 12 scatole per moduli risposta (fornite smontate).

Alle ore 14,30 dello stesso giorno, una rappresentanza della Commissione per la prova di ammissione al I anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria, nominata con D.R. 1404 del 19 agosto 2020, nelle persone di:

Prof. Francesco Grignani (Presidente), Prof.ssa Cinzia Antognelli (Commissario), Sig. Gabriele Dolci (Rappresentante degli Studenti), Dott. Maria Francesca Stella (Segretario Verbalizzante), dopo aver constatato l'integrità dei pacchi pervenuti dal CINECA, provvede a chiudere i 27 pacchi contenenti i plichi, in due armadi siti in un locale blindato della Scuola di Medicina e Chirurgia.

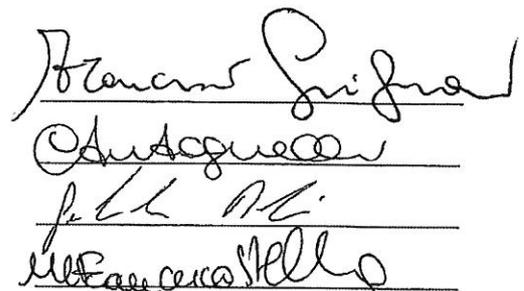
La Commissione chiude gli armadi, sigilla la sala con l'apposito modulo e consegna la chiave di accesso alla sala stessa alla custodia del Prof. Francesco Grignani.

La seduta termina alle ore 15,10.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Perugia, 28 Agosto 2020

Prof. Francesco Grignani	Presidente
Prof.ssa Cinzia Antognelli	Commissario
Sig. Gabriele Dolci	Studiante
Dott.ssa Maria Francesca Stella	Segretario



Four handwritten signatures are present, each on a horizontal line. From top to bottom, they correspond to the roles listed in the table: Francesco Grignani, Cinzia Antognelli, Gabriele Dolci, and Maria Francesca Stella.

Verbale - Prelievo materiale per lo svolgimento della Prova

In data 3 settembre 2020 alle ore 6,00, presso la Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Perugia, si è riunita una rappresentanza della Commissione per la prova di ammissione al I anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria nominata con D.R. 1404 del 19 agosto 2020, nelle persone di:

Prof. Francesco Grignani (Presidente), Prof.ssa Cinzia Antognelli (Commissario), Prof. Giuseppe Nocentini, Sig. Lorenzo Mazzola (Rappresentante degli Studenti), Sig. Abdellah Zahar (Rappresentante degli Studenti), che diventa membro effettivo in sostituzione di Edoardo Brenno, impossibilitato a presenziare alla prova, per prendere in consegna il materiale prelevato presso il Cineca di Bologna il giorno 28 agosto e affidato in custodia al Prof. Francesco Grignani che ha provveduto a conservarlo in un locale chiuso a chiave della Scuola di Medicina e Chirurgia. La Commissione, constatata l'integrità dei sigilli applicati al suddetto locale, e constatata l'integrità dei sigilli applicati dal Cineca alle scatole contenenti i plichi, prende in consegna il seguente materiale:

- 27 pacchi contenenti n. 50 plichi ciascuno (per un totale di 1350 plichi).

Al termine delle suddette operazioni si provvede a chiudere a chiave la porta del locale dove erano conservati i plichi e a consegnarne la chiave di accesso alla custodia del Prof. Francesco Grignani. Si provvede quindi a caricare il materiale necessario allo svolgimento della prova sulla macchina di servizio dell'Università, guidata dal Sig. Andrea Dottori, per trasportarlo al Centro Fieristico "Umbria Fiere" di Bastia Umbra, luogo di svolgimento della prova di ammissione.

La seduta termina alle ore 6:15

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Perugia, 3 settembre 2020

Prof. Francesco Grignani

Presidente

Prof. Cinzia Antognelli

Commissario

Prof. Giuseppe Nocentini

Commissario

Sig. Lorenzo Mazzola

Studente

Sig. Abdellah Zahar

Studente

The image shows five handwritten signatures, each written over a horizontal line. From top to bottom, the signatures correspond to the names listed in the table: Francesco Grignani, Cinzia Antognelli, Giuseppe Nocentini, Lorenzo Mazzola, and Abdellah Zahar.

