

**DR****Oggetto**

Bando per l'attribuzione di n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris-Est Créteil Val de Marne (UPEC - Francia) - Anno Accademico 2026/2027

**Ripartizione Didattica****Dirigente**

Antonella Bianconi

**Responsabile Area**

Sonia Trinari

**Responsabile Ufficio**

Sonia Trinari

**Responsabile****del procedimento**

Francesca Buco

**Decreto Rettorale****Il Rettore**

**Visto** l'Art. 2 comma 4 dello Statuto;

**Visto** l'Accordo di cooperazione stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris-Est Créteil Val de Marne (UPEC Francia);

**Visto** la nota del Direttore del Dipartimento di Economia prot. n. 290435 del 21/07/2026 con la quale viene richiesta l'emanazione di un bando per l'attribuzione di n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris-Est Créteil Val de Marne (UPEC Francia);

**Visti** i Decreti Ministeriali n. 1047 del 29/12/2017 e n. 989 del 25/10/2019;

**Considerato** che sussiste la disponibilità finanziaria sulla seguente voce COAN - CA 04.09.01.02.01.01 "Programmi di mobilità e scambi culturali studenti" UA.PG.ACEN.ATTDIDATT.RELAZINT.MOBILSTU PJ: MOBILSTU\_2026 - CODICE COFOG MP.M2.P3.09.4 "Sistema universitario - istruzione - istruzione superiore" - del Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'esercizio 2026;

**Ritenuto opportuno** emanare il seguente bando di selezione per contributi di mobilità nell'ambito dell'Accordo di doppio titolo sopracitato per l'Anno Accademico 2026/2027

**Decreta**

❖ di indire il bando per l'attribuzione di n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris-Est Créteil Val de Marne (UPEC Francia) per l'Anno Accademico 2026/2027 di cui all'Allegato 1, agli Articoli 1 e ss., che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Il Rettore

**Prof. Massimiliano MARIANELLI**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

**BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 5 CONTRIBUTI DI MOBILITÀ PER IL RILASCIO DI DOPPIO TITOLO NELL'AMBITO DELL'ACCORDO STIPULATO TRA L'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA E L'UNIVERSITÉ PARIS-EST CRÉTEIL VAL DE MARNE (UPEC - FRANCIA) - ANNO ACCADEMICO 2026/2027**

**Articolo 1 - Indizione del bando**

È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per n. 5 contributi di mobilità per il rilascio di doppio titolo nell'ambito dell'accordo stipulato tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Université Paris-Est Créteil Val de Marne (UPEC - Francia) per l'Anno Accademico 2026/2027.

**Articolo 2 - Requisiti per la partecipazione**

Il Bando è rivolto ai candidati in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere iscritti al Corso di Laurea Magistrale in "Economia e Management" dell'Università degli Studi di Perugia e mantenere lo status di studente iscritto a tale corso per tutta la durata della mobilità;
- 2) avere una conoscenza della lingua inglese almeno pari a B1 secondo il Quadro di riferimento Europeo per le lingue; se di madrelingua allegare auto-certificazione. Sono da considerarsi madrelingua i cittadini italiani o stranieri che, per derivazione familiare o vissuto linguistico (ad esempio un titolo di studio conseguito nel paese dove si utilizza la lingua dichiarata), abbiano capacità di esprimersi con naturalezza nella lingua richiesta per la selezione; l'autocertificazione dello status di madrelingua deve riportare i fatti oggettivi che hanno dato luogo a detto status.

I candidati sono ammessi alla selezione con riserva di ogni accertamento dei requisiti prescritti ai punti 1 e 2 del presente articolo, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione.

Inoltre, i candidati devono avere conseguito **entro il giorno 30 settembre 2026** 60 CFU previsti nel primo anno del Corso di Studio. Il mancato conseguimento di questo ulteriore requisito comporta l'esclusione dalla graduatoria di merito di cui all'articolo 4. In tal caso, i candidati nelle posizioni successive nella graduatoria stessa avanzano di una posizione.

### **Articolo 3 - Modalità e termine di presentazione delle domande**

La candidatura deve essere compilata esclusivamente on-line - <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do> - entro e non oltre le ore 13.00 del 25 settembre 2026.

Il candidato dovrà accedere utilizzando le proprie credenziali uniche d'Ateneo selezionando la matricola attiva, successivamente il menù mobilità internazionale in uscita > bandi di mobilità. Lo studente dovrà selezionare l'ambito di mobilità "doppia laurea". Il candidato è tenuto a verificare, prima della chiusura e dell'invio della domanda, che tutti i documenti siano stati correttamente inseriti nella candidatura.

