

DR**Oggetto**

Procedura selettiva
per la mobilità
studentesca
nell'ambito del
Progetto MUR
"Erasmus Italiano"
(D.M. 397/2025) -
Rete UniHAMU - I
semestre

Decreto Rettorale**Il Rettore**

Visto il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004 Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei, approvato con D.M. n. 509/1999, e successive modifiche introdotte con D.M. n. 96/2023, con particolare riferimento all'art.5 – comma 5-bis, che recita "I regolamenti didattici di ateneo disciplinano inoltre le modalità di acquisizione di parte dei crediti in altri atenei italiani sulla base di convenzioni di mobilità stipulate tra le istituzioni interessate;

Visto il D.M. 28/03/2024 n. 548 che ha istituito il Programma Erasmus italiano per la mobilità studentesca sul territorio nazionale, disciplinando le modalità di utilizzo di erogazione del relativo Fondo di cui all'art. 1, comma 312, della legge 30 dicembre 2023, n. 213;

Visto il D.M. 16 maggio 2025 n. 397, "Decreto che disciplina le modalità di utilizzo del Fondo per l'Erasmus italiano";

Considerato che il programma Erasmus italiano mira alla costruzione di uno spazio integrato della formazione universitaria italiana, mettendo in comune le risorse disponibili a livello nazionale, nell'ottica di arricchire il piano di studi con attività formative ulteriori e complementari rispetto a quelle proposte dall'Ateneo di provenienza, in una prospettiva interdisciplinare e innovativa;

Vista la Convenzione stipulata tra tutte le Università delle regioni Abruzzo-Marche- Umbria (rete UniHAMU): Università degli Studi di Camerino, Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara, Università degli Studi dell'Aquila, Università degli Studi di Macerata, Università Politecnica delle Marche – Ancona, Università degli Studi di Perugia, Università degli Studi di Teramo, Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo", approvata dal Senato Accademico in data 26 giugno 2024 e sottoscritta dai rispettivi Rettori;

Considerato che le borse di studio da erogare in favore degli studenti che parteciperanno al programma di mobilità previsto dalla presente Convenzione saranno finanziate dal MUR tramite l'apposito Fondo per l'Erasmus italiano, istituito dall'art.1 commi 312, 313, 314 della legge n. 2013

**Ripartizione
Didattica****Dirigente**

Antonella Bianconi

Responsabile Area

Sonia Trinari

**Responsabile del
procedimento**

Francesca Buco

del 30/12/2023 recante “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026”;

Ritenuto opportuno procedere all’emanazione di un bando per l’assegnazione di contributi di mobilità a fini di studio agli studenti interessati a partecipare ai programmi di mobilità sul territorio nazionale;

Fatta riserva di eventuali successive modifiche e integrazioni al bando, che saranno pubblicate all’Albo on-line dell’Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all’indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>;

Decreta

❖ **di indire** il bando per la formazione di una graduatoria di idonei per l’assegnazione di borse di studio per la mobilità studentesca nell’ambito del Programma Erasmus italiano A.A. 2025/2026 di cui all’Allegato 1, agli Articoli 1 e ss., parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Rettore

Prof. Massimiliano MARIANELLI

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**PROCEDURA SELETTIVA PER LA MOBILITÀ STUDENTESCA NELL'AMBITO
DEL PROGETTO MUR "ERASMUS ITALIANO" (EX D.M. 397/2025) – RETE
UNIHAMU – I SEMESTRE**

❖ **Premessa**

Il presente bando è finalizzato all'erogazione di borse di studio a favore degli studenti iscritti ai corsi di studio (laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico) di questo Ateneo al fine di effettuare un soggiorno di studi presso un altro Ateneo italiano della rete UniHAMU, subordinatamente all'accettazione delle Università della rete UniHAMU nel corso del I semestre.

Tale mobilità consente agli studenti di svolgere attività didattiche (frequentare insegnamenti e sostenere i relativi esami, svolgere tirocini, svolgere attività preparatorie della tesi finale) presso l'Ateneo convenzionato, usufruendo delle strutture universitarie partner e ottenendo, al rientro, il riconoscimento dei CFU acquisiti.

❖ **Università della rete UniHAMU**

Convenzioni tra le Università della rete UniHAMU
Università degli Studi dell'Aquila
Università degli Studi di Camerino
Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara
Università degli Studi di Macerata
Università degli Studi di Perugia
Università Politecnica delle Marche – Ancona
Università degli Studi di Teramo
Università degli Studi di Urbino "Carlo Bo"

❖ **Articolo 1 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di partecipazione gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- essere regolarmente iscritti, alla data di scadenza del bando, per l'A.A. 2025/2026 ai corsi di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico presso l'Università degli Studi di Perugia;

Le borse di studio sono finanziate con le risorse messe a disposizione dal Ministero dell'Università e della Ricerca ai sensi del D.M. n. 397/2025.

Possono beneficiare del contributo ministeriale, nei limiti delle risorse disponibili, gli studenti che abbiano presentato, per l'anno accademico precedente, una dichiarazione ISEE non superiore a Euro 50.000,00.

Qualora residuino posti disponibili, potranno essere ammessi al programma di mobilità anche gli studenti in possesso di un ISEE superiore a Euro 50.000,00, purché risultati idonei nella graduatoria di selezione. Tali studenti potranno partecipare alla mobilità anche in assenza dell'assegnazione del contributo ministeriale, nel limite dei posti disponibili e previa accettazione da parte della sede ospitante.

❖ **Articolo 2 - Periodo di mobilità**

Il periodo di mobilità potrà avere una durata minima di tre mesi (90 giorni) e massima di sei mesi e dovrà svolgersi esclusivamente nel primo semestre dell'A.A. 2026/2027.

Il periodo di mobilità presso la sede ospitante dovrà essere continuativo e non potrà essere frazionato.

L'Ateneo ospitante provvederà a verificare la presenza e l'effettiva partecipazione degli studenti alle attività formative previste dal programma di mobilità nell'ambito dell'iniziativa Erasmus Italiano.

Qualora le verifiche effettuate non attestino la regolare presenza e partecipazione dello studente alle attività previste, l'Ateneo ospitante ne darà comunicazione all'Università degli Studi di Perugia ai fini dell'erogazione della borsa di studio, con eventuale revoca del contributo assegnato.

Qualora il periodo di mobilità sia svolto in prossimità della conclusione del percorso di studi, lo stesso dovrà concludersi prima del conseguimento del titolo. Non è pertanto consentito conseguire il titolo finale prima della conclusione del periodo di mobilità e del completamento delle procedure di riconoscimento delle attività formative svolte presso l'Ateneo ospitante.

❖ **Articolo 3 – Iscrizione e costi**

Gli studenti in mobilità, regolarmente iscritti presso l'Università degli Studi di Perugia per l'A.A. 2026/2027, non saranno tenuti a versare alcun ulteriore contributo per l'iscrizione presso l'Ateneo ospitante.

Saranno a carico degli studenti le spese personali, ivi incluse le spese di viaggio, vitto e alloggio, le spese sanitarie e quelle relative al materiale didattico.

❖ **Articolo 4 – Contributo finanziario**

L'importo della borsa di studio è pari a euro 500,00 per ciascun mese di mobilità.

Le borse di studio saranno assegnate secondo l'ordine della graduatoria di merito e fino ad esaurimento delle risorse finanziarie assegnate dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

La borsa di studio di cui al presente decreto è cumulabile con altri benefici, fatta eccezione per eventuali ulteriori borse di studio riguardanti la mobilità nazionale tra atenei per lo stesso anno accademico.

❖ **Articolo 5 – Scadenze e modalità per la presentazione delle domande**

Il termine per la compilazione online della domanda di candidatura è il giorno **9 settembre 2026, ore 13.00**.

La domanda di partecipazione alla selezione, a pena di esclusione, deve essere presentata esclusivamente in forma digitale, collegandosi con le proprie credenziali uniche di Ateneo al portale SOL (Servizi On Line) alla pagina <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> nella sezione del menù "Segreteria" riservata a "Iniziativa", fornendo tutti i dati richiesti e utilizzando la procedura attivata sul sito medesimo.

Il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

❖ **Articolo 6 – Modalità di selezione dei candidati**

Una apposita Commissione, nominata con Decreto Rettorale, esaminerà le domande dei partecipanti in possesso dei requisiti di ammissione, utilizzando i seguenti criteri di valutazione:

- l'anno di iscrizione;

- i crediti acquisiti alla data della scadenza del presente bando in base agli anni di iscrizione e al piano di studio;
- eventuali altri titoli presentati dal candidato.

Su richiesta della Commissione, la valutazione potrà essere integrata da un colloquio.

All'esito della valutazione, la Commissione provvederà a stilare la graduatoria dei potenziali beneficiari, con l'indicazione della sede assegnata, tra le due scelte dal candidato, che terrà conto dell'ordine di preferenza indicato nella domanda.

L'Ateneo comunicherà al MUR il numero degli studenti potenzialmente beneficiari e l'importo complessivo dei fondi necessari per erogare le borse di studio.

Sulla base dei fondi successivamente assegnati, l'Ateneo pubblicherà la graduatoria definitiva dei beneficiari con l'indicazione della sede di destinazione, e provvederà ad erogare le borse di studio secondo l'ordine della graduatoria di merito.

La mobilità è comunque subordinata all'accettazione da parte della sede ospitante.

La graduatoria dei potenziali beneficiari, la graduatoria definitiva dei beneficiari e tutti i relativi avvisi saranno pubblicati sul sito web di Ateneo alla pagina <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

Non verranno effettuate comunicazioni individuali, pertanto ciascun candidato è tenuto a prendere visione degli avvisi pubblicati sul sito.

❖ **Articolo 7 - Dichiarazione di accettazione o di rinuncia**

I beneficiari dovranno inviare la dichiarazione di accettazione o di rinuncia alla borsa di mobilità nazionale tramite e-mail all'Ufficio Mobilità (e-mail: servizio.outgoing@unipg.it) entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva alla pagina <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

In caso di rinuncia dei vincitori, si procede allo scorrimento delle graduatorie, in seguito al quale i candidati idonei risultati vincitori devono inviare, entro 5 giorni dalla comunicazione da parte degli Uffici dell'Area Relazioni Internazionali, la propria accettazione/rinuncia, con le stesse modalità di cui sopra.

❖ **Articolo 8 - Learning Agreement**

Prima dell'inizio del periodo di mobilità, gli studenti vincitori della borsa di mobilità nazionale devono presentare un Learning Agreement coerente con il proprio piano di studio che definisca in dettaglio le attività formative (insegnamenti da frequentare, tirocinio, attività preparatoria della tesi) da svolgere presso la sede ospitante durante il periodo di mobilità, e le relative tempistiche.

Prima dell'inizio del periodo di mobilità, il Learning Agreement dovrà essere approvato dal Delegato Erasmus di Dipartimento, e verrà trasmesso all'Ateneo di destinazione per le necessarie verifiche (nulla osta) e dovrà prevedere l'acquisizione dei relativi CFU, per un minimo di 12 CFU.

Gli studenti sono tenuti a verificare attentamente l'offerta formativa dell'Ateneo di destinazione, e a comunicare entro 15 giorni successivi alla data di arrivo presso la sede ospitante eventuali modifiche del Learning Agreement, ove necessarie.

❖ **Articolo 9 – Riconoscimento CFU**

Al termine del periodo di mobilità l'Università ospitante, verificata l'effettiva presenza e partecipazione alle attività universitarie degli studenti in mobilità, trasmetterà all'Università di iscrizione i documenti attestanti le attività formative frequentate e i CFU acquisiti.

L'Università di iscrizione si impegna a dar seguito al riconoscimento coerentemente con quanto previsto nel Learning Agreement.

❖ **Articolo 10 - Pubblicità**

Tutte le comunicazioni saranno effettuate attraverso l'account istituzionale di posta elettronica che lo studente è tenuto a consultare regolarmente.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on line dell'Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e sarà consultabile all'indirizzo internet: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

L'Università non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

❖ **Art. 11 - Assicurazione**

L'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei candidati risultati vincitori, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi.

Tale copertura assicurativa riguarda esclusivamente i sinistri avvenuti durante le attività formative presso la sede ospitante.

❖ **Art. 12 - Modulistica**

I seguenti documenti sono parte integrante del presente bando:

- Modulo scelta sedi;
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

❖ **Articolo 13 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è effettuato esclusivamente per tutte le attività strettamente funzionali alla procedura, per l'esecuzione di un compito connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investita l'Università degli Studi di Perugia, in quanto titolare del trattamento. L'informativa, resa ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet:
<https://www.unipg.it/ateneo/protezione-dati-personali/informative>