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
Concorso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e
Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria
- Anno Accademico 2020-2021 -

Verbale invio moduli risposta al CINECA

In data 4 settembre 2020, alle ore 8,20, presso un locale della Scuola di Medicina e Chirurgia dell'Università degli Studi di Perugia, si è riunita una rappresentanza della Commissione per la prova di ammissione al I anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia ed Odontoiatria e Protesi Dentaria, nominata con D.R. 1404 del 19 agosto 2020, nelle persone di: Prof. Francesco Grignani (Presidente), Prof. Cinzia Antognelli (Commissario), Sig. Lorenzo Mazzola (Rappresentante Studenti), Dott. Maria Francesca Stella (Segretario verbalizzante).

La Commissione, constatato che la prova di ammissione si è svolta regolarmente, dopo aver aperto la stanza blindata in cui è stato riposto il materiale della prova di concorso del giorno 3 settembre 2020, preleva i pacchi contenenti i moduli risposte e i plichi residui non utilizzati, sostituiti e annullati, per essere trasportati e corretti presso il CINECA di Bologna, dal Responsabile del procedimento, Dott. Catia Dorilli.

Nel locale blindato restano custodite numero 11 scatole sigillate e vidimate dalla Commissione contenenti le schede anagrafiche dei candidati, che verranno riaperte il giorno 23 settembre p.v. per le procedure di abbinamento con le prove corrette.

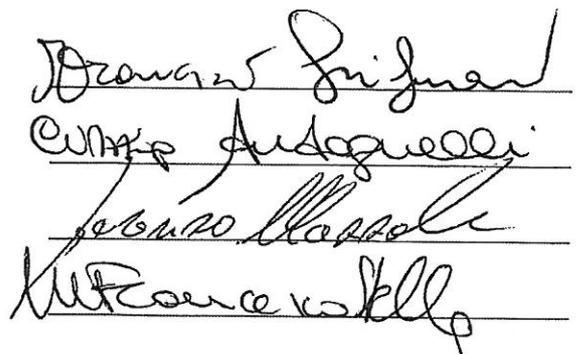
La Commissione chiude a chiave il locale blindato, applica il presente verbale, a mo' di sigillo, alla porta dello stesso, consegnando la chiave alla custodia del Prof. Francesco Grignani.

La seduta è tolta alle ore 8,45.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Perugia, 4 Settembre 2020

Prof. Francesco Grignani	Presidente
Prof. Cinzia Antognelli	Commissario
Sig. Lorenzo Mazzola	Rappr. studenti
Dott. M. Francesca Stella	Segretario



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA
Concorso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e
Chirurgia e Odontoiatria e Protesi Dentaria
- Anno Accademico 2020-2021 -

Verbale - Prova di Ammissione

Il giorno 3 settembre 2020 alle ore 6,45, presso il Centro Fieristico Umbria Fiere di Bastia Umbra - Padiglione Concorsi, si riunisce la Commissione per la prova di ammissione al I anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria per l'A.A. 2020/2021, di cui al D.M. n. 218 del 16 giugno 2020 e s.s.m.m.i.i., nominata con Decreto Rettorale 1404 del 19 agosto 2020. La suddetta Commissione è così composta:

- Prof. Francesco Grignani, (Presidente)
- Prof. Cinzia Antognelli, (Commissario)
- Prof. Giuseppe Nocentini, (Commissario)
- Prof. Mark Ragusa, (Commissario)
- Prof. Guglielmo Sorci, (Commissario)
- Prof. Alfonso Tortorella, (Commissario)
- Sig. Lorenzo Mazzola, (Rappresentante degli Studenti)
- Sig. Abdellah Zahar, (Rappresentante degli Studenti)
- Dott. Maria Francesca Stella, (Segretario Verbalizzante).

Lo studente Abdellah Zahar sostituisce lo studente Edoardo Berno.

Il Presidente richiama l'attenzione della Commissione e del personale di vigilanza sulle procedure di riconoscimento dei candidati e sulle disposizioni sulla vigilanza contenute nelle Linee Guida per lo svolgimento delle prove di ammissione ai corsi di laurea e laurea magistrale a ciclo unico di cui al D.M. n. 218/2020 e s.s. m.m.i.i. Ribadisce, in particolare, che ciascun candidato deve essere identificato al momento dell'ingresso nella sede d'esame previa esibizione di un documento d'identità di cui all'art. 35 D.P.R. n. 445/2000 e che, dopo il riconoscimento, la Commissione potrà chiedere al candidato l'esibizione del documento solo in caso di annullamento della prova, al fine di verbalizzare l'accaduto.

Il Presidente distribuisce, quindi, al personale addetto al riconoscimento dei candidati gli elenchi da cui risulta che i candidati ammessi a sostenere la prova sono n. 984. I singoli componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova, dichiarano che tra essi e i candidati non sussistono situazioni di incompatibilità ai sensi degli articoli 51 e 52 c.p.c.

Alle ore 8.00 il Presidente invita il personale di vigilanza [che ha già firmato le dichiarazioni concernenti la mancanza di rapporto di parentela con i candidati] a procedere al riconoscimento dei candidati per l'accesso all'aula, rammentando che, del D.M. n. 218/2020, la prova nazionale comincia in tutte le sedi alle ore 12,00.

I candidati vengono invitati a depositare presso il guardaroba: borse o zaini, libri o appunti. Inoltre, come previsto dall'art. 9 del Bando di Concorso è fatto divieto ai candidati di introdurre nelle aule telefoni cellulari, palmari, smartphone, smartwatch, tablet, auricolari o altra strumentazione simile, nonché di introdurre penne, matite, materiale di cancelleria (o qualsiasi altro strumento idoneo alla scrittura) nella personale disponibilità del candidato e/o introdurre manuali, testi scolastici, nonché riproduzioni anche parziali di essi, appunti manoscritti, fogli in bianco e materiale di consultazione. Chi ne fosse in possesso dovrà depositarli prima dell'inizio della prova. Una candidata richiede insistentemente di portare con sé, all'interno dell'aula d'esame, un orologio da

polso che sostiene essere analogico, nonostante sia invitata a depositarlo nel guardaroba da parte dei membri della Commissione, del personale amministrativo universitario e dalle forze di pubblica sicurezza presenti sul posto, onde evitare situazioni equivocate. A seguito delle insistenze della candidata si conviene che l'orologio possa essere custodito in tasca dalla candidata stessa, ricordandole che qualsiasi comportamento non corretto potrebbe portare all'annullamento della prova. Inoltre, con la stessa insistenza, la candidata esige di poter introdurre in aula dei tappi auricolari. Dopo ispezione degli stessi si acconsente alla richiesta della candidata.

Dopo aver mostrato il documento di identità, i cui estremi vengono riportati nell'elenco predisposto, e apposta nello stesso la propria firma, ogni candidato riceve un'etichetta autoadesiva con codice a barre prevista dall'Ateneo, da applicare sulla scheda anagrafica nello spazio riservato all'etichetta di Ateneo ed un talloncino con impresso un numero da 1 a 11, corrispondente a uno degli 11 settori predisposti per lo svolgimento della prova. Il numero di settore assegnato ad ogni candidato, riportato nel registro delle firme, è stato preventivamente stabilito per età anagrafica.

I candidati che hanno effettuato l'identificazione, ricevuta una penna con inchiostro nero e il foglio di istruzioni, vengono invitati a prendere posto in una delle postazioni predisposte per lo svolgimento della prova; il Presidente, coadiuvato dalla Commissione, si assicura che tutti i candidati vengano collocati in posti opportunamente distanziati e che i candidati che accedono in sequenza all'aula vengano collocati in postazioni distanti tra loro.

Si precisa inoltre che alcuni candidati, in virtù dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e della legge 8 ottobre 2010, n. 170, hanno diritto al 30% o al 50% del tempo in più per lo svolgimento della prova e all'utilizzo di calcolatrice non scientifica fornita dall'Ateneo. Tre candidati hanno diritto all'ausilio di un tutor. Tali candidati, in ottemperanza alle linee guida ministeriali, vengono invitati a prendere posto nel Settore n. 11 del Padiglione, al fine di garantire pari opportunità di trattamento e al contempo di poter svolgere la prova con la necessaria tranquillità e concentrazione. I responsabili della sorveglianza del settore sono informati che i suddetti candidati hanno diritto al tempo aggiuntivo e all'utilizzo di una calcolatrice non scientifica, qualora richiesta.

Alle ore 11,30 vengono completate le procedure di identificazione e il Presidente dà avviso ai candidati che da questo momento in poi è interdetto l'accesso all'aula di soggetti diversi dai componenti della commissione e dal personale di vigilanza con eccezione del Magnifico Rettore dell'Università di Perugia, Prof. Maurizio Oliviero e del Delegato Rettorale alla Didattica, Prof. Carla Emiliani. Inoltre non è più consentito l'ingresso di candidati "ritardatari".

Il Presidente si assicura che tutti i candidati abbiano preso posto e coadiuvato dal personale di vigilanza, procede al conteggio dei candidati e verifica che il numero dei candidati presenti corrisponda a quello dei candidati identificati all'ingresso in aula, che si ricava dai registri firme. Il numero di candidati presenti in aula è pari a 955 (Allegato n. 1). Il Presidente dà quindi lettura delle informazioni e delle disposizioni relative alle prove. Procedo quindi al sorteggio di quattro candidati che verificheranno l'integrità delle scatole contenenti i plichi che verranno distribuiti ai candidati e la correttezza delle operazioni di chiusura delle scatole contenenti i fogli risposte da inviare al CINECA e delle scatole contenenti le schede anagrafiche, nonché la firma del presente verbale.

I candidati sorteggiati sono:

1) Agbaria Ahmad, Passaporto n *OMISSIS*



- 2) Cristofori Rebecca, C.I. n. *OMISSIS*
- 3) Della Volpe Elena Maria, C.I. n. *OMISSIS*
- 4) Labarile Lorenzo, C.I. n. *OMISSIS*

La procedura si interrompe momentaneamente per consentire al Magnifico Rettore di rivolgere il suo saluto e augurio ai candidati.

Il Presidente verifica l'integrità dei sigilli con i candidati sorteggiati e l'integrità di tutte le scatole contenenti il materiale concorsuale predisposto dal CINECA, ritirato dagli incaricati dell'Università presso la sede del CINECA il giorno 28 agosto e rimasto in custodia all'Ateneo dal giorno della consegna; procede poi all'apertura delle scatole contenenti il materiale della prova e autorizza il personale di vigilanza a distribuire a ciascun candidato un plico. Il Presidente ribadisce ai candidati che i plichi non potranno essere aperti finché non viene dato l'avvio della prova.

Il Presidente redige, quindi, una "dichiarazione di integrità" dalla quale risultano, appunto, l'integrità delle scatole, il numero dei plichi distribuiti e il numero di quelli eventualmente non utilizzati. Detta dichiarazione di integrità, sottoscritta a margine dai quattro candidati sorteggiati, costituisce parte integrante del presente verbale (Allegato n. 2).

Dopo aver fatto accomodare alle loro postazioni i candidati sorteggiati, il Presidente rammenta che ciascun candidato deve avere sul banco soltanto il materiale concorsuale contenuto nel plico e il "foglio istruzioni" e che non deve lasciare esposto il documento di identità esibito al momento del riconoscimento in aula e invita il personale di vigilanza ad accertarsi che tutti i candidati tengano sul banco soltanto il materiale consentito.

Informa che il giorno **23 settembre 2020**, alle ore 10,00, presso l'aula A4, Edif. A del Centro Didattico della Scuola di Medicina e Chirurgia, sita in Sant'Andrea delle Fratte, la Commissione procederà all'apertura delle scatole contenenti le schede anagrafiche dei partecipanti alla prova al fine di comunicare al CINECA i dati utili per l'abbinamento tra i dati anagrafici dei candidati e i moduli risposte ed informa che tale operazione è pubblica e aperta ai candidati che ne abbiano interesse.

Il Presidente ricorda altresì che la durata della prova è di 100 minuti e che i candidati di cui all'art. 9 del D.M. n. 218/2020 presenti nel padiglione hanno diritto al tempo aggiuntivo nella misura specificata.

Il Presidente precisa, come previsto dalle linee guida ministeriali, che i candidati non possono lasciare l'aula prima dello scadere dei 100 minuti previsti per la prova, nonché del termine necessario concesso per l'espletamento delle procedure di consegna del plico utilizzato, della scheda anagrafica e del modulo risposta.

L'abbandono anticipato dell'aula, dopo l'inizio della prova e per motivi ritenuti validi e autorizzati, comporta l'abbandono e la rinuncia alla prova che non verrà corretta.

Ricorda infine che, al termine della prova, il candidato dovrà inserire nella busta del plico utilizzato i fogli su cui sono stampate le domande e il foglio di controllo del plico e depositare detta busta, prima della consegna dell'elaborato, nei contenitori indicati dal personale di vigilanza.

Il Presidente ricorda a tutti i candidati che dopo l'inizio della prova e per tutta la durata della procedura concorsuale nessun candidato potrà più muoversi dalla propria postazione nemmeno per l'utilizzo dei servizi igienici, salvo casi del tutto eccezionali valutati dalla stessa Commissione.

Alle ore 12.00 il Presidente della Commissione dà inizio alla prova e autorizza i candidati ad aprire il plico. Da questo momento nessun candidato può muoversi dalla propria

MS

postazione. I candidati dovranno quindi applicare l'etichetta adesiva di Ateneo nell'apposito spazio della scheda anagrafica.

Il candidato *OMISSIS*, segnala che la scheda anagrafica è strappata. Non avendo ancora iniziato la prova il plico viene sostituito con un plico non utilizzato. Il plico ritirato è il cod. 23MP00903.

Alle ore 13,40, il Presidente della Commissione dichiara terminato il tempo per lo svolgimento della prova e assicura il silenzio dell'aula a tutela dei candidati che beneficiano di tempi aggiuntivi. Invita i candidati a rimanere seduti ai propri posti, a posare la penna sul banco e a inserire nella busta del plico i fogli delle domande e i due fogli per la malacopia, di cui uno è il foglio di controllo del plico. Il personale incaricato della vigilanza procede pertanto al ritiro delle penne utilizzate dai candidati. Si precisa che ai candidati che ne hanno diritto, in virtù dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 e della legge 8 ottobre 2010, n. 170, viene lasciato il 30 % o il 50% del tempo in più per lo svolgimento della prova. Per tali candidati la prova è dichiarata conclusa, rispettivamente, alle ore 14,10 e alle ore 14,30.

Il Presidente autorizza quindi l'inizio delle procedure di riconsegna del materiale utilizzato per la prova. Le operazioni di riconsegna avvengono un settore per volta. Si provvede quindi ad estrarre a sorte la sequenza dei numeri di settore per stabilire l'ordine di uscita dei candidati.

Ciascun candidato, indirizzato dal personale di vigilanza, è invitato a depositare nel contenitore predisposto dalla Commissione la busta contenente i fogli del questionario e il foglio di controllo del plico. Si avvicina quindi alla postazione dedicata, posta a congrua distanza dalla commissione, ove sono a disposizione delle coppie di etichette adesive dotate di codice alfanumerico e una scatola destinata a contenere le schede anagrafiche.

Ogni candidato, dopo aver scelto liberamente una coppia di etichette e verificato la corrispondenza dei codici alfanumerici ivi impressi, sottoscrive, in calce alla scheda anagrafica, la dichiarazione di veridicità dei dati anagrafici e di corrispondenza dei codici e applica le etichette prescelte una sul modulo risposte e l'altra sulla scheda anagrafica; provvede, dunque, a inserire la scheda anagrafica nel contenitore appositamente predisposto. Per ogni settore viene predisposto un contenitore. Si reca quindi al banco dedicato della Commissione per la consegna del modulo risposte, inserendolo nell'apposito contenitore.

Si precisa che, nella fase di riconsegna, dopo il termine della prova, il candidato Agbaria Ahmad che ha verificato l'integrità delle scatole prima della consegna dei plichi, dichiara la propria impossibilità a restare fino alla fine delle procedure. Si procede pertanto a ulteriore estrazione e viene estratto il candidato Mencarelli Samuele, C.I. *OMISSIS*

Dopo la conclusione della prova, mentre i candidati attendevano il loro turno di riconsegna, si sono verificati i seguenti avvenimenti. Il candidato *OMISSIS*, viene sorpreso dalla sorveglianza a cancellare delle risposte già date, per cui al candidato, cui era stato consegnato il plico 23MP00181, viene annullata la prova. Il candidato *OMISSIS*, *OMISSIS* è stato sorpreso da altri candidati a modificare il modulo risposte con una penna in suo possesso dopo il ritiro delle penne da parte della sorveglianza, motivo per cui al candidato, cui era stato consegnato il plico 23MP00235, viene annullata la prova. Le prove di cui sopra vengono tenute in consegna dall'Ateneo.

Quando l'ultimo candidato ha consegnato il modulo risposte, i componenti della Commissione, unitamente ai quattro candidati sorteggiati, sigillano i contenitori ove sono



state inserite le schede anagrafiche e vi appongono le proprie firme. Detti contenitori rimangono in custodia all'Ateneo che in data 23 settembre 2020, alla presenza dei candidati che vi abbiano interesse, procederà ad aprirli per l'invio al CINECA dei dati anagrafici e dei codici etichetta che consentiranno il successivo abbinamento tra i candidati e i moduli risposte.

La Commissione procede quindi al conteggio dei moduli risposte e, dopo aver verificato la non corrispondenza del numero dei moduli risposta consegnati (pari a n. 951) con i candidati presenti al concorso (pari a n. 955), meno due moduli risposte contenuti nei plichi annullati di cui sopra, alla presenza dei quattro candidati sorteggiati, provvede a inserire tutti i moduli risposte validi in n. 3 contenitori che vengono sigillati e su cui vengono apposte le firme di tutti i componenti della Commissione e dei quattro candidati estratti a sorte.

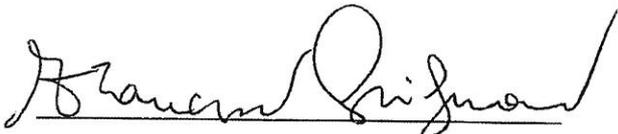
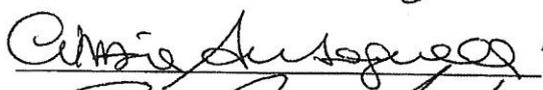
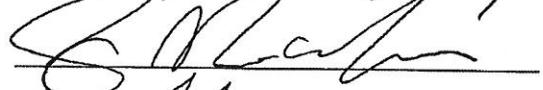
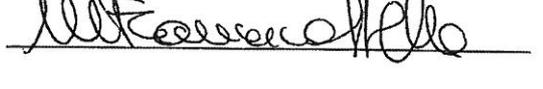
I contenitori contenenti i moduli risposte compilati e i plichi non utilizzati vengono affidati a una rappresentanza della Commissione che si fa carico di riporli nell'armadio blindato sito in un locale della Scuola di Medicina, in attesa di essere prelevati il giorno 4 settembre per l'invio al CINECA per le operazioni di conteggio e di determinazione del punteggio alla presenza dei rappresentanti del MIUR. Le 11 scatole sigillate contenenti le schede anagrafiche dei candidati, analogamente, vengono portate presso il suddetto locale della Scuola di Medicina in attesa di essere riaperte il giorno 23 settembre.

I lavori della Commissione terminano alle ore 18.00.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Perugia, 3 settembre 2020

La Commissione

Prof. Francesco Grignani	Presidente	
Prof. Cinzia Antognelli	Commissario	
Prof. Giuseppe Nocentini	Commissario	
Prof. Mark Ragusa	Commissario	
Prof. Guglielmo Sorci	Commissario	
Prof. Alfonso Tortorella	Commissario	
Sig. Lorenzo Mazzola	Studente	
Sig. Abdellah Zahar	Studente	
Dott. Maria Francesca Stella	Segretario	

(Allegato n.2)

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
PROVA DI AMMISSIONE PER IL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE
IN MEDICINA E CHIRURGIA ED ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
A.A. 2020-2021

In data 3 settembre 2020, giorno dello svolgimento della prova di ammissione al I anno del Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria, per l'Anno Accademico 2020-2021, il Presidente della Commissione, Prof. Francesco Grignani, prima dell'inizio della prova e in riferimento alle note tecniche contenute nell'allegato 1 al Decreto Ministeriale n. 218 del 16.06.2020, tramite un software con estrazione numerica casuale anonima, sorteggia quattro candidati presenti in aula, per far verificare l'integrità delle scatole contenenti i plichi relativi alla prova menzionata, ritirati presso il Cineca di Bologna il giorno 28.08.2020.

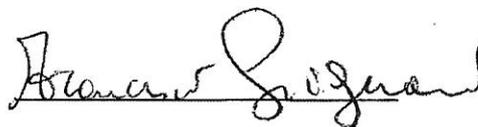
Il software estrae i numeri 48, 252, 274 e 5 che corrispondono ai candidati: Sig. "LORENZO LABARILE" Sig. REBECCA CRISTOFORI Sig. ELENA MARIA DELLA VOLPE e Sig. AHMAD AGBARIA.

Una volta che i candidati, unitamente al Presidente della Commissione, hanno constatato l'integrità delle scatole e l'integrità e la corrispondenza in numero dei plichi in esse contenuti, si procede alla distribuzione dei plichi a tutti i concorrenti. Il numero dei plichi distribuiti è pari a n. 955. Il numero dei plichi non utilizzati è pari a n. 395.

I candidati selezionati, sottoscrivendo la presente dichiarazione affermano che le procedure di verifica previste al punto n. 5 dell'allegato 1 al Decreto Ministeriale n. 218 del 16.06.2020, sono state espletate correttamente.

Perugia li 3.09.2020

Prof. Francesco Grignani
Presidente della Commissione



Sig. LORENZO LABARILE Lorenzo Labarile Candidato n.1

Sig. REBECCA CRISTOFORI Rebecca Cristofori Candidato n.2

Sig. ELENA MARIA DELLA VOLPE Elena Maria Della Volpe Candidato n.3

Sig. AHMAD AGBARIA Ahmad Candidato n.4

CONCORSO UNICO PER L'AMMISSIONE AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN MEDICINA E CHIRURGIA
E ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA
A.A. 2020/2021

UNIVERSITA' PERUGIA
DATA PROVA: 3settembre 2020
PADIGLIONE 9 - CENTRO FIERISTICO "UMBRIAFIERE"

SCATOLE		VERIFICATA L'INTEGRITÀ DEL SIGILLO
DA	A	
1	50	N. 03554
51	100	N. 03553
101	150	N. 03549
151	200	N. 03545
201	250	N. 03542
251	300	N. 03552
301	350	N. 03546
351	400	N. 03557
401	450	N. 03559
451	500	N. 03558
501	550	N. 03637
551	600	N. 03551
601	650	N. 03541
651	700	N. 03594
701	750	N. 03592
751	800	N. 03631
801	850	N. 03556
851	900	N. 03596
901	950	N. 03543
951	1000	N. 03635
1001	1050	N. 03521
1051	1100	N. 03636
1101	1150	N. 03555
1151	1200	N. 00338
1201	1250	N. 00376
1251	1300	N. 00377
1301	1350	N. 00333
TOTALE PLICHI	1350	TOTALE

CANDIDATI ISCRITTI	984
CANDIDATI PRESENTI	955
CANDIDATI ASSENTI	29
CANDIDATI RITIRATI	0

PLICHI CONSEGNATI AI CANDIDATI	955
PLICHI SOSTITUITI	1
PLICHI DAI QUALI E' STATA ESTRATTA LA SOLA SCHEDA ANAGRAFICA	0
PLICHI NON UTILIZZATI	394
TOTALE PLICHI	1350

PROVE ANNULLATE	2
-----------------	---

TOTALE MODULI RISPOSTE CONSEGNATI DAI CANDIDATI (con successiva chiusura dei plichi)	951
---	-----

[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

PROF. FRANCESCO GRIGNANI

Francesco Grignani

LA COMMISSIONE

PROF. CINZIA ANTOGNELLI

PROF. GIUSEPPE NOCENTINI

PROF. MARK RAGUSA

PROF. GUGLIELMO SORCI

PROF. ALFONSO TORTORELLA

SIG. LORENZO MAZZOLA

SIG. ABDELLAH ZAIAR

DOTT. M. FRANCESCA STELLA

Cinzia Antognelli
Giuseppe Nocentini
Mark Ragusa
Guglielmo Sorci
Alfonso Tortorella
Lorenzo Mazzola
Abdellah Zaiar
M. Francesca Stella

I CANDIDATI

SIG. LORENZO LABARILE

SIG. REBECCA CRISTOFORI

SIG. ELENA MARIA DELLA VOLPE

SIG. SAMUELE MENCARELLI

Lorenzo Labarile
Rebecca Cristofori
Elena Maria Della Volpe
Samuele Mencarelli

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA
Concorso per l'ammissione al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e
Chirurgia e in Odontoiatria e Protesi Dentaria
- Anno Accademico 2020-2021 -

Verbale Lettura Schede anagrafiche

In data 23 settembre 2020 alle ore 10.00, presso l'Aula A4 Edificio A del Centro Didattico del Polo Universitario-Ospedaliero, Sant'Andrea delle Fratte, si è riunita una rappresentanza della Commissione per la prova di ammissione al I anno del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia e del Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria, nominata con Decreto Rettorale N. 1404 del 19.08.2020, nelle persone di: Prof. Francesco Grignani (Presidente), Prof.ssa Cinzia Antognelli, prof. Alfonso Tortorella, prof. Guglielmo Sorci, Sig. Gabriele Dolci (studente supplente) Dott. Marco Bazzoffia (in sostituzione della Dott.ssa Maria Francesca Stella-Segretario verbalizzante) per la lettura delle schede anagrafiche.

Il Presidente verificata l'integrità delle scatole sigillate contenente le schede anagrafiche dei candidati partecipanti alla prova del giorno 3 settembre 2020 e custodite fino alla data odierna in una stanza blindata della Scuola di Medicina e Chirurgia, procede all'apertura delle stesse e ad estrarre le schede anagrafiche che vengono consegnate al Responsabile della ditta SELEXI incaricato della procedura. Il Presidente verifica, quindi, il regolare svolgimento della procedura di lettura delle schede anagrafiche contenenti il codice a barre fornito dal CINECA ed apposto dal candidato.

Viene riscontrata la seguente anomalia:

a) Due moduli risposte, che si allegano al presente verbale, vengono rinvenute nelle urne delle schede anagrafiche

Si procede alle seguenti operazioni:

- scansione di ciascuna scheda anagrafica e creazione del relativo file PDF, con nome del file corrispondente al codice etichetta applicato dal candidato;
- elaborazione di un file txt con l'associazione codice etichetta - dati del candidato;
- inserimento nella banca data CINECA riservata agli Atenei dei PDF delle schede anagrafiche e del file txt con l'associazione codice etichetta - dati del candidato.

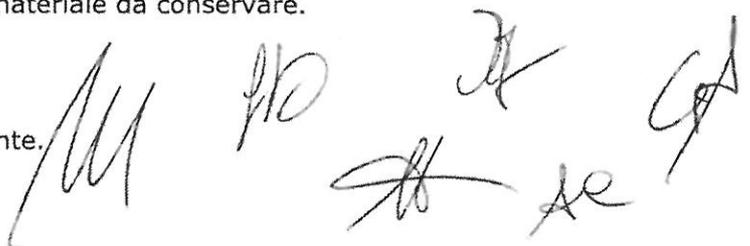
Le due schede anagrafiche, corrispondenti ai moduli risposta di cui sopra e relative ai candidati Ferri Filippo e Sfodera Federica, vengono caricate sul sito del Cineca come "schede non associabili".

Le schede anagrafiche vengono chiuse in n 2 scatole e consegnate al Referente della Ripartizione Didattica come materiale da conservare.

La seduta è tolta alle ore 11.45.

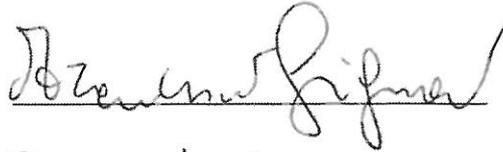
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Perugia, 23 settembre 2020.



La Commissione

Prof. Francesco Grignani



Presidente

Prof.ssa Cinzia Antognelli



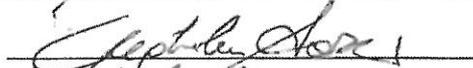
Commissario

Prof. Alfonso Tortorella



Commissario

Prof. Guglielmo Sorci



Commissario

Sig. Gabriele Dolci



Studente

Dott. Marco Bazzoffia



Segretario