Con la presentazione della domanda di candidatura e della relativa documentazione allegata, il candidato dichiara, altresì, di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia <https://www.unipg.it/albo-ufficiale> e all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news>.

L'Ufficio Programmi Comunitari e Cooperazione Internazionale rimane a disposizione per ogni informazione in merito (Piazza dell'Università, 1; Tel: 075-5852084/075-5852106; e-mail: [ufficio.relint@unipg.it](mailto:ufficio.relint@unipg.it)).

### **Articolo 4 - Criteri di selezione e comunicazioni**

La commissione selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a. numero totale di crediti acquisiti alla scadenza del presente bando;
- b. media ponderata delle votazioni di tutti gli esami superati alla scadenza del presente bando ponderata con i relativi crediti;
- c. conoscenza della lingua francese e inglese.

I punteggi da attribuire ai singoli candidati saranno individuati dalla Commissione giudicatrice che convocherà i candidati per un colloquio.

Il colloquio verrà espletato per via telematica, in modalità "Aula virtuale", nella Piattaforma Microsoft Teams e avrà luogo il giorno **2 ottobre 2026, con inizio alle ore 11.00**. Successivamente alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande, verrà comunicato ai candidati, tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione, il link all' "Aula virtuale" a cui accedere.

I candidati dovranno essere in possesso di un collegamento Internet con audio (microfono e altoparlanti) e webcam. Il presente diario ha valore di convocazione formale. I candidati non reperibili in modalità "Aula virtuale" nel giorno ed orario suddetti saranno considerati rinunciatari e, come tali, esclusi dalla selezione. Si ricorda, inoltre, che i candidati, per partecipare

alla suddetta procedura, dovranno essere muniti di un documento di identità o di riconoscimento equipollente in corso di validità. I candidati sono pregati di prendere visione delle normative reperibili nel link <https://www.unipg.it/il-portale/privacy>.

La Commissione redigerà apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i giudizi, il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato e la graduatoria di merito. Esaurite le procedure selettive, con Decreto del Rettore, sarà approvata la graduatoria di cui sopra.

Il suddetto decreto verrà pubblicato all'Albo on-line dell'Università degli Studi di Perugia all'indirizzo: (<https://www.unipg.it/albo-ufficiale>) e sarà consultabile anche tramite internet all'indirizzo: <https://www.unipg.it/internazionale/bandi-e-news/bandi-per-studenti-dottorandi-specializzandi?view=elenco> .

I posti verranno attribuiti secondo l'ordine della graduatoria fino alla concorrenza del numero dei posti disponibili. A parità di merito, la preferenza è determinata dalla minore età.

I vincitori dovranno presentare all'Area Relazioni Internazionali dell'Università degli Studi di Perugia una dichiarazione di accettazione secondo il modulo appositamente predisposto.

In caso di rinuncia degli aventi diritto subentra il candidato successivo secondo l'ordine della graduatoria.

**Si fa tuttavia presente che l'Università *partner* si riserva di accettare o non accettare gli studenti selezionati dall'Università degli Studi di Perugia.**

#### **Articolo 5 - Test linguistici**

I candidati possono sostenere i test di lingua presso il CLA (Centro linguistico di Ateneo) prima della scadenza del presente Bando. Il calendario dei test linguistici è disponibile alla pagina internet <https://cla.unipg.it/i-test/calendari-test> .

I risultati dei test linguistici costituiscono elementi di valutazione da parte della Commissione di Dipartimento, come previsto dall'art. 4 (Criteri di selezione e comunicazioni).

### **Articolo 6 - Commissione giudicatrice**

La Commissione giudicatrice è composta da:

- Prof. Alberto Burchi – COORDINATORE DEL PROGRAMMA - PRESIDENTE
- Prof. Cristiano Perugini - MEMBRO
- Prof. Simone Splendiani - MEMBRO

### **Articolo 7 - Durata, contributo, spese di viaggio e visto d'ingresso**

Ai vincitori verrà assegnato un contributo di Euro 600,00 mensili, e godranno del beneficio dell'esenzione dalle tasse universitarie presso l'Università ospitante.

Gli studenti vincitori riceveranno un contributo forfettario di Euro 309,00 come rimborso delle spese di viaggio.

L'Ateneo mette a disposizione un ulteriore contributo mensile di € 500,00 per gli studenti in mobilità con invalidità pari o superiore al 66% e/o in situazione di handicap (art. 3, comma 1 e/o comma 3, L. 104/92), come estrapolata dal sistema ESSE3.

