

D.D. N. 76/2026

Il Direttore

- Visto** lo Statuto dell'Università degli Studi di Perugia;
- Visto** l'art. 13 della Legge n. 341/1990, "Riforma degli ordinamenti didattici universitari";
- Visto** l'art. 13 della Legge n. 390/1991, "Norme sul diritto agli studi universitari";
- Visto** il D.M. n. 590/1999, "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei";
- Visto** l'art. 7 del D.M. n. 773/2024;
- Visto** il Regolamento d'Ateneo per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 1461 del 25.7.2006;
- Vista** la comunicazione del 28/11/2025 – prot. n. 413653 - dell'Ufficio Bilancio Consolidato e Coordinamento Strutture di Ateneo con la quale comunica l'assegnazione al Dipartimento della quota di € 5.249,45 riguardante la ripartizione delle risorse ministeriali "Tutorato ed attività didattiche integrative anno 2025 ai sensi dell'art. 7 DM 773/2024";
- Vista** la necessità di avvalersi per lo svolgimento di attività di tutorato di studenti iscritti per l'A.A. 2026/2027 ai corsi di Dottorato in Scienze Giuridiche;
- Vista** la rettorale n. 39581 del 27.5.2016 avente ad oggetto "Uniformazione del servizio tutorati e riqualificazione della figura dello studente tutor";
- Considerato** che per la copertura finanziaria degli assegni corrisposti sarà utilizzato il fondo assegnato a questo Dipartimento dall'Ateneo ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 DM 773/2024, iscritto al bilancio unico alla voce COAN CA.04.90.01.02.04 "Assegni per l'incentivazione dell'attività di tutorato" – UA.PG.DGIU – PJ: ART7DM773_24_TUTORATO25_DGIU
- Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 15 settembre 2026.

EMETTE IL SEGUENTE BANDO DI PROCEDURA COMPARATIVA

Art. 1

Oggetto procedura comparativa

Per l'A.A. 2026/2027 è indetta la procedura di selezione comparativa per soli titoli per l'assegnazione di **n. 1 contratto da n. 70 di ore** per di attività tutoriali da **€ 1.049,89**, omnicomprendente lordo, a favore degli studenti iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale attivi nel Dipartimento di Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Perugia.

L'attività di tutoraggio da parte dei vincitori dovrà essere assicurata per l'intero anno accademico e svolta secondo un monte ore mensile massimo determinato dal Coordinatore didattico del Dipartimento.

Il Coordinatore didattico del Dipartimento, una volta espletata la selezione, determinerà sulle assegnazioni dei compiti tutoriali al vincitore della procedura comparativa.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione ed incompatibilità

Possono presentare domanda di ammissione alla selezione comparativa gli studenti regolarmente iscritti per l'A.A. 2026/2027 presso l'Università degli Studi di Perugia, al corso di Dottorato di Ricerca in Scienze Giuridiche.

I requisiti di ammissione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione indicata nel successivo art. 3.

Oggetto:

attivazione procedura di selezione per soli titoli per l'assegnazione di n. 1 contratto da 70 ore per l'attività di tutorato riservato ai dottorandi iscritti al Dottorato di ricerca in Scienze Giuridiche

Perugia,
17/09/26

I candidati dovranno dichiarare la propria disponibilità, pena l'esclusione, per tutto il periodo previsto per l'attività stessa e di essere liberi da impegni che possano ostacolare la presenza e la reperibilità all'interno della struttura universitaria.

Art. 3

Domanda di partecipazione e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, a pena esclusione, devono essere redatte e sottoscritte dai candidati in carta semplice in conformità al Mod. "A" allegato al presente avviso, devono essere indirizzate al Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza della Università degli Studi di Perugia - Via A. Pascoli 33 - 06123 Perugia e devono essere fatte pervenire entro il termine perentorio di giorni 10 che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando all'Albo Ufficiale di questo Ateneo (voce **"Concorsi"** – **"Procedure comparative incarichi lavoro autonomo"**) e precisamente **entro le ore 13.00 del 28 settembre 2026**, mediante il servizio postale a mezzo di Raccomandata con ricevuta di ritorno o mediante consegna diretta alla Segreteria amministrativa del Dipartimento di Giurisprudenza nei giorni martedì-mercoledì-giovedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 o tramite PEC al seguente indirizzo: **dipartimento.giuris@cert.unipg.it**.

Qualora il termine cada di sabato o in giorno festivo, la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile.

In caso di consegna diretta la domanda deve essere presentata in plico sigillato, all'esterno del quale il candidato dovrà riportare, oltre al proprio nome e cognome, la dicitura **"SELEZIONE ASSEGNATI TUTORATO A.A. 2026/2027 – TUTORATO"**.

Il candidato la cui domanda pervenga a questa struttura oltre il termine da ultimo indicato si intende automaticamente escluso, senza alcun onere di comunicazione da parte del Dipartimento.

Il Dipartimento di Giurisprudenza non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dalla selezione.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare in modo chiaro, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria responsabilità:

- a) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della selezione;
- b) la propria cittadinanza;
- c) il proprio stato civile;
- d) di non aver un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o

- un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lett. C Legge n. 240/2010);
- e) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o di esclusione previste dall'art. 2 dell'avviso di selezione e di rendersi pienamente disponibile e libero da impegni che possano ostacolare la propria presenza e reperibilità all'interno del Dipartimento per tutta la durata del contratto;
 - g) gli ulteriori eventuali titoli accademici, didattici, scientifici e professionali attinenti all'incarico da ricoprire;
 - h) di autorizzare la pubblicazione on line del curriculum vitae sul sito web dell'Ateneo nel caso di sottoscrizione del contratto ai sensi del D.Lgs. 196/2003;

I candidati dovranno inoltre allegare, pena l'esclusione dalla selezione, copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità e curriculum vitae, sempre sottoscritto in originale e corredato di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa utilizzando il Mod. "B" allegato al presente bando come parte integrante e sostanziale, da cui risultino:

- 1) la regolare iscrizione al Corso di Dottorato in Scienze dei Giuridiche;
- 2) gli ulteriori eventuali titoli, gli ulteriori eventuali titoli accademici, didattici, scientifici e professionali attinenti all'incarico da ricoprire (quali ed esempio: l'eventuale laurea di primo livello e l'eventuale laurea magistrale o specialistica ovvero del vecchio ordinamento già possedute, nonché la data di conseguimento del titolo e la relativa votazione; pubblicazioni; attività lavorative e/o professionali svolte).

I candidati possono inoltre allegare in copia dichiarata conforme all'originale (Mod. "B") i titoli dichiarati nel curriculum.

L'autocertificazione e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà sono soggette a controllo di veridicità del suo contenuto da parte dell'Amministrazione del Dipartimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi, si procederà ai sensi del Codice Penale e delle Leggi speciali vigenti in materia.

Gli interessati dovranno redigere la domanda secondo il facsimile allegato "A" al presente bando, di cui fa parte integrante, con tutti gli elementi in esso richiesti.

L'Amministrazione del Dipartimento non procederà a comunicazioni individuali circa gli esiti del concorso; ogni comunicazione verrà data esclusivamente tramite pubblicazione sul sito del Dipartimento di Giurisprudenza www.giurisprudenza.unipg.it e sulla pagina del portale di Ateneo <https://www.unipg.it/ateneo/concorsi/procedure-comparative-incarichi-lavoro-autonomo?view=elenco>

Art. 4

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è nominata, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale di questo Ateneo, con Decreto del Direttore del Dipartimento ed è formata, nel rispetto del principio della pari opportunità, da tre docenti del Corso di Dottorato in Scienze Giuridiche, di cui uno con funzioni di Presidente.

Art. 5

Valutazione comparativa

La Commissione effettua la selezione mediante la valutazione dei titoli, fino ad un punteggio massimo di 60/60, secondo i seguenti criteri:

- fino a 10 (dieci) punti per voto di laurea;
- punti 5 (cinque) per i soli iscritti al Corso di Dottorato di ricerca senza borsa;
- fino a 15 (quindici) punti per le pubblicazioni di rilevanza accademica;
- fino a 15 (quindici) punti per attività didattiche, di ausilio alla didattica, informazione, orientamento e tutorato in ambito universitario;
- fino a 15 (quindici) punti per altre competenze/titoli/competenze linguistiche, ritenute valide dalla Commissione ai fini dell'attività da svolgere.

Sarà considerato idoneo il candidato che abbia ottenuto un punteggio pari o superiore a 30/60. In caso di parità di punteggio prederà in graduatoria il candidato più giovane.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione di cui all'art. 4. La data della valutazione sarà pubblicata con apposito avviso nel sito del Dipartimento e sulla pagina del portale di Ateneo <https://www.unipg.it/ateneo/concorsi/procedure-comparative-incarichi-lavoro-autonomo?view=elenco>.

La Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi complessivi assegnati a ciascun candidato e la conseguente graduatoria di merito designando il candidato risultato vincitore.

Dopo l'accertamento della regolarità degli atti concorsuali e l'approvazione, effettuata con Decreto del Direttore del Dipartimento, della graduatoria di merito, l'esito della selezione sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet del Dipartimento di Giurisprudenza all'indirizzo www.giurisprudenza.unipg.it, sulla pagina del portale di Ateneo <https://www.unipg.it/ateneo/concorsi/procedure-comparative-incarichi-lavoro-autonomo?view=elenco> nonché all'albo on line dell'Ateneo.

La pubblicazione rappresenterà l'unico mezzo di notifica agli interessati dell'esito della selezione.

Art. 6

Contratto

Il candidato risultato vincitore sarà invitato alla stipula del contratto di collaborazione esterna così come previsto dalla normativa vigente in materia.

Il Contratto verrà stipulato nel rispetto della delibera n. 3 adottata dal Senato Accademico in data 23 marzo 2010, che dispone "Un medesimo soggetto non può essere titolare di più di un contratto per attività tutoriali nel medesimo anno accademico nell'Università degli Studi di Perugia".

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del contratto, il Direttore stipula il contratto con altro candidato, utilmente collocato e secondo l'ordine della graduatoria.

Qualora nel corso dell'anno accademico il vincitore dovesse rinunciare o dovesse esservi risoluzione del contratto saranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente svolte, documentate e tenute secondo le modalità indicate dal Coordinatore.

Agli assegni si applicano, in conformità a quanto stabilito dalla stessa Legge sopra indicata, le disposizioni dell'art. 10-bis del D.L. 15/12/1997 n. 446, nonché quelle dell'art. 4 della Legge 13/08/1984 n. 476 e successive modificazioni ed in materia previdenziale, quelle dell'art. 2 – commi 26 e seguenti – della Legge 08/08/1995 n. 335 e successive modificazioni.

Art. 7

Decadenza

Si provvederà alla revoca dell'incarico nei seguenti casi:

- a) cessazione dello stato di dottorando;
- b) sopravvenute condizioni di incompatibilità di cui all'art. 2;
- c) gravi inadempienze nell'esecuzione del contratto;
- d) motivata rinuncia a proseguire nell'incarico.

In tutti i casi di esecuzione parziale dell'incarico il compenso spettante sarà rapportato al numero di ore di servizio effettivamente e documentatamente svolto.

Art. 8

Trattamento dati personali

Il conferimento e la raccolta dei dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura comparativa e, qualora si tratti di dati sensibili, è effettuata ai sensi della Legge 68/1999 e della Legge 104/1992.

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati avviene nel rispetto del Regolamento di Ateneo per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari in attuazione del D. Lgs. n. 196/2000 e delle disposizioni del Regolamento U.E. 27.04.2016 N. 679 (General Data Protection Regulation – GDPR).

I dati personali dei concorrenti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della presente procedura.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali è disponibile al seguente link:
<https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>

Art. 9

Norme finali e transitorie

Per tutto quanto non previsto nel presente bando di selezione, valgono le disposizioni vigenti in materia.

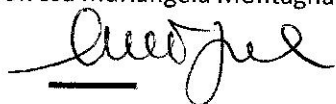
Art. 10

Pubblicazione

Il presente bando di selezione verrà reso pubblico mediante pubblicazione sulla pagina web del Dipartimento di Giurisprudenza all'indirizzo www.giurisprudenza.unipg.it nonché sull'Albo Pretorio on line dell'Ateneo all'indirizzo <https://www.unipg.it/albo-ufficiale>.

Perugia, 17 settembre 2026

Il Direttore del Dipartimento
Prof. ssa Mariangela Montagna



Allegato A

**DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PER TITOLI DI ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE DELLE
ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO E TUTORATO
(art. 7 - DM 773/2024) A.A. 2026/2027**

Al Direttore del
Dipartimento Giurisprudenza
Università degli Studi di Perugia
Via Alessandro Pascoli, 33
06123 Perugia

____ I ____ sottoscritt _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il ____/____/____ e
residente _____ Via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale _____
Tel _____ Cellulare _____ E-mail _____
_____, con recapito ai fini della presente procedura selettiva

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per il conferimento di N. 1 contratto per attività tutoriali, indetta Bando del 17 settembre 2026, ai sensi e per gli effetti del D.M. N. 773/2024, riservato agli studenti capaci e meritevoli, iscritti per l'A.A. 2026/2027 al corso di Dottorato in Scienze Giuridiche.

A TAL FINE DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

- 1) di essere cittadino _____;
- 2) che il proprio stato civile è _____;
- 3) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o un ricercatore afferente al Dipartimento di Giurisprudenza, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo (art. 18, comma 1, lett. C L. n. 240/2010);
- 4) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità e/o di esclusione previste dall'art. 2 dell'avviso di selezione;
- 5) di essere regolarmente iscritto per l'A.A. 2026/2027 al _____ anno del Ciclo _____ del Dottorato di ricerca in Scienze Giuridiche presso l'Università degli Studi di Perugia;
- 6) di autorizzare la pubblicazione on line del proprio curriculum vitae, allegato alla presente domanda, sul sito web dell'Ateneo in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003;;
- 7) di consentire che i dati personali forniti con la presente domanda siano trattati nel rispetto del D.L. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva;

- 8) di rendersi pienamente disponibile e libero da impegni che possano ostacolare la propria presenza e reperibilità all'interno del Dipartimento per tutta la durata del contratto;
- 9) Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Allegati:

- 1 - Curriculum vitae sottoscritto in originale corredato di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa utilizzando il Mod. "B"
- 2 - Copia fotostatica documento di identità valido.
- 3 - Altro (specificare)

Luogo e data, _____

Firma

Allegato B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

_____, sottoscritt _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il ____/____/____ e
residente _____ Via _____ n. _____
CAP _____ Codice Fiscale _____
Tel _____ Cellulare _____ E-mail _____
_____, con recapito ai fini della presente procedura selettiva

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

- 1) Che quanto dichiarato nel curriculum vitae corrisponde al vero;
- 2) Che le copie dei titoli, di seguito elencati, allegate alla domanda di selezione sono conformi agli originali.

Elenco titoli prodotti in copia:

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni mendaci, formazione e/o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere disposta dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Luogo e data, _____

Firma