**Tutte le somme erogate per le mobilità e finanziate con fondi propri dell'Ateneo sono soggette a tassazione IRPEF e IRAP ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettera c, del TUIR e Art. 10 bis del D.Lgs. n. 446 del 1997.**

Gli studenti selezionati potranno, inoltre, richiedere l'assegnazione di un contributo all'Agenzia per il Diritto allo Studio Universitario dell'Umbria (A.Di.S.U.), secondo i criteri determinati dall'Ente stesso (<https://www.adisu.umbria.it>).

- Gli studenti iscritti entro la durata normale del corso di studio, aumentata di un anno, riceveranno altresì un'integrazione del contributo di mobilità finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR).

| <b>FASCIA ISEE</b>     | <b>IMPORTO MENSILE INTEGRAZIONE</b> |
|------------------------|-------------------------------------|
| ISEE ≤ 13.000          | € 400,00                            |
| 13.000 < ISEE ≤ 21.000 | € 350,00                            |
| 21.000 < ISEE ≤ 26.000 | € 300,00                            |
| 26.000 < ISEE ≤ 30.000 | € 250,00                            |
| 30.000 < ISEE ≤ 40.000 | € 200,00                            |
| 40.000 < ISEE ≤ 50.000 | € 150,00                            |



|               |     |
|---------------|-----|
| ISEE > 50.000 | € 0 |
|---------------|-----|

L'importo dell'integrazione del MUR sarà erogato in base alla certificazione ISEE (o, per gli studenti internazionali, sulla base della documentazione per il calcolo di redditi e patrimoni) come da tabella sopra riportata. Per la determinazione del livello ISEE, si farà riferimento al dato inserito dallo studente in fase di iscrizione all'Anno Accademico 2025/2026 nel proprio profilo SOL. Gli studenti stranieri o italiani residenti all'estero dovranno presentare i documenti richiesti per il calcolo dell'ISEE parificato. In caso di mesi incompleti il contributo verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni del mese incompleto per 1/30 dell'importo previsto. Tale contributo spetta solo nel caso di mobilità di lunga durata agli studenti che dal periodo di mobilità avranno riconosciuti crediti formativi (CFU) nella carriera universitaria. Coloro che non avranno riconosciuti crediti formativi (CFU) dovranno restituire il suddetto contributo. Sono esclusi da tale contributo gli studenti delle Scuole di specializzazione e dei corsi di dottorato.

I contributi verranno erogati entro 45 giorni dall'inizio della mobilità, decorrenti dalla data di ricevimento dell'attestato di inizio mobilità.

La durata della mobilità è di un semestre (5 mesi) eventualmente prorogabile fino ad un massimo di 12 mesi. La proroga sarà accordata senza l'attribuzione del contributo economico per la mobilità.

#### **Articolo 8 - Assistenza sanitaria all'estero**

Nei paesi dell'Unione Europea e dello Spazio Economico Europeo è prevista la copertura delle spese sanitarie per tutti gli iscritti al Servizio Sanitario Nazionale in possesso di Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM), come indicato nel portale del Ministero della Salute (<https://www.salute.gov.it/portale/cureUE/dettaglioContenutiCureUE.jsp?id=624&area=cureUnioneEuropea&menu=vuoto&tab=2>).

Inoltre, l'Università degli Studi di Perugia provvede alla copertura assicurativa contro gli infortuni dei candidati risultati vincitori, nonché alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice.

## Articolo 9 - Percorso formativo

Percorso formativo congiunto UPEC-UNIPG:

| Anno      | Semestre                                      | Studenti UNIPG                                 |
|-----------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------|
| Master M1 | Semestre 1 (S1)<br>settembre – gennaio        | - corsi UNIPG<br>30 ECTS                       |
|           | Semestre 2 (S2)<br>febbraio – giugno          | -corsi UNIPG<br>30 ECTS                        |
| Master M2 | Semestre 3 (S3)<br>settembre – fine gennaio   | -corsi e preparazione tesi<br>UNIPG<br>30 ECTS |
|           | Semestre 4 (S4)<br>Fine gennaio – fine maggio | UPEC<br>- corsi<br>30 ECTS                     |
|           | da luglio                                     | discussione tesi di laurea presso<br>UNIPG     |

Entro 30 giorni dalla data di conclusione del periodo di mobilità, lo studente dovrà inviare, in originale, all'Ufficio Archivio e Protocollo la seguente documentazione:

- attestato rilasciato dall'Istituto ospitante al termine del periodo di mobilità, debitamente timbrato e firmato, che certifichi le date di inizio e fine della mobilità;
- piano delle attività formative;
- documento degli esami sostenuti / attività svolte (*transcript of records*).

## Articolo 10 – Modulistica

I seguenti documenti sono parte integrante del presente Bando:

- Dichiarazione sostitutiva di Atto di notorietà;

## Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente avviso è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo internet: [www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative](http://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